

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GRIFO DANIELA**
Indirizzo **Via Ugo La Malfa, 169**

E-mail **daniela.grifo@regione.sicilia.it**
Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **29/5/1960**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **01/01/2022 al 31/03/2022**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione Regionale
 - **Tipo di impiego** **Dirigente responsabile del Servizio 3 – Affari Urbanistici Sicilia Centrale e Nord Orientale** atto integrativo di proroga contratto dal 01/01/2022 giusto D.D.G. n.008 del 10/01/2022
 - **Principali mansioni e responsabilità** Medesime al contratto precedente

- **Date (da – a)** **01/08/2019 al 31/12/2021**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione Regionale
 - **Tipo di impiego** **Dirigente responsabile del Servizio 3 – Affari Urbanistici Sicilia Centrale e Nord Orientale** Incarico con decorrenza dal 01/08/2019 giusto D.D.G. n.228 del 07/08/2019
 - **Principali mansioni e responsabilità** Medesime al contratto precedente integratop con

- **Date (da – a)** **19/04/2018 al 31/07/2019**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - **Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione Regionale
 - **Tipo di impiego** **Dirigente responsabile del Servizio 3 – Affari Urbanistici Sicilia Centrale e Nord Orientale** Incarico con decorrenza dal 19/04/2018 giusto D.D.G. n.34 del 19/04/2018
 - **Principali mansioni e responsabilità** Coordinamento delle attività e supervisione degli atti prodotti dalle unità operative del servizio che non siano oggetto di incarico specifico

direttamente attribuito ai dirigenti delle stesse unità operative
Coordinamento dei procedimenti urbanistici e degli interventi degli enti istituzionali relativi ad opere di interesse pubblico da realizzare in variante alle previsioni degli strumenti urbanistici generali e di attuazione.

Coordinamento dei procedimenti relativi alle varianti urbanistiche discendenti da conferenze di servizio disposte in applicazione di disposizioni di legge; altre conferenze disposte da ordinanze ministeriali e richieste da altri enti. Attività discendenti dall'applicazione dell'articolo 49, comma 2, della legge regionale 8 febbraio 2007, n. 2.

Vigilanza urbanistica sui comuni che ricadono negli ambiti territoriali di competenza, finalizzata alla verifica dell'applicazione delle norme di legge che prevedono l'adozione da parte degli stessi comuni di atti obbligatori.

Gestione ed implementazione delle banche-dati degli atti da pubblicare on-line (internet/intranet) relative ai provvedimenti amministrativi di competenza del servizio e delle unità operative che lo compongono.

- Date (da – a)

01/07/2016 al 18/04/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Regionale

- Tipo di impiego

Dirigente responsabile dell'Unità di Staff 2 – Procedure VAS e verifiche di assoggettabilità Incarico con decorrenza dall'1/7/2016 giusto D.D.G. n.114 del 08/07/2016 integrato dalla disposizione di servizio del Dirigente Generale prot. n. 17899 del 20/09/2016 nelle more di una proposta di rielaborazione del nuovo funzionigramma

- Principali mansioni e responsabilità

Procedure ed istruttoria tecnico-amministrativa relative alla valutazione ambientale strategica ex D.Lgs. n.152/2006 e D.P.Reg. 23/2014 ai fini delle determinazioni finali dell'Autorità Competente - Procedure ed istruttoria tecnico-amministrativa relative alla verifica di assoggettabilità semplificata ovvero derivante dalla verifica di assoggettabilità a seguito di procedura di registrazione di esclusione con esito negativo,, ai fini delle determinazioni finali dell'Autorità Competente – Cura l'aggiornamento ed il mantenimento dei contenuti del sistema VAS-DRU anche ai fini della pubblicità delle procedure di VAS - Attività connesse agli adempimenti dell'Autorità Ambientale e Segreteria tecnica Commissione VIA-VAS regionale per le procedure del Dipartimento Urbanistica

- Date (da – a)

01/01/2016 – al 30/06/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Regionale

- Tipo di impiego

Dirigente responsabile Servizio 5 – Vigilanza Urbanistica Rinnovo incarico con decorrenza dall'1/1/2016 giusto D.D.G. n.455 del 30/12/2015

- Principali mansioni e responsabilità

Rinnovo Incarico di preposizione quale dirigente responsabile della struttura intermedia, nelle more dell'attuazione delle "norme di armonizzazione, contenimento ed efficientamento della Pubblica Amministrazione", di cui all'art. 49 della L.R. 7/5/2015, n. 7.

- Date (da – a)

24/10/2014 – 31/12/2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente responsabile Servizio 5 – Vigilanza Urbanistica Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 300 del 24/10/2014 e n.426 del 10/02/2015
 Vigilanza e monitoraggio, per gli aspetti di competenza del servizio, dell’osservanza degli obblighi di legge in materia urbanistica da parte degli Organi degli Enti Locali; attivazione di provvedimenti d’interventi ispettivi e commissariali al fine di verificare lo stato di attuazione delle norme in materia urbanistica e di prevenzione e repressione dell’abusivismo edilizio quando sono constatate violazioni di legge; coordinamento nella gestione dell’”Osservatorio delle Violazioni Edilizie”, e controllo sui procedimenti repressivi di competenza delle Amministrazioni Locali; coordinamento nell’attivazione dei procedimenti di nulla osta nelle zone di riserva naturale; attivazione dei commissariamenti a seguito di decisioni disposte dal TAR o dal CGA; attività di controllo degli Enti Locali sulla determinazione e aggiornamento degli oneri di concessione edilizia e sulla attuazione del cosiddetto “Piano casa”; predisposizione di direttive e circolari inerenti la materia di competenza del Servizio; riscontro ad interrogazioni ed interpellanze parlamentari; attribuzione carichi di lavoro al personale assegnato alla struttura.
12/11/2013 – 23/10/2014
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente responsabile Servizio 6 – Affari Legali, Contenzioso, Ufficio Consultivo e Segreteria del C.R.U. Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 327 del 12/11/2013
 Predisposizione di disegni di legge in materia urbanistica; riscontro a interrogazioni e interpellanze parlamentari; esame quesiti e richieste di parere al fine della predisposizione di circolari esplicative ed atti di indirizzo in materia urbanistica; rapporti con gli organi consultivi della regione; attività inerenti agli accertamenti dell’A.G.; trattazione dei ricorsi giurisdizionali avverso i provvedimenti urbanistici e gestione della spesa concernente liti e arbitrati del Contenzioso Urbanistico; adempimenti amministrativi e contabili relativi al funzionamento del Consiglio Regionale Urbanistica; predisposizione provvedimenti finali approvativi di strumenti urbanistici di competenza del Dipartimento; attribuzione carichi di lavoro al personale assegnato alla struttura e redazione piano di lavoro.
15/10/2012 – 11/11/2013
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente responsabile Servizio 8 – Ufficio Consultivo dell’Urbanistica Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 230 del 15/10/2012
 Supporto allo svolgimento delle funzioni proprie del Dirigente generale in materia Urbanistica, con riguardo anche alla predisposizione di proposte normative; richieste di parere agli Organi consultivi della Regione; trattazione dei ricorsi straordinari e amministrativi avverso i provvedimenti emessi dai Dipartimento incidenti sull’assetto urbanistico; gestione della spesa concernente liti e arbitrati del Contenzioso Urbanistico; trattazione

dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta Attività di consultazione diretta con Enti pubblici e utenza esterna e interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica per la pubblicazione sul sito dell'Assessorato, attribuzione carichi di lavoro al personale assegnato alla struttura e redazione piano di lavoro.

- Date (da – a) **1/7/2012 – 14/10/2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Dirigente responsabile Unità Operativa Complessa 8.1 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento** Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 4989 del 16/7/2012
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro della struttura; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici e utenza esterna ed interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica Programmazione e Rilevazione della Customer Satisfaction; attività di supporto al Dirigente del Servizio 8
-
- Date (da – a) **1/7/2010 – 30/6/2012**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Dirigente responsabile Unità Operativa Complessa 8.1 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento** Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 446 del 12/7/2010
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici e utenza esterna e interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica Programmazione e Rilevazione della Customer satisfaction; attività di supporto al Dirigente del Servizio 8.
-
- Date (da – a) **1/1/2009 – 30/6/2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Dirigente responsabile Unità Operativa Complessa 11.1 – Ufficio di**

Consultazione del Dipartimento Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 632 del 29/6/2009

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro, trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici e utenza esterna e interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica; programmazione e Rilevazione della Customer Satisfaction; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica e adempimento consequenziali; attività di supporto al Dirigente del Servizio 8.

- Date (da – a)

1/1/2007 – 31/12/2008

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Regionale

- Tipo di impiego

Dirigente responsabile Unità Operativa Complessa 11.1 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 121 del 14/2/2007

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici e utenza esterna e interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi circolari, pareri, giurisprudenza riguardante la materia Urbanistica; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica; programmazione e Rilevazione della Customer Satisfaction; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica e adempimento consequenziali; attività di supporto al Dirigente del Servizio 11.

- Date (da – a)

20/12/2004 – 31/12/2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo

- Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Regionale

- Tipo di impiego

Dirigente Responsabile Unità Operativa Complessa 11.1 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 1337 del 20/12/2004

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici ed utenza esterna ed interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica e adempimenti consequenziali ; attività di supporto al Dirigente del Servizio 11.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1/5/2004 – 19/12/2004**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente Responsabile Unità Operativa Complessa 02 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 878 del 5/8/2004
 Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e programmazione piano di lavoro e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività di consultazione diretta con Enti pubblici ed utenza esterna ed interna al Dipartimento Urbanistica; gestione informatizzata e aggiornamento di banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica e la materia sugli appalti pubblici e sui contratti; cura della pubblicazione sul sito dell'Assessorato dei pareri espressi in materia urbanistica; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica e adempimenti consequenziali; attività di supporto al Dirigente dell'Area Affari Generali.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1/1/2004 – 30/4/2004**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente Responsabile Unità Operativa Complessa 02 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento Incarico con Decreto del Dirigente Generale n. 184 del 27/2/2004
 Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici in materia Urbanistica e proposizione dei relativi pareri in forma scritta; gestione informatizzata delle banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1/12/2001 – 31/12/2003**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente Responsabile Unità Operativa Complessa 02 – Ufficio di Consultazione del Dipartimento Incarico con retribuzione di parte variabile con Decreto del Dirigente Generale n. 654 del 29/11/2001
 Responsabile di struttura organizzativa complessa con attribuzione di personale e conseguente assegnazione dei carichi di lavoro; trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici in materia Urbanistica e proposizione dei relativi pareri in forma scritta; gestione informatizzata delle banche dati relative a leggi, circolari, pareri, giurisprudenza riguardanti la materia Urbanistica; Ufficiale Rogante per il Dipartimento Urbanistica.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 20/9/1993 – 30/11/2001**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Dirigente Tecnico Architetto III livello, presso Gruppo XXII, Area Affari

Generali del Dipartimento Urbanistica

- Principali mansioni e responsabilità
Servizio prestato nei ruoli della Regione presso l'Area Affari Generali del Dipartimento Urbanistica con carico di lavoro concernente la trattazione dei quesiti posti dagli Enti pubblici e predisposizione dei relativi pareri in forma scritta; attività consultiva diretta con Enti pubblici e utenza esterna e interna al Dipartimento Urbanistica.

- Date (da – a) **1/3/1991 – 19/9/1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Dirigente Tecnico Architetto III livello, presso Gruppo XXII, Area Affari Generali del Dipartimento Urbanistica**
- Principali mansioni e responsabilità Servizio pre-ruolo, nella qualifica di Dirigente tecnico Architetto III livello, prestato nell'Amministrazione regionale presso l'Area Affari Generali con carico di lavoro assegnato relativo alla materia dei quesiti posti all'Assessorato T.A. sulla legislazione Urbanistica. Contribuzione iscritta nel bilancio regionale, per complessivi aa 2 mm 6 gg 20.

- Date (da – a) **11/11/1989 – 30/1/1991**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Media “Signore della Città” - Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Scuola legalmente riconosciuta
- Tipo di impiego **Incarico di Docenza** di Educazione Tecnica Scuola Media con contribuzione versata all'INPS.

- Date (da – a) **20/5/1990 – 31/10/1990**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Casa del Fanciullo “L. Fascianella” – San Cataldo (Caltanissetta)
- Tipo di azienda o settore Scuola legalmente riconosciuta
- Tipo di impiego **Incarico di Docenza** di Educazione Tecnica Scuola Media con contribuzione versata all'INPS.

- Date (da – a) **1/6/1987 – 20/6/1987**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.A.L. C.I.S.L. - Istituto per la Formazione professionale - Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Istituto per la Formazione professionale
- Tipo di impiego **Incarico di Docenza** Materie Tecniche con contribuzione versata all'INPS.

- Date (da – a) **6/10/1986 – 31/12/1986**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Media “Don Bosco” - Caltanissetta
- Tipo di azienda o settore Scuola Media legalmente riconosciuta
- Tipo di impiego **Incarico di Docenza** di Educazione Artistica con contribuzione versata all'INPS.

- Date (da – a) **14/10/1985 – 31/5/1986**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro “Istituto per Geometri – Europa” - Palermo
- Tipo di azienda o settore Istituto privato per geometri
- Tipo di impiego **Incarico di Docenza** di Disegno Tecnico e Tecnologia delle costruzioni con contribuzione versata all'INPS.

INCARICHI ISTITUZIONALI

- Date (da – a) **Dal 16/04/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Componente Speciale Commissione – Osservatorio Regionale del Paesaggio** giusta delega nota n.7449 del 16/04/2019 in sostituzione del Dirigente Generale dell’Urbanistica.
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione ai lavori della Commissione per le competenze istituzionali proprie del Dipartimento Urbanistica, relative agli ambiti territoriali di competenza (Province ME – EN – CL) per esprimere parere ai fini dell’approvazione dei Piani Paesaggistici.

- Date (da – a) **10/08/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Componente Gruppo di Lavoro per la semplificazione del procedimento amministrativo e la delimitazione del procedimento di VAS**
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione al Gruppo di Lavoro istituito dal Dipartimento Urbanistica, per la predisposizione di apposite Linee Guida.

- Date (da – a) **Dal 16/05/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Componente Commissione Regionale dei Lavori Pubblici** giusta delega nota n.7951 del 16/05/2018 in sostituzione del Dirigente Generale dell’Urbanistica.
- Principali mansioni e responsabilità Partecipazione ai lavori della Commissione per le competenze istituzionali proprie del Dipartimento Urbanistica, relative agli ambiti territoriali di competenza (Province ME – EN – CL) ai fini dell’espressione dei pareri previsti dall’art.5 della l.r. 12/07/2011, n.12.

- Date (da – a) **Dal 22/01/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Componente Commissione esaminatrice Albo interno Ispettori e Commissari del Dipartimento Urbanistica** giusto D.D.G. n.02 del 22/01/2015.
- Principali mansioni e responsabilità Esame domande iscrizione all'albo dei Commissari ad acta e degli Ispettori, la cancellazione all'albo medesimo, l'aggiornamento degli elenchi, le richieste di proroga dei mandati conferiti.

- Date (da – a) **11/1/2013 – 30/6/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell’Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
- Tipo di impiego **Componente del Nucleo di valutazione** con nomina D.D.G. n.4 del 11/1/2013
- Principali mansioni e Controllo e verifica delle attività svolte dalle strutture del Dipartimento;

- responsabilità Istruttoria e valutazione finale di relazioni annuali dei Dirigenti delle strutture in ossequio al piano di lavoro e ai singoli contratti.
- Date (da – a) **5/10/2012 – 11/9/2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Funzione ad Interim di Responsabile dell'Unità Operativa 8.1** “Ufficio di consultazione del dipartimento” postazione dirigenziale vacante.
 - Principali mansioni e responsabilità E' stato assicurato lo svolgimento delle funzioni della struttura riportate nel piano di lavoro prot. n.26252 del 13.12.2012 (fino all'11/09/2013)
-
- Date (da – a) **13/1/2012 – 28/2/2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Funzione ad Interim di Responsabile dell'Unità di Staff 1** "Coordinamento ed indirizzo delle attività dipartimentali" a cui sono state aggiunte le funzioni relative all'Attività del “Contenzioso del Dipartimento dell'Urbanistica”, giusta disposizione Dirigenziale prot. n. 756 del 12/1/2012 integrata da prot. n. 1345 del 18/1/2012
 - Principali mansioni e responsabilità Trattazione della corrispondenza assegnata allo Staff 1 con diretta assegnazione del Dirigente Generale; trattazione dei ricorsi straordinari e amministrativi avverso i provvedimenti urbanistici emessi dal Dipartimento Urbanistica incidenti sull'assetto del territorio regionale, mediante il coordinamento delle attività istruttorie svolte dai Servizi del Dipartimento stesso; gestione della spesa di liti e arbitraggi del Contenzioso dell'Urbanistica; gestione del personale assegnato allo Staff 1 relativamente anche ai carichi di lavoro attribuiti, fatta eccezione per quello della Segreteria del Dirigente Generale la cui gestione è assicurata dallo stesso.
-
- Date (da – a) **13/1/2012 – 28/2/2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Responsabile per il Dipartimento Urbanistica del Progetto POAT – DAGL** giusta direttoriale prot. n.6066 del 14/03/2012.
 - Principali mansioni e responsabilità Designazione del Dirigente Generale di “Responsabile per il Dipartimento Urbanistica del Progetto POAT – DAGL” per il rafforzamento della capacità di formazione dei testi normativi al fine di procedere all'Analisi di Impatto Regolamentare e alla Verifica di Impatto Regolamentare (AIR – VIR) della norma
-
- Date (da – a) **29/11/2001 – 30/6/2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Regionale
 - Tipo di impiego **Ufficiale Rogante per i contratti pubblici del Dipartimento Urbanistica.** Nomina d'incarico con D.Dir. n.654/DRU del 29/11/2001 rinnovato con D.D.G. n.1563 del 19/12/2003.
 - Principali mansioni e responsabilità Formazione del Contratto di appalto pubblico. Stipulazione di N.18 contratti

- responsabilità pubblici di lavori, di forniture di beni e di servizi di cartografia nell'ambito delle Misure del P.O.R. Sicilia 2000/2006 assegnate al Dipartimento Urbanistica. L'attribuzione delle funzioni di Ufficiale Rogante ha comportato anche la verifica e controllo dei soggetti oggetto di contratto pubblico stipulato da questo Dipartimento al fine anche di dare esito alle richieste di accertamenti giudiziari trasmesse dagli organi di controllo.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2005**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Componente commissione tecnica per la redazione del Disegno di legge "Recepimento Testo Unico in materia edilizia" giusta nomina dirigenziale prot. n. 570 del 20/10/2005
 Studio della normativa contenuta nel T.U. n.380/2001 e comparazione con la legislazione regionale vigente in materia urbanistico – edilizia
- Anno 1999**
 Regione Siciliana – Assessorato Territorio Ambiente – Dipartimento dell'Urbanistica - Via U. La Malfa, 169 Palermo
 Pubblica Amministrazione Regionale
Componente di organismo di controllo interno (Nucleo di valutazione).
 Istruttoria, valutazione e verifica finale di piani di lavoro e progetti obiettivo
 Controllo e verifica delle attività del F.E.S. 1999

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Qualifica conseguita
- 27/3/1985**
Laurea in Architettura (vecchio ordinamento) conseguita presso l'Università degli Studi di Palermo con votazione di 110/110 con lode.
 Dottore in Architettura
- Anno 1985**
Abilitazione all'esercizio della libera professione di Architetto

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE, SPECIALIZZAZIONE ED AGGIORNAMENTO

- Date (da – a)
 - Soggetto promotore
 - Corsi
 - Destinatari
 - Argomento
 - Date (da – a)
 - Soggetto promotore
 - Corsi
- Anno 2018**
 Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e della Sogesid S.p.a.
 Formazione e Qualificazione del Personale Regionale
 Dirigenti/Funzionari Regionali
"Valutazione Ambientale Strategica: la qualità della documentazione tecnica"
- Anno 2013**
 Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale
 Formazione e Qualificazione del Personale Regionale

- Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“I procedimenti esecutivi nei confronti della P.A.”**
-
- Date (da – a) **Anno 2012**
 - Soggetto promotore Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi – Regione Siciliana
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Seminario Operativo AIR Analisi di Impatto della Regolamentazione”**
-
- Date (da – a) **Anno 2011**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e Università degli Studi di Palermo
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Disciplina Urbanistico-Edilizia”**
-
- Date (da – a) **Anno 2011**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica – Servizio 7
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Potenzialità e opportunità dell'informatica per la Pubblica Amministrazione”**
-
- Date (da – a) **Anno 2011**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e Università degli Studi di Palermo
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“La semplificazione e la redazione degli atti amministrativi”**
-
- Date (da – a) **Anno 2009**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e Università degli Studi di Palermo
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Laboratorio 2009 - Realizzazione di piani e strumenti di rilevazione della Customer Satisfaction”**
-
- Date (da – a) **Anno 2009**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale e Università degli Studi di Palermo – Dipartimento Diritto Pubblico
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Percorso giuridico amministrativo – Contrattualistica pubblica”**
-
- Date (da – a) **Anno 2006**
 - Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale e Università degli Studi di Palermo
 - Corsi Formazione del Personale Regionale

- Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
- Argomento **“Procedimento amministrativo e principio di responsabilità: le nuove frontiere della Pubblica Amministrazione e dei suoi dipendenti”**

- Date (da – a) **Anno 2006**
- Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale e Università degli Studi di Palermo
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“La gestione delle competenze individuali e le relazioni interpersonali”**

- Date (da – a) **Anno 2003**
- Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale e ISIDA
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Corso Microsoft Excel I”**

- Date (da – a) **Anno 2002**
- Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale e ISIDA
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Corso Internet II”**

- Date (da – a) **Anno 2002**
- Soggetto promotore CERISDI
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Appalti di opere, di forniture e di servizi”**

- Date (da – a) **Anno 2001**
- Soggetto promotore Dipartimento Regionale del Personale – EURES Consulting Group
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Area Giuridica: Istruttoria, tecniche di redazione ed emanazione degli atti amministrativi alla luce delle più recente legislazione”**

- Date (da – a) **Anno 2001**
- Soggetto promotore CERISDI
 - Corsi Formazione del Personale Regionale
 - Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali
 - Argomento **“Il cambiamento nell’organizzazione pubblica – L’Amministrazione regionale”**

PUBBLICAZIONI

- Date (da – a) **Anno 1987**
 - Editore Edizioni Officine
 - Titolo **“Palermo Tra Storia e Progetto”** a cura di Cesare Airordi
- Destinatari Dirigenti/Funzionari Regionali

- Argomento Il sistema delle borgate nella progettazione dello sviluppo di Palermo: Sferracavallo
- Note Pubblicazione della tesi di laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

COMPETENZE PROFESSIONALI SPECIFICHE

Competenza in materia di procedure finalizzate all'approvazione di strumenti urbanistici generali ed attuativi e loro varianti, all'espressione di pareri per approvazione di progetti in variante urbanistica, ecc. di competenza del Dipartimento dell'Urbanistica, acquisita nell'ambito dell'attività lavorativa svolta nella P.A. Competenza in materia di procedure di VAS, acquisita nell'ambito dell'attività lavorativa svolta nella P.A. Competenza in materia di legislazione (regionale e nazionale) urbanistico – edilizia, acquisita nell'ambito delle attività consultive svolte nella P.A.. Dal 01/12/2001 al 2013, riguardo l'interpretazione di norme emanate in materia urbanistico-edilizia, ha sviluppato specifiche competenze predisponendo per la P.A. oltre 760 pareri espressi su specifici quesiti posti degli enti locali e diverse Circolari, pubblicati sul sito del Dipartimento Urbanistica. Sono stati altresì forniti chiarimenti nel campo della materia urbanistica anche alle AA.GG., con pareri espressi.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE, INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza, derivanti anche dal ruolo ricoperto presso la P.A. relativo all'Attività di consultazione diretta con Enti pubblici e istituzionali. Senso di responsabilità. Buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa. Inclinazione all'innovazione

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di team building, buone capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio, buone capacità di problem solving, buone capacità di gestione dello stress, capacità di lavorare in situazione di emergenza sia nell'ambito lavorativo, sia in attività di volontariato espletato nell'ambito delle Opere Salesiane di Palermo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buone capacità amministrative, di organizzazione e gestione del personale, ottima conoscenza della normativa che disciplina la materia di settore. Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Outlook). Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Ottima capacità e competenza artistica nel settore pittura maturata nel corso di studi presso l'Istituto Statale d'Arte di Palermo, acquisendo il titolo di

Maestro d'Arte. Competenza musicale acquisita con la partecipazione ad una corale dal 1990 al 2005

PATENTE

Patente B

La sottoscritta dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, che i dati e le notizie contenuti ivi contenute, non innescano ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta dichiara altresì, di essere informata, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Palermo li 18 Ottobre 2019

FIRMATO
Daniela Grifo