

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Anna Vincenza Occhipinti

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail anna.occhipinti@regione.sicilia.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

DAL 16 OTTOBRE 2017 SINO ALLA DATA ODIERNA 10 GIUGNO 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipartimento Sviluppo Rurale e Territoriale – Servizio 16 di Trapani

• Tipo di impiego

Dirigente Resp. della U.O.4 - Valorizzazione e gestione del territorio

Si occupa di

• Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

- gestire le aree demaniali, con frequenti ricognizioni di tutte le aree, a vario titolo condotte, al fine di predisporre le attività di progettazione degli interventi forestali;
- predisporre progetti per l'utilizzo degli LTI , con indicazione del numero necessario di operatori e della relativa risorsa finanziaria;
- gestire il vivaio forestale “Crucicchia”, sito nel comune di Castellammare del Golfo, per il quale è allo studio un progetto di riqualificazione;
- trasmettere il Mod. 7, per la raccolta dei materiali di moltiplicazione;
- trasmettere il Mod. 11, relativo alla consistenza del materiale di propagazione delle specie forestali del citato vivaio;
- gestire le concessioni dei beni demaniali, espletando le pratiche di nuove richieste e/o di rinnovo;
- monitorare i pagamenti delle Ditte concessionarie, provvedendo ad effettuare gli opportuni solleciti alle ditte inadempienti;
- comunicare al Tesoro in merito all'accredito in conto residuo dei cespiti dovuti;
- evadere le pratiche di richiesta di conferimento volontario terreni;
- espletare le pratiche relative alla vendita del materiale forestale (legna da ardere e piantine);
- procedere alla restituzione dei terreni forestali, in occupazione temporanea, alle ditte che ne fanno richiesta;
- procedere, per il tramite di professionisti esterni abilitati, all'accatastamento (mappale e docfa) di fabbricati ed al frazionamento e voltura di immobili;
- affidare in concessione i lotti pascolivi.

• Date

DAL 22 LUGLIO 2016 AL 15 OTTOBRE 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dipartimento dei Beni Culturali e Ambientali – Parco Archeologico di Segesta

• Tipo di impiego

Dirigente responsabile della U.O.2 Valorizzazione, Offerta culturale e Ricerca

• Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

- attività di catalogazione (art.17 comma 4 D.Lgs 42/2004),

- Partecipazione a conferenze di servizio, convocate ai sensi dell'art. 25 D.Lgs 42/2004;
- Attività di conservazione dei beni culturali del Parco (artt. 29 e 30 comma 1 D.Lgs 42/2004) mediante la coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro, da attuare con le sottoelencate azioni:
 - Individuazione delle opere che necessitano di interventi urgenti;
 - Redazione schede per interventi da finanziare con risorse dell'Assessorato BB.CC.AA., a valere sul capitolo 376543;
 - Redazione delle relative perizie di restauro;
 - Redazione schede e progetti da finanziare con risorse comunitarie;
 - Espletamento dell'iter per l'affidamento dei lavori finanziati;
 - Direzione lavori dei restauri finanziati;
- Attività di promozione e valorizzazione anche attraverso Mostre ed esposizioni, co N.O. rilasciato ai sensi dell'art. 48 D.Lgs 42/2004;
- Attività di ricerca archeologica (art.88 D.Lgs 42/2004);
- Atti di concessione per ricerca archeologica (art.89 D.Lgs 42/2004);
- Atti per ingresso gratuito al Parco (art.103 D.Lgs 42/2004);
- Concessione d'uso per attività valutate compatibili con il Bene culturale che si ha in consegna (art.106 D.Lgs 42/2004) comma 1;
- Attività per l'autorizzazione di cui all'art. 107 relative alla riproduzione di beni culturali;
- Determina dei canoni concessori per l'uso o per la riproduzione dei beni in consegna (art.108 D.Lgs 42/2004);
- accordi per attività di valorizzazione con privati (art.112 commi 4 e 7 D.Lgs 42/2004);
- stipula convenzioni con associazioni culturali per attività di promozione e valorizzazione (art.112 comma 8 D.Lgs 42/2004);
- attività di ricerca e studio con università e altri soggetti (art.118 D.Lgs 42/2004);
- convenzioni con le scuole per elaborazione di percorsi didattici (art.119 D.Lgs 42/2004);
- contratti di sponsorizzazione (art.120 D.Lgs 42/2004);
- accordi con le fondazioni bancarie (art.121 D.Lgs 42/2004);
- Attività per la consultazione dei documenti posseduti, art. 122 D.Lgs 42/2004, ad eccezione di quelli riservati;
- autorizzazioni alla consultazione archivi di deposito (art.124 D.Lgs 42/2004);
- Attività di collaborazione con vari enti.

E' anche responsabile URP

• Date

DAL 28 NOVEMBRE 2013 SINO AL 21 LUGLIO 2016

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Soprintendenza di TRAPANI - Assessorato ai BB.CC. e della I.S.

• Tipo di impiego

• Dirigente Responsabile della U.O. 8 Sezione Storico-Artistica

• Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

- Verifica dell'interesse culturale delle cose mobili (d'ufficio o su richiesta degli aventi titolo) **art. 12** D.Lgs 42/2004);
- Dichiarazione dell'interesse culturale delle cose mobili (**art. 13** D.Lgs 42/2004) secondo il procedimento di cui agli art. 14 e 15 - D.Lgs 42/2004;
- Attività di vigilanza ed ispezione di cui agli **art. 18 e 19** del D.Lgs 42/2004;
- Istruttoria ed atti relativi al rilascio di autorizzazioni (**art. 21** D.Lgs 42/2004) su beni delle Curie, di altri Enti pubblici, FEC e di privati (qualora vincolati);
- Alta sorveglianza sui lavori di restauro finanziati dalle Curie, da altri Enti pubblici, dal FEC e da privati, già oggetto di NS. autorizzazione;
- Partecipazione a conferenze di servizio, convocate dalle Curie o da Enti Pubblici ai sensi dell'**art. 25** D.Lgs 42/2004;

- Rilascio ai restauratori delle Certificazioni di Esecuzione dei Lavori di cui al DPR 34/2004;
- Attività di imposizione misure cautelari ai sensi dell'**art. 28** D.Lgs 42/2004;
- Attività di Conservazione ai sensi dell'**art. 29** D.Lgs 42/2004, mediante la coerente, coordinata e programmata attività di studio, prevenzione, manutenzione e restauro, da attuare con le sottoelencate azioni:
- Individuazione delle opere di interesse storico-artistico che necessitano di interventi urgenti;
- Redazione schede per interventi da finanziare con risorse dell'Assessorato BB.CC.AA., a valere sul capitolo 376543;
- Redazione delle relative perizie di restauro;
- Redazione schede e progetti da finanziare con risorse comunitarie;
- Espletamento dell'iter per l'affidamento dei lavori finanziati;
- Direzione lavori dei restauri finanziati;
- Attività di pronto intervento e restauro, direttamente eseguite, considerato che, all'interno della struttura, è incardinato un funzionario direttivo RESTAURATORE e la Soprintendenza di Trapani possiede un laboratorio di restauro discretamente attrezzato.
- Attività di promozione e valorizzazione dei beni mobili attraverso Mostre ed esposizioni, giusta autorizzazione rilasciata ai sensi dell'**art. 48** D.Lgs 42/2004;
- Controllo attività di distacco di affreschi stemmi, lapidi o altri ornamenti ai sensi dell'**art. 50** D.Lgs 42/2004;
- Attività afferenti l'autorizzazione all'alienazione di beni, ai sensi dell'**art. 56** D.Lgs 42/2004;
- Attività afferenti il diritto di prelazione **art. 60** D.Lgs 42/2004, su beni alienati a titolo oneroso, giusto procedimento previsto dall'art. 62 D.Lgs 42/2004;
- Attività afferenti l'autorizzazione per l'uscita definitiva o temporanea di beni di interesse culturale, artt. **65, 66 e 67** D.Lgs 42/2004;
- Attività per l'autorizzazione di cui all'**art. 107** relative alla riproduzione di beni culturali;
- Attività di promozione e valorizzazione dei beni storico-artistici pubblici del territorio **art. 112** D.Lgs 42/2004 (anche attraverso la presentazione al pubblico degli interventi di restauro realizzati) e specifici accordi con i comuni della provincia o altri enti (protocolli d'intesa);
- Attività di promozione e valorizzazione dei beni storico-artistici privati, **art. 113** D.Lgs 42/2004 anche attraverso protocolli d'intesa;
- Promozione di attività di studio e ricerca di cui all'**art. 118** comma 1, D.Lgs 42/2004;
- Attività di verifica sussistenza e consistenza beni catalogati (proprietà Beni Ecclesiastici e FEC) **art. 118** comma 2, D.Lgs 42/2004;
- Attività per la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale nelle scuole, **art. 119**, D.Lgs 42/2004, anche con attività di stage;
- Attività per la consultazione dei documenti posseduti, **art. 122** D.Lgs 42/2004, ad eccezione di quelli riservati;
- Attività di collaborazione con altri enti quali:
- Il Nucleo Tutela Patrimonio Artistico, per attività ricognitive discendenti da furti e/o ritrovamenti beni tutelati;
- L'Università per tirocini *curriculari*;
- La Prefettura, per la verifica del patrimonio FEC e la sua valorizzazione;
- La Questura, per il deposito di armi antiche, conformemente ai dettami di cui alla Legge 18 Aprile 1975, n.110, art.32 comma7

nel 2016 ha esitato, eseguendo per quelli già iniziati l'alta sorveglianza, i progetti di restauro dei beni sotto elencati:

- altare ligneo policromo della chiesa di S. Francesco di Trapani
- altare lapideo della cappella di S. Francesco nella chiesa di S. Francesco di Trapani
- Crocifisso ligneo chiesa S. Domenico di Trapani

- Crocifisso ligneo chiesa del Collegio di Trapani
- Tre dipinti su tavola custoditi al Seminario Vescovile di Trapani;
- la statua di Sant'Alberto Chiesa di Sant'Alberto di Erice;
- il gruppo scultoreo “La Trasfigurazione” chiesa del SS. Salvatore di Erice;
- gli affreschi di Palazzo Milo, i cui lavori sono iniziati nel mese di novembre del 2015.

Ha prodotto gli atti amministrativi per l'esecuzione della gara necessaria all'affidamento dei lavori di restauro, giusto finanziamento del Ministero, delle 19 statue in stucco della chiesa di S. Francesco d'Assisi, progetto redatto dalla propria Unità Operativa nel corso dell'anno precedente.

Sono iniziati i lavori di restauro, da eseguirsi nel laboratorio della Soprintendenza, con personale interno della propria Unità operativa, di quattro opere eterogenee: un crocifisso ligneo settecentesco, una tavola dipinta, raffigurante “Madre Pietà” del XVI-XVII sec., un dipinto raffigurante Sant'Alessio del XVIII sec. ed un bassorilievo marmoreo raffigurante “la Natività” del XVIII sec., finanziati, a valere sul Cap. 376543, con risorse regionali.

In laboratorio è stato poi eseguito anche il restauro del dipinto raffigurante “Papa Pio in trono” di proprietà FEC, con l'approntamento delle risorse economiche del materiale da parte del parroco della chiesa.

nel 2015 ha esitato i progetti di restauro dei beni sotto elencati:

- lampadari lignei della Chiesa San Francesco d'Assisi – TRAPANI
- n. 14 dipinti ed una acquasantiera Chiesa di San F. d'Assisi – TRAPANI
- n. 19 statue in stucco Chiesa di San F. d'Assisi – TRAPANI
- “Madonna con Bambino”, dipinto di Domenico La Bruna Museo Pepoli – TRAPANI
- prospetto con pitture di G.Bosco in CASTELLAMMARE
- fontana “delle ninfe” a CASTELVETRANO
- dipinto olio su tela raffigurante “Madonna con bambino e Sant'Anna, opera attribuita a Domenico La Bruna - Museo Pepoli TRAPANI
- manufatti artistici della Chiesa di San Clemente a SALEMI
- e per quelli che sono stati realizzati ne ha eseguito l'alta sorveglianza.

Sempre nel corso del lo stesso anno, per la conservazione dei beni tutelati, si è fatta parte attiva eseguendo la progettazione prima ed il restauro poi, nel laboratorio della stessa Soprintendenza, con il personale a lei affidato, dei sotto elencati manufatti:

- 14 dipinti raffiguranti la via crucis provenienti dalla chiesa di San Francesco di TRAPANI
- due sculture policrome in legno tela e colla raffiguranti Maria e San Giuseppe provenienti dalla Chiesa di Santa Maria del Gesù TRAPANI
- quattro dipinti raffiguranti Santa Caterina d'Alessandria provenienti dal convento di Santa Caterina di MAZARA DEL VALLO
- gruppo scultoreo raffigurante la Madonna del Rosario e San Domenico Chiesa del Rosario PACECO.
- Ha invece predisposto la progettazione, seguendone poi la relativa esecuzione, curata da ditte di restauro esterne, scelte previo esperimento di relativa gara, di quanto appresso:
- Dipinto raffigurante il trionfo dell'ordine Domenicano sulle eresie, Chiesa di San Domenico TRAPANI;
- affresco raffigurante santa Maria la Nova Chiesa di San Domenico TRAPANI;
- dipinti raffiguranti san Francesco e Santa Chiara, Chiesa di sant'Anna in ALCAMO, per i quali ha eseguito nel corso dell'anno gli atti conclusivi, atteso che il restauro è stato realizzato in parte durante l'anno precedente;
- Sagrato Chiesa Madre di CUSTONACI
- gli affreschi di Palazzo Milo, sede della Soprintendenza di TRAPANI, i cui lavori, dopo il completamento dell'iter burocratico, sono iniziati nel mese di

novembre;

- diciannove statue in stucco monocromo, a tutto tondo, raffiguranti le “Virtù” e i “Pontefici francescani” - per le quali si è in attesa di finanziamento da parte del competente ministero, trattandosi di opere FEC.

Per la valorizzazione dei beni tutelati ha curato personalmente la comunicazione al pubblico:

- del restauro eseguito sulla Croce Lignea della Cattedrale di Mazara del Vallo
- delle tecniche di intervento per il recupero delle quattro tele raffiguranti Santa Caterina d'Alessandria del convento di Santa Caterina di Mazara
- del restauro eseguito sulla Croce lignea chiesa di Santa Lucia di Partanna
- del restauro, eseguito dalla propria Unità Operativa, sul gruppo scultoreo raffigurante la Madonna del Rosario e San Domenico della Chiesa del Rosario di Paceco.

nel 2014 ha esitato, e successivamente eseguito l'alta sorveglianza, i restauri dei beni sotto elencati:

- scultura lignea policroma raffigurante San Francesco di Paola, opera custodita della Chiesa Ss.m. Crocifisso di Alcamo;
- dipinto raffigurante “Santa Chiara” della Chiesa Madre – Maria SS.ma Assunta di Castelvetrano
- dipinti murali siti nella chiesa di San Pietro ad Erice;
- dipinto raffigurante “Ritratto di Pietro Salerno con epigrafe” e un dipinto raffigurante “Ritratto di Pietro Salerno” entrambi custoditi ad Erice nella sagrestia della chiesa Madre;
- bozzetto polimaterico raffigurante “Carro di San Rocco – 1983” di Pietro Consagra, esposto a Gibellina al Museo delle Trame Mediterranee;
- Grande Cretto di A. Burri a Gibellina (TP);
- Croce lignea dipinta sec.XIII, autore ignoto, esposta nella Chiesa Cattedrale SS.mo Salvatore di Mazara del Vallo
- scultura lignea policroma raffigurante “San Vito Martire” sita a Mazara del Vallo presso il Palazzo Vescovile;
- dipinto raffigurante “l'Adorazione dei Maggi” sec. XVII, proveniente dalla Chiesa di San Nicolò da Tolentino di Partanna, ora al Castello Grifeo;
- Crocifisso Ligneo della Chiesa di Santa Lucia di Partanna;
- scultura lignea policroma raffigurante “l'Addolorata” collocata nella Chiesa della Addolorata a Santa Ninfa;
- organo a canne della Chiesa di San Francesco di Assisi Trapani;
- i rivestimenti marmorei della cappella della Madonna di Trapani;
- campana della Chiesa di San Pietro di Trapani;
- scultura in pietra incarnata raffigurante “San Sebastiano, esposta al Museo Regionale “Agostino Pepoli” di Trapani;
- stucchi e decori della chiesa di san Francesco d'Assisi di Trapani.

per la valorizzazione dei beni tutelati ha curato personalmente:

- nel mese di dicembre, la mostra natalizia nei locali della Prefettura, esponendo preziosi parati sacri, sei-settecenteschi, mai esposti al pubblico.
- In occasione dell'8 marzo ha celebrato, con un piccolo evento espositivo, la recente scomparsa della Pittrice Trapanese Carla Accardi;
- Si è adoperata poi per la realizzazione della piccola mostra temporanea, realizzata nei locali della Soprintendenza “Per Crucem ad Crucem” in occasione della Pasqua.
- Come rappresentante della Soprintendenza ha presentato i lavori di restauro eseguiti da una ditta specializzata sulla scultura in legno tela e colla raffigurante “l'Addolorata”.
- Come dirigente dell'U.O. 8 ha presentato il restauro, eseguito nel laboratorio della Soprintendenza della “Madonna Dormiente”.

Dal 28 novembre al dicembre 2013 ha esitato, e successivamente

eseguito l'alta sorveglianza, i progetti di restauro dei beni sotto elencati:

- Scultura in legno tela e colla raffigurante la “Madonna Addolorata”
- gruppo scultoreo policromo raffigurante “ il Crocifisso, l'Addolorata e San Giovanni” della proto-basilica di San Pietro di Trapani;
- affreschi dell'ipogea cappella di San Domenico” nella Chiesa “Madonna della cava” di Marsala;
- dipinto raffigurante “L'Allegoria della Vittoria dell'Ordine Domenicano sulle eresie”, successivamente oggetto di perizia che sarà debitamente finanziata.
- per la valorizzazione dei beni tutelati ha curato personalmente:
- la mostra natalizia nei locali della Prefettura, esponendo opere eterogenee di proprietà FEC.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

DAL 22 MAGGIO 2012 SINO AL 27 NOVEMBRE 2013

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Museo interdisciplinare regionale “A. Pepoli” via Conte Agostino Pepoli, 180 TRAPANI - Assessorato ai BB.CC. e della I.S

• Tipo di impiego

Con D.D.G. n° 915 del 04/05/2012 le viene conferito l'incarico di **Dirigente Responsabile della U.O. II Conservazione dei Beni ed esposizione museale**

• Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

Obiettivo n 1: realizzazione di un evento espositivo

Obiettivo n 2: Restauro di un'opera d'arte

Obiettivo n 3: Attività didattiche

anni 2012 e 2013

- Attività organizzative e realizzazione della mostra: “Un mare di coralli ... e di tesori”
- progettazione dell'allestimento espositivo e relativa nuova sistemazione della sala 22, “Mirabilia”, in cui sono stati concentrati i capolavori del Museo: I coralli, il Tesoro dell'Annunziata, gli argenti e gli ori dei padri Gesuiti.”
- Attività organizzative, progettazione dell'allestimento espositivo e realizzazione della mostra “I grandi Capolavori del Corallo”;
- Attività organizzative, progettazione dell'allestimento espositivo e realizzazione con finanziamento di sponsor privato della mostra: “Maioliche siciliane svelate dopo 50 anni di oblio”;
- Attività organizzative dell'evento per la presentazione del volume “Tracce di storia dai guardaroba siciliani”, in cui è presente anche un proprio contributo relativamente all'allestimento espositivo realizzato in occasione della mostra: *Preziosi abiti tra Rococò e Romanticismo*.
- Progettazione e direzione dei lavori di restauro sugli stucchi dei grandi corridoi interessati da vistose lesioni e distacchi;
- Attività organizzative della mostra: Islam in Sicilia: un giardino tra due civiltà – realizzata al Museo del Satiro di Mazara del Vallo;
- Realizzazione, con finanziamento di uno sponsor privato, della mostra “Giovanni Lentini (1882-1948). Un siciliano a Milano”;
- Attività organizzative di eventi vari: conferenze, recital di poesie ecc, realizzate anche con l'Associazione “Amici del Museo Pepoli”;
- Attività didattiche: IMPARARE GIOCANDO: *Il corallo dalla natura all'arte*, per gli allievi della scuola primaria. LA BOTTEGA DEL CORALLARO: *dalla tradizione al design*, per gli allievi della scuola media.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

DAL 21 SETTEMBRE 2010 SINO AL 21 MAGGIO 2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Servizio Parco Archeologico di Segesta e delle aree archeologiche di Calatafimi Segesta e dei comuni limitrofi - Assessorato ai BB.CC. e della I.S

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

Con D.D.G. n° 2111 del 31/08/2012 le viene conferito l'incarico di **Dirigente Responsabile della U.O. II scavi, manutenzione e restauro.**

Obiettivo n 1: realizzazione scheda e progetto PoFsers **Recupero funzionale del complesso denominato "Case Barbaro e dei beni demaniali del Parco, messi a sistema"**;

Obiettivo n 2: realizzazione scheda e progetto PoFsers **"Miglioramento della viabilità carrabile e pedonale con individuazione di itinerari tematici anche al fine della valorizzazione dell'Agorà di Segesta mediante la ridefinizione delle aree di scavo"**;

Obiettivo n 3: realizzazione scheda e progetto PoFsers di promozione attraverso le pubblicazioni scientifiche **"I lavori di restauro del teatro e relative indagini archeologiche"**; **"I lavori di ricerca sulla necropoli ellenistica"**;

ha quindi espletato le sottoelencate attività:

- Attività di organizzazione ed impianto uffici, con rifunionalizzazione degli spazi individuati all'interno del complesso, quasi ruderale, delle "Case Barbaro";
- Attività di studio propedeutiche alla perimetrazione del Parco Archeologico;
- redazione perimetrazione;
- Redazione norme di attuazione dell'istituendo Parco;
- Redazione vari progetti relativi alle attività di manutenzione del Parco Archeologico a valere sul capitolo Funzionamento tra cui i più impegnativi:
- Progetti di Agibilità e manutenzione;
- Adempimenti per le Pulizie Parco ed uffici.
- Redazione vari progetti relativi alle attività di manutenzione del Parco Archeologico a valere sul capitolo Sicurezza tra cui i più impegnativi:
- redazione progetti per il Rifacimento dei bagni Pubblici;
- redazione progetti per Sistemazione impianto elettrico case Barbaro;
- redazione progetti per Sistemazione cancelli scorrevoli di accesso al Parco;
- redazione progetti per Disinfestazione da insetti Ixodida.
- Partecipa al corso di formazione: "Gli Appalti di lavori in Sicilia dopo la L.r. 12 Luglio 2011 n. 12"
- Partecipa al corso di formazione: "Gli Atti e i procedimenti amministrativi dopo la L.r. 5/2011"
- fa da supporto tecnico nelle fasi di costituzione e avvio amministrativo del Parco Archeologico.
- Si occupa della redazione del progetto di restauro "Recupero funzionale del complesso denominato "Case Barbaro e dei beni demaniali del Parco, messi a sistema", ai fini della presentazione delle schede per i finanziamenti PO.Fesr, con relativo coordinamento del gruppo di lavoro;
- Si occupa della redazione del progetto di recupero ambientale "Miglioramento della viabilità carrabile e pedonale con individuazione di itinerari tematici anche al fine della valorizzazione dell'Agorà di Segesta mediante la ridefinizione delle aree di scavo", ai fini della presentazione delle schede per i finanziamenti PO.Fesr, e relativo coordinamento del gruppo di lavoro;
- Si occupa della redazione del progetto di promozione attraverso le pubblicazioni scientifiche: "I lavori di restauro del teatro e relative indagini archeologiche"; "I lavori di ricerca sulla necropoli ellenistica" ai fini della presentazione delle schede per i finanziamenti PO.Fesr, e relativo coordinamento del gruppo di lavoro.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

DAL 17 GENNAIO 2002 SINO AL 20 SETTEMBRE 2010

Servizio Museo interdisciplinare regionale "A. Pepoli" via Conte Agostino Pepoli, 180 TRAPANI - Assessorato ai BB.CC. e della I.S

Dirigente Responsabile della U.O. II Conservazione dei Beni ed esposizione

- Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

museale

Obiettivo n 1:- Attività ed iniziative promozionali, anche con attività e mostre periodiche, che proiettino all'esterno l'immagine del Museo.

Obiettivo n 2:- Promozione ed incremento di visite guidate per gruppi organizzati da servizi per disabili, anziani e categorie protette.

Obiettivo n 3:- Didattica Museale volta ad una maggiore fruizione da parte della scuola e del pubblico delle collezioni permanenti del Museo e delle mostre Temporanee che in esso si svolgono.

Obiettivo n 4:- Ricerca, catalogazione programmazione e direzione dei lavori relativi a restauro di materiali.

Obiettivo n 5 :- attività per il miglioramento del rapporto con l'utenza.

Obiettivo n 6: - Sistemazione dei percorsi museali ai fini di una migliore fruizione delle collezioni conservate nel Museo.

Nel 2010

Predisporre le perizie per i lavori:

- di manutenzione ordinaria per gli impianti tecnologici
- di manutenzione ordinaria impianti elettrici.

Predisporre le schede per il restauro da effettuare nel c.a. e più precisamente:

- Restauro del portale marmoreo di Bartolomeo Berrettaro
- Restauro della Berlina del XIX sec. in esposizione;
- Restauro di quattro dipinti su tela di Domenico La Bruna;
- Restauro di tre dipinti su tavola attribuiti al Pastura;
- Restauro di dodici bassorilievi marmorei raffiguranti gli Apostoli;
- Manutenzione ordinaria del patrimonio esposto nelle sale del Museo;
- Manutenzione straordinaria di quattro presepi;

Effettua, per il progetto Scuola Museo 2009/10, le attività didattiche con i docenti delle scuole medie secondarie, coordinando le attività dei collaboratori scientifici, predisponendo gli atti per la pubblicazione da effettuare a conclusione del corso.

Contribuisce alla promozione del Museo attraverso la realizzazione della mostra:

- *Preziosi abiti tra Rococò e Romanticismo*. Realizzando con il Centro per il Restauro il relativo evento, curando per l'occasione anche le attività di accoglienza, visto che sostituiva il direttore assente per motivi di salute.

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Sostituisce la Direzione nelle attività ordinarie durante le sue assenze.

Si occupa dei rapporti con l'utenza.

Nel 2009

Progetta e dirige i lavori relativi all'allestimento espositivo, propedeutici alla mostra:

- *Preziosi abiti tra Rococò e Romanticismo*, coordinando le attività di restauro dei preziosi manufatti, effettuate dai tecnici del Centro di Restauro.

Con "Gli Amici del Museo Pepoli" realizza alcune Attività Didattiche rivolte agli allievi della scuola primaria proponendo tre itinerari:

- IL MUSEO RACCONTA IL NATALE
- IL CORALLO, DAL MEDITERRANEO AL MUSEO
- L'ARTE DEL CORALLO NELLA TRAPANI DEL '600 E DEL '700: *dalla pesca del "tesoro rosso" alla nascita delle botteghe artistiche nel borgo antico*, coinvolgendo i giovani allievi anche con attività di drammatizzazione.

A conclusione del corso realizza una piccola mostra con gli elaborati prodotti dagli studenti.

Partecipa a corsi di qualificazione professionale del personale regionale quale:

"I principi generali dell'attività amministrativa, il procedimento e la responsabilità della P.A. e dei suoi dipendenti".

Esegue la Direzione dei lavori degli allestimenti museali propedeutici alle

mostra già previste:

- *Preziosi abiti tra Rococò e Romanticismo e Opere d'Arte Restaurate al Museo Pepoli.*

Durante l'anno, nonostante il Museo sia interessato da importanti interventi di ristrutturazione delle sale di Piano terra (che sono state chiuse alla fruizione) e di un'ala di piano Primo, cosa che ha creato non pochi disagi nella conduzione di tutte le attività volte alla promozione del Museo, prosegue le sue attività di tutela e promozione del patrimonio provvedendo alla stesura dei necessari progetti da inoltrare all'Assessorato per il finanziamento.

Esegue la progettazione e la Direzione dei lavori di *Disinfestazioni da insetti Xilofagi*, con il metodo a sottrazione d'ossigeno, all'interno di una camera in PVC in cui si è immesso gas CO₂.

Segue come RUP i sottoelencati restauri:

- Restauro della bandiera del Lombardo;
- Restauro del dipinto "Sant'Alberto" del Carreca, effettuando in questo caso anche la progettazione;
- Restauro del dipinto "Sant'Antonio da Padova" del Carreca, effettuandone anche la progettazione.

Con gli Amici del Museo Pepoli svolge e organizza attività didattiche, coinvolgendo insegnanti ed allievi delle scuole primarie e secondarie inferiori.

Predisporre le perizie per i lavori di somma urgenza resi necessari dalla alluvione, che ha colpito la città di Trapani il 16 settembre, sia per gli impianti tecnologici che per quelli elettrici.

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Sostituisce la Direzione nelle attività ordinarie durante le sue assenze.

Gestisce lo sportello URP, occupandosi di tutti i rapporti con l'utenza.

Nel 2008

anno in cui il Museo è stato interessato da importanti interventi di ristrutturazione delle sale di Piano terra (che sono state chiuse alla fruizione) e di un'ala di piano Primo (cosa che ha creato non pochi disagi nella conduzione di tutte le attività volte alla promozione del Museo), prosegue le attività volte alla tutela del patrimonio, provvedendo alla stesura dei necessari progetti da inoltrare all'Assessorato per il finanziamento.

Segue come progettista e responsabile RUP i seguenti lavori di restauro:

- Tre statue di Vincenzo Gagini;
- Lampada di "Fra Matteo Bavera" finanziato da sponsor privato.
- Dipinto "Il Martirio di San Matteo" finanziato da sponsor privato.
- Conclude le attività, relative alla realizzazione dell'ascensore per il superamento delle barriere architettoniche, iniziate l'anno precedente
- Effettua i progetti relativi alla manutenzione degli impianti elettrico e tecnologici del Museo
- Attua il progetto Scuola Museo 2007/2008 coinvolgendo gli allievi delle scuole secondarie nella realizzazione di un tableau vivant, riproducendo un dipinto del Merisi, dopo un approfondimento della pittura a "lume caravaggesco".

Progetta gli allestimenti espositivi per la realizzazione di due mostre:

- *Preziosi abiti tra Rococò e Romanticismo*
- *Opere d'Arte Restaurate al Museo Pepoli.*

Partecipa al corso: "Comunicazione ed informazione nella P.A."

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore nelle sue assenze, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Nel 2007

Con D.D.G. n° 7459 del 19/10/2007 le viene riconfermato lo stesso incarico di Dirigente Responsabile della U.O.II. del Museo Regionale "A. Pepoli" di Trapani

Come RUP si adopera per la realizzazione dell'Ascensore e di un servizio

igienico per disabili, (progetto POOR Sicilia 2000-2006. Asse II - Mis. 2.01 Azione A- Circuito Museale - PIR Rete Ecologica siciliana) considerato che il Museo non era ancora dotato di strumenti per il superamento delle barriere architettoniche.

Provvede alla progettazione e D.L. dei lavori per le: Opere infrastrutturali per i Servizi Aggiuntivi.

Segue la D.L. relativa al restauro del Capezzale con Madonna di Trapani reso possibile dal finanziamento di sponsor privati.

Contribuisce alla promozione del Museo anche attraverso la realizzazione dei sottoelencati eventi, conferenze e mostre:

- 28 febbraio - Conferenza su Il Linguaggio barocco di G.B. Amico;
- 14 aprile- Presentazione dello Scigno, dato in comodato d'uso dalla Banca Intesa;
- 5 maggio - Presentazione al pubblico del Repositorio, dato in comodato gratuito dal Comune di Trapani;
- 12/16 maggio - Ciclo di conferenze per la Settimana della Cultura;
- 19 maggio - Organizzazione evento la Notte dei Musei con Concerto e visite guidate;
- 15 giugno - Presentazione al pubblico del Tesoro della Madonna di Trapani;dopo il restauro manutentivo;
- 24 giugno - Spettacolo di musica e danza eseguito dagli allievi del Conservatorio di Trapani "A. Scontrino";
- 3 luglio - Concerti di musica a cura dell'Ente Luglio Musicale Trapanese e dell'Associazione amici della Musica di Trapani;
- 3 luglio- 15 settembre Mostra "Memorie del Risorgimento nelle collezioni del Museo Regionale Pepoli, dell'Archivio di Stato e della Biblioteca Fardelliana".
- 9 agosto/8 settembre – Attività di accoglienza 15 Aperture notturne: Concerti e dell'Ente Luglio Musicale Trapanese e dell' Associazione Amici della musica di Trapani.
- 29 settembre – 30 novembre - Mostra dal titolo Antiche testimonianze di pace e guerra dal mare di Trapani;
- "Caravaggio, l'immagine del divino" mostra per la quale fornisce attività di supporto logistico a Romartificio, organizzatore dell'evento:

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore nelle sue assenze, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Nel 2006

Con D.D.G. n° 9447 del 30/12/05 e D.D.G n° 7724 del 31/03/06, le viene riconfermato lo stesso incarico di Dirigente Responsabile della U.O.II. del Museo Regionale "A. Pepoli" di Trapani, con i medesimi obiettivi dei precedenti contratti. Per la promozione del Museo si occupa dei sottoelencati benti:

- In occasione della iniziativa promossa dall'ICOM "Giornata internazionale dei Musei" - organizza, nel chiostro del Museo, in orario serale e notturno, una *performance* musicale a cura di una nota pianista del Conservatorio di Stato "A. Scontrino".
- In occasione delle regate internazionali di trimarani, organizzata dallo Yacting Club di Trapani: predispone per la realizzazione di una conferenza dal tema: "La navigazione a vela nel Mediterraneo tra l'età moderna ed il periodo contemporaneo".
- Predispone tutte le attività organizzative per l'accoglienza in orario serale nelle giornate del 3 e del 6 giugno;
- Predispone tutte le attività organizzative per l'accoglienza del pubblico in orario notturno, avendo aderito alla iniziativa "la notte dei Musei"

Per la conservazione del Museo

- Esegue il progetto per la revisione degli impianti del Museo;
- Segue come D. L. e RUP tutte le attività di revisione degli impianti del Museo;
- Segue come D. L. e RUP i lavori di revisione delle coperture;
- Esegue il progetto per la realizzazione delle opere infrastrutturali della

biglietteria;

A prosieguo dell'attività iniziata nel 2005, volta alla divulgazione del sapere, si adopera per la presentazione al pubblico, presso la sede museale, delle opere:

- *Demani e usi civici nel territorio di Trapani,*
- *Un fiore degli abissi. Il corallo: pesca, storia economia, leggenda.*

Per la valorizzazione del Museo collabora alla realizzazione dell'allestimento espositivo della mostra temporanea:

- *“La scrittura dell'occhio. Utopisti e veristi dalla penna alla lastra. Le fotografie di Butler, Capuana e Verga”, predisposta dal Centro Studi “Samuel Butler”.*
- si occupa della presentazione al pubblico del “San Sebastiano” in pietra Carnicina, opera restaurata del Museo Pepoli. grazie al finanziamento privato del Soroptimist International Club

Successivamente, come R.U.P. segue i lavori di restauro di:

- Undici dipinti e relativa cornice, su progetto dei tecnici della Soprintendenza di Trapani.

Come referente dei servizi formativi redige il progetto:

- “Scuola Museo 2006/2007”, promuovendo innovative attività didattiche; gli insegnanti ed i giovani allievi delle scuole primarie sono stati infatti coinvolti in attività di drammatizzazione, ed il Museo oltre ad essere la fonte dell'ispirazione è diventato palcoscenico.

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore nelle sue assenze, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Nel 2005

Organizza e collabora alle attività scientifiche propedeutiche alla realizzazione dei sottoelencati eventi:

- mostra “La navigazione nel Mediterraneo”; interessandosi, come per tutti gli eventi sin qui realizzati, sia della complessa parte amministrativa che di quella squisitamente espositiva;
- esposizione permanente, di due epigrafi ebraiche rinvenute nei depositi, liberati in seguito ad attività di ristrutturazione;

Come R.U.P. segue i lavori di manutenzione ordinaria dei dipinti:

- “Madonna in trono che incorona S. Caterina ed altri Santi”,
- “Vergine in trono con Bambino”,
- “San Pietro”,
- “Sant'Alberto Carmelitano”
- di una porta settecentesca.

Pone in essere tutte le attività amministrative relative alla pubblicazione del catalogo realizzato in concomitanza con la Mostra sulla navigazione.

Offre la sua collaborazione agli organizzatori della mostra filatelica “Vela e Mare”.

Come referente delle attività formative redige il progetto - Scuola Museo 2005 – attivando un percorso di crescita dei docenti di scuola media superiore.

Si occupa di tutti gli atti amministrativi per la realizzazione del testo, da distribuire ai docenti che hanno partecipato al corso, dal titolo “il Museo Regionale A. Pepoli”, redatto da collaboratori scientifici esterni, per il quale ha prodotto altresì un suo contributo.

Partecipa al corso di formazione “*Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la Legge n 15/2005 di riforma della Legge n. 241/1990*”

Come responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico svolge tutte le attività di accoglienza e fornisce il suo contributo in occasione di tutti gli eventi, concerti ed altro svoltisi presso il Museo, anche ove organizzati da altri.

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore nelle sue assenze, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Nel 2004

Con D.D.G. n° 6517 del 03/06/04 le viene riconfermato lo stesso incarico di Dirigente Responsabile della U.O.II. del Museo Regionale "A. Pepoli" di Trapani con i medesimi obiettivi del precedente contratto.

Organizza e collabora alle attività scientifiche propedeutiche alla realizzazione dei sottoelencati eventi:

- mostra sul mecenate del Museo " Il conte Agostino Pepoli..."
- "Gemine Muse" giunta alla sua terza edizione; per la quale allestisce la sala "Mostre temporanee"

Si occupa delle attività didattiche per le scuole, essendo altresì il referente per la formazione.

Con alcuni operatori scolastici delle scuole elementari, in occasione della manifestazione *Salva l'Arte*, organizza un momento di conoscenza del Museo ed uno di produzione artistica con relativa mostra finale.

Come R.U.P., segue, in stretta collaborazione con il Servizio per i beni Artistici e Storici della Soprintendenza di Trapani le attività di restauro dei dipinti:

- il "Martirio di San Matteo"
- il "San Francesco Borgia" e relativa cornice,

Si occupa, sia per la realizzazione degli eventi che per le attività di restauro anche di tutti gli aspetti amministrativi.

Analogamente si adopera per la pubblicazione di un piccolo catalogo su "Agostino Sieri Pepoli, mecenate trapanese del tardo Ottocento"

Partecipa al corso "*Costruire e Gestire un Team di lavoro*"

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore in tutte le sue assenze, facendo funzione, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Partecipa ai corsi di formazione per la Dirigenza della Pubblica Amministrazione sulla "Comunicazione e Informazione nella P.A".

Nel 2003

Organizza e collabora alle attività scientifiche propedeutiche alla realizzazione dei sottoelencati eventi:

- Mostra "Sul Risorgimento" ;
- Mostra "Materiali preziosi dalla terra e dal mare..."
- Presentazione al pubblico del dipinto su tavola "Madonna ed Angeli reggicortina" di Maestro Valenciano, restaurato con contributi privati;
- Ripete l'iniziativa "Gemine Muse", curandone gli aspetti organizzativi e l'allestimento nella sala delle mostre temporanee;

Predisporre il materiale didattico da presentare al VII salone dell'arte del restauro e della conservazione dei beni culturali di Ferrara

Predisporre il materiale didattico da presentare al salone dei beni culturali di Venezia.

Si occupa, per il miglioramento della fruizione, della realizzazione di un nuovo sistema di illuminazione dell'ex Aula Capitolare.

Progetta l'arredamento della stanza direzione.

Esegue la Direzione dei Lavori di manutenzione ordinaria delle coperture a falda del Museo.

Segue i lavori di adeguamento degli impianti di sicurezza ed elettrico.

Segue il restauro del dipinto su tavola "Madonna ed Angeli reggicortina" realizzato con finanziamenti privati.

Come R.U.P. segue il restauro dei dipinti su tela: "il miracolo di Sant'Isidoro Agricola" ed " il nome di Gesù" su progetto del Servizio Beni Storici e Artistici della Soprintendenza di Trapani.

Segue tutte le pratiche anche sotto l'aspetto amministrativo.

Predisporre tutti gli atti relativi al "Controllo di Gestione" di tutta la struttura.

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi, e della relativa movimentazione delle opere d'arte.

Coordina le attività della biblioteca.

Con ordine di servizio sostituisce il Direttore in tutte le sue assenze, facendo funzione, occupandosi della gestione ordinaria del Museo.

Nel 2002

Con D.D.G. n° 5034 del 17.01.2002 le viene affidato l'incarico di Dirigente Responsabile della U.O.II. del Museo Regionale "A. Pepoli" di Trapani.

Si occupa di tutte le attività culturali del Museo organizzando i sottoelencati eventi ed i relativi allestimenti con apparati espositivi, collaborando alle attività scientifiche propedeutiche:

- Mostra su Domenico Li Muli ed allestimento dell'aula didattica;
- Mostra sul Maestro del Polittico di Trapani e relativa rivoluzione dell'allestimento espositivo della I^ sala della pinacoteca;
- Allestisce la sala "Mostre temporanee" per l'iniziativa "Gemine Muse";
- Effettua l'allestimento permanente della sala della "Cupola Mozarabica";
- Organizza con la Pro Loco di San Vito il convegno sul corallo "un fiore degli abissi";

Predispose il materiale per la mostra "Mediarea" svoltasi a Catania;

Si occupa altresì della pubblicazione sul "Maestro del Polittico di Trapani, che contiene anche un suo contributo;

Analogamente provvede per la pubblicazione di un piccolo opuscolo su "Domenico Li Muli"

Partecipa al "Corso Microsoft Access I" ed al "Corso Autocad I e Autocad II"

Si occupa delle pratiche relative alle richieste di prestito per mostre ed eventi e della relativa movimentazione delle opere d'arte

Coordina le attività della biblioteca.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

DAL DICEMBRE 1990 AL 16 GENNAIO 2002

Soprintendenza ai BB.CC.AA. Di TRAPANI

Dirigente Tecnico

Si occupa di Tutela del Paesaggio e più precisamente, in periodi diversi e con ordini di servizio diversi, della tutela dei sottoelencati comuni:

Marsala, Petrosino, Campobello, Mazara del Vallo;

Castellammare del Golfo, Calatafimi;

San Vito Lo Capo, Vita

Pantelleria, Trapani.

Esprimendo provvedimenti anche per manufatti tutelati ai sensi dell'Art. 155

Codice della Navigazione

negli anni 1998 – 1996 è Comandata dal Soprintendente di Trapani quale componente della Commissione ex art. 5 L. n. 178/66, presso il Comune di Vita, esamina le pratiche ammesse al contributo dal punto di vista del loro inserimento nel tessuto urbano.

Negli anni 1996 – 1994 è Comandata dal Soprintendente di Trapani quale componente della Commissione ex art. 5 L. n. 178/66, presso il Comune di Calatafimi esamina le pratiche ammesse al contributo dal punto di vista del loro inserimento nel tessuto urbano

negli anni 1994- 1992 è Comandata dal Soprintendente di Trapani presso il Tribunale Penale di Marsala per i procedimenti penali a seguito illeciti edilizi; negli anni 1992 – 1990 è Comandata dal Soprintendente di Trapani presso la 1° Commissione Terremoto del Comune di Mazara del Vallo e la 2° Commissione del Comune di Marsala, esamina le pratiche ammesse al contributo dal punto di vista del loro inserimento nel tessuto urbano.

Sporadicamente si è occupata di Restauro di Monumenti, eseguendo ad esempio:

- Il progetto e la Direzione dei Lavori di restauro del Portale del Collegio dei Gesuiti di Mazara del Vallo;
- Il progetto e la D.L relativa al rifacimento delle coperture e della facciata di Palazzo Fici a Marsala;
- Il progetto e la D.L di restauro dell'abside della chiesa Madre di Alcamo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL GIUGNO 1989 AL DICEMBRE 1990

Ufficio del Genio Civile - TRAPANI Assessorato Lavori Pubblici -

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità e attività espletate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Nome corso di formazione

• Date

• Date

Dirigente Tecnico

Pratiche di Sanatoria L. 37/85 - C.I.S.

art. 6 L. 64/74 - Deposito

art. 7 L. 64/74 - Relazione a Struttura Ultimata

artt. 17, 18 L. 64/74 - Autorizzazione

ART. 28 L. 64/74 - CERTIFICATO DI CONFORMITÀ

ANNO 1986

Supera il concorso per 4 posti di architetto, qualificandosi **Prima in Graduatoria** LR 26/86

DAL 1985 AL 1989

svolge la libera professione ed è consulente tecnico per il Tribunale di Trapani

ANNO 1985

LAUREA IN ARCHITETTURA VOTO 110/110 E LODE - FACOLTÀ DI ARCHITETTURA - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO;

ANNO 1985

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto, Università degli Studi di Palermo;

9, 10 MARZO 2017

Corso: *"aggiornamentosu sicurezza sul lavoro art. 37 D.lgs 81/2008*

25,26 FEBBRAIO 2016

Corso: *"Contrasto alla corruzione nella P.A."*

29 FEBBRAIO 2016 - 4 MARZO 2016

Corso: *"Procedimento amministrativo"*

8, 10 MARZO 2016

Corso: *"Trasparenza e anticorruzione"*

12,16,18,26 APRILE 2012

Corso: *tecniche di redazione degli atti amministrativi*

17,20,24,27 OTTOBRE 2011

Corso: *"Gli Appalti di lavori in Sicilia dopo la L.R. 12 luglio 2011 n. 12"*

3,6,10,13 OTTOBRE 2011

Corso: *"Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la L.r- 5/2011*

3,6,11,16,19,24,27 MAGGIO - 9,10,14,15,20,23 GIUGNO 2011

Corso: *"Appalti Pubblici"*

14/06/2010 - 25/06/2010

Corso: *"Excel avanzato"*

30/11/2009 - 04/12/2009

Corso: *"1° livello di Informatica"*

02/04/2009 - 11/05/2009

Corso: *"I principi generali dell'attività amministrativa, il procedimento e la responsabilità della P.A. e dei suoi dipendenti".*

12/12/2008 - 17/04/2009

Corso: *"Comunicazione ed informazione nella P.A."*

24/10/2005 - 31/10/2005

- Nome corso di formazione
 - Date
- Nome corso di formazione
 - Date
- Nome corso di formazione
 - Date
- Nome corso di formazione
 - Date
- Nome corso di formazione
 - Date
- Nome corso di formazione
 - Date

Corso: *“Gli atti e i procedimenti amministrativi dopo la Legge n 15/2005 di riforma della Legge n. 241/1990”*

03/02/2004 – 05/02/2004

Corso: *“Costruire e Gestire un Team di lavoro”*

11/09/2003 – 17/12/2003

Corso: *“Comunicazione e Informazione nella P.A. –II Edizione”*

20/11/2002 – 21/11/2002

Corso: *“Autocad II”*

18/11/2002 – 19/11/2002

Corso: *“Autocad I”*

13/11/2002 – 14/11/2002

Corso: *“Microsoft Access I”*

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI SPERIMENTATE NEI TANTI ANNI DI FRONT OFFICE COME RESPONSABILE URP DEL MUSEO PEPOLI PRIMA E DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI SEGESTA SUCCESSIVAMENTE, DIMOSTRATE DAGLI ECCELLENTI RAPPORTI CON TUTTI I COLLEGHI ED IN PARTICOLARE CON QUELLI DELLE PROPRIE UNITÀ OPERATIVE E DAL SUCCESSO OTTENUTO DALLE VARIE INIZIATIVE REALIZZATE NEL TEMPO (MOSTRE, CONVEGNI, ATTIVITÀ DIDATTICHE, ECC.), ATTIVITÀ ORGANIZZATE CON L'AUSILIO, L'APPOGGIO ED IL SOSTEGNO DEI COLLEGHI TUTTI, CHE A VARIO TITOLO E CON APPORTI DIVERSIFICATI L'HANNO SEMPRE COLLABORATA.

OLTRE ALLE ESPERIENZE SUL CAMPO E LE CARATTERISTICHE CARATTERIALI, DI SICURO AUSILIO SONO STATI I CORSI SULLA "COMUNICAZIONE" ED IN PARTICOLARE IL CORSO "GESTIRE UN TEAM DI LAVORO"

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA ORGANIZZATRICE

LE SUE CAPACITÀ LE SONO STATE RICONOSCIUTE DA SEMPRE, E DAI PROPRI SUPERIORI E DAI COLLABORATORI E COLLEGHI.

- SIN DALLA PRIMA ELEMENTARE CAPO CLASSE
- RESPONSABILE DI CLASSE E DI ISTITUTO NEGLI ANNI DEL LICEO
- RESPONSABILE SINDACALE NEI PRIMI ANNI DI IMPIEGO
- SOSTITUTO DEL DIRETTORE DEL MUSEO DAL 2002 AL 2010 IN "TUTTE" LE SUE ASSENZE

OLTRE ALLE CARATTERISTICHE CARATTERIALI, CERTAMENTE FORMATIVE SONO STATE LE ESPERIENZE GIOVANILI NELL'AGESCI ED I CORSI ORGANIZZATI DALL'AMMINISTRAZIONE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT OFFICE WORD

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT OFFICE EXCEL

BUONA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO MICROSOFT POWER POINT

OTTIMA CONOSCENZA AUTOCAD

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

OTTIME CAPACITÀ MANUALI

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Beneficia della L.R. 104/92, art. 3 comma 3 per l'invalidità della propria madre Fonte A. Maria.