



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome | **GIOVANNI BATTISTA PIZZO**  
Telefono | ██████████  
E-mail | [giovanni.pizzo@regione.sicilia.it](mailto:giovanni.pizzo@regione.sicilia.it)

Nazionalità | **ITALIANA**

Data di nascita | ██████████

Codice Fiscale | ██████████

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) | **1984**  
• Tipo di impiego | Vincitore di concorso presso l'Accademia Militare di Modena  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) | **1988 - 1989**  
• Tipo di impiego | Ufficiale di Complemento Esercito Italiano  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) | **1991 - 1992**  
• Tipo di impiego | Consulente Aziendale Programma FUTURA S.r.l. – Palermo  
Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Sviluppo Area Servizi

• Date (da – a) | **1992 - 1993**  
• Tipo di impiego | Tema S.r.l. (partner IBM) - Palermo  
Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Divisione Sistemi Informativi per professionisti

• Date (da – a) | **1993 - 2011**  
• Tipo di impiego | Libero professionista iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Palermo  
Principali mansioni e responsabilità | Esperto in Amministrazioni giudiziarie c/o la Sezione Misure di Prevenzione del Tribunale di Palermo, nonché curatele fallimentari

• Date (da – a) | **1996**  
• Tipo di impiego | Amministratore giudiziario I.N.C.O. per conto della Sezione Misure di Prevenzione del Tribunale di Palermo  
Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a) | **1996 - 1998**  
• Tipo di impiego | Azienda S.p.A. di media dimensione (30 dipendenti) operante nel settore della produzione e fornitura di materiali per l'edilizia pubblica  
Principali mansioni e responsabilità | Presidente

• Date (da – a) | **1998 - 1999**  
• Tipo di impiego | Dipartimento Oncologico di III livello "La Maddalena" S.p.A. di Palermo

Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Consiglio di Amministrazione
• Date (da – a)	<b>1998 - 2002</b>
• Tipo di impiego	S.A.M.O.T. Onlus – Ente operante nel settore della formazione degli Operatori Sanitari, ricerca ed assistenza a malati terminali
Principali mansioni e responsabilità	Presidente
• Date (da – a)	<b>1998 - 2002</b>
• Tipo di impiego	S.A.M.O.T. Onlus – Ente operante nel settore della formazione degli Operatori Sanitari, ricerca ed assistenza a malati terminali
Principali mansioni e responsabilità	Presidente
• Date (da – a)	<b>2000 - 2001</b>
• Tipo di impiego	MEDICASA – Gruppo multinazionale AIP LIQUID – Azienda operante nel settore HOME CARE
Principali mansioni e responsabilità	AREA MANAGER
• Date (da – a)	<b>2001</b>
• Tipo di impiego	Cooperativa Sociale MEDICARE SICILIA S.r.l. – Azienda operante nel settore dell'Assistenza Socio-Sanitaria
Principali mansioni e responsabilità	Presidente del Consiglio di Amministrazione
• Date (da – a)	<b>2001</b>
• Tipo di impiego	Cooperativa Sociale MEDICARE SICILIA S.r.l. – Azienda operante nel settore dell'Assistenza Socio-Sanitaria
Principali mansioni e responsabilità	Consigliere di Amministrazione
• Date (da – a)	<b>2002</b>
• Tipo di impiego	MEDITERREAN CARE S.r.l. Palermo – Azienda operante nel settore della Ristorazione e dei Servizi Turistici
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	<b>2002</b>
• Tipo di impiego	SAN@GEST S.r.l. - Azienda operante nel settore dei Servizi alle imprese del comparto sanitario
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	<b>2002</b>
• Tipo di impiego	Azienda CAPPELLANI S.p.A.
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	<b>2002 - 2005</b>
• Tipo di impiego	COMMUNITIES S.p.A. – Holding di Partecipazioni Societarie nel settore dei Servizi alla persona ed alle comunità
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	<b>2003</b>
• Tipo di impiego	Consorzio di II livello "Sicilia Sociale" – Network operante nel comparto Socio-sanitario
Principali mansioni e responsabilità	Presidente
• Date (da – a)	<b>2007</b>
• Tipo di impiego	S. RITA S.r.l.
Principali mansioni e responsabilità	Amministratore Unico
• Date (da – a)	<b>2013 - 2014</b>
• Tipo di impiego	I.P.A.B. " Regina Elena" di Catania
Principali mansioni e responsabilità	Commissario Straordinario
• Date (da – a)	<b>2013 - 2014</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Regione Siciliana - Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica – Ufficio di Diretta Collaborazione dell'Assessore Capo di Gabinetto Vicario
Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<b>Aprile – Ottobre 2014</b> Regione Siciliana - Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità – Ufficio di Diretta Collaborazione dell'Assessore Nominato Capo della Segreteria Tecnica con D.A. n. 3994 del 21.06.2014
Principali mansioni e responsabilità	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<b>Novembre 2014 in corso</b> Regione Siciliana - Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità
Principali mansioni e responsabilità	Preposizione di Assessore Regionale con D.P. n. 355 del 4.11.2014

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>1983</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Liceo Classico "G. Garibaldi" di Palermo Diploma di Maturità Classica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>1991</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia e Commercio Laurea in Economia e Commercio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<b>1994</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Ordine dei Dottori Commercialisti e Revisori dei Conti di Palermo Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e Revisore dei Conti

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> Buona Buona Buona
---	---

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci: sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottime

## CAPACITÀ E COMPETENZE

Ottime nell'ambito della gestione delle risorse umane, nonché degli enti e delle aziende

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Cat. "A" e "B".

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto autorizza ai sensi del Dlgs n.196/2003, al trattamento dei dati forniti

Palermo li, 05.11.2014

F.to Dott. Giovanni Battista Pizzo