

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Corradino Nunziata**

Indirizzo

Telefono

**320/4397115**

Fax

E-mail

**[nunziata.corradino@regione.sicilia.it](mailto:nunziata.corradino@regione.sicilia.it)** ;

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

01 GENNAIO 1957

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

1 Marzo 1991 ad oggi

Assessorato Territorio ed Ambiente - Dipartimento Urbanistica e  
Dipartimento Territorio e Ambiente

Amministrazione pubblica

Dirigente 3° fascia

• Principali mansioni e responsabilità

-Responsabile dell'U.O. S2.2 "Città Metropolitana di Palermo - parziale", di cui al D.D.G. n. 31 del 19/04/2018, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O.S3.2 "Liberi Consorzi di Caltanissetta e Enna", di cui al D.D.G. n. 123 dell'8/07/2016, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

-Responsabile dell'U.O. 2.4 "Affari Urbanistici della provincia di Trapani" del Servizio 2 "Affari Urbanistici della Sicilia Occidentale" di cui al D.D.G. N. 8310 del 30/12/2013 del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Nomina di Commissario ad Acta presso il Comune di Priolo Gargallo per l'adozione del P.R.G. di cui al D.A.n. 44/Gab dell'Assessorato Territorio e Ambiente, del 19/02/2013.

- Responsabile dell'U.O. 2.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo" del Serv. 2, "Affari urbanistici della Sicilia occidentale" di cui al D.D.G. n. 729 del 05/10/2011, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O. S8.01 "Unità Operativa 1 Attività Sportive del S.8 "Sostegno alle attività sportive e impiantistica sportiva, Osservatorio dello Sport", dell'Assessorato Turismo, Sport e Spettacolo, di cui al D.D.G. n. 465 del 23/03/2013, ma a far data dal 01/02/2011, di cui alla nota prot. 2182 A.Tur. del 02/02/2011.

- Responsabile dell'U.O. 2.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo" del Serv. 2 "Affari urbanistici della Sicilia occidentale" di cui al D.D.G. n.447 del 12/07/2010 del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O. 3.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo" del Servizio 3° "Affari urbanistici della Sicilia occidentale" di cui al D.D.G. n. 831 del 04/08/2009 fino al 30/06/2010 "sostitutivo dell'art. 3 bis e modificativo 8 bis del D.D.G. n. 619 del 29/06/2009 del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O. 3.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo", del Servizio 3° "Affari urbanistici della Sicilia occidentale", di cui al D.D.G. n. 619 del 29/06/2009 fino al 30/06/2010, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O. 3.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo", del Servizio 3° "Affari urbanistici della Sicilia occidentale", di cui al D.D.G. n. 258 del 22/03/2007 fino al 31/12/2008, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'U.O. 3.1 "Affari urbanistici dell'area metropolitana di Palermo", del Servizio 3° "Affari urbanistici della Sicilia occidentale", di cui al D.Dir. n. 1318 del 20/12/2004 fino al 31/12/2006, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile dell'istruttoria tecnica amministrativa di competenza del Servizio 3° "Affari urbanistici Sicilia Occidentale (PA, TP, CL, EN)" relativamente al comprensorio della provincia di Palermo di cui al D.Dir. n. 700 del 06/12/2001, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Dirigente 3° fascia dal 17/05/2000 al gruppo XXVI "Affari Urbanistici della provincia di Palermo

- Responsabile della vigilanza tecnica amministrativa del "comprensorio della valle del Torto e del San Leonardo" dal 17 Giugno 1995 al 2001, del Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

- Responsabile di istruire e relazionare alla III° Commissione del Consiglio Regionale Protezione Patrimonio Naturale le pratiche di sanatoria all'interno dei Parchi e Riserve naturali, del Dipartimento Ambiente dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

istruttoria dei ricorsi al T.A.R. presentati per attività edilizia all'interno delle riserve naturali e dei parchi reg.li, del Dipartimento Ambiente dell'Assessorato Territorio e Ambiente.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 14/06 – 09/07/2004
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Regione Siciliana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ingegneria dell’Emergenza – I<sup>a</sup> edizione
  - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione con verifica dell’apprendimento a cura del docente
- 
- Date (da – a) 05/12/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Assessorato Territorio e Ambiente Dirigente Generale del Dipartimento dell’Urbanistica
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame istruttorio sulla variante generale al Piano Regolatore della città di Palermo, effettuato diligentemente in tempi e con modalità al di sopra dell’ordinaria e apprezzata attività svolta nei compiti d’Istituto
  - Qualifica conseguita Attestato di Benemerenzza
- 
- Date (da – a) 26 – 27/03/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Regione Siciliana Dipartimento del Personale – I.S.I.D.A.(Istituto Superiore per Imprenditori e Dirigenti di Azienda)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Microsoft Excel II
  - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione con verifica dell’apprendimento a cura del docente
- 
- Date (da – a) 27 – 28 febbraio 2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Regione Siciliana Dipartimento del Personale – I.S.I.D.A.(Istituto Superiore per Imprenditori e Dirigenti di Azienda)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Autocad I
  - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione con verifica dell’apprendimento a cura del docente
- 
- Date (da – a) 17 -18 febbraio 2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Regione Siciliana Dipartimento del Personale – I.S.I.D.A.(Istituto Superiore per Imprenditori e Dirigenti di Azienda)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Microsoft Excel I
  - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione con verifica dell’apprendimento a cura del docente
- 
- Date (da – a) 06 – 08 novembre 2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Presidenza Regione Siciliana Dipartimento del Personale – I.S.I.D.A.(Istituto Superiore per Imprenditori e Dirigenti di Azienda)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica di base

- Qualifica conseguita      Attestato di Partecipazione con verifica dell'apprendimento a cura del docente
  
- Date (da – a)            11/10/2000 - 30/03/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Direzione regionale Programmazione CERISDI – Palazzo Utveglio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Corso PASS ID 59 Regione Siciliana – Esame finale con votazione “Eccellente” - Piano Nazionale di emergenza della Sicilia Occidentale
- Qualifica conseguita      Coordinatore delle attività di Protezione Civile
  
- Date (da – a)            13/07/2001 prot. n. 42824
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Dipartimento Regionale Protezione Civile
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Impiego nella postazione della Sala Operativa regionale di Protezione Civile
  
- Date (da – a)            04 – 05 luglio 1997
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      IV Congresso Regionale dell'INU
- . Qualifica conferita      Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a)            08 – 11 settembre 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Direzione regionale Programmazione CERISDI – Palazzo Utveglio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Prima conferenza Mondiale sulla Scienza della Pianificazione
- Qualifica conseguita      Attestato di Partecipazione
  
- Date (da – a)            1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      **Università degli studi di Palermo**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      **Laurea in Architettura**
- Qualifica conseguita      **Architetto**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

INGLESE  
FRANCESE**Inglese**

buono  
media.  
elementare

**Francese**

buono  
media  
buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime competenze relazionali e comunicative acquisite nell'ambito degli studi universitari, nell'ambito lavorativo, nell'ambito familiare e comunque presente come capacità personale naturale, applicato nell'ambito lavorativo, nel rapporto con il personale assegnato, di volta in volta, per supportare l'U.O. cui la sottoscritta è stata fino ad oggi responsabile.

Tale competenza si evince anche nelle relazioni interlocutorie, sia con il pubblico costituito sia da tecnici dei Comuni, sia dai privati cittadini.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime capacità organizzative esplicitate attraverso il lavoro di gruppo e l'organizzazione del lavoro che, per la strutturazione propria di questo Dipartimento. Infatti in assenza di personale proprio ma si è avvalsa di volta in volta della collaborazione del personale incardinato al servizio, riuscendo a portare a termine, in tal modo, l'enorme mole di lavoro assegnato alla sottoscritta. Tali competenze sono servite anche per risolvere le criticità perennemente presenti, da addebitare oltre che alla carenza di personale anche alla quantità di pratiche che sono pervenute all'U.O. e non ultimo anche a fronte di carenze di attrezzature tecnologiche cui la sottoscritta ha ovviato mettendo a disposizioni anche mezzi personali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Uso quotidiano del computer con competenza che è stata acquisita con i corsi cui la sottoscritta ha partecipato, di cui agli attestati sopra descritti: Word, Excel, Open Office, Autocad, Powerpoint ecc...  
uso di scanner, fax, e tutto quanto riguarda le attrezzature accessorie del computer

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data  
27/06/2018

Firmato  
Nunziata Corradino

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000)

La sottoscritta \_\_\_Corradino Nunziata\_\_\_ nata il \_\_\_01/01/1957\_\_\_ residente a\_\_\_\_\_ Palermo\_\_\_  
tel. \_\_\_ 3204397115\_\_\_ email nunziata.corradino@regione.sicilia.it, consapevole delle sanzioni penali nel caso di  
dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art.76, DPR n.445/2000)

Dichiara

Che i dati e le notizie ivi contenuti, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art.20 e delle conseguenze penali previste dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000, non innescano ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e la sottoscritta dichiara inoltre di essere informata, ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumento informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

27/06/2018

\_\_\_\_\_  
Firmato\_ Nunziata Corradino