Regione Siciliana
Assessorato dei beni culturali
e dell'identità siciliana

www.regione.sicilia.it/beniculturali

Sistema di accreditamento dei luoghi della cultura della Sicilia

Manuale per le Reti ed i Sistemi di beni culturali

Questo manuale è stato realizzato nell'ambito del "Progetto Pilota per l'accreditamento e Il Monitoraggio dei Livelli di Qualità E Degli Standard Dei Luoghi Della Cultura Regionali" finanziato dal MiBACT a valere sull'Obiettivo II.4 del PON Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013 (PON GAT) a favore del Dipartimento regionale dei Beni culturali e dell'Identità Siciliana.

Le foto di questa pubblicazione sono state gentilmente concesse dal Museo della Memoria di Santa Margherita Belice, AG (copertina), e dal Museo malacologico di Menfi, AG (foto in questa pagina) aderenti alla Rete Museale e Naturale Belicina.

Sommario

1. Gli Standard per le Reti: premessa 4

2.1 Questioni di fondo. 5

2.2 Ambito 1 – Status Giuridico 6

2.3 Ambito 2 - Assetto finanziario 6

2.4 Ambito 3 – Strutture 6

2.5 Ambito 4 – Personale 6

2.6 Ambito 5 – Sicurezza 7

2.7 Ambito 6 – Gestione e cura delle collezioni 7

2.8 Ambito 7 – Rapporti con il pubblico 7

2.9 Ambito 8 – Rapporti con il Territorio 7

3. Requisiti minimi 9

Status giuridico 9

Assetto finanziario 9

Strutture 10

Personale 11

Sicurezza 11

Gestione e cura delle collezioni 14

Rapporti con il pubblico 16

Rapporti con il territorio 18

4. Il questionario on line 19

Anagrafica 19

Status giuridico 20

Assetto finanziario 21

Strutture 21

Personale 23

Sicurezza 24

Gestione e cura delle collezioni 26

Rapporti con il pubblico 28

Rapporti con il territorio 30

1. Gli Standard per le Reti: premessa

Le reti e i sistemi museali sono destinati ad assumere maggior importanza con il passare del tempo per almeno due motivi. Il primo riguarda il raggiungimento di standard minimi da parte di strutture dimensionalmente piccole: gli investimenti necessari per completare tutte le strutture e tutte le prestazioni del Museo potrebbero rivelarsi non opportuni in determinate situazioni, pur in presenza di beni e di reperti dal grande interesse scientifico e di valore culturale, tali da rappresentare elementi focali dell'organizzazione del territorio. In questi casi l'adesione a una rete e a una politica di offerta integrata può aiutare a superare le prestazioni minime di standard in merito ad ambiti particolarmente critici, come gli orari d'apertura o la dotazione di personale specializzato e qualificato, attraverso opportuni accordi formalizzati all'interno della rete.

In secondo luogo, la contrazione delle risorse impone un ragionamento esteso ai territori, su come presidiare il patrimonio culturale nella sua estensione e diffusione territoriale, organizzando beni e musei in strutture che abbiano la massa critica sufficiente per ottimizzare le risorse economiche in entrata e restituire modalità di visita, orari e servizi all'altezza degli standard richiesti.

Reti e sistemi diventano quindi forme di ordinamento e programmazione culturali del territorio, da incentivare nelle loro maggiori potenzialità di sostenibilità futura.

Occorre tuttavia rilevare una differenza di fondo rispetto alla procedura di accreditamento dei singoli Musei. La compilazione del questionario dedicato alle reti non dà luogo a un "accreditamento di rete" o meno: funzione della rete è in primo luogo rendere accreditabili i singoli musei rispetto agli ambiti di standard in cui la rete può integrare servizi e prestazioni: orari di apertura, personale, procedure di manutenzione e sicurezza.

Per maggiore chiarezza: la rete non si accredita ma rende accreditabili le singole istituzioni.

Qual è allora il senso di un "questionario di rete"?

In primo luogo occorre verificare – nei casi in cui i musei dichiarano di poter soddisfare un requisito minimo grazie all'organizzazione in rete - che la rete effettivamente metta in campo i provvedimenti necessari. In altri termini i questionari dei musei aderenti e il questionario di rete debbono essere valutati congiuntamente per una verifica puntuale delle coerenze/incoerenze.

In secondo luogo, se la rete costituisce un interlocutore privilegiato per i problemi di programmazione territoriale, il questionario di rete consente di valutare le attività e la reale capacità della rete di costituirsi come valido interlocutore di politiche di coordinamento dell'offerta, strumento di crescita delle istituzioni singole al servizio delle esigenze culturali dei territori.

2.1 Questioni di fondo

Nei paragrafi che seguono si troveranno diverse definizioni di Reti e di Sistemi, che non hanno particolari effetti valutativi sulla situazione delle reti. Si tratta di un sintetico approfondimento per evidenziare diverse modalità di cooperazione e di lavoro in rete che possono ispirare le strutture esistenti. In termini generali, si assume come un vantaggio l'organizzazione e l'integrazione stretta delle strutture (tutta da dimostrare nella pratica, ovviamente), perché potenzialmente capace di garantire su territori estesi standard di qualità più elevati rispetto alle potenzialità delle singole strutture e perché una governance condivisa può meglio ispirare politiche di valorizzazione e marketing di interi territori.

In questo senso, particolare risalto viene dato alle reti ibride, ovvero a quelle reti che accolgono all'interno delle loro maglie non solo musei o beni culturali ma anche altri operatori, del turismo, dell'agricoltura, dell'economia che desiderano concorrere a uno sviluppo locale con forti componenti culturali. La possibilità di creare filiere complesse che raccordano strettamente cultura, turismo e attività economiche è considerata la via maestra per costruire in una società locale un'armatura culturale sostenibile, i cui impatti economici possano ricadere equilibratamente sui diversi attori sociali. Più facilmente, inoltre, le Reti potranno sedersi come interlocutori al tavolo dei processi di trasformazione del territorio e nei progetti di sviluppo, tanto più quanto saranno estese e coese e faranno delle condizioni ibride un punto di forza nel disegnare collettivamente i tracciati degli sviluppi futuri.

In termini pratici gli standard di rete si aggiungono a quelle dei singoli musei e – ove necessario- ne integrano e articolano i requisiti minimi richiesti. Ciò vuol dire che il processo di compilazione del questionario da parte di una rete prevede che tutti i singoli musei compilino prioritariamente il loro questionario, indicando dove eventuali standard minimi ricevono risposta al livello superiore della rete, e che vi sia un questionario riassuntivo della rete, che faccia il punto rispetto alle principali variabili e risponda pertinentemente e in modo autonomo solo per quanto riguarda i requisiti specifici di rete, o i servizi e le competenze che la rete e mette in gioco per aiutare i singoli musei a raggiungere lo standard minimo.

E' necessario, quindi, che i responsabili della rete - prima di compilare il questionario - abbiano visionato le risposte di ogni singola struttura/museo aderente: nel questionario di rete alcune domande comportano la risposta in merito alla presenza di alcune criticità nelle strutture aderenti affinché i responsabili della rete prendano atto della situazione e delle possibili azioni correttive o di mitigazione che la rete stessa può incentivare.

Infatti per interi ambiti di standard, vale la situazione della singola struttura: i requisiti relativi alla sicurezza sono specifici per ogni sede e l'appartenenza a una rete non costituisce deroga al rispetto di norme di legge che si applicano al singolo museo. Solo in alcuni casi – anche se cruciali – la rete può mettere in campo una diversa organizzazione che serva tutte le strutture o parti di esse, consentendo loro di raggiungere gli standard minimi. Il personale è un caso paradigmatico: un curatore scientifico può lavorare in termini di rete garantendo a più strutture contemporaneamente l'apporto di competenze scientifiche indispensabili.

2.2 Ambito 1 – Status Giuridico

Lo standard minimo, si limita ad accertare l'esistenza di un atto che formalizzi la Rete, richiedendo di specificarne la natura; potrebbe essere un protocollo d'intesa, un accordo di cooperazione, una semplice convenzione. Si richiede, inoltre, una descrizione del tipo di rete e una indicazione dei soggetti partecipanti.

2.3 Ambito 2 - Assetto finanziario

Il tema è da affrontare qui in una duplice accezione. Alla rete e alla sua dirigenza si richiede solamente se i singoli aderenti, musei e beni culturali, sono in grado di rappresentare la loro dimensione economica della gestione corrente (in caso di rete ibrida non è richiesto alcun documento per gli altri operatori economici non museali). Si tratta solo di riassumere, quanto già dovrebbe essere disponibile dalla compilazione dei questionari singoli per ogni museo; ovvero la rete comunica esclusivamente se tutti i propri aderenti hanno compilato il prospetto costi ricavi richiesto. Nel caso in cui la rete sia dotata di un proprio budget che spende a favore della totalità dei musei, allora è richiesta la compilazione dello stesso prospetto costi-ricavi, o una descrizione pertinente della dimensione economica della rete.

2.4 Ambito 3 – Strutture

Gli standard che riguardano le strutture non possono che far riferimento alle singole sedi museali. Anche qui si chiede alla rete semplicemente di prendere visione e di sintetizzare i risultati dell'autocompilazione dei diversi soggetti; alla rete si attribuisce un ruolo di coordinamento e di facilitazione affinché tutti i soggetti rispondano coerentemente; non si chiede una supplenza nei confronti delle singole strutture. La check list di domande comprese nel questionario ha la funzione di condividere elementi di sintesi, anche da parte della direzione della rete. Nel caso la rete sia dotata di edifici o sedi proprie, il questionario dovrà essere compilato solo in riferimento alla sede in uso. Domande specifiche pongono la questione se la rete sia dotata di una segnaletica propria che ne rende riconoscibile la presenza sul territorio per orientare i visitatori agli itinerari di avvicinamento ai beni e, in secondo luogo, se presso i beni stessi sia presente una segnaletica con un'immagine coordinata dalla rete ad aumentare la visibilità della dimensione organizzativa territoriale.

2.5 Ambito 4 – Personale

Si tratta di uno degli standard che potrebbe implicare in maniera profonda l'organizzazione in rete. Alcune figure, infatti, come i curatori, gli esperti, i responsabili di alcuni settori, i responsabili della sicurezza potrebbero agire in modo coordinato per tutta la rete, aiutando i musei di più piccole dimensioni a dotarsi comunque delle professionalità adeguate.

Qui è necessario un coordinamento anche nella compilazione dei questionari: i singoli musei che non riescono a coprire alcune posizioni fondamentali per il superamento dello standard minimo, devono indicare che tale requisito è soddisfatto al livello della rete. Il questionario di Rete, invece, - appurate le carenze al livello delle singole istituzioni - deve confermare l'esistenza di modalità organizzative e contratti in essere capaci di supplire alle carenze puntuali di singole strutture.

2.6 Ambito 5 – Sicurezza

In questo caso l'approccio è identico a quello riguardante l'ambito delle strutture. Il superamento degli standard minimi non può che riguardare ciascuna singola sede, senza alcuna deroga. La Rete è chiamata semplicemente a una sintesi sulle risposte dei singoli enti, verificando sulla base delle check list allegata se tutte le strutture aderenti sono in grado di superare gli standard minimi di sicurezza. Si richiede inoltre di descrivere procedure in essere a livello di rete per la sicurezza anti intrusione o che potrebbero essere assunte a livello di rete per ovviare a criticità diffuse: formazione del personale, procedure di gestione della sicurezza, ecc. Resta inteso che la rete è tenuta a compilare un altro questionario singolo per ciò che concerne l'ambito della sicurezza, solo se è dotata di locali e sedi proprie.

2.7 Ambito 6 – Gestione e cura delle collezioni

La prima batteria di domande riguarda il ruolo che la rete può assumere per facilitare una gestione attenta delle collezioni: procedure formalizzate e condivise con tutti gli aderenti per la verifica dello stato di conservazione delle collezioni, per la programmazione dei restauri, per la movimentazione dei reperti. In secondo luogo si richiede di evidenziare eventuali criticità in merito all'esistenza d'inventari relativi a ogni struttura/museo e di esprimere un giudizio sulla qualità, sulla coerenza e sull'adeguatezza delle attività di studio e delle pubblicazioni riguardanti le collezioni presenti negli istituti aderenti.

2.8 Ambito 7 – Rapporti con il pubblico

Nel caso sia la Rete nel suo complesso a consentire più di 24 ore di accesso alla settimana, occorre descrivere le modalità di apertura e l'integrazione tra gli orari che riguardano i diversi componenti della rete. Più in generale, tutti gli ambiti di rapporto con il pubblico ammettono una cooperazione tra istituzioni singole e rete, o addirittura una gestione unitaria da parte delle rete. Occorre qui evidenziare le diverse forme d'interazione: da un grado zero – dove la rete non coordina e non integra alcun servizio – e si rimanda quindi alla valutazione dei questionari di ciascun museo - fino al massimo grado di integrazione dove i servizi sono gestiti in maniera condivisa e occorre darne rappresentazione al livello globale di rete. Su queste tematiche una descrizione testuale può essere maggiormente illuminante di qualsiasi risposta chiusa o forzatura del questionario. Particolare importanza viene attribuita ad attività di ricerca e di indagine volte a una maggior conoscenza dei pubblici che frequentano le istituzioni della rete e alle modalità di segmentazione dell'audience che possano orientare politiche di marketing e di attrattività

2.9 Ambito 8 – Rapporti con il Territorio

La rete nasce come una struttura al servizio del territorio. In questo ambito è fondamentale descrivere come la rete svolga questo servizio, con quale filosofia, con quale capacità di presidio, con quali possibilità di miglioramento. Le domande riguardano, infatti, la partecipazione a tavoli di concertazione di politiche di sviluppo, ma anche il ruolo attivo di expertise, di conoscenza e di tutela indiretta che la rete può svolgere sul proprio territorio di riferimento. Più della risposta

chiusa, vale la pena di fornire una descrizione sul reale impatto della rete sul territorio, utilizzando i campi note, peraltro diffusi abbondantemente lungo il tracciato di tutti i questionari.

3. Requisiti minimi

Lo schema allegato nelle pagine successive è costruito espressamente per essere usato dalle reti e rappresenta, quindi, il simmetrico e complementare dei questionari rivolti ai singoli musei. A differenza di questi ultimi, la prima colonna non è, dunque, titolata "requisiti minimi" bensì "requisiti di base" in ragione del fatto che la rete non è soggetta ad accreditamento e - come tale - al superamento di soglie minime di qualità, parametro per parametro. Come già per i musei e le aree archeologiche, anche le reti sono tenute a descrivere il raggiungimento di condizioni superiori allo standard minimo, così come evidenziato nelle dimensioni di miglioramento, usando i campi note e testuali o allegando descrizioni ad hoc, per meglio rappresentare l'attività della rete.

Status giuridico

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
• Esistenza di Convenzioni, Protocolli d'intesa, accordi di cooperazione o altri documenti assimilabili che attestino una formalizzazione della rete e/o del sistema e indichino le modalità di partecipazione dei soggetti afferenti	Sì	Priorità 1 Adozione di una carta dei servizi adeguatamente comunicata al pubblico e coerente con la missione **QZB**	Priorità 2 Assetto che soddisfi una condizione di autonomia istituzionale e finanziaria nel perseguimento della propria missione

Assetto finanziario

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
• Disponibilità di un bilancio o di una rendicontazione dell'ultima anno di attività della rete. **QZB** • NOTA: si richiede se per tutti i soggetti aderenti alla rete sia disponibile la rappresentazione della dimensione economica, ma ciò rappresenta un'informazione di sintesi che la rete è tenuta a fornire e non una requisito per la rete stessa	Sì No	Priorità 1 Indicazione degli investimenti in progetto e capacità di programmazione economica e finanziaria pluriennali **QZB**	Priorità 2 • Rappresentazione complessiva dei costi del sistema con enucleazione dei centri di costo relativi alle singole strutture • Adozione di modalità di rendicontazione sociale della propria attività come report annuali, bilancio sociale, analisi di impatto. MdQ

Strutture

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
Requisiti per il pubblico:		Priorità 1	Priorità 2
• Segnaletica caratterizzata da un'immagine coordinata della rete per l'orientamento e l'avvicinamento ai singoli Musei/beni culturali	Sì	• Spazi per il ricevimento dei gruppi per ogni struttura; • Aree dedicate per biglietteria, guardaroba e altri servizi per ogni struttura; • Apparati informativi per non vedenti/ ipovedenti **MdQ**	Apparati informativi per per particolari target d'utenza in condizioni di handicap percettivi o di altre difficoltà d'accesso anche di ordine culturale **MdQ.**
• Esistenza di segnaletica caratterizzata da un'immagine coordinata della rete all'ingresso di ogni singola struttura **QZB**	Sì		
• Assenza di barriere architettoniche (compatibilmente con le caratteristiche della sede e per ogni struttura);	No		
• Esistenza di servizi igienici per ogni struttura;	No		
• Esistenza di servizi igienici per portatori di handicap per ogni struttura;	No		
• Spazio di introduzione e orientamento al museo per ogni struttura.	No		
• Apparati informativi per l'orientamento per ogni struttura QZB.	No		
Requisiti per le collezioni:			
• Esistenza di aree per scarico e carico merci/collezioni per ogni struttura;	No		
• Esistenza di spazi adeguati all'esposizione delle collezioni per ogni struttura;	No	• Monitoraggio costante delle condizioni ambientali e d'illuminazione per ogni struttura	Soluzioni ergonomiche dell'allestimento per facilitare la visita ai diversi target di utenza (bambini,
• Esistenza di spazi per depositi;	Sì		
• Condizioni microclimatiche e d'illuminazione controllate per ogni	Sì		

struttura. **Requisiti per il personale:** • Esistenza di servizi igienici riservati per ogni struttura; • Locale spogliatoio per dipendenti (ove necessario e per ogni struttura)	 No No	• Guardaroba per ogni struttura	adulti, anziani, portatori di diverse abilità) **MdQ** Area riposo dedicata per ogni struttura

Personale

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
• Individuazione formale della figura del curatore adeguatamente qualificato in ogni struttura/museo; • Individuazione formale del responsabile della sicurezza in ogni struttura/museo; • Professionalità contrattualizzate dalla rete e messe a disposizione delle singole strutture /musei	Sì Sì Sì	Priorità 1 • Individuazione della figura del Direttore e di un organigramma funzionale all'intera rete o sistema	Priorità 2 • Individuazione per l'intera rete o sistema di responsabili di settore: - Comunicazione e Marketing; - Servizi d'accoglienza; - Servizi didattici • Individuazione di mediatori culturali per l'intera rete o sistema; **MdQ** • Capacità del personale di front end della rete/sistema esprimersi in altre lingue; **MdQ**

Sicurezza

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
Requisiti nell'uso di dotazione impiantistiche:		Priorità 1	Priorità 2

• Esistenza di certificazioni di tutti gli impianti a norma di legge (si può allegare check list per ogni struttura); • Documentazioni e servizi a norma di legge relativamente alla sicurezza dell'ambiente di lavoro (D. Lgs. 81/2008) per tutti i soggetti aderenti alla Rete **Sicurezza dell'ambiente di lavoro:** • Documentazioni e servizi a norma di legge (si può allegare check list per ogni struttura)	No No No	• Verifiche periodiche per ogni struttura • Attuazione del piano di adeguamento e aggiornamento periodico del documento di valutazione del rischio per ogni struttura	• Livelli di prestazione controllati e monitorati • Adozione di logiche "green" e raggiungimento di livelli di efficienza energetica (NZeB, ecc) **MdQ** • Formazione del personale e attivazione di programmi di aggiornamento presso enti accreditati
Sicurezza anticrimine: • Esistenza di procedure scritte per la prevenzione intrusioni e furti (custodia chiavi, codici d'accesso, ecc) QZB; **Sicurezza in caso d'incendio, strutturale e ambientale:**	Sì	Priorità 1 • Esistenza di impianti anti-intrusione e di allarme; • Copertura assicurativa furto e incendio.	Priorità 2 • Documento di valutazione del rischio anticrimine e pianificazione degli interventi necessari; • Consulenza e aiuto di un risks manager; • Formazione del personale e attivazione di programmi di aggiornamento presso enti accreditati.

• Pratica di prevenzione incendi per ogni struttura • Piano di gestione e organizzazione delle emergenze e delle evacuazioni per ogni struttura aderente alla Rete • Verifica delle condizioni strutturali per ogni struttura • Eventuale ruolo della rete a supporto delle procedure di sicurezza delle singole strutture/musei	No No No Sì	• Verifica e aggiornamento periodico della documentazione • Esistenza di Piani per la salvaguardia delle collezioni e dei materiali custoditi dal museo in caso di calamità	• Gestione informatizzata della documentazione e dei registri di controllo • Formazione specifica del personale per la salvaguardia delle opere in caso di calamità

Gestione e cura delle collezioni

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
		Priorità 1	Priorità 2
Conservazione e restauro: • Procedura formalizzata della rete per il controllo dello stato di manutenzione delle opere **QZB**; • Programmazione della rete su base annuale delle attività di restauro **QZB** ;	sì sì	• Manutenzione periodica delle opere;	• Piani programmatici di manutenzione pluriennali;
Movimentazione: • Esistenza di procedure formalizzate della rete per la movimentazione interna ed esterna **QZB** ;	sì	• Schede di movimentazione interna ed esterna; • Mappatura codificata esposizioni e depositi	• Dotazione della figura professionale del registrar responsabile della movimentazione e dei depositi; • Documentazione informatizzata con ricostruzione retrospettiva dei Movimenti.
Incremento delle collezioni: • Coerenza delle acquisizioni e delle donazioni con la missione delle Rete o Sistema **QZB**;		• Documento programmatico in merito alla politica di implementazione delle esposizioni e delle interpretazioni	• Predisposizione di strumenti finanziari per implementazione delle esposizioni, accordi con finanziatori, crowdfunding, ecc.;
Registrazione e documentazione • Esistenza di inventario completo con aggiornamento almeno triennale per ogni struttura/museo	sì No	• Documentazione fotografica	• Catalogazione completa e documentazione fotografica • Stima patrimoniale aggiornata dei

			valori della collezione

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
Mostre • Coerenza delle mostre con la missione della Rete **Attività di studio e ricerca**	Sì	Priorità 1 • Documento programmatico in merito alla politica di esposizioni temporanee • Attività di studio autonomo della rete • Qualità pubblicazioni e divulgazione • Relazioni formalizzate con altri Enti e Istituti di ricerca; • Expertise in ambito scientifico e nei confronti del proprio territorio	Priorità 2 • Predisposizione di specifici programmi didattici • Coordinamento con istituzioni culturali e con strutture turistiche nell'ambito di politiche urbane/territorial • Esistenza di un piano di pubblicazioni scientifiche regolari.

Rapporti con il pubblico

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
		Priorità 1	Priorità 2
Apertura al pubblico • 24 ore minime compreso sabato e domenica (indicare deroghe per strutture stagionali e casi speciali);	Sì	• 36 ore minime	• Apertura piena di almeno 48 ore settimanali • Adesione a card, abbonamenti e strumenti territoriali e turistici di promozione
Accesso • Presenza di titolo d'accesso anche se gratuito per ogni struttura/museo **QZB**	Sì	• Articolazione dei titoli di ingresso sui diversi target e modalità di fidelizzazione	
Accoglienza • Pannello informativo esterno con nome completo del Parco e/o dell'Area, orari di apertura, condizioni d'accesso per ogni struttura QZB	No	• Biglietteria informatizzata • Mappa tattile	• Servizi di prenotazione • Servizi di accoglienza in due o più lingue **MdQ**
• Punto informativo all'ingresso con orientamenti alla vista, mappa tattile, percorsi e indicazione dei servizi per ogni struttura QZB	No		
• Registrazione ingressi	No		
Sussidi alla visita • Informazioni essenziali per il riconoscimento di opere e reperti e la comprensione delle collezioni per ogni struttura /museo **QZB;**	No	• Presenza di visite guidate, guide cartacee, audioguide;	• Supporti multimediali, utilizzo di *device* tecnologiche, realtà aumentata, in più lingue ecc., **MdQ**
• Presenza registro visitatori	No	• Attività formative della rete • Attività differenziate per target diversi	
Servizi educativi e didattici • Itinerari guidati per classi scolastiche	Sì		• Attività indirizzate a specifiche disabilità

		(famiglie, anziani, giovani, ecc. **MdQ.**	percettive **MdQ**; • Produzioni di supporti alla visita per specifici target **MdQ**
Attività • Presenza di attività di valorizzazione negli ultimi tre anni (Mostre, conferenze, convegni, aperture straordinarie, Spettacoli dal vivo, attività di animazione territoriale, altro, ecc.); **Comunicazione e promozione** • Presenza di materiale informativo a stampa sulle collezioni e sulle attività in una o più lingue. **Servizi d'accoglienza** • Registrazione Ingressi **Analisi del pubblico** • Numero di ingressi mensile/annuale; • Registro dei visitatori **QZB**	Sì Sì Sì Sì	Priorità 1 • Programma di attività di valorizzazione in collaborazione con altre istituzioni territoriali; • Divulgazione attività off line e on line, attività di marketing in due o più lingue. MdQ. • Biglietteria, guardaroba, archivio e biblioteca accessibili al pubblico su richiesta. • Analisi quantitative e qualitative sul pubblico. MdQ.	Priorità 2 • Programma di attività di valorizzazione in collaborazione con altre istituzioni nazionali e internazionali • Politiche e programmi di marketing **MdQ**; • Utilizzo del Web 2.0 per la gestione di servizi on line e materiale informativo **MdQ**. • Museum Shop, Caffetteria, servizi per la consultazione e la ricerca MdQ. • Indagini di customer satisfaction MdQ; • Indagini osservanti ed elaborazioni in grado di orientare le politiche di accoglienza MdQ;

Rapporti con il territorio

Requisito Minimo	Sodd. in Rete	Dimensioni di miglioramento	
• **Reti/Sistemi territoriali :** organizzazione dell'offerta, degli orari e dell'accessibilità in funzione di un presidio di servizio su base territoriale (rimandi tra una struttura e l'altra, possibilità di visitare a rotazione le strutture ecc.)	Sì	Priorità 1 • La rete o sistema collabora con le altre istituzioni alla conoscenza e alla tutela indiretta di beni sul territorio, ovvero svolge d'intesa con gli Enti locali e con gli Enti preposti alla tutela, compiti di monitoraggio dello stato di conservazion e del patrimonio diffuso, con segnalazioni agli Enti di tutela MdQ	Priorità 2 • La a rete o sistema partecipa insieme ad altre istituzioni a progetti di valorizzazione ambientale e culturale e/o a progetti di sviluppo locale MdQ • Svolgimento di attività di ricerca a carattere territoriale • Partecipazione a progetti di sviluppo locale

4. Il questionario on line

Di seguito si riporta il questionario on-line, così come rivisto alla luce delle integrazioni e dei suggerimenti che sono emersi durante la sperimentazione sulle Reti e sulle istituzioni aderenti, affinché prima della compilazione possa essere presa visione delle domande e possano essere reperite le informazioni necessarie presso le diverse sedi, o richieste ai diversi responsabili.

Anagrafica

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Denominazione della Rete candidata all'accreditamento	*[campo libero]*
Sede operativa	via/piazza/corso/frazione: *[campo libero]* CAP: *[campo libero]* Comune: *[campo libero]* Provincia: *[campo libero]*
Telefono	*[campo libero]*
Fax	*[campo libero]*
Email	Email 1: *[campo libero]* Email 2: *[campo libero]* Email 3: *[campo libero]*
Sito web	*[campo libero]*

Referente per l'accreditamento	*[campo libero]*
Recapiti del referente	Telefono: *[campo libero]* Cellulare: *[campo libero]* Email: *[campo libero]*
L'ente fa parte di una rete	o sì o no
Indicare il nome della rete di appartenenza	*[campo libero]*
Breve descrizione della Rete e delle sue attività (max 1000 caratteri)	*[campo libero]*

Status giuridico

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Esistenza di documenti che attestino una formalizzazione della rete e/o del sistema e indichino le modalità di partecipazione dei soggetti afferenti	□ protocollo d'intesa □ accordi di cooperazione □ atto costitutivo □ statuto □ altri documenti assimilabili
Indicare il numero di soggetti aderenti alla Rete	*[campo libero]*
Specificare la tipologia della Rete *Nota: è possibile barrare entrambe le opzioni*	□ Territoriale (la rete si sviluppa in un territorio) □ Tematica (la rete è articolata rispetto a un'identità storica, artistica o culturale)

Specificare la composizione della Rete *Nota: è possibile barrare sono una delle due opzioni*	o Settoriale (composta esclusivamente da enti preposti alla valorizzazione e conservazione bbcc) o Ibrida (comprende anche soggetti appartenenti ad altri settori)
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Assetto finanziario

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
È disponibile un bilancio o una rendicontazione dell'ultimo anno di attività della Rete	o sì o no
È disponibile la rappresentazione della dimensione di ogni singolo soggetto aderente alla Rete, secondo lo schema semplificato ricavi-costi predisposto per il sistema di accreditamento e pubblicato a questo indirizzo	o sì o no
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Strutture

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Esiste una segnaletica caratterizzata da un'immagine coordinata della rete per l'orientamento e l'avvicinamento ai singoli beni culturali o per indicare gli itinerari consigliati?	o sì o no

Esiste una segnaletica caratterizzata da un'immagine coordinata della rete all'ingresso per ogni Parco, area archeologica, struttura museale, bene culturale aderente alla rete?	o sì o no
Presenza di barriere architettoniche (Legge 13/1989, D. M. 236/1989, s.m.i.) nelle sedi dei soggetti aderenti NOTA: Segnalare in nota eventuali deroghe e caratteristiche strutturali della sede che rendono impossibile la loro eliminazione ovvero la tipologia di barriere architettoniche ancora presenti e la spesa preventiva per l'abbattimento.	o sì o no
Esistenza di servizi igienici presso ogni sede degli enti aderenti alla Rete	o sì o no
Esistenza di servizi igienici per portatori di handicap presso ogni sede dei soggetti aderenti alla Rete	o sì o no
Presenza di spazi di introduzione e orientamento per ogni Parco, area archeologica, struttura museale, bene culturale aderente alla rete?	o sì o no
Esistenza di apparati informativi (Guide, audioguide, depliants, fogli mobili) per l'orientamento presso ogni soggetto aderente alla Rete	o sì o no
Esistenza di locale spogliatoio per dipendenti presso le strutture aderenti alla Rete che ne abbiano necessità	o sì o no

La segnaletica per l'avvicinamento ai singoli istituti/beni è adeguata sotto i profili della completezza e della chiarezza?	o sì o no
La segnaletica per l'avvicinamento ai singoli istituti/beni è in buono stato?	o sì o no
I disabili hanno autonomia di movimento all'interno dei parchi, aree archeologiche e musei aderenti alla rete?	o sì o no
Esistenza di aree di aree per carico e scarico merci/collezione adeguati alle esigenze per ogni Parco, area archeologica, struttura museale, bene culturale aderente alla rete?	o sì o no
Esiste un controllo delle condizioni microclimatiche in ogni struttura/istituzione aderente alla rete?	o sì o no
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Personale

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Ogni struttura museale ha in organico un curatore adeguatamente qualificato e individuato formalmente?	o sì o no

Ogni struttura museale ha in organico un responsabile della sicurezza, formalmente individuato?	o sì o no
La rete ha messo a disposizione dei singoli musei, parchi archeologici, beni culturali le professionalità eventualmente assenti all'interno delle strutture?	o sì o no
Se si, quali e quante? Con quali modalità contrattuali? Descrivere	*[campo libero]*
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Sicurezza

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Esistenza di certificazioni di tutti gli impianti a norma di legge per tutti i soggetti appartenenti alla Rete *Nota: si chiede alla rete di verificare presso ai propri associati l'esistenza della documentazione di cui alla check list seguente, per fornire una descrizione sintetica delle problematiche relative alla sicurezza (lacune, mancanze di certificazioni, ecc.). Le responsabilità in merito alle questioni della sicurezza rimangano ovviamente in capo ai*	□ Certificazione impianti (D.M. 37/2008) □ Denuncia e verifica biennale degli impianti a terra e dell'impianto scariche atmosferiche (DPR 462/2001) □ Pratica Ispesl per impianti termici > 35kW (DM 01/12/1975) □ Certificato prova rete gas da parte di un tecnico abilitato □ Presenza di piante e schemi degli impianti □ Impianti di sollevamento (ascensori,

singoli musei, parchi archeologici, beni culturali	montacarichi e servoscala)
Documentazioni e servizi a norma di legge relativamente alla sicurezza dell'ambiente di lavoro (D. Lgs. 81/2008) per tutti i soggetti aderenti alla Rete *Nota: si chiede alla rete di verificare presso ai propri associati l'esistenza della documentazione di cui alla check list seguente, per fornire una descrizione sintetica delle problematiche relative alla sicurezza (lacune, mancanze di certificazioni, ecc.). Le responsabilità in merito alle questioni della sicurezza rimangano ovviamente in campo ai singoli musei, parchi archeologici, beni culturali*	□ Documento di valutazione del rischio (D. Lgs. 81/2008) □ Responsabile servizio prevenzione e protezione (D. Lgs. 81/2008) □ Medico competente (D. Lgs. 81/2008) □ Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (D. Lgs. 81/2008) □ Informazione e formazione generale dei dipendenti (D. Lgs. 81/2008)
Esistenza di procedure scritte per la prevenzione intrusioni e furti (custodia chiavi, codici d'accesso, ecc.) per tutti i soggetti aderenti alla Rete	o sì o no
Piano di gestione e organizzazione delle emergenze e delle evacuazioni per ogni struttura aderente alla Rete	o sì o no

Verifica delle condizioni strutturali e componenti arboree se presenti (D. Lgs. 81/2008) per ogni struttura aderente alla Rete	o sì o no
La Rete in materia di sicurezza, svolge funzioni di informazione, formazione, controllo o altro nei confronti dei singoli membri?	o sì o no
Se si quali?	*[campo libero]*
Esistono procedure di sicurezza anti intrusione, contro i furti, o per la sicurezza delle sedi raccomandate, adottate o in corso di progettazione da parte della rete?	o sì o no, sono i fase di progetto o no
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Gestione e cura delle collezioni

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Esiste una Procedura formalizzata per il controllo dello stato di manutenzione delle opere redatta dalla rete e valida per tutti gli aderenti?	o sì o no
Esiste una Programmazione su base annuale delle attività di restauro redatta/e o coordinata dalla rete e valida per tutti gli aderenti.	o sì o no

Esiste al livello di Rete una procedura formalizzata per la movimentazione interna ed esterna dei reperti?	o sì o no
Coerenza delle mostre/eventi con la missione della Rete	o sì o no
Tutti i musei/beni aderenti alla Rete sono dotati di inventario completo con aggiornamento almeno triennale?	o sì o no
La rete svolge autonomamente (e al di là della produzione scientifica di ogni istituzione) attività di studio sul patrimonio dei soggetti aderenti alla rete, adeguatamente documentata e in coerenza con la missione	o sì o no
La qualità delle pubblicazioni (si consideri il totale composto sia dalle pubblicazioni eventualmente prodotte dalla rete stessa, più le pubblicazioni prodotte da ogni singola istituzione) è adeguata alla reputazione della Rete	o sì o no
La qualità della divulgazione è adeguata alla reputazione della Rete?	o sì o no
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Rapporti con il pubblico

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Tutte le strutture/musei hanno un'Apertura di 24 ore minime/settimana compreso sabato e domenica?	o sì o no
La rete coordina gli orari d'apertura delle strutture?	o sì o no
Ogni museo, parco archeologico, bene culturale aderente alla rete è dotato di titolo d'accesso anche se gratuito?	o sì o no
Ogni museo, parco archeologico, bene culturale aderente alla rete registra gli ingressi?	o sì o no
E' presente presso ogni museo, parco archeologico, bene culturale aderente alla rete un pannello informativo esterno con nome completo della Rete con gli orari di apertura e le condizioni d'accesso del complesso dei beni Musei appartenenti alla rete?	o sì o no
E' presente in ogni museo, parco archeologico, bene culturale aderente alla rete un punto informativo all'ingresso con orientamenti alla visita, percorsi e indicazione dei servizi?	o sì o no
Sono presenti in ogni Museo/bene aderente alla Rete informazioni essenziali per il riconoscimento di opere e reperti e per la comprensione delle collezioni?	o sì o no
Sono presenti Itinerari guidati per classi scolastiche organizzati direttamente dalla rete?	o sì o no

La rete ha effettuato attività di valorizzazione negli ultimi tre anni (Mostre, conferenze, convegni, aperture straordinarie, altro, ecc.), oltre a quelle organizzate dai singoli Musei /beni aderenti?	o sì o no
La rete dispone di materiale informativo a stampa coordinato dalla rete sulle collezioni e sulle attività in una o più lingue?	o sì o no
Numero complessivo di ingressi annuale in tutte le strutture aderenti alla Rete (ultimi tre anni)	anno 1: *[campo libero]* anno 2: *[campo libero]* anno 3: *[campo libero]*
E' presente un registro dei visitatori in ogni Museo/bene aderente alla Rete?	o sì o no
La rete, oltre alle iniziative dei musei/aderenti, ha una propria offerta formativa?	o sì o no
La varietà e la quantità dell'offerta formativa in termini complessivi sono adeguate?	o sì o no
Il numero delle lingue in cui è tradotto il materiale informativo della rete è adeguato al pubblico di riferimento?	o sì o no
La rete promuove indagini quanti-qualitative per conoscere le caratteristiche dei visitatori?	o sì *(specificare a che hanno risale l'ultima indagine)* o no o in programma *(indicare il periodo di svolgimento)*
Note aggiuntive	*[campo libero]*

Rapporti con il territorio

DOMANDA	CAMPO RISPOSTA
Organizzazione dell'offerta, degli orari e dell'accessibilità in funzione di un presidio di servizio su base territoriale (rimandi tra una struttura e l'altra, possibilità di visitare a rotazione le strutture ecc.)	o sì o no
Organizzazione dell'offerta, degli orari e dell'accessibilità in funzione di un presidio di servizio su base territoriale (rimandi tra una struttura e l'altra, possibilità di visitare a rotazione le strutture ecc.)	o sì o no
Se si , descrivere criteri di organizzazione e orari	o sì o no
La rete partecipa a progetti di sviluppo locale nel proprio territorio?	*[campo libero]*
La rete è un interlocutore delle istituzioni sui temi della cultura e del turismo culturale?	o sì o no
La rete svolge attività di ricerca sul territorio di riferimento, con personale proprio e/o attraverso contratti di ricerca	o sì o no

La rete, svolge, d'intesa con gli Enti locali e con gli Enti preposti alla tutela, compiti di monitoraggio dello stato di conservazione del patrimonio diffuso nel territorio di competenza?	o sì o no
La rete gestisce direttamente, per conto di altri enti pubblici e/o privati beni culturali affidati in concessione, convenzione o ad altro titolo?	o sì o no
Note aggiuntive	*[campo libero]*