

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Ferraino Mario
Data di nascita	15.01.1959
Qualifica	Dirigente Tecnico di 3° Fascia
Amministrazione	Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea - Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale
Incarico Attuale	U.O S7 01 – "Interventi per la Valorizzazione Forestale e Territoriale ed il Miglioramento delle Biodiversità"
Numero Telefonico dell'Ufficio	091/7070441
Cell Servizio	328 4206063
E-mail istituzionale	

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19.03.2020 (DDG incarico n 237 del 19.03.2020)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea
- Tipo di impiego Servizio 7 – "GESTIONE FONDI COMUNITARI"
- Principali mansioni e responsabilità P.S.R. Sicilia – Programmazioni precedenti e programmazione attuale 2014/20 per tutte le misure di Competenza del Dipartimento

- Date (da – a) Dal 01.08.2019 (DDG incarico n 1330 del 27.08.2019)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea
- Tipo di impiego Servizio 7 U.O S701 – "Interventi per la Valorizzazione Forestale e Territoriale ed il Miglioramento delle Biodiversità"
- Principali mansioni e responsabilità P.S.R. Sicilia 2014/2020 Responsabile delle sottomisura 4.3 azione 1, sottomisure 8.4 e 8.5

- Date (da – a) Dal 11.07.2016 al 30.06.2019 (DDG incarico n 487 del 15.02.2017)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea
- Tipo di impiego Servizio 5 U.O S501 – Ricerca ed Innovazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo e vigilanza sui Consorzi di Ricerca e Consorzi Agrari
P.S.R. Sicilia 2014/2020 Responsabile delle sottomisure 16.1 e 16.2

- Date (da – a) Dal 16.05.2015 al 30.06.2016 (DDG incarico n 8369 del 15.12.2015)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea

- Tipo di impiego Servizio IV U.O 03 – Interventi di sviluppo Locale Approccio LEADER
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo e vigilanza sull'operato di tutti i GAL della Sicilia
-
- Date (da – a) Dal 10.06.2013 al 31.12.2015 (nota di incarico prot. 40916 del 10.06.2013)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di impiego RUP – Convenzione con ISTAT
 - Principali mansioni e responsabilità - acquisizione output statistici utili alla stesura della nuova programmazione 2014/20 - acquisizione documenti giustificativi per il riconoscimento delle spese.
-
- Date (da – a) Dal 06.02.2013 al 30.06.2013 (D.D.G. 79 del 06.02.2013)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di impiego Delegato alla spesa del Distretto Catano presso la SOAT di Caltagirone
 - Principali mansioni e responsabilità - acquisizione degli atti da liquidare per gli impegni assunti nell'ambito del distretto Catano
-
- Date (da – a) Dal 18.10.2012 al 15.05.2015 (nota di incarico 33127 del 18.10.2012 Dirigente Generale)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di impiego Referente Statistico del Dipartimento Interventi Infrastrutturali
 - Principali mansioni e responsabilità - Rapporti e riferimento con l'Ufficio Statistica dell'Assessorato Regionale all'Economia.
- Collaborazione con il referente statistico del 1° dipartimento;
- Coordinamento delle indagini statistiche afferenti al Dipartimento Interventi Infrastrutturali.
Organizzazione e realizzazione del 9° Censimento generale dell'Industria dei Servizi e della Pubblica amministrazione.
Organizzazione e coordinamento dell'indagine sulle principali colture legnose agrarie
-
- Date (da – a) Dal 08.10.2012 al 15.05.2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di azienda o settore Servizio IV Interventi di Sviluppo Rurale ed Azioni LEADER
 - Tipo di impiego Responsabile del nucleo tecnico di supporto al Servizio IV nell'ambito delle attività LEADER – PSR 2007/2013 – Asse IV del Gal "Terre Normanne".
 - Principali mansioni e responsabilità - Coordinamento del gruppo di lavoro nominato dal Servizio IV a vigilanza dell'attività del GAL
- Controlli tecnico contabili amministrativi sull'attività di funzionamento del GAL "Terre Normanne";
- Istruttoria relativa all'erogazione del pagamento tramite l'accesso al sistema informatizzato SIAN;
-
- Date (da – a) Dal 27.04.2012 al 15.05.2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di azienda o settore Servizio VI – Unità Operativa 30
 - Tipo di impiego Dirigente Responsabile dell'Unità 30 – Programmi e Progetti di Cooperazione e Ricerca con Fondi Europei
 - Principali mansioni e responsabilità - Esame e valutazione delle manifestazioni di promozione e valorizzazione dei prodotti tipici siciliani.
- Elaborazione dei progetti di promozione legati al marchio made in Sicily
- Attività di supporto al Servizio VI per garantire la sistemazione logistica delle SOAT verso locali a titolo gratuito
- Rapporti con l'ufficio del patrimonio della Regione Siciliana.
- Collaborazione con il dirigente del VI servizio nell'azione di coordinamento delle SOAT e delle attività.

- Date (da – a) Dal 01.10.2010 al 30.05.2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di azienda o settore VI Censimento Generale dell'Agricoltura
 - Tipo di impiego Coordinatore CIC presso la SOAT di Monreale
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di coordinamento dei CIC operanti presso la SOAT di Monreale nell'ambito del VI Censimento Generale dell'Agricoltura

- Date (da – a) Dal 01.10.2010 al 30.04.2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di azienda o settore VI Censimento Generale dell'Agricoltura
 - Tipo di impiego CIC
 - Principali mansioni e responsabilità CIC presso la SOAT di Monreale nell'ambito del VI Censimento Generale dell'Agricoltura

- Date (da – a) Dal 12.08.2010 al 27/04/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale per le Risorse Agricole ed Alimentari
 - Tipo di azienda o settore Servizio I – Unità Operativa 12
 - Tipo di impiego Dirigente Responsabile dell'Unità 12 – Vigilanza e Tutela dell'ESA
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Valutazione e validazione degli atti amministrativi dell'Ente di Sviluppo Agricolo che necessitano, tramite delibera, un'azione di vigilanza;
 - Impegni e liquidazione dei trasferimenti economici dalla Regione all'Ente;
 - Controllo del rispetto, da parte dell'ESA, della normativa L.R. 25/08 e successive norme.

- Date (da – a) Dal 01.08.2007 all'11.08.2010 con D.D.G. 1871 del 26.10.2007 e dal 15.09.2010 ad oggi con incarico provvisorio (prot 68872 del 15.09.2010 del Dirigente Generale)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste
 - Tipo di azienda o settore SOAT 64 di Monreale
 - Tipo di impiego Dirigente Responsabile della SOAT
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento del personale, organizzazione delle attività
 - Attività svolta:
 - comparto vitivinicolo progetto di valorizzazione delle produzioni vitivinicole del territorio Cantina Alto Belice.
 - Agrumicolo "Valorizzazione Mandarino tardivo di Ciaculli"
 - Zootecnico "Miglioramento delle produzioni Bufaline in Sicilia"
 - Leguminose "Valorizzazione delle leguminose da granella per alimentazione Umana"
 - Promozione delle produzioni tipiche locali.
 - Favorire la filiera corta e l'affermarsi dei mercati degli agricoltori (Monreale-Jetas e Palermo)
 - Attività di educazione Agroalimentare con i consumatori.
 - Predisposizione di bandi pubblici per acquisto di attrezzature nel settore agricolo (calibratrice agrumi, mietitrebbie, attrezzatura zootecnica)
 - Verifica tecnica - contabile amministrativa con istruttoria nell'ambito delle misure POR 2000/06 (Misura 4.08; Misura 4.12) – Rapporti con diverse società accreditate da parte dell'Assessorato Agricoltura.

- Formazione:
 - Docente nei corsi per addetti al settore agricolo al fine del conseguimento del patentino fitosanitario e della qualifica di R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione) ai sensi del D.lgvo 81/08 e 106/09.
 - Componente comitato misura 125 PSR 2007 - 2013 (Decreto Dirigente Generale)

Consegnatario della SOAT

Rapporti con l'Assessorato al Bilancio e con l'ufficio di Ragioneria Centrale.

- Date (da – a) Dal 28.12.2001 fino al 31.07.2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste
- Tipo di azienda o settore SOAT 65 di San Cipirello
- Tipo di impiego Dirigente responsabile della SOAT di San Cipirello
- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività Amministrativa coordinamento e gestione del personale
 - Delegato alla spesa dell'ufficio dal 01.01.2002 al 30.06.2004
 - Referente di distretto per il comparto orticolo da pieno campo con particolare riferimento alla coltura del peperone e del melone
 - Selezione massale melone verde ecotipo "Purceddu"
 - Referente di distretto per l'attività formativa e aggiornamento del personale.
 - Verifica tecnica- contabile amministrativa con istruttoria nell' ambito delle misure POR 2000/06 (Misura 4.08)
 - Rapporti con diverse società accreditate da parte dell'Assessorato Agricoltura per l'aspetto formativo

- Date (da – a) Dal 03.01.1993 al 31.12.2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste
- Tipo di azienda o settore SOAT 65 di San Cipirello
- Tipo di impiego Dirigente tecnico della SOAT
- Principali mansioni e responsabilità
 - Dirigente tecnico con funzione, oltre che tecnica, anche amministrativa :
 - predisposizione ordinativi pagamento
 - Prospetti di rendicontazione; aperture di credito; certificazione delle spese tenute
 - Gestione dell'inventario

- Date (da – a) Dal 01.07.1991 al 02.01.1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste
- Tipo di azienda o settore SOAT 78 di Castelvetrano
- Tipo di impiego Dirigente Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità
 - Attività Tecnica Comparto olivicolo
 - Pratiche colturali e difesa fitosanitaria dell'olivo.
 - Monitoraggio dei principali parassiti dell'olivo con individuazione delle soglie di intervento.
 - Allevamenti minori (elicicoltura e allevamento della lepre in cattività)
 - Accesso al sistema di banche dati dell' ISMEA
 - Redazione opuscolo divulgativo sull'allevamento della lepre in cattività.

- Date (da – a) Dal 04.05.1991 al 16.05.1991
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.S.A. "P. Balsamo"
- Tipo di azienda o settore Istituto Statale
- Tipo di impiego Insegnamento
- Principali mansioni e responsabilità Tecniche di gestione aziendale, matematica, economia politica

- Date (da – a) Dal 03.03.1990 al 25.03.1990
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sc. Media "S. Riccobono"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Matematica

- Date (da – a) Dal 01.03.1989 al 21.03.1989
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.S.A. "P.Balsamo"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Tecniche di gestione aziendale, matematica, economia politica

- Date (da – a) Dal 03.02.1989 al 21.02.1989
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.G. "F.Parlatore"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Economia, economia aziendale, estimo

- Date (da – a) Dal 11.11.1988 al 02.12.1988
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.S.A. "P.Balsamo"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Economia aziendale, tecniche di gestione aziendale, matematica

- Date (da – a) Dal 29.01.1988 al 11.03.1988
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.P.S.A. "P.Balsamo"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Matematica

- Date (da – a) Dal 11.03.1987 al 10.06.1987
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.G. "F.Juvara"
 - Tipo di azienda o settore Istituto Statale
 - Tipo di impiego Insegnamento
 - Principali mansioni e responsabilità Economia, economia aziendale, estimo

- Date (da – a) Dal 1985 al 1989
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Soc. Coop. "Matacubbu s.r.l."
 - Tipo di azienda o settore Agricolo – forestale
 - Tipo di impiego Tecnico
 - Principali mansioni e responsabilità Impianti e manutenzioni boschive su terreni pubblici e privati
Tutela del patrimonio boschivo dal rischio incendi
Metodologie e applicazione della difesa antincendio

Progettazione di ville e giardini

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12 e 13 Maggio 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato Agricoltura e Foreste
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa 81/08 sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro – secondo modulo
 - Qualifica conseguita Formatore in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

- Date (da – a) 05 Novembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato Agricoltura e Foreste
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa 81/08 sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
 - Qualifica conseguita Formatore in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

- Date (da – a) 03 e 04 Novembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato Agricoltura e Foreste
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa 81/08 sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro
 - Qualifica conseguita Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

- Date (da – a) 03, 07, 10 e 11 Novembre 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza – Regione Siciliana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la legge n.15/2005 di riforma della legge n. 241/1990 – III Edizione
 - Qualifica conseguita Corso aggiornamento

- Date (da – a) Dal 06 al 10 Novembre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.F.D.A Sicilia - Sardegna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il cambiamento nella Pubblica Amministrazione e la consapevolezza del ruolo 4
 - Qualifica conseguita Corso aggiornamento

- Date (da – a) Dal 13 Maggio al 14 Aprile 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.F.D.A Sicilia - Sardegna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica base 2
 - Qualifica conseguita Corso di aggiornamento

- Date (da – a) Dal 25 Maggio al 01 Luglio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.F.D.A Sicilia - Sardegna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche Amministrative 2/99
 - Qualifica conseguita Corso di aggiornamento

- Date (da – a) 04 e 05 Maggio 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.I.F.D.A Sicilia - Sardegna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Legislazione Agraria 02/99
 - Qualifica conseguita Corso di aggiornamento

- Date (da – a) 18 e 19 Novembre 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Per studi, ricerche e informazione sul mercato agricolo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tecniche collegamenti telematici, sistema informativo DATIMA, etc.
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Mar 1990 – mar 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CIFDA Sicilia-Sardegna (consorzio interregionale di formazione e divulgazione agricola)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica, tecniche e metodologia della divulgazione, utilizzo di strumenti audiovisivi, comparti produttivi nel settore agricolo, percorsi amministrativi.
 - Qualifica conseguita Divulgatore Agricolo Polivalente (D.A.P.)

- Date (da – a) 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione all'insegnamento scolastico (scuola media superiore) - Bando pubblico da parte del Provveditorato degli studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Patologia, Entomologia e microbiologia agraria
 - Qualifica conseguita Insegnante abilitato nell'ambito delle discipline del bando specifico

- Date (da – a) 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Abilitazione professionale Agronomo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agronomia, coltivazioni, economia, estimo
 - Qualifica conseguita Agronomo.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1978 – 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di laurea in scienze agrarie
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Coltivazioni , comparti produttivi, economia, chimiche, meccanica , idraulica e costruzioni agrarie
 - Qualifica conseguita Laurea in scienze agrarie con la votazione di 110/110 con lode
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Palermo 15 marzo 2021

ITALIANO

FRANCESE

[Indicare la lingua]

buono
elementare
elementare

Buona capacità di relazionarmi e buona capacità espressiva. Capacità maturate e migliorate in funzione degli ambienti personali e di lavoro. Il continuo rapporto sia con i colleghi ma soprattutto con l'utenza, includendo in quest'ultimo aspetto, anche il rapporto con le figure che rappresentano le istituzioni territorialmente presenti, hanno contribuito ad una rapida evoluzione positiva.

Capacità di lavorare in gruppo con attitudine al coordinamento. Si apprezza il confronto.

Buona capacità organizzativa, legata alla posizione che nel corso degli anni si è assunta in seno agli ambienti di lavoro. Sebbene il coordinamento di gruppi di persone di attività di lavoro erano già state esplicitate in esperienze precedenti all'attuale occupazione.

Nell'ambito dell'attività lavorativa antecedente all'impiego regionale e soprattutto durante il servizio militare

Buona conoscenza del sistema operativo Windows XP e del pacchetto Ms Office

Buona capacità di espressione nell'ambito del disegno tecnico e architettonico con capacità progettuali soprattutto nelle architetture volte alla realizzazione di spazi verdi

Conoscenza delle tecniche vivaistiche ed esperienza trentennale nella coltivazione e moltiplicazione da seme di piante grasse

Patente di guida B

Dr. Mario Ferraino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. N. 39/1993)