CURRICULUM VITAE
di Cricchio Antonina

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	***CRICCHIO ANTONINA***
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	*Italiana*
Data di nascita	

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	***Dal 16 giugno 2022***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Ragioneria Centrale dell' Istruzione e della Formazione Professionale.*** *Attività di controllo e contabilizzazione dei provvedimenti del Dipartimento di competenza e azione di supporto e vigilanza finalizzate all'applicazione dei principi contabili e dei vincoli di bilancio. Predisposizione del conto consuntivo con riferimento alle entrate alle spese e al conto del patrimonio del dipartimento* *Adempimenti connessi alla definizione dei documenti contabili della Ragioneria Generale per la parte di competenza , e alla definizione di rapporti anche per la Corte dei Conti .*
• Date	***Dal 01 novembre 2021 al 15/06/2022***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile ad interim del servizio Ragioneria Centrale delle Attività Produttive.*** *Attività di controllo e contabilizzazione dei provvedimenti del Dipartimento di competenza e azione di supporto e vigilanza finalizzate all'applicazione dei principi contabili e dei vincoli di bilancio. Predisposizione del conto consuntivo con riferimento alle entrate alle spese e al conto del patrimonio del dipartimento* *Adempimenti connessi alla definizione dei documenti contabili della Ragioneria Generale per la parte di competenza , e alla definizione di rapporti anche per la Corte dei Conti .*
• Date	***Dal 01 luglio 2019 al 15/6/2022***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Ragioneria Centrale dell' Istruzione e della Formazione Professionale.*** *Attività di controllo e contabilizzazione dei provvedimenti del Dipartimento di competenza e azione di supporto e vigilanza finalizzate all'applicazione dei principi contabili e dei vincoli di bilancio. Predisposizione del conto consuntivo con riferimento alle entrate alle spese e al conto del patrimonio del dipartimento* *Adempimenti connessi alla definizione dei documenti contabili della Ragioneria Generale per la parte di competenza , e alla definizione di rapporti anche per la Corte dei Conti .*

• **Date**	***Dal 01 Luglio 2017 al 30/6/2019***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Ragioneria Centrale dei Beni Culturali d dell'Identità Siciliana.*** *Attività di controllo e contabilizzazione dei provvedimenti del Dipartimento di competenza e azione di supporto e vigilanza finalizzate all'applicazione dei principi contabili e dei vincoli di bilancio. Predisposizione del conto consuntivo con riferimento alle entrate alle spese e al conto del patrimonio del dipartimento* *Adempimenti connessi alla definizione dei documenti contabili della Ragioneria Generale per la parte di competenza, e alla definizione di rapporti anche per la Corte dei Conti .* *Nell'ambito di tale incarico si cita l' apprezzamento per il lavoro svolto manifestato dal Dirigente Generale del Dipartimentto BB.CC con nota prot 29490 del 03/07/2018*
• **Date**	***Dal 01 novembre 2014* al 30/06/2016**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Coordinamento della Finanza pubblica Regionale** – Coordinamento del monitoraggio e controllo dell'utilizzo delle risorse del Fondo Sviluppo e Coesione da parte dei Dipartimenti Regionale.* *Analisi e studio della documentaziobne comunitaria, statale e regionale ,* *gestione delle risorse del F.S.C. di competenza della Ragioneria Generale. Supporto al Ragioniere Generale per i contatti con gli organi Ministeriali competenti per il monitoraggio degli interventi e la riprogrammazione delle risorse F.S.C.*
• **Date**	***Dal 01 Luglio 2010 al 30 ottobre 2014***
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	*Regione Siciliana - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - Dipartimento Bilancio e Tesoro RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile del servizio Monitoraggio e controllo Spesa pubblica -*** *Analisi della spesa dei diversi Dipartimenti Regionali.* *Costituzione attività e schema per la gestione dei dati necessari per il Patto di Stabilità.* *Attività di rilevazione, analisi e verifica per la gestione e rispetto del Patto di stabilità della Regione Siciliana, del patto di stabilità regionalizzato e degli enti regionali - Analisi e monitoraggio dei flussi di bilancio e valutazione dei dati ed elementi per la predisposizione dei documenti di finanza pubblica - Cura della parte del documento di programmazione economico e finanziario, relativa alla finanza pubblica.*
• **Date**	***dal 31.05.2000 al 30.06.2010***
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**	*REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE*
• Principali mansioni e responsabilità	***Dirigente responsabile di u.o.b. 4.4 Settore patrimonio e monitoraggio finanziario** – Coordinamento conto Cnsuntivo del bilancio e conto generale del patrimonio, Coordinamento sistema di contabilità economica per centri di costo - del SERVIZIO BILANCIO dell'Assessorato Economia -* *Nell'ambito di tale incarico si cita la nota di apprezzamento per l'attività svolta per l'elaborazione e redazione del Rendiconto Generale della*

Regione del Dirigente Generale pro tempore (nota prot 14874 del 31/05/2004).
Con riferimento all'attività di Coordinamento del sistema di contabilità economica per centri di costo la sottoscritta ha partecipato quale componente del gruppo di lavoro finalizzato all'adeguamento, implementazione e diffusione alla Regione Siciliana del Sistema di contabilità Economico-analitica .

• Date — ***Dal 01/02/1997 al 30/05/2000***

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — REGIONE SICILIANA - ASSESSORATO ALL'ECONOMIA - DIPARTIMENTO BILANCIO E TESORO RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE

• Tipo di impiego — *Dirigente ruolo tecnico presso Servizio Bilancio – Rendiconto Generale della Regione*

•NOTE — *Tutti gli incarichi dirigenziali sopra evidenziati, con procedimento di valutazione ultimato dal competente Dirigente Generale sono stati positivamente valutati.*

• Date — ***DAL 25.03.1996 AL 31.01.1997***

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — *PROVINCIA REGIONALE DI PALERMO - Via Maqueda*

• Tipo di impiego — *Funzionario Amministrativo*

• Date — ***DAL 20.05.1994 AL 24.03.1996***

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — *A.M.I.A. – PALERMO*
AZIENDA MUNICIPALE IGIENE AMBIENTALE - Via del Bosco -PALERMO;

• Tipo di azienda o settore — *Azienda Municipalizzata*

• Tipo di impiego — *Dirigente*

• Principali mansioni e responsabilità — *Capo settore contabilità economica.*

• Date — ***DAL 29.11.1991 AL 14.06.1993***

• Nome e indirizzo del datore di lavoro — *MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE; I.T.C. STATALE CRISPI DI PALERMO;*

• Tipo di impiego — **DOCENTE**

• Date — ***DAL 1989 AL 1991 -*** *DOTTORE COMMERCIALISTA*

NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE

Qualifiche conseguite — *Laurea in Economia e Commercio conseguita all'Università degli Studi di Palermo con la votazione di 110/110 con lode;*

- *Abilitazione all'esercizio della professione di Dr Commercialista, nel 1989*
- *Abilitazione all'insegnamento di discipline tecniche, commerciali e aziendali;*
- *Iscrizione albo Revisori Contabili giusto Decreto Ministeriale 26.07.1995, pubblicato sulla G.U.R.I. n° 59 bis del 01/08/95.*

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Inglese - livello intermedio
Francese - livello intermedio

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di coinvolgimento dei collaboratori nei processi lavorativi promuovendo la crescita professionale del gruppo di lavoro. Lo svolgimento dei propri adempimenti lavorativi e il raggiungimento degli obiettivi prefissati ha richiesto la necessità di relazionarsi con molti

uffici esterni, (Corte dei Conti, Ragionerie centrali, Uffici diversi del Ministero, etc..)
La specificità del lavoro richiede in determinate occasioni, la necessità di lavorare in équipe al fine di ottenere risultati puntuali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Maturate esperienze di carattere organizzativo dettate dalla specificità sia dell'incarico attuale quale dirigente di ragioneria centrale che di quelli pregressi quale responsabile del Servizio con funzioni di coordinamento di finanza pubblica, in materia di Patto di stabilità interno e regionalizzato e in materia di conto consuntivo del bilancio e conto generale del patrimonio, per i quali un idoneo approccio organizzativo è stato determinante per il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'incarico .
Tendenza alla delega delle funzioni ai collaboratori mantenendo però il proprio ruolo e le responsabilità ben definite e un adeguato livello di controllo delle attività.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE- E INFORMATICHE

- *Competenze professionali in materia aziendale ed economica con particolare riferimento alle tematiche contabili, di bilancio di flussi finanziari e predisposizione relativi documenti contabili*
- *Competenze giuridiche in ambito societrario e diritto privato*
- *Competenze , nell'ambito dell'attività svolta, sulle tematiche relative alle differenti provviste finanziarie regionali ed extra regionali (fondi FAS, FSC, Patto per il sud); analisi della documentazione comunitaria, statale e regionale , predisposizione accordi e rapporti annuali .*
- *Nell'ambito degli incarichi sopra evidenziati ha maturato molteplici competenze professionali in differenti ambiti (Codice degli appalti, temetiche fiscali e tributarie)*
- *Conoscenze avanzate dei sistemi operativi inerenti la gestione del bilancio della Regione Siciliana e degli applicativi in uso alle Ragionerie Centrali*
- *Conoscenze avanzate del pacchetto office: Word, Excel, PowerPoint.-posta elettronica.*

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE

- *Comportamento Organizzazione Manageriale Marketing e comunicazione – CERISDI dal 23/4/1997al 20/6/1997.*
- *Residui attivi nel Bilancio Regionale – 13-16/10/1997 Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – CEIDA.*
- *Analisi bilanci e rendiconti pubblici 17-19/9/97 Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – CEIDA.*
- *Figura e compiti dei revisori dei conti nell'amministrazione pubblica 13-18/11/1997 DAFNE RESEARCH S.r.l.*
- *Corso formazione area contabile dal 18/10/2000 al 12/12/2000 CONSIEL Spa.*
- *Ruolo delle Amministrazioni pubbliche – 28-30/09/1998 ATHENA.*
- *Il controllo di gestione nella pubblica amministrazione regionale - Università Bocconi di Milano dal 17-27/01/2000 - presso Assessorato Bilancio e Tesoro - Palermo*

- *Corso pratico sulla procedura informatica per la costruzione dei " Conti consolidati della Spesa pubblica nelle Regioni Italiane" Ministero del Tesoro, del Bilancio e programmazione – Roma Aprile 2001.*
- *L'impatto dell'euro sull'Amministrazione Regionale CERISDI dall'11 al 19 dicembre 2001.*
- *Corso Area Contabile – CONSIEL – Maggio 2001*
- *Revisori dei conti nelle Aziende Sanitarie – Ministero dell'Economie e delle Finanze 8-14 novembre 2002*
- *Aggiornamento dei Revisori dei conti degli Enti pubblici – CEFPAS Novembre 2006*
- *La contabilità economica e la riforma del bilancio dello stato – Roma 19-22/11/2008 Ceida – Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione.*
- *Corso di lingua inglese- "IN Lingua" - Palermo dal 5/05/2008 al 14/07/2008 e dal 8/09/2008 al 10/*11/2008.
- *Bilancio di previsione e patto di stabilità – Promo P.A Fondazione Roma 5/6 dicembre 2012*
- *Corso excel avanzato presso l'università degli studi di Palermo dal 29 /05 al 6/06 2014.*
- *Utilizzo del sistema Informativo Caronte – Dipartimento Programmazione 17/9/2015*
- *Corso Appalti pubblici – Università di Palermo ottobre 2016*
- *Corso di aggiornamento per Revisori degli Enti Locali- Centro Studi Enti Locali 6-22 novembre 2018*
- *Corso " l'attività di controllo contabile del collegio dei Revisori dei Conti degli Enti Pubblici Territoriali - Centro Studi Enti Locali 18/7 -17/10/2019.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

- *Nell'ambito delle competenze istituzionali si sono acquisite diverse competenze specifiche in base ai vari incarichi svolti.*
- *Competenze in materia di gestione del bilancio contabilizzazione di provvedimenti di spesa e relativa regolarità contabile.*
- *Competenze inerenti la gestione dell'entrata*
- *Competenze inerenti il funzionamento dei Fondi FAS e coordinamento degli interventi finanziati con risorse del Fondo sviluppo e coesione, adempimenti delibere CIPE*
- *Competenze relative alla gestione del "patto di stabilità interno della Regione e degli enti locali, e dei relativi sistemi di monitoraggio e controllo".*
- *Competenze inerenti la redazione della parte di finanza pubblica del Documento di Programmazione economico-finanziaria*
- *Competenze specifiche acquisite nell'elaborazione del conto consuntivo del bilancio e del conto del patrimonio e relative procedure per la presentazione alla Corte dei conti per la prescritta parifica nei termini di legge.*
- *Competenze acquisite quale componente del comitato tecnico per il monitoraggio della spesa – Spending Review della Regione Siciliana.*
- *Approfondimento del sistema di contabilità analitica dello Stato anche attraverso incontri con i funzionari del Ministero*

dell'Economia, preposti alla contabilità analitica.

- *Definizione del progetto di contabilità analitica da applicare alla Regione Siciliana in via sperimentale ed elaborazione dei relativi documenti contabili.*
- *Componente del gruppo di lavoro finalizzato all'adeguamento, implementazione e diffusione alla Regione Siciliana del Sistema di contabilità Economico-analitica*
- *Componente del Comitato ristretto per la costruzione dei Conti consolidati della Spesa pubblica nelle Regioni Italiane" Ministero del Tesoro, del Bilancio e programmazione –Roma anno 1999, partecipando a riunioni e procedendo ad aggiornare i dati da inviare al Ministero. I dati sono pubblicati sul documento " Quaderni di lavoro UVAL n. 0 Dicembre 1999" - del Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica*
- *Componente de gruppo di studio sul controllo di gestione con la produzione di un elaborato inerente la proposta di attuazione del D.Lgs. N 29/93 .Per il lavoro svolto il gruppo di studio ha ricevuto nota di apprezzamento e ringraziamento dal Direttore (nota prot 8881 del 14/3/2000).*
- *Collaborazione, per l'introduzione nella Regione Siciliana della nuova modulistica informatica per i consegnatari per la parte inerente le problematiche delle Ragionerie Centrali e del conto del patrimonio.*
- *Partecipazione ai lavori preparatori per la redazione e l'aggiornamento del Rating della Regione Siciliana.*
- *Collaborazione all'avvio della contabilità analitica, nell'Azienda municipalizzata Igiene Ambientale di Palermo,*

CORSI DI FORMAZIONE - DOCENZE

- *Incarico di collaborazione professionale presso L'ISIDA di Palermo in qualità di docente in "materia di bilancio e contabilità della Regione Siciliana – anno 2003.*
- *Definizione di un progetto di addestramento, in qualità di docente finalizzato ad informare i referenti della Contabilità economica designati da ciascun dipartimento.*
- *Incarico di presso l'Università degli studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria in qualità di docente in Economia aziendale – anno 1989.*
- *Docente presso Istituti Tecnici Superiori 1991-1993.*

INCARICHI revisore conti

Pregressi incarichi di revisore dei conti – vari anni conclusi

- ASP – Palermo –
- Istituto I.I.S. A. Volta della Provincia di Palermo.
- l'Ipsia "Ascione " di Palermo;
- Liceo Classico Statale Umberto I di Palermo;
- Liceo Scientifico Statale Eistein di Palermo;
- Istituto Comprensivo di Capaci;
- l'I.P.S.I.A." E Fermi "di Agrigento;
- I.A.C.P di Acireale;

- I.A.C.P di Palermo;
- Istituto Comprensivo Santa Flavia.

La sottoscritta dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.p.r. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità.
Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. 10 agosto 2018, n.101 "Adeguamento al Regolamento UE 2016/679".

Palermo, 24/08/2022

Antonina Cricchio

Documento firmato da:
ANTONINA CRICCHIO
24.08.2022 11:02:43 UTC