Regione Siciliana
Assessorato dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana

Dipartimento dei Beni Culturali
e dell'Identità Siciliana
90139 Palermo – via delle Croci, 8
Tel. 091 7071823 - 824 - 737
www.regione.sicilia.it/beniculturali
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Unità Operativa 1 di Staff
del Dirigente Generale
Via delle Croci, 8 - 90139 Palermo

tel. 091/7071532 fax 091/7071594

Partita IVA a 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA'SICILIANA

ATTO INTEGRATIVO AL CCDI 2017
DIPARTIMENTO DEI BENI CULTURALI E DELL'IDENTITA' SICILIANA
(ART. 4 comma 4 C.C.R.L. COMPARTO NON DIRIGENZIALE)

Concordato in sede di
contrattazione collettiva decentrata integrativa
dell'1/03/2018

CISL

U.I.L. F.P.L.

UGL-FMA

Il Dirigente Generale

U.I.L. FPL

UGL - FRA

Art. 1

Ai sensi e per gli effetti degli artt.4, 5 e 6 e dei Capi III e IV del Titolo V del vigente CCRL la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. sottoscrivono il presente atto integrativo al CCDI sottoscritto in data 7/12/2017 che si applica al personale del comparto non dirigenziale dipendente dalla Regione siciliana in servizio presso il Dipartimento regionale dei Beni Culturali e I.S. e si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dal vigente Contratto collettivo regionale del comparto.

Art. 2

Il presente atto integrativo concerne il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2017.
Obiettivi del presente atto sono:

- stabilire i criteri per l'attribuzione del compenso per la qualità della prestazione professionale ex art. 94 al personale facente parte dell'area tecnica - amministrativa.
- Modifica, per refuso, della scheda di valutazione, allegato B al CCDI sottoscritto in data 7/12/2017;
- Progetto ampliamento fruizione mese di dicembre 2017, integrazione.

Art.3

Le risorse finanziarie per il pagamento del compenso ex art. 94 sono state ripartite a tutti gli uffici sulla base della consistenza di personale al 31/12/2016 differenziando quelle attribuite al personale che ha superato 1/3 dei festivi, dal personale dell'area tecnica - amministrativa.

CISL

Art. 4

Il compenso ex art 94 CCRL sarà corrisposto al personale dell'area tecnica - amministrativa individuato dai Dirigenti responsabili di Area e Servizi, in adesione a quanto previsto all'art. 6 del protocollo d'intesa sottoscritto in data 7/02/2017.
Le modalità di erogazione del compenso sono subordinate alla verifica degli elementi di valutazione espressi dai Dirigenti con apposita certificazione per il personale che abbia conseguito una valutazione individuale minima di 90 di cui alla scheda ex 91 del CCRL.

Art. 5

Nell'ambito degli obiettivi del piano di lavoro conseguiti dalla struttura di appartenenza partendo dalla base del carico di lavoro assegnato, va individuato con riguardo alle specifiche professionalità impegnate, il personale che con la propria flessibile capacità qualitativa e con le competenze cognitive acquisite ha offerto un incremento dell'attività programmata dal PdL, pertanto si dovrà tenere conto:

1. della capacità di partecipazione dimostrata dal dipendente nella promozione di un sistema di lavoro aperto alle diverse attività della struttura che vada al di là delle attività proprie della singola Unità Operativa/Servizio di appartenenza. Tale capacità dovrà essere certificata nella relazione conclusiva del Piano di Lavoro della struttura.
2. del personale che, con la propria capacità e con le competenze acquisite, ha offerto un incremento cognitivo/qualitativo all'attività programmata dal Piano di Lavoro. Tale incremento cognitivo/qualitativo dovrà essere certificato nella relazione conclusiva del Piano di Lavoro della struttura.
3. del personale che svolge funzioni caratterizzate da un elevato livello di autonomia e/o dalla necessità di interagire con diversi soggetti istituzionali anche esterni, nell'ambito delle attività proprie della struttura di appartenenza. Tale livello di autonomia dovrà essere certificato nella relazione conclusiva del Piano di Lavoro della struttura;
4. del personale che ha espletato attività al di là delle ordinarie prestazioni e che consentono al Dipartimento il raggiungimento degli obiettivi dell'ampliamento dell'offerta culturale e del miglioramento degli standard di fruizione dei beni culturali. Tali prestazioni dovranno essere certificati nella relazione conclusiva del Piano di Lavoro della struttura.

Il compenso individuale ex articolo 94 non può superare i parametri di produttività per la partecipazione al piano di lavoro secondo la categoria di appartenenza e sarà remunerato mediante l'erogazione del compenso per la prestazione professionale individuale prevista dall'articolo 94 del CCRL con le modalità di cui all'articolo 4.

Art.6

La scheda di valutazione individuale ex art. 91 del CCRL come da allegato B al CCDI sottoscritto in data 7/12/2017 per un refuso viene sostituita da quella allegata al presente atto.

Art. 7

Il progetto fruizione effettuato nei festivi del mese di dicembre 2017 dal personale in servizio presso il Parco Archeologico di Segesta con un costo pari a € 1.614,00 è inserito nei progetti di cui all'allegato C del CCDI 2017.

Art. 8

Le economie realizzate sulle somme prelevate a monte ai sensi del CCDI 2017 art. 8 Lett. A) incrementeranno proporzionalmente le somme di cui all'art. 8 Lett. B previste per il pagamento del compenso ex art. 94.

Per quanto non previsto nel presente contratto integrativo, si rimanda a quanto contenuto nel C.C.R.L. in vigore o alle norme dell'ordinamento giuridico regionale, nazionale e comunitario in quanto compatibili.

Il Dirigente Generale

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS.

CISL

UGL-FMA

COBAS/CODIR

U.I.L.F.P.L.

Allegato B

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE

Elementi di valutazione individuati all'art. 91 del C.C.R.L

(α) complessità e difficoltà del contesto in cui si deve operare;
(β) competenze specialistiche gestionali richieste dal ruolo;
(χ) ampia autonomia e deleghe specifiche;
(δ) grado di influenza sui risultati aziendali anche di tipo economico oltre che professionali;
(ε) competenze tecnico-professionali ed eventuale attinenza all'aggiornamento manifestato dal soggetto;
(φ) capacità gestionali in riferimento alla programmazione e al controllo;
(γ) capacità di promuovere e gestire l'innovazione;
(η) partecipazione alle attività della struttura nelle ore pomeridiane;
(ι) rapporto tra obiettivi e risultati conseguiti.

Dai nove criteri citati previsti all'art. 91 del C.C.R.L. in base alle peculiari attività del Dipartimento se ne individuano sei che vengono indicati nella tabella di seguito con indicato il peso da attribuire

Elementi di valutazione	**Peso variabile da contrattare**	**Peso Contrattato (a)**
Apporto al raggiungimento degli obiettivi	10/30	20
Competenza nello svolgimento delle attività	10/30	25
Capacità di adattamento al contesto lavorativo	10/30	10
Interesse all'aggiornamento professionale e all'innovazione	10/30	15
Autonomia nello svolgimento delle attività	10/30	15
Attitudine alla pianificazione del lavoro	10/30	15
Valutazione finale - apporto del dipendente nella partecipazione al piano di lavoro		/100

Valutazione e relativo coefficiente da attribuire in relazione ai risultati raggiunti da applicare ai pesi determinati in sede di contrattazione decentrata

Valutazione attribuita	Altissima	Alta	Media	Ridotta
Coefficiente di valutazione (**b**)	1 – 0,90	0,89 – 0,76	0,75 – 0,50	0,49 - 0,40

Dirigente Generale

COBAS/CODIR

CISL S.Cel

U.I.L. F.P.L.

UGL-FMA

SCHEDA DI VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2017
per la partecipazione al Piano di Lavoro ex art 91 comma 3

COMPARTO NON DIRIGENZIALE

☐ **Area** ☐ **Servizio** ☐ **U.O. Staff:**_____

Cognome e nome_____ **data di nascita**_____

Periodo di servizio nel 2017 presso la struttura: dal ____/____/2017 **al** ____/____2017

Categoria professionale e posizione economica_____

Carico di lavoro:_____

Elementi di valutazione	**Peso (a)**	**Coefficiente di valutazione (b)**	**Risultato attributo (a*b)**
Apporto al raggiungimento degli obiettivi	20		
Competenza nello svolgimento delle attività	25		
Capacità di adattamento al contesto lavorativo	10		
Interesse all'aggiornamento professionale e all'innovazione	15		
Autonomia nello svolgimento delle attività	15		
Attitudine alla pianificazione del lavoro	15		
Valutazione finale - apporto del dipendente nella partecipazione al piano di lavoro			/ 100

Valutazione finale – apporto del dipendente nella partecipazione al piano di lavoro	**compenso spettante**
Con valutazione compresa fra 90 e 100 – apporto altissimo	100%
Con valutazione compresa fra 76 e 89 – apporto alto	100%
Con valutazione compresa fra 50 e 75- apporto medio	85%
Con valutazione compresa fra 40 a 49 – apporto ridotto	70%

Il compenso è decurtato ai sensi della L.r. n.9/15 -

Firma del dirigente responsabile dell'Unità Operativa	Firma del Dirigente responsabile /Area/Servizio	Firma del dipendente

Dirigente Generale

Il dipendente si riserva di adire alla Commissione di cui all'art. 107 del vigente CCRL

CORAS LODIR U.I.L. FPL CISL UGL - FMA