

INFORMAZIONI PERSONALI

Pumo Antonino

Via Emanuele Notarbartolo 12/A, 90141 Palermo (Italia)

0917077511

antonino.pumo@regione.sicilia.it

POSIZIONE RICOPERTA

Dirigente preposto al Servizio di Controllo n. 12 UO1 - Programmi 2014-2020 Italia-Malta e Italia-Tunisia - Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

08/10/2019- data odierna

Dirigente preposto al Servizio 12 - – Programmi 2014-2020 Italia-Malta e Italia-Tunisia - Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea

- Collaborazione con l'Area Tecnica per la stesura e l'aggiornamento della strategia di audit e del manuale delle procedure e della relativa modulistica. Supporto al Dirigente Generale, per il tramite dell'Area Tecnica, per la designazione e successiva verifica del mantenimento dei requisiti dell'ACG e dell'AdC nel rispetto delle indicazioni fornite dall'IGRUE. Attività di system audit finalizzata all'individuazione del livello di confidenza da utilizzare per il campionamento delle operazioni certificate, nel rispetto delle procedure previste dai rispettivi programmi. Attività di Audit delle operazioni campionate sul territorio regionale nel rispetto delle procedure previste dai rispettivi programmi e secondo le indicazioni della direzione. Proposte al Dirigente Generale, per il tramite dell'Area Tecnica, dei Rapporti provvisori e di quelli definitivi dei System Audit e degli Audit sulle operazioni campionate. Elaborazione degli esiti degli audit svolti nei territori e nel periodo di riferimento e stesura dei paragrafi di competenza da trasmettere all'Area Tecnica unitamente ad ogni altro elemento utile per la definizione delle relazioni/pareri previsti dalla normativa comunitaria. Monitoraggio delle criticità di sistema e delle criticità sulle operazioni controllate, implementazione e aggiornamento del sistema informatico dell'Ufficio. Attività di rappresentanza e coordinamento dei programmi di riferimento delegate dal Dirigente Generale. Adempimenti connessi al ruolo istituzionale del Gruppo dei controllori/revisori secondo quanto disposto dai rispettivi programmi di cooperazione. Adozione delle tecniche del "Controllo di Gestione". Sostituzione con delega in caso di assenza o impedimento del Dirigente Generale. Attività di aggiornamento, studio e ricerca. Attività inerenti la chiusura della programmazione 2007 - 2013 (audit delle operazioni campionate per la chiusura dei Programmi 2007-2013, selezionate sulla base del livello di confidenza assegnato a seguito di System audit, mediante campionamento statistico casuale delle operazioni certificate; elaborazione degli esiti degli audit svolti nel periodo di riferimento e stesura dei paragrafi di competenza da trasmettere all'Area Tecnica unitamente ad ogni altro elemento utile per la definizione della relazione di chiusura della programmazione 2007 - 2013 sulla base delle disposizioni previste dai Regolamenti e dai competenti Organismi nazionali; eventuale attività di controllo supplementare sulle operazioni, in relazione a specifici rischi rilevati e/o a richieste della Commissione, anche successive alla data di chiusura; tutta l'attività di supporto occorrente fino all'approvazione dei documenti di chiusura da parte della Commissione).

08.08.2019 – 08/10/2019

Dirigente preposto alla UO1 – Staff Dirigente Generale dell'Ufficio Speciale Autorità di Audit dei Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea

Regione Siciliana – Presidenza – Ufficio Speciale Autorità di Audit dei programmi cofinanziati dalla Commissione Europea

- Supporto al Dirigente Generale per l'assegnazione degli obiettivi ai dirigenti dell'ufficio e per la relativa valutazione. Supporto al Referente per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza nello svolgimento delle funzioni ad esso attribuite in base alla legge 190/2012 e ai discendenti documenti attuativi nazionali e regionali. Supporto al Dirigente Generale per la predisposizione del "piano di lavoro" con il monitoraggio delle relative azioni/obiettivi. Rapporti con il Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico (OIV). Unità di Monitoraggio e Controllo in armonia con le previsioni dei documenti di "descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo" relativamente alle azioni di competenza dell'Ufficio a valere sui programmi comunitari e sul programma complementare di azione e coesione (POC). Attività del nucleo ispettivo interno ai sensi della legge regionale 5 aprile 2011, n. 5. Segreteria del Comitato per l'attuazione del Protocollo d'intesa fra la Regione e la Guardia di Finanza. Adozione delle tecniche del "Controllo di gestione". Sostituzione con delega in caso di assenza o impedimento del Dirigente Generale. Attività di aggiornamento, studio e ricerca. Controllo sulle operazioni a titolarità della Misura 20 "Assistenza tecnica negli Stati membri" del PSR Sicilia 2014-2020 attivate dal Dipartimento Regionale Agricoltura.

01/08/2018 – 31/07/2019

Dirigente preposto al Servizio 5 del Dipartimento Sviluppo Rurale

Regione Siciliana – Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, Palermo (Italia)

Curriculum Vitae

- Programmazione e gestione interventi per l'utilizzo del demanio forestale e trazzerale ed adempimenti connessi. Programmazione e gestione interventi per l'utilizzo dei terreni demaniali, dei fabbricati e degli alloggi demaniali. Concessioni, servitù e adempimenti connessi. Concessione e/o vendita erbe da pascolo e prodotti forestali. Predisposizione dei modelli di contratti di concessione. Conto del patrimonio. Registri di consistenza. Inventario dei fabbricati demaniali. Aggiornamento del fascicolo aziendale della Regione Siciliana. Gestione di Basi di dati cartografiche e di Banche-dati territoriali. Sviluppo del sistema informativo territoriale del demanio forestale (S IT). Acquisizioni, espropriazioni, donazioni, alienazioni, retrocessioni. Occupazione temporanea di terreni. Conferimenti volontari. Piano per l'acquisizione dei terreni. Acquisizione dei Beni confiscati alla criminalità organizzata. Approvazione atti del Commissario Usi civici: autorizzazione al mutamento di destinazione e all'alienazione del demanio civico, omologazione atti di vendita. Gestione capitoli di competenza e relativi provvedimenti.

01/07/2016 – 31/07/2018 **Dirigente preposto alla UOB 2 – Gestione del Demanio Forestale e Sistema Informativo Territoriale del Servizio 5 del Dipartimento Sviluppo Rurale**

Regione Siciliana – Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, Palermo (Italia)

- Programmazione e gestione interventi per l'utilizzo dei terreni demaniali, dei fabbricati e degli alloggi demaniali. Concessioni, servitù e adempimenti connessi (procedure di pubblicazione dei bandi, regolamenti, canoni, ecc..). Concessione e/o vendita erbe da pascolo e prodotti forestali (comprese le biomasse e produzioni vivaistiche). Verifica dei requisiti e certificazione antimafia dei beneficiari di concessioni. Predisposizione dei modelli di contratti di concessione. Accertamento delle entrate per i capitoli di competenza. Conto del patrimonio. Registri di consistenza. Inventario dei fabbricati demaniali. Aggiornamento del fascicolo aziendale della Regione Siciliana. Gestione di Basi di dati cartografiche e di Banche-dati territoriali. Sviluppo del sistema informativo territoriale del demanio forestale. Rappresentazione cartografica del demanio trazzerale e usi civici. Cartografia tematica e applicazioni GIS a supporto della programmazione. Acquisizioni (inclusi i beni confiscati alla criminalità organizzata), espropriazioni, donazioni, alienazioni, retrocessioni. Occupazione temporanea di terreni ed adempimenti connessi. Aggiornamento catastale beni demaniali.

8/06/2015 – 30/06/2016 **Dirigente preposto alla UOB 2 – Utilizzo del Demanio Forestale del Servizio 8 del Dipartimento Sviluppo Rurale**

Regione Siciliana – Assessorato dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, Palermo (Italia)

- Programmazione e gestione interventi per l'utilizzo dei terreni demaniali, dei fabbricati e degli alloggi demaniali. Concessioni, servitù e adempimenti connessi (procedure di pubblicazione dei bandi, regolamenti, canoni, ecc..). Concessione e/o vendita erbe da pascolo e prodotti forestali (comprese le biomasse e produzioni vivaistiche). Verifica dei requisiti e certificazione antimafia dei beneficiari di concessioni. Predisposizione dei modelli di contratti di concessione. Accertamento delle entrate per i capitoli di competenza.

01/2015 – 08/06/2015 **Dirigente incardinato nella UOS II – Ufficio del Controllo interno di Gestione (alle dirette dipendenze del Dirigente Generale).**

Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento Regionale della Programmazione, Palermo (Italia)

08/2002–31/12/2014 **Dirigente responsabile Unità Operativa di Base/Staff – Ufficio del controllo Interno di Gestione, alle dirette dipendenze del Dirigente Generale**

Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento Regionale della Programmazione, Palermo (Italia)

- predisposizione proposta di obiettivi operativi dipartimentali (in gran parte correlati all'attività del Dipartimento della Programmazione di Coordinamento/attuazione di Programmi cofinanziati dalla Commissione Europea) per l'inserimento nella Direttiva Generale per l'Azione amministrativa e la gestione in base alle direttive del Dirigente Generale ed alle proposte delle Aree e dei Servizi;
- monitoraggio della Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione secondo le periodicità assegnate dal Servizio di Pianificazione e Controllo Strategico con proposizione di eventuali azioni correttive;
- supporto alla compilazione delle schede previsionali di valutazione dei dirigenti;
- predisposizione note di approvazione dirigente generale schede di valutazione dei dirigenti;
- monitoraggio obiettivi dei dirigenti;
- monitoraggio spesa ed entrata capitoli dipartimentali;
- monitoraggio costi legati al personale delle attività dipartimentali;
- produzione dati a supporto della valutazione dei dirigenti;
- raccolta dati e predisposizione di svariate note per la corte dei conti per le Parificazioni di bilancio nonché per specifiche ulteriori richieste, anche con raccolta dati da altri dipartimenti regionali;
- smistamento della posta in entrata;
- supporto area coordinamento per definizione target PO FESR 2007 – 2013.

Tutte le valutazioni concluse dello scrivente sono risultate positive.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

09/2013–31/12/2014

Componente Nucleo Ispettivo Interno ex l.r 5/2011.

Regione Siciliana – Presidenza – Dipartimento Regionale della Programmazione, Palermo (Italia)

Verifica delle motivazioni di superamento dei termini procedurali,

Attività o settore Pubblica amministrazione

04/1994–08/2002

Dirigente già Dirigente del ruolo tecnico dell'assistenza tecnica e della divulgazione Agricola – Divulgatore Agricolo specializzato in Pedologia e conservazione del Suolo

Regione Siciliana – Assessorato Agricoltura e Foreste – Direzione interventi Strutturali in Agricoltura – Gruppo IV – Servizi allo Sviluppo ; Dipartimento interventi Strutturali in Agricoltura Servizio IX - Dipartimento interventi Strutturali in Agricoltura Servizio XIII, Palermo (Italia)

- Redazione di cartografia dei suoli anche con l'ausilio di software per la gestione di dati geografici;
- Redazione e coordinamento redazione di cartografia d'uso del suolo anche con l'ausilio di software per la gestione di dati geografici ;
- Dal marzo 1998 Rappresentante della Regione Siciliana presso l'Istituto Sperimentale per la Nutrizione delle Piante per trattare la modifica dell'allegato IIA del Reg.to (CEE) 2092/91;
- 1999 - Predisposizione Piano di Sviluppo Rurale ex Reg. CE 1257/99 – cartografia tematica di supporto per l'individuazione delle aree oggetto dell'intervento con l'ausilio di software per la gestione di dati geografici;

Fotointerpretazione delle aree agrumetate siciliane.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

11/1992–04/1994

Dirigente del ruolo tecnico dell'assistenza tecnica e della divulgazione Agricola – Divulgatore Agricolo specializzato in Pedologia e conservazione del Suolo

Regione Siciliana – Assessorato Agricoltura e Foreste – Direzione interventi Strutturali in Agricoltura – Gruppo IV – Servizi allo Sviluppo – Sezione Operativa per l'Assistenza Tecnica e la divulgazione Agricola n 78 - Castelvetro, Castelvetro (Italia)

- Redazione di cartografia dei suoli anche di grande dettaglio;
- Redazione di cartografia d'uso del suolo;
- Assistenza alle aziende agricole specialistica e generale.

Attività o settore Pubblica Amministrazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Curriculum Vitae

- 2021 **Attestato**
Formez PA
Aiuti di Stato nell'attuale emergenza Covid 19 23_03_21
- 2021 **Attestato**
Formez PA
Corso Acquisizione di beni e servizi tramite Consip e Mepa - il rispetto dei parametri qualità prezzo
- 2020 **Attestato**
Formez PA
“Le check List - Missioni, personale esterno, personale interno (II^ Edizione)”
- 2020 **Attestato**
Formez PA
“I principali atti di gara: determina a contrarre, bando, disciplinare e capitolato”
- 2020 **Attestato**
Formez PA
“Check list - Verifiche sul posto, controlli ex post, verifiche di sistema”
- 2019 **attestato**
Formez PA
“Il Manuale dei controlli ”
- 2019 **attestato di partecipazione**
Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Aiuti di Stato” Corso dedicato MEF-IGRUE”
- 2014 **attestato di partecipazione**

Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Nazionale dell'Amministrazione
Corso “Formazione manageriale per dirigenti della Regione”
- 2012 **attestato di partecipazione**
CERISDI – SDA BOCCONI, Palermo (Italia)
corso su "L'innovazione tecnologica a supporto della gestione manageriale"
- 2008 **Attestato di partecipazione**
Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Acireale (Italia)
Percorso Formativo Contabilità, Bilanci, Programmazione, Controlli: Discipline giuridiche ed aziendali
- 2004 **Attestato di partecipazione**
CERISDI, Palermo (Italia)
Corso su L'innovazione tecnologica a supporto della gestione manageriale

- 2002 **attestato di partecipazione**
CERISDI, Palermo (Italia)
Corso "I sistemi di controllo interno"
- 2000 **Attestato di partecipazione**
Cifda Sicilia Sardegna, Terrasini (PA) (Italia)
Corso
"Il cambiamento della pubblica amministrazione e la consapevolezza del ruolo"
- 1991–1992 **Divulgatore Agricolo Specializzato in Pedologia e Conservazione del Suolo**
FORMEZ Napoli, Napoli (Italia)
Corso si Divulgatore Agricolo Specializzato in Pedologia e Conservazione del Suolo
Principali tematiche: Pedologia; fotointerpretazione; telerilevamento; geomorfologia; comunicazione; normativa comunitaria e nazionale di settore
- 1989 **Abilitazione alla professione di Agronomo**
Palermo (Italia)
- 1989 **Dottore in Scienze Agrarie indirizzo Produzione vegetale** Laurea 110/110 lode e menzione
Arboricoltura generale, Arboricoltura speciale, Fisiologia delle piante, Botanica generale e sistematica, Tecniche di propagazione delle piante, Estimo, Economia e politica agraria, Chimica organica ed inorganica, vegetale e del suolo, Fisica, Matematica, Frutticoltura, Tecnica della bonifica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO	
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale
inglese	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze informatiche Buona padronanza strumenti di MS office inclusa gestione di database; utilizzo di programmi di gestione dati geografici (QGIS).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

Dichiaro che quanto riportato nel presente Curriculum Vitae corrisponde a verità ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Palermo 26 ottobre 2021

Antonino Pumo
firmato