



**Regione Siciliana**  
Assessorato dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana

**Dipartimento dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana**  
90139 Palermo – via delle Croci, 8  
Tel. 091 7071823 - 824 - 737  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)  
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

Int. Prot. n. del

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

**Servizio X Protezione e Sicurezza**  
Tel. 0917071668 – Fax 0917071722  
serv.protezionebci@regione.sicilia.it

Palermo, Prot. n. 33790 del 30/07/2014  
Allegati n.

rif. prot. n. \_ del \_\_\_\_

**Oggetto: Obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81**  
**CIRCOLARE n. 17/2014**

Ai Sigg. Dirigenti responsabili delle Strutture intermedie  
periferiche Loro sedi

p.c.: Uffici di diretta collaborazione all'opera dell'Assessore

Sede

Il D.D.G. n. 2372 del 26.08.2013 ha determinato il nuovo assetto organizzativo del Dipartimento regionale dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, in attuazione del D.P. Reg. n. 237/Area 1°/S.G. del 07.08.2013. Questo, ha mantenuto per le nove Soprintendenze e per la Soprintendenza del Mare le unità operative di base "Sicurezza e protezione civile", mentre sono state soppresse le dizioni "sicurezza" dalle unità operative degli altri Servizi periferici.

Per quanto recentemente avvenuto, in ordine alle ispezioni operate delle ASP di Caltanissetta e di Messina, si ricorda che a tutti i responsabili degli Uffici periferici sono attribuite le funzioni di datore di lavoro<sup>1</sup> ai sensi dell'art. 2, c.1, lett. b) del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.. Pertanto le SS.LL. hanno l'obbligo di istituire il "servizio di prevenzione e protezione", previsto dall'art. 31, interno o esterno<sup>2</sup> all'azienda, con compiti di cui all'art. 33, c. 1, costituito dal "responsabile"<sup>3</sup>, R.S.P.P., in possesso di capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32. Come hanno l'obbligo di adempiere alle altre disposizioni in materia di sicurezza relative alle misure di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro di cui al Capo III del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i..

Le Soprintendenze già da tempo dispongono di tali strutture (servizio di prevenzione e protezione) con personale appositamente formato e, anche se la recente riorganizzazione ha diversamente disposto tale personale, rimane, comunque, patrimonio tangibile la pregressa organizzazione della "sicurezza" che, ancor prima della meno recente organizzazione dipartimentale, quella dettata dal D.D.G. n. 1513 del 12/07/2010, governava per competenza tutte le altre strutture provinciali.

Pertanto, nel caso in cui codeste strutture non disponessero ancora del personale in possesso di capacità e requisiti professionali necessari, in ordine alla figura del responsabile (R.S.P.P.) necessario alla costituzione del "Servizio di Prevenzione e Protezione", potranno avvalersi, nelle more della formazione del proprio personale, del servizio di prevenzione e protezione esterno, ancorché facente parte della medesima organizzazione Dipartimentale, istituito presso l'unità operativa di base "Sicurezza e protezione civile" di ciascuna Soprintendenza o altro Servizio provinciale, previa apposita richiesta al dirigente responsabile, sottoscrizione di apposita

<sup>1</sup> Art. 5, L.R. 23 gennaio 1998, n. 3 (G.U.R.S. n°5 del 28 gennaio 1998).

<sup>2</sup> Art. 31, c. 1, Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

<sup>3</sup> Art. 2, c.1, lett. f) D. Lgs. 81/ '08 «responsabile del servizio di prevenzione e protezione»: persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi.

convenzione e rimanendo, comunque, parte attiva per tutte le problematiche legate alla tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, quale datore di lavoro.

Rimane l'obbligo, pertanto, avviare a formazione proprio personale da incaricare quale RSPP o ASPP, unitamente a quello incaricato del primo soccorso e della gestione delle emergenze, oltre che i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.).

A tal fine questo Ufficio con protocollo del 16/06/2014, n. 27428, ha ribadito tale necessità, sollecitando le richieste dei relativi impegni di spesa, a gravare sul capitolo 376513, come con la presente si sollecitano ancora. I relativi corsi di formazione, per semplificazione ed economicità, saranno programmati dalle Soprintendenze presso gli Ordini professionali, Comitati paritetici o altre strutture riconosciute.

Le Soprintendenze, con le proprie unità operative sicurezza e protezione civile, riguardo agli obblighi scaturenti dalla sorveglianza sanitaria, dovranno raccogliere le istanze delle altre Strutture del proprio ambito provinciale che vorranno avvalersene. Successivamente richiederanno a questo Ufficio la prenotazione, sul cap. 376502, delle somme necessarie a far fronte alle complessive esigenze risultanti dalla convenzione unica che il Soprintendente stipulerà col medico competente (M. C.). I dirigenti delle altre Strutture, a tal fine, provvederanno ciascuno alla formale nomina del M. C., ai sensi dell'art. 18 del D. L.gs. 81/08.

**Il Dirigente Generale**  
*Giglione*

*Giglione*

Responsabile procedimento				(se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)			
Stanza	13	Piano	Rialz.	Tel.	+39.0917071668	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)				e-mail	urpbc@regione.sicilia.it	Responsabile	Dirigente: Franco Fidelio – Incaricato: Giuseppe Scuderi
Stanza	13	Piano	4°	Tel.	+39.0917071736 - +39.0917071610	ricevimento	lunedì e venerdì 9,00 – 13,00 e mercoledì 15,00 – 18,00



**Regione Siciliana**  
Assessorato dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale 80012000826

**Dipartimento dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana**

90139 Palermo – via delle Croci, 8  
Tel. 091 7071823 - 824 - 737

[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)

dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**Unità Operativa 3 di Staff  
del Dirigente Generale**

Via delle Croci, 8 - 90139 Palermo  
091 7071535 – fax 091 7071594

uo3bci@regione.sicilia.it

Prot. 7850  
06 AGO 2014

CIRCOLARE N. 18/2014

Palermo Prot. n. 34854

Allegati n.

Oggetto: RIASSEGNAZIONE SOGGETTI DEL BACINO "EMERGENZA PALERMO EX PIP".  
ULTERIORI PRECISAZIONI.

anticipata via email

Rif. Nota Prot.29003 del 25.07.2014

Dirigenti responsabili  
Area AA.GG.  
Servizi Centrali  
UU.OO. di Staff  
Sede

Dirigenti responsabili  
Servizi Periferici  
Loro Sedi

p.c. Dipartimento regionale  
della Famiglia e delle Politiche Sociali  
Servizio 4  
Palermo

Perviene la nota emarginata con la quale il Dipartimento regionale della Famiglia sollecita una maggiore cura nella valutazione della procedura di concessione di N.O. in uscita presso altri enti utilizzatori dei soggetti del bacino di che trattasi, stante il considerevole numero di provvedimenti di ricollocazione e/o riassegnazione avvenuti nel corso degli ultimi mesi.

Le SS.LL., pertanto, dovranno rappresentare eventuali circostanze che motivino il rilascio di N.O. in uscita esclusivamente alla scrivente Dirigenza Generale che provvederà a valutare eventuali riassegnazioni dei soggetti tra le strutture di questo Dipartimento o a segnalare i nominativi al Dipartimento che legge per conoscenza per l'attivazione della procedura di ricollocazione.

Vorrà pertanto il Dipartimento della Famiglia tenere conto esclusivamente dei N.O. per il transito presso diverse sedi di utilizzo rilasciati da questa Dirigenza Generale.

Si pubblichi la presente circolare sul sito web istituzionale.

Il Dirigente Generale  
Gigione

Responsabile procedimento	AGRIA MARIA LUIGIA			(se non compilato il responsabile e il dirigente preposto alla struttura organizzativa)	
Stanza	Piano	Tel.	Durata procedimento	(ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)	
Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – <a href="mailto:uurpbci@regione.sicilia.it">uurpbci@regione.sicilia.it</a>			Responsabile:	nome cognome	
Stanza	Piano	iv	Tel.	Orario e giorni ricevimento	Lunedì e venerdì mattina mercoledì pomeriggio