

PRESIDENZA /
ASSESSORATO:

Presidenza

DIPARTIMENTO/UFFICIO SPECIALE/UFFICIO:

Segreteria Generale

Procedimento:

Liquidazione missioni del personale

Materia:

Segreteria generale

Destinatari:

Dipendenti

Modalità di attivazione:

procedimento ad istanza di parte

a) Breve descrizione del procedimento.

Acquisizione istanze richieste di liquidazione delle missioni, esame documentazione, istruttoria

a1) Riferimenti normativi utili.

Legge n. 836/1973, Legge Regionale n. 38/1991, L.R. 10/2000

b) Area/Servizio/Unità operativa responsabile dell'istruttoria.

Servizio 3°/S.G. - Economico Finanziario - coordinamento Attività Economiche e di

c) Cognome e nome del responsabile del procedimento.

Mannino Salvatore

c1) Recapiti telefonici del responsabile del procedimento.

091 7075965

c2) Posta elettronica del responsabile del procedimento.

sgmannino@regione.sicilia.it

d) Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale - ove diverso da ufficio specificato

d1) Cognome e nome del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

D.ssa Di Liberto Alessandra

d2) Recapiti telefonici del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

091 7075921

d3) Posta elettronica del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

alessandra.diliberto@regione.sicilia.it

Link:

e) Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in Ricevimento al pubblico il lunedì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 17.30 tel. 091 7075965 fax 091 7075419 – servizio3.sg@regione.sicilia.it
Responsabile del procedimento Salvatore Mannino

Link: http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_Presi

f) Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con
Nel termine massimo di 30 giorni dalla richiesta dell'istante.

Link:

g) Provvedimento dell'amministrazione sostituibile da una dichiarazione dell'interessato, ovvero

Link:

h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore
Opposizione, ricorso gerarchico entro gg 60. N.b. l'eventuale accoglimento da parte dell'Amm.ne

Link:

i) Descrizione del link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti

Link:

l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN

Link:

m) Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per
D.ssa G.Patrizia Monterosso

m1) Recapiti telefonici del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo.

091 7075303

m2) Posta elettronica del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo.

segretariogenerale@regione.sicilia.it

Link:

n) Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati

Link:

o) Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica
Dichiarazione missione (dati anagrafici, dati missione, elenco allegati, dati coordinate bancarie),

Link:

p) Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indirizzi, recapiti

Servizio 3° S.G. - URP Piazza Indipendenza n.21 90129 Palermo piano terra
fax**0917075370/0917075364**email urp_segrgen@regione.sicilia.it dal lunedì al venerdì ore 9-00
ore 13.00 mercoledì ore 16 ore 18 sig.ra Marisa Frenna tel. 0917075056 d.ssa Annamaria Lentini
0917075152

Link:

q) Note.

Chiave 1:

missioni

Chiave 2:

personale

Chiavi di ricerca

Chiave 3:

Dati del compilatore (cognome, nome, recapiti telefonici e casella di posta elettronica).

Salvatore Mannino - Tel. 091 7075965 - Email: sgmannino@regione.sicilia.it