CURRICULUM VITAE

di Cricchio Antonina

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	*CRICCHIO ANTONINA*
Indirizzo	
Telefono	[illegible]
E-mail	acricchio@regione.sicilia.it
Nazionalità	*Italiana*
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	***Dal 01 Luglio 2019***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Ragioneria Centrale dell'Istruzione e della Formazione Professionale***
• Date	***Dal 01 Luglio 2017***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Ragioneria Centrale dei Beni Culturali d dell'Identità Siciliana.***
• Date	***Dal 01 novembre 2014* al 30/06/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Coordinamento della Finanza pubblica Regionale -***
• Date	***Dal 01 Luglio 2010 al 30 ottobre 2014***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Monitoraggio e controllo Spesa pubblica*** *- Patto di stabilità della Regione Siciliana, patto di stabilità regionalizzato e degli enti regionali - Analisi e valutazione della spesa per predisposizione* documento di programmazione economico e finanziario
• Date	***dal 31.05.2000 al 30.06.2010***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile di u.o.b. 4.4 Settore patrimonio e monitoraggio finanziario*** *– Coordinamento conto consuntivo del bilancio e conto*

generale del patrimonio, Coordinamento sistema di contabilità economica per centri di costo - del SERVIZIO BILANCIO dell'Assessorato Economia -

• **Date**	***Dal 01/02/1997 al 30/05/2000***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE
• Tipo di impiego	*Dirigente ruolo tecnico presso Servizio Bilancio – Rendiconto Generale della Regione*
• **Date**	***DAL 25.03.1996 AL 31.01.1997***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO - Via Maqueda*
• Tipo di impiego	*Funzionario Amministrativo*
• **Date**	***DAL 20.05.1994 AL 24.03.1996***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*A.M.I.A. – PALERMO* *AZIENDA MUNICIPALE IGIENE AMBIENTALE - Via del Bosco -PALERMO;*
• Tipo di azienda o settore	*Azienda Municipalizzata*
• Tipo di impiego	*Dirigente*
• Principali mansioni e responsabilità	*Capo settore contabilità economica.*
• **Date**	***DAL 29.11.1991 AL 14.06.1993***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE; I.T.C. STATALE CRISPI DI PALERMO;*
• Tipo di impiego	*Insegnante*
NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	*Laurea in Economia e Commercio conseguita all'Università degli Studi di Palermo con la votazione di 110/110 con lode;*
Qualifiche conseguite	• *Abilitazione all'esercizio della professione di Dr Commercialista, nel 1989* • *Abilitazione all'insegnamento di discipline tecniche, commerciali e aziendali;* • *Iscrizione albo Revisori Contabili giusto Decreto Ministeriale 26.07.1995, pubblicato sulla G.U.R.I. n° 59 bis del 01/08/95.*
CONOSCENZE LINGUISTICHE	*Inglese - livello intermedio* *Francese - livello intermedio*
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	*Capacità di coinvolgimento dei collaboratori nei processi lavorativi Nello svolgimento dei propri adempimenti lavorativi, per il raggiungimento dei propri obiettivi si è sempre relazionata con molti uffici esterni, (Corte dei Conti, Ragionerie centrali, Ministero, etc..)* *La specificità del lavoro richiede in determinate occasioni, la necessità di lavorare in équipe al fine di ottenere risultati immediati ed esatti.*
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	*Maturate esperienze di carattere organizzativo dettate dalla specificità dell'incarico attuale quale responsabile di Servizio che si occupa di coordinamento di finanza pubblica e dei precedenti in materia di Patto di stabilità interno e regionalizzato e in materia di conto consuntivo del*

bilancio e conto generale del patrimonio, che richiedono un adeguato approccio organizzativo.
Tendenza alla delega delle funzioni ai collaboratori mantenendo però il proprio ruolo e le responsabilità ben definite e un adeguato livello di controllo delle attività

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE-INFORMATICHE

- *Conoscenze avanzate dei sistemi operativi inerenti la gestione del bilancio della Regione Siciliana.*
- *Conoscenze avanzate del pacchetto office: Word, Excel, PowerPoint.-posta elettronica*

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE

- ✓ *Comportamento Organizzazione Manageriale Marketing e comunicazione – CERISDI dal 23/4/1997al 20/6/1997.*
- ✓ *Residui attivi nel Bilancio Regionale – 13-16/10/1997 Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – CEIDA.*
- ✓ *Analisi bilanci e rendiconti pubblici 17-19/9/97 Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – CEIDA.*
- ✓ *Figura e compiti dei revisori dei conti nell'amministrazione pubblica 13-18/11/1997 DAFNE RESEARCH S.r.l.*
- ✓ *Corso formazione area contabile dal 18/10/2000 al 12/12/2000 CONSIEL Spa.*
- ✓ *Ruolo delle Amministrazioni pubbliche – 28-30/09/1998 ATHENA.*
- ✓ *Il controllo di gestione nella pubblica amministrazione regionale - Università Bocconi di Milano dal 17-27/01/2000 - presso Assessorato Bilancio e Tesoro - Palermo*
- ✓ *Corso pratico sulla procedura informatica per la costruzione dei " Conti consolidati della Spesa pubblica nelle Regioni Italiane" Ministero del Tesoro, del Bilancio e programmazione – Roma Aprile 2001.*
- ✓ *L'impatto dell'euro sull'Amministrazione Regionale CERISDI dall'11 al 19 dicembre 2001.*
- ✓ *La contabilità economica e la riforma del bilancio dello stato – Roma 19-22/11/2008 Ceida – Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione.*
- ✓ *Corso di lingua inglese-* "IN Lingua" - Palermo dal 5/05/2008 al 14/07/2008 e dal 8/09/2008 al 10/11/2008.
- ✓ *Corso excel avanzato presso l'università degli studi di Palermo dal 29 /05 al 6/06 2014.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

Nell'ambito delle competenze istituzionali si sono acquisite diverse competenze specifiche in base ai vari incarichi svolti.

- Competenze in materia *di gestione del bilancio e regolarità contabile* .
- *Competenze inerenti il funzionamento dei Fondi FAS e coordinamento degli interventi finanziati con risorse del Fondo sviluppo e coesione.*
- *Competenze relative alla gestione del " patto di stabilità interno della Regione e degli enti locali, e dei relativi sistemi di monitoraggio e controllo.*
- *Competenze inerenti la redazione della parte di finanza pubblica*

del Documento di Programmazione economico-finanziaria

- *Competenze specifiche acquisite nell'elaborazione del conto consuntivo del bilancio e del conto del patrimonio e relative procedure per la presentazione alla Corte dei conti per la prescritta parifica nei termini di legge.*
- *Competenze acquisite quale componente del comitato tecnico per il monitoraggio della spesa – Spending Review della Regione Siciliana*
- *Approfondimento del sistema di contabilità analitica dello Stato anche attraverso incontri con i funzionari del Ministero dell'Economia, preposti alla contabilità analitica.*
- *Definizione del progetto di contabilità analitica da applicare alla Regione Siciliana in via sperimentale ed elaborazione dei relativi documenti contabili.*
- *Componente del gruppo di lavoro finalizzato all'adeguamento, implementazione e diffusione alla Regione Siciliana del Sistema di contabilità Economico-analitica*
- *Componente del Comitato ristretto per la costruzione dei Conti consolidati della Spesa pubblica nelle Regioni Italiane" Ministero del Tesoro, del Bilancio e programmazione –Roma anno 1999 , partecipando a riunioni e procedendo ad aggiornare i dati da inviare al Ministero. I dati sono pubblicati sul documento " Quaderni di lavoro UVAL n. 0 Dicembre 1999" - del Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica*
- *Componente de gruppo di studio sul controllo di gestione con la produzione di un elaborato inerente la proposta di attuazione del D.Lgs. N 29/93 .*
- *Collaborazione, per l'introduzione nella Regione Siciliana della nuova modulistica informatica per i consegnatari per la parte inerente le problematiche delle Ragionerie Centrali e del conto del patrimonio.*
- *Partecipazione ai lavori preparatori per la redazione e l'aggiornamento del Rating della Regione Siciliana*
- *Collaborazione all'avvio della contabilità analitica, nell'Azienda municipalizzata Igiene Ambientale di Palermo,*

CORSI DI FORMAZIONE - DOCENZE

- *Incarico di collaborazione professionale presso L'ISIDA di Palermo in qualità di docente in "materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana – anno 2003.*
- *Definizione di un progetto di addestramento, in qualità di docente finalizzato ad informare i referenti della Contabilità economica designati da ciascun dipartimento.*
- *Incarico di presso l'Università degli studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria in qualità di docente in Economia aziendale – anno 1989.*

INCARICHI revisore conti

Incarichi in corso ;

ASP - Palermo

Pregressi incarichi di revisore dei conti – vari anni

- Istituto I.I.S. A. Volta della Provincia di Palermo.

- l'Ipsia "Ascione " di Palermo;
- Liceo Classico Statale Umberto I di Palermo;
- Liceo Scientifico Statale Eistein di Palermo;
- Istituto Comprensivo di Capaci;
- l'I.P.S.I.A." E Fermi "di Agrigento;
- I.A.C.P di Acireale;
- I.A.C.P di Palermo;
- Istituto Comprensivo Santa Flavia.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.lgs 196 del 30 giugno 2003.

Palermo , 16/07/2019

Antonina Cricchio

ANTONINA
CRICCHIO