



# Regione Siciliana

IL RESPONSABILE

PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

Via Generale Magliocco 46 - 90141 Palermo

e-mail: [resparticorruzione.trasparenza@regione.sicilia.it](mailto:resparticorruzione.trasparenza@regione.sicilia.it)

pec: [responsabile.prevenzionecorruzione.trasparenza@certmail.regione.sicilia.it](mailto:responsabile.prevenzionecorruzione.trasparenza@certmail.regione.sicilia.it)

Prof. n.

503/RPCT

Palermo

22 GIU. 2018

**Oggetto** Attuazione e monitoraggio delle misure previste nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020. *Misura 13 "Monitoraggio dei tempi procedurali"*.  
Relazione del *Referente*.

*Referenti per la prevenzione della Corruzione  
e per la Trasparenza*

*Webmaster del sito istituzionale  
della Regione Siciliana*

Il PTPCT 2018-2020, in continuità col Piano precedente prevede, in attuazione dell'art. 1, co. 9, lett. d), della legge 190/2012, una specifica misura di natura obbligatoria, riguardante l'accertamento dell'eventuale inosservanza dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi stabiliti per legge o per regolamenti e, conseguentemente, l'avvio di azioni utili per l'eliminazione delle anomalie riscontrate.

Con direttiva prof. n. 27600 del 31 marzo 2018, al fine di coordinare il corretto assolvimento del corrispondente onere informativo n. 230 dell'Allegato A del PTPCT 2018-2020, il Dirigente Generale del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale ha fornito indicazioni operative ai Dirigenti delle Strutture regionali, richiamando altresì i termini (31 dicembre per l'elaborazione delle risultanze dell'attività di monitoraggio dei tempi procedurali, 31 marzo dell'anno successivo per la relativa pubblicazione) indicati nel citato Allegato A.

Per consentire la verifica sull'attuazione della misura in argomento, per l'anno 2018<sup>1</sup>, ciascun *Referente*, entro il 10 novembre, dovrà a trasmettere all'Organo di indirizzo politico del proprio ramo di Amministrazione e al *Responsabile*, una relazione che, dato atto dell'avvenuto adempimento dell'obbligo di pubblicazione di cui sopra, esponga, per le varie tipologie di procedimento, le eventuali criticità rilevate nell'attuazione della misura nonché le iniziative assunte o programmate, per i casi di inosservanza dei termini, ai fini della relativa risoluzione.

Si evidenzia che la documentazione sopra richiesta è finalizzata anche a fornire notizie utili per la predisposizione delle relazioni annuali da trasmettere all'ANAC<sup>2</sup>, al Presidente della Regione e all'Organismo Indipendente di Valutazione<sup>3</sup> entro il 15 dicembre. Pertanto, la eventuale

<sup>1</sup> *cit.*: schema di programmazione, misura 13 del PTPCT 2018-2020

<sup>2</sup> conformemente alle prescrizioni del Piano Nazionale Anticorruzione

<sup>3</sup> ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge n. 190/2012

mancata o tardiva trasmissione della stessa, impedendo di avvalersi delle informazioni richieste e configurando ipotesi di disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione, sarà doverosamente segnalata, senza ulteriore preavviso, ai sensi dell'art. 1, co. 7, della L. 190/2012, all'On.le Presidente e all'Organismo Indipendente di Valutazione per le consequenziali valutazioni.

La presente si trasmette anche al *webmaster* -ai fini della pubblicazione nella *home page* della sezione "Amministrazione Trasparente", al *link* denominato "*Atti e direttive del Responsabile*", "*Atti e direttive in materia di prevenzione della Corruzione*"- che avrà cura di fornire alla scrivente pronta assicurazione dell'avvenuta pubblicazione.

IL RESPONSABILE  
PER LA PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

*Emanuela Giuliano*  


