

GAZZETTA UFFICIALE

DELLA REGIONE SICILIANA

PARTE PRIMA

Palermo - Mercoledì, 17 luglio 2019

SI PUBBLICA DI REGOLA IL VENERDÌ

Sped. in a.p., comma 20/c, art. 2,
l. n. 662/96 - Filiale di Palermo

DIREZIONE, REDAZIONE, AMMINISTRAZIONE: VIA CALTANISSETTA 2-E, 90141 PALERMO
INFORMAZIONI TEL. 091/7074930-928-804 - ABBONAMENTI TEL. 091/7074925-931-932 - INSERZIONI TEL. 091/7074936-940 - FAX 091/7074927
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) gazzetta.ufficiale@certmail.regione.sicilia.it

La *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana (Parte prima per intero) è consultabile presso il sito Internet: <http://gurs.regione.sicilia.it>
accessibile anche dal sito ufficiale della Regione www.regione.sicilia.it

S O M M A R I O

LEGGI E DECRETI PRESIDENZIALI

DECRETO PRESIDENZIALE 27 giugno 2019, n. 12.

Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni pag. 2

COPIA TRATTA DAI SERVIZI UFFICIALI
NON VALIDA PER IL COMMERCIO

LEGGI E DECRETI PRESIDENZIALI

DECRETO PRESIDENZIALE 27 giugno 2019, n. 12.

Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali ai sensi dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3. Modifica del decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni.

IL PRESIDENTE DELLA REGIONE

Visto lo Statuto della Regione;
 Vista la legge regionale 29 dicembre 1962, n. 28 e successive modifiche ed integrazioni;
 Vista la legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni;
 Vista la legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20 e, in particolare, l'articolo 11;
 Visto il vigente contratto collettivo regionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale della Regione siciliana;
 Visto il vigente contratto collettivo regionale di lavoro del comparto non dirigenziale della Regione siciliana;
 Vista la legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19, recante "Norme per la riorganizzazione dei Dipartimenti regionali. Ordinamento del Governo e dell'Amministrazione della Regione" e successive modifiche ed integrazioni;
 Visto il decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6, recante: "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui al decreto del Presidente della Regione 5 dicembre 2009, n. 12 e successive modifiche e integrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;
 Vista la legge regionale 17 marzo 2016, n. 3 e, in particolare, l'articolo 13, comma 3, che dispone: "Con decreto del Presidente della Regione, previa deliberazione della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore regionale per le autonomie locali e la funzione pubblica, è disposto con cadenza biennale, per il quadriennio 2017-2020, l'accorpamento per materie omogenee di strutture dirigenziali in numero corrispondente a quello delle strutture dirigenziali rimaste vacanti nel biennio precedente, a seguito dei pensionamenti di cui all'articolo 52 della legge regionale n. 9/2015";
 Visto il decreto del Presidente della Regione 14 giugno 2016, n. 12, recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione degli assetti organizzativi dei Dipartimenti regionali di cui all'articolo 49, comma 1, della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Modifiche al decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche e integrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;
 Visto il decreto del Presidente della Regione 3 agosto 2017, n. 18, recante "Regolamento di attuazione del Titolo II della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19. Rimodulazione dell'assetto organizzativo del Dipartimento regionale dell'agricoltura dell'Assessorato regionale dell'agricoltura, dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea. Modifica all'Allegato 1 del decreto del Presidente della Regione 14 giugno 2016, n. 12";
 Visto il decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2019, n. 4, recante "Regolamento attuativo dell'articolo 3, commi 6 e 7, della legge regionale 8 maggio 2018, n. 8 istitutivo dell'Autorità di bacino del distretto idrografico della Sicilia";
 Sentito il Comitato Unico di Garanzia;
 Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 190 del 16 maggio 2019;

Ritenuto di dovere procedere ad una rimodulazione delle funzioni e dei compiti dei Dipartimenti regionali di cui al decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni, in attuazione dell'art. 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3;

Vista la nota presidenziale n. 22381 del 28 maggio 2019, con la quale il Presidente della Regione siciliana ha chiesto il parere sullo schema di regolamento al Consiglio di giustizia amministrativa per la Regione siciliana, ai sensi dell'articolo 17, commi 25 e 27, della legge 15 maggio 1997, n. 127 e dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 24 dicembre 2003, n. 373;

Visto il parere n. 92/2019 reso nell'adunanza del 18 giugno 2019 dal Consiglio di giustizia amministrativa per la Regione Siciliana - Sezione consultiva;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 239 del 27 giugno 2019;

Emana il seguente regolamento:

Art. 1.

Oggetto

1. In attuazione dell'articolo 13, comma 3, della legge regionale 17 marzo 2016, n. 3, il presente regolamento rimodula le funzioni e i compiti dei Dipartimenti regionali di cui alla tabella A allegata alla legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni ed al decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni e l'articolazione delle relative strutture intermedie e unità operative, nel rispetto del principio del contenimento numerico delle stesse strutture.

2. La rimodulazione degli assetti organizzativi contenuti nell'Allegato 1 al presente regolamento modifica gli ambiti organizzativi e gestionali dei Dipartimenti regionali per esigenze di maggiore funzionalità degli stessi, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 10 della legge regionale 16 dicembre 2008, n. 19 e successive modifiche ed integrazioni.

3. L'Allegato 1 al presente regolamento sostituisce l'Allegato 1 al decreto del Presidente della Regione 18 gennaio 2013, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni. Sono abrogati il decreto del Presidente della Regione 14 giugno 2016, n. 12 e successive modifiche ed integrazioni e il decreto del Presidente della Regione 3 agosto 2017, n. 18.

4. I funzionigrammi di cui agli Allegati A, B, C e D del decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2019, n. 4 sono sostituiti dai corrispondenti funzionigrammi allegati al presente decreto. La Tabella numerica riepilogativa di cui all'Allegato E del medesimo decreto presidenziale è sostituita dalla Tabella numerica riepilogativa allegata al presente decreto.

Art. 2.

Norme finali

1. Il presente decreto sarà pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* della Regione siciliana ed entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo a quello della sua pubblicazione. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.

Palermo, 27 giugno 2019.

MUSUMECI

Amnesso alla registrazione della Corte dei conti il 4 luglio 2019, n. 258.

Allegato 1				
TABELLA NUMERICA RIEPILOGATIVA				
Assessorati e dipartimenti regionali	Strutture intermedie			
	Aree	Servizi	Unità Operative di base	Totale
Presidenza della Regione				
1. Segreteria generale	3	7	6	16
2. Ufficio legislativo e legale	1	11	7	19
3. Dipartimento regionale della protezione civile	6	13	22	41
4. Dipartimento regionale della programmazione	7	6	12	25
5. Dipartimento regionale degli affari extraregionali	1	3	2	6
6. Dipartimento regionale Autorità di bacino	2	5	9	16
Assessorato regionale dell'agricoltura, dello sviluppo rurale e della pesca mediterranea				
7. Dipartimento regionale dell'agricoltura	5	14	162	181
8. Dipartimento regionale dello sviluppo rurale e territoriale	3	17	50	70
9. Dipartimento regionale della pesca mediterranea	1	4	12	17
Assessorato regionale delle attività produttive				
10. Dipartimento regionale delle attività produttive	3	11	1	15
Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica				
11. Dipartimento regionale della funzione pubblica e del personale	2	19	7	28
12. Dipartimento regionale delle autonomie locali	1	6	1	8
Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana				
13. Dipartimento regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana	2	44	138	184
Assessorato regionale dell'economia				
14. Dipartimento regionale del bilancio e del tesoro – Ragioneria generale della Regione	1	22	10	33
15. Dipartimento regionale delle finanze e del credito	1	7	13	21
Assessorato regionale dell'energia e dei servizi di pubblica utilità				
16. Dipartimento regionale dell'acqua e dei rifiuti	2	9	13	24
17. Dipartimento regionale dell'energia	2	10	7	19

TABELLA NUMERICA RIEPILOGATIVA				
Assessorati e dipartimenti regionali	Strutture intermedie			
	Aree	Servizi	Unità Operative di base	Totale
Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e lavoro				
18. Dipartimento regionale della famiglia e delle politiche sociali	1	10	2	13
19. Dipartimento regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative	3	25	63	91
Assessorato regionale delle infrastrutture e della mobilità				
20. Dipartimento regionale delle infrastrutture, della mobilità e dei trasporti	6	20	31	57
21. Dipartimento regionale tecnico	6	24	94	124
Assessorato regionale dell'istruzione e della formazione professionale				
22. Dipartimento regionale dell'istruzione e della formazione professionale	2	12	14	28
Assessorato regionale della salute				
23. Dipartimento regionale per la pianificazione strategica	6	10	5	21
24. Dipartimento regionale per le attività sanitarie e Osservatorio epidemiologico	3	10	9	22
Assessorato regionale del territorio e dell'ambiente				
25. Dipartimento regionale dell'ambiente	4	11	17	32
26. Dipartimento regionale dell'urbanistica	2	6	14	22
27. Comando del corpo forestale della Regione siciliana	3	16	37	56
Assessorato regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo				
28. Dipartimento regionale del turismo, dello sport e dello spettacolo	2	19	17	38
TOTALE	81	371	775	1227

Visto: MUSUMECI

**ASSESSORATO REGIONALE DELL'ENERGIA
E DEI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'****DIPARTIMENTO REGIONALE DELL'ENERGIA****UNITA' DI STAFF 1**

- Coordinamento ed indirizzo attività dipartimentali.
- Supporto per l'attività di coordinamento del Dirigente Generale, per gli atti di indirizzo interni di competenza del Dirigente Generale e per le questioni di carattere normativo e regolamentare.
- Coordinamento per la definizione degli schemi dei provvedimenti normativi ed amministrativi.
- Atti di indirizzo amministrativi di competenza del Dirigente Generale.
- Verifica degli atti posti alla firma del Dirigente Generale.
- Segreteria del Dirigente Generale.
- Movimentazione fogli vettore e corrispondenza del Dirigente Generale.
- Supporto al Dirigente Generale per la valutazione del personale con incarico dirigenziale, per la contrattazione individuale dell'area della dirigenza, per la stipula dei contratti individuali di lavoro e, in generale, per i rapporti con la dirigenza.
- Contrattazione decentrata per le modifiche al Funzionigramma del Dipartimento.
- Supporto al Dirigente Generale per le questioni inerenti il controllo di gestione in raccordo con gli uffici istituzionali interni ed esterni.
- Procedure di determinazione degli obiettivi gestionali e dei soggetti responsabili.
- Redazione del Piano di Lavoro dipartimentale.
- Controllo interno di gestione.
- Rapporti con la Corte dei Conti.
- Rapporti con l'O.I.V. e la verifica delle attività amministrative.
- Normativa anticorruzione – L. n.190/2012.
- Adempimenti D.Lvo 33/2013.

UNITA' DI STAFF 2 - Energy Manager

- Monitoraggio della corretta esecuzione dei lavori e degli interventi aventi rilevanza energetica negli edifici in uso alla Regione, compresi i contratti energia.
- Promozione dei interventi pilota sugli immobili regionali circa la produzione di energia rinnovabile.
- Attività di supervisione e promozione relativamente agli obblighi di certificazione energetica, alle misure di efficienza energetica e all'impiego di fonti rinnovabili sugli edifici regionali.
- Attestazione di verifica dei progetti sull'applicazione della Legge n. 10/91, prevista dal comma 15 dell'allegato 1 del d.lgs. n. 192/2005.
- Presentazione dei progetti (D.M. 21.02.2007) sugli edifici demaniali regionali che realizzano misure o interventi ai fini del rispetto degli obiettivi di cui a DD.MM. 20.07.04 al fine del rilascio e della successiva vendita di titoli di efficienza energetica.
- Redazione di audit, diagnosi e certificazione energetica degli edifici demaniali regionali e la proposizione degli interventi migliorati.
- Rete delle colonnine della P.A. per la ricarica dei mezzi elettrici.
- Interventi per la produzione di energia da fonti rinnovabili per autoconsumo dell'Amministrazione Regionale.

AREA AFFARI GENERALI

- Repertorio e raccolta decreti, circolari ed atti generali.
- Assegnazione della corrispondenza alle strutture.
- Gestione risorse umane.

- Relazioni sindacali.
- Attivazione di provvedimenti disciplinari e adempimenti connessi alle relative sanzioni.
- Programmazione, gestione e monitoraggio delle attività di formazione ed aggiornamento professionale del personale tecnico e amministrativo.
- Predisposizione schema di previsione delle entrate e delle spese del Dipartimento per la formazione del bilancio della Regione e relative variazioni su proposta dei Servizi.
- Materie non attribuibili perché non omogenee a quelle di altri servizi.
- Servizi uscierili e di portineria. Servizio spedizione.
- Acquisto di beni e servizi. Gestione delle utenze. Gestione del Centro Stampa. Attività del Consegnatario. Economato e cassa. Servizio per adempimenti sicurezza lavoratori. Ufficiale rogante.
- Attività di collegamento tra i centri di responsabilità amministrativa.
- Attività di segreteria e supporto organi consultivi e dipartimentali.
- Interlocuzione con le Organizzazioni sindacali.
- Protocollo informatico.
- Rilevazione automatica delle presenze (web timbro).
- Referente informatico.
- Adempimenti legati alla liquidazione di missioni e di comitati.
- Economato e cassa.
- Ufficio relazioni con il pubblico, adempimenti ex art. 30 D.P.Reg. 11/95 e L. 150/00.
- Rilevazione della "customer satisfaction" gestione ed elaborazione dati.
- Semplificazione delle procedure amministrative.
- Referente formativo. Organizzazione e gestione dei piani formativi.
- Attuazione del Regolamento comunitario n 679/2016 sulla protezione dei dati personali

AREA AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

- Monitoraggio e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza del Dipartimento dell'Energia, nonché istruttoria relativa al rimborso delle spese legali art. 39 L.r. 145/80, nei casi in cui gli interessati siano stati dichiarati esenti da responsabilità.
- Problematiche connesse o complementari alle materie di competenza, studi e ricerche giuridiche.
- Affari giuridici, esame atti normativi di carattere generale, esame questioni giuridiche.
- Rapporti con Magistratura ordinaria e speciale, Magistratura Contabile, Avvocatura Distrettuale dello Stato, Ufficio Legislativo e Legale della Regione Siciliana.
- Predisposizione delle memorie, degli atti e delle relazioni difensive relative al contenzioso civile ed amministrativo nelle materie di competenza del Dipartimento dell'Energia.
- Esame ricorsi gerarchici (art. 7, lett. m), L.r. 10/2000).
- Predisposizione finale di provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Dipartimento dell'Energia.
- Attività di recupero delle sanzioni amministrative e tenuta ruolo.

SERVIZIO 1 – PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE ENERGETICA E OSSERVATORIO PER L'ENERGIA

- Attuazione indirizzi di politica energetica.
- Gestione, monitoraggio, implementazione, aggiornamento del Piano Energetico Ambientale Regionale.
- Rapporti con l'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), con il Gestore dei Servizi Energetici (GSE), con il Gestore dei Mercati Energetici (GME), con la cassa depositi e prestiti (cdp), con la Cassa per i servizi energetici e ambientali (ex CCSE – Cassa conguaglio per il settore elettrico), con le società concessionarie del trasporto e distribuzione di energia.
- Rapporti extraregionali nel settore Energetico;

- Rapporti Stato - Regioni.
- Partecipazione alla stipula di Intese Istituzionali, Accordi di programma e Strumenti di programmazione negoziata in materia energetica.
- Studi e ricerche in materia energetica, convenzioni con gli enti di ricerca e le società partecipate, gestione rapporti con centri di competenza territoriale per l'innovazione energetica.
- Elaborazione schemi disciplinari tipo.
- Attività di indirizzo nei confronti di Enti territoriali, Uffici periferici della Regione, energy manager in materia di risparmio ed efficienza energetica, certificazione energetica, verifiche termiche, ecc.
- Gestione del bilancio, verifica ed accertamento dei residui.
- Raccolta e aggiornamento dei dati e delle informazioni che attengono alla produzione, trasformazione, trasporto, distribuzione e uso finale dell'energia e la loro elaborazione su base provinciale e regionale.
- Diffusione di informazioni di natura tecnico-economica nel campo dell'energia.
- Realizzazione e gestione del catasto energetico.
- Rapporti con il servizio statistico regionale.
- Implementazione e gestione del Sistema informativo per l'energia.
- Monitoraggio dello stato del sistema energetico nella Regione Sicilia e nelle isole minori.
- Elaborazione dei dati energetici, utili per la programmazione ed a supporto delle scelte strategiche da adottare per il miglioramento del sistema.
- Coordinamento ed indirizzo per l'interconnessione ad altri sistemi informativi.
- Gestione catasto energetico fabbricati e catasto impianti termici.
- Iscrizioni elenchi regionali certificatori energetici ed installatori/manutentori impianti termici.

SERVIZIO 2 - MONITORAGGIO E CONTROLLO DEI FONDI COMUNITARI

- Cura i rapporti con l'Autorità di Gestione e con l'Autorità di Certificazione dei programmi cofinanziati dalla Commissione Europea.
- Si interfaccia con l'Ufficio Speciale Autorità di Audit dei programmi cofinanziati dalla Commissione Europea in occasione delle verifiche di sistema e delle verifiche sulle operazioni.
- Effettua le opportune verifiche di completezza, coerenza, congruenza ed ammissibilità e valida bimestralmente sul sistema informativo locale i dati di monitoraggio procedurale, fisico e finanziario sulla base delle informazioni inserite a livello di UCO, rendendole disponibili all'Autorità di Gestione.
- Fornisce all'AdC e all'Autorità di Coordinamento dell'Autorità di Gestione le previsioni di spesa raccolte dagli UCO per ciascuna procedura di competenza, articolate, per i Programmi Operativi, in procedura, azione, obiettivo tematico.
- Per i P.O. fornisce all'AdC e all'AdG le informazioni raccolte dagli UCO secondo quanto richiesto dall'art. 112 del Reg. (UE) 1303/2013 e s. m. e i. per ciascuna procedura di competenza articolate in procedura, azione, obiettivo tematico.
- Effettua i controlli di I livello ai sensi dell'art. 125 del Reg. (UE) 1303/2013 e s. m. e i. comprovati dalla redazione di apposite check list ed in particolare: effettua la verifica sulle procedure di selezione attivate, effettua le verifiche documentali sulle domande di rimborso; definisce il Piano per le verifiche in loco; effettua i controlli in loco sulle operazioni campionate; alimenta il SIL Caronte con gli esiti delle verifiche effettuate.
- Sulla base dei controlli effettuati (documentali e in loco) valida le spese ammissibili alla certificazione e predisponde l'attestazione di spesa da sottoporre alla firma del DG del CdR per il successivo inoltro all'AdC.
- Accerta periodicamente, attraverso le check list sulla qualità di controllo di I livello, l'adeguatezza degli standard qualitativi adottati per i controlli; elabora le comunicazioni OLAF attraverso il sistema IMS, nonché quelle relative ai progetti spesi, inoltrandole alle AdG per il seguito di competenza.

- Per i P.O. fornisce le informazioni di competenza all'AdG per predisporre la dichiarazione di affidabilità di gestione e il riepilogo annuale previsti dall'art.125 del Reg.(UE)1303/20013 e s.m. e i.
- Redige le Piste di Controllo per le azioni di competenza del Dipartimento e predispose il decreto di adozione/approvazione delle stesse.

SERVIZIO 3 – AUTORIZZAZIONI

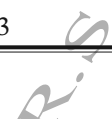
- Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di impianti di produzione di energia, ivi incluse quelle per centrali strategiche per la sicurezza della rete di trasmissione nazionale e relative verifiche.
- Autorizzazioni per stabilimenti di raffinazione, petrolchimici, terminali di rigassificazione, biocarburanti.
- Autorizzazioni inerenti i depositi costieri.
- Procedimenti autorizzativi in materia di impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e da cogenerazione.
- Intese su opere di rete e su impianti inerenti i procedimenti di competenza statale.
- Irrogazione sanzioni amministrative con esclusione della fase di recupero.
- Gestione dei capitoli di competenza.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza.
- Autorizzazioni in materia di linee elettriche e relative verifiche e adempimenti amministrativi di cui al T.U. 11 dicembre 1933, n.1775 e s.m.i. in materia di impianti elettrici.
- Gestione di una piattaforma informatica per le CdS di competenza del Dipartimento.

Unità Operativa 3/1 Fonti rinnovabili, Cogenerazione, Centrali termoelettriche e Petrolchimico

- Rilascio autorizzazioni uniche.
- Rilascio autorizzazioni in materia di centrali elettriche, raffinerie depositi costieri, terminali di rigassificazione, biocarburanti.
- Potenziamenti, modifiche, rinunce, decadenze, reintestazioni-tasse di concessione governative-sanzioni amministrative.
- Intese su opere di rete e su impianti inerenti i procedimenti di competenza statale.
- Controlli su provvedimenti ed impianti.

SERVIZIO 4 - GESTIONE FINANZIAMENTI COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI

- Partecipazione alla programmazione e gestione di interventi comunitari relativi allo sviluppo della rete gasiera, delle fonti rinnovabili, del risparmio ed efficienza energetica, reti di distribuzione dell'energia elettrica, rifiuti, certificazione energetica, biocombustibili, mobilità sostenibile.
- Partecipazione alla programmazione e gestione di interventi statali e cofinanziamenti regionali, ivi inclusa la gestione di accordi di programmi quadro inerenti la materia energetica.
- Problematiche connesse o complementari alle materie di competenza.
- Elaborazione di relazioni e proposte per la predisposizione di documenti programmatori regionali,nazionali e comunitari, nelle materie di competenza.
- Attività relativa all'attuazione di Contratti di Programma o altri atti di Programmazione Negoziata,nelle materie di competenza.
- Predisposizione di atti relativi alle materie poste all'ordine del giorno della Conferenza Stato Regioni, nelle materie di competenza.

**Unità Operativa 4/1 interventi Finanziari**

- Partecipazione alla programmazione e gestione di interventi comunitari relativi allo sviluppo della rete gasiera, delle fonti rinnovabili, del risparmio ed efficienza energetica, reti di distribuzione dell'energia elettrica, rifiuti, certificazione energetica, biocombustibili, mobilità sostenibile.
- Predisposizione di atti relativi alle materie poste all'ordine del giorno della Conferenza Stato Regioni, nelle materie di competenza.
- Partecipazione alla programmazione e gestione di interventi statali e cofinanziamenti regionali, ivi inclusa la gestione di accordi di programmi quadro inerenti la materia energetica.
- Predisposizione di atti relativi alle materie poste all'ordine del giorno della Conferenza Stato-Regioni, nelle materie di competenza.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza.
- Problematiche connesse o complementari alle materie di competenza.
- Elaborazione di relazioni e proposte per la predisposizione di documenti programmatori regionali, nazionali e comunitari, nelle materie di competenza.
- Attività relativa all'attuazione di contratti di programma o di altri atti di programmazione negoziata, nelle materie di competenza.

SERVIZIO 5 – DISTRETTO MINERARIO DI CALTANISSETTA

- Il Servizio svolge i compiti di cui all'art.2 della L.R.n35/60 nei limiti della competenza territoriale delle Province di Caltanissetta, Agrigento ed Enna previsti dall'art.5. della stessa legge.
- Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti., nonché l'applicazione delle leggi e regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza: miniere, ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimenti di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie.
- Applicazione delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate tra l'altro dal D.L.vo 81/08, D.L.vo 758/94 e D.L.vo 624/96.
- Vigilanza sulla applicazione delle norme suddette e accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale;
- accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.
- Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.
- Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1^ categoria.
- Adempimenti di competenza previsti dalla l.r. 127/80.
- Controllo pagamento del canone annuo e superficario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.
- Controlli sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziati dall'Unione Europea, in raccordo con il Servizio 2 del Dipartimento.
- Gestione dei capitoli di competenza.

Unità Operativa 5/1 Vigilanza, controllo, istruttorie, studi e ricerche e adempimenti amministrativi gare e concessioni

- Vigilanza e controllo sulla applicazione delle leggi minerarie e delle norme riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori nei settori di competenza, nonché svolgimento di eventuali compiti di natura tecnica inerenti alla materia di pertinenza del Dipartimento.
- Adempimenti amministrativi nelle materie di competenza della Struttura.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza.

- Gare e concessioni.
- Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche sulle materie di competenza del Servizio (Piano Cave, ecc.).
- Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

SERVIZIO 6 - DISTRETTO MINERARIO DI CATANIA

- Il Servizio svolge i compiti di cui all'art.2 della L.R. n.35/60 nei limiti della competenza territoriale delle Province di Catania, Messina, Siracusa e Ragusa previsti dall'art.5. della stessa legge.
- Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti., nonché l'applicazione delle leggi e miniere, regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza: ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimenti di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie.
- Applicazione delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate tra l'altro dal D.L.vo 81/08, D.L.vo 758/94 e D.L.vo 624/96.
- Vigilanza sulla applicazione delle norme suddette e accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale; accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.
- Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.
- Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1^a categoria.
- Adempimenti di competenza previsti dalla l.r. 127/80.
- Controllo pagamento del canone annuo e superficario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.
- Controlli sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziati dall'Unione Europea, in raccordo con il Servizio 2 del Dipartimento.
- Gestione dei capitoli di competenza.

Unità Operativa 6/1 Vigilanza e controllo, istruttorie, studi e ricerche adempimenti amministrativi gare e concessioni

- Vigilanza e controllo sulla applicazione delle leggi minerarie e delle norme riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori nei settori di competenza, nonché svolgimento di eventuali compiti di natura tecnica inerenti alla materia di pertinenza del Dipartimento.
- Adempimenti amministrativi nelle materie di competenza della Struttura.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza.
- Gare e concessioni.
- Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche sulle materie di competenza del Servizio (Piano Cave, ecc.).
- Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

SERVIZIO 7 - DISTRETTO MINERARIO DI PALERMO

- Il Servizio svolge i compiti di cui all'art.2 della L.R. n.35/60 nei limiti della competenza territoriale delle Province di Palermo e Trapani, previsti dal successivo art. 5 della stessa legge.
- Applicazione delle leggi minerarie e dei relativi regolamenti., nonché l'applicazione delle leggi e regolamenti riguardanti la polizia mineraria e la sicurezza del lavoro nei settori di competenza:

- miniere, ricerche minerarie, cave, impianti di arricchimenti di trasformazione di sostanze minerarie e lavori di scavo in sotterraneo non aventi finalità minerarie.
- Applicazione delle norme sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro regolamentate tra l'altro dal D.L.vo 81/08, D.L.vo 758/94 e D.L.vo 624/96.
 - Vigilanza sulla applicazione delle norme suddette e accertamento di eventuali responsabilità di carattere penale; accertamenti sulle attività abusive di cava e successivi adempimenti nella qualità di polizia giudiziaria.
 - Vigilanza sull'andamento generale dell'attività mineraria con relative ispezioni, verifiche di impianti elettrici, rilascio di nulla osta per impiego esplosivi.
 - Istruttoria e rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio delle attività estrattive; istruttoria istanze per il rilascio di permessi di ricerca e concessioni di sostanze minerali di 1^a categoria.
 - Adempimenti di competenza previsti dalla l.r. 127/80.
 - Controllo pagamento del canone annuo e superficario, sui permessi di ricerca e concessioni minerarie.
 - Controlli sul territorio di competenza relativamente ai programmi cofinanziati dall'Unione Europea, in raccordo con il Servizio 2 del Dipartimento.
 - Gestione dei capitoli di competenza.

Unità Operativa 7/1 Vigilanza e controllo, istruttorie, studi e ricerche adempimenti amministrativi gare e concessioni

- Vigilanza e controllo sulla applicazione delle leggi minerarie e delle norme riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori nei settori di competenza, nonché svolgimento di eventuali compiti di natura tecnica inerenti alla materia di pertinenza del Dipartimento.
- Adempimenti amministrativi nelle materie di competenza della Struttura.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza.
- Gare e concessioni.
- Cura e definizione delle istruttorie relative alle materie di competenza. Studi e Ricerche sulle materie di competenza del Servizio (Piano Cave, ecc.).
- Adempimenti amministrativi previsti dalle norme in materia di linee elettriche e di impianti di produzione di energia elettrica connessi al rilascio di autorizzazioni e relative verifiche.

SERVIZIO 8 - UFFICIO REGIONALE PER GLI IDROCARBURI E LA GEOTERMIA (URIG)

- Istruttoria e proposte di provvedimenti inerenti la prospezione, la ricerca, la coltivazione, lo stoccaggio di idrocarburi liquidi, gassosi e gas diversi e Geotermia.
- Concessioni di vettoriamento gas.
- Procedure espropriative connesse al rilascio di provvedimenti autorizzativi e controllo delle royalties.
- Approvazione del progetto, dichiarazione di pubblica utilità e procedure espropriative per la realizzazione delle reti di trasporto gas anche di importazione (non di concessione) - art.2 D.lgs n.164/2000.
- Funzioni di polizia giudiziaria ai sensi dell' art. 5 comma 2^a del D.P.R. 128/59, per tali compiti applica le procedure di cui D.lgs. -758/94 (Modificazione alla disciplina sanzionatoria in materia di lavoro).
- Attività di vigilanza sulla concessione off-shore per conto del Ministero per le Attività Produttive (Legge 613/67;D.P.R. 886/79; D.Lgs. 625/96).
- Applicazione del Decreto Legislativo 81/08.

- Applicazione della L.r. n. 14/2000 - Disciplina della prospezione, della ricerca, della coltivazione, del trasporto e dello stoccaggio di idrocarburi liquidi e gassosi e delle risorse geotermiche nella Regione siciliana. Attuazione della direttiva 94/92 CEE.
- Attività di controllo sui disciplinari relativi ai provvedimenti di competenza.
- Applicazione della Legge n. 186/68 - Disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni e impianti elettrici ed elettronici L 186/68.
- Applicazione D.M. 22/01/08 n. 37.
- Applicazione del D.P.R. 462/01 - Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazione e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi.
- Applicazione del D.P.R. 128/59 - Norme di polizia delle miniere e delle cave.
- Applicazione del D.lgs. 624/96 - Attuazione della direttiva 92/91 CEE relativa alla sicurezza e la salute dei lavoratori nelle industrie estrattive per trivellazione e della direttiva 92/104 CEE relativa alla sicurezza e la salute dei lavoratori nelle industrie estrattive a cielo aperto o sotterraneo.
- Raccolta, elaborazione dei dati statistici mensili ed annuali relativi alla ricerca e la coltivazione di idrocarburi e trasmissioni al Ministero per le attività produttive, all'ISTAT ed al Banco di Sicilia.
- Proposte tecniche per la predisposizione di contratti, convenzioni, etc., aventi rilevanza esterna.
- Gestione contabile, controllo e vigilanza sui versamenti, anche attraverso l'accesso al Sistema Informativo Contabile(SIC), relativi alle entrate nel Bilancio della Regionale delle royalties, dei canoni superficiali ed integrazioni ISTAT degli stessi e dei canoni di trasporto gas di metanodotti in concessione.
- Raccolta, elaborazione dei dati statistici mensili ed annuali relativi alla produzione di idrocarburi liquidi e gassosi :trasmissioni al Ministero per lo Sviluppo Economico, all'ISTAT ed al Banco di Sicilia.
- Trasmissione al Ministero per lo sviluppo economico dei Mod.I/2.02.0 completi dei dati statistici relativi alle attività delle Società titolari, circa la ricerca e la coltivazione di idrocarburi naturali liquidi e gassosi e sfruttamento delle risorse geotermiche riferiti all'anno precedente.
- Trasmissione all'European Commission-Brussels (Belgium), per il tramite del Ministero per lo Sviluppo Economico, delle tabelle di statistica mineraria sull'attività di ricerca e coltivazione di idrocarburi liquidi e gassosi e sfruttamento delle risorse geotermiche (consuntivo anno precedente e previsioni triennio successivo) svolta nel territorio della Regione Siciliana, di cui alla circolare n. 400462 del 31/01/1990 del Ministero per lo Sviluppo Economico.
- Trasmissione al Ministero dello Sviluppo Economico, con frequenza semestrale, dell'elenco dei titoli minerari vigenti in Sicilia, con frequenza annuale dei dati inerenti l'attività geofisica effettuata nella Regione Siciliana e con frequenza mensile dei rapporti geologici e di perforazione dei pozzi esplorativi e di sviluppo nell'ambito dei permessi e delle concessioni minerarie vigenti.
- Proposte tecniche per la predisposizione di contratti, convenzioni, etc., aventi rilevanza esterna, nelle materie di competenza
- Tenuta ed aggiornamento del pubblico registro dei permessi e delle concessioni minerarie di competenza, ed aggiornamento dell'atlante cartografico in scala 1:100.000 relativamente alle delimitazioni delle aree afferenti ai titoli minerari vigenti (permessi e concessioni idrocarburi e geotermia)
- Attività di vigilanza sulla concessione off-shore per conto del Ministero Sviluppo Economico (Legge n. 613/67; D.P.R. n. 886/79; decreto legislativo n. 625/96).
- Applicazione del D.P.R. n. 462/01 – *“Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazione e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi”*
- Applicazione del D.P.R. n. 128/59 – *“Norme di polizia delle miniere e delle cave”*.
- Applicazione del decreto legislativo n. 624/96 – *“Attuazione della direttiva n. 92/91 CEE relativa alla sicurezza e la salute dei lavoratori nelle industrie estrattive per trivellazione e della direttiva n.*

92/104 CEE relativa alla sicurezza e la salute dei lavoratori nelle industrie estrattive a cielo aperto o sotterraneo”.

- Approvazione del progetto, dichiarazione di pubblica utilità e procedure espropriative per la realizzazione di opere necessarie per la prospezione, ricerca, coltivazione e sfruttamento dei giacimenti di idrocarburi nonché delle condotte in concessione per il trasporto degli idrocarburi estratti nell'ambito delle concessioni minerarie per idrocarburi liquidi e gassosi– L.r. n. 14/2000.
- Procedure espropriative relative ai centri di raccolta, trattamento e stoccaggio di idrocarburi liquidi e gassosi, centrali di compressione gas di importazione dalla Libia e dall'Algeria e degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili geotermiche.
- Verbali di consistenza ed immissione in possesso.
- Asservimenti.
- Monitoraggio, rendicontazione e predisposizione di atti necessari per la trattazione del contenzioso nelle materie di competenza. Depenalizzazioni, Esazioni e Riscossioni.

SERVIZIO 9 - SERVIZIO GEOLOGICO E GEOFISICO

- Il Servizio svolge i compiti di cui all'art. 3 della l.r. n. 35/60.
- Studi e ricerche geologiche, giacimentologiche e geomorfologiche del territorio.
- Studio dei giacimenti sotto l'aspetto geologico.
- Cura la raccolta dei minerali e delle rocce e l'ordinamento degli stessi in collezione per i bisogni del servizio e, a richiesta degli organi regionali.
- Studio, ricerca e consulenza su questioni di geologia regionale e geologia applicata per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Regionale.
- Collaborazione con i Distretti Minerari e con altri Corpi tecnici della Regione e dello Stato per la risoluzione dei problemi connessi all'attività mineraria e quelli geologici.
- Rilievi topografici a mezzo GPS per la localizzazione georeferenziata delle singole attività estrattive per il Catasto Cave, nonché a supporto degli uffici minerari del Dipartimento.
- Realizzazione e aggiornamento del catasto delle cave al fine di realizzare cartografie tematiche e Web-Gis.
- Attività legate a convenzioni con Enti di ricerca.
- Studi e ricerche geotecniche, geofisiche e vibrometria.
- Informatizzazione delle cartografie applicate alla Geologia.
- Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il Servizio Attività Tecnica e Risorse Minerarie.
- Realizzazione di elaborati relativi a problematiche geologiche e geomorfologiche che interessano il territorio.
- Rilievi geologici e geomorfologici del territorio.
- Verifiche giacimentologiche dei siti estrattivi.
- Consulenza geologica richiesta dalle PP.AA.
- Adempimenti di competenza connessi alla L.r. 127/80: Rilascio parere geologico per apertura o ampliamento attività estrattiva, permessi di ricerca e concessioni minerarie.
- Collaborazione con i Distretti Minerari e con altri corpi tecnici della Regione e dello Stato per la risoluzione dei problemi connessi all'attività mineraria e quelli geologici.
- Attività legata a convenzioni con Enti di Ricerca e studio (Università CNR, , ecc.); attività di tirocinio per studenti universitari.
- Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il Servizio 10 - Attività tecnica e risorse minerarie.
- Raccolta dei minerali e delle rocce e l'ordinamento degli stessi in collezione per i bisogni del Servizio e, a richiesta degli organi regionali
- Collaborazione con altre amministrazioni Regionali operanti nel campo dei sistemi informativi geografici (GIS).

- Attività legata a convenzioni con Enti di Ricerca e Studio (Università CNR, ecc.); attività di tirocinio per studenti universitari.
- Verifiche geologiche e giacimentologiche dei siti estrattivi e del territorio.
- Attività geofisiche e geotecniche anche con altri enti, con relativa predisposizione ed implementazione di programmi di calcolo.
- Attività di consulenza geofisica e geotecnica richiesta dalle Pubbliche Amministrazioni.
- Sorveglianza ed esecuzione di misure e indagini in sito, relativamente a quanto stabilito dalla normativa in materia di discipline geofisiche e geotecniche, compresa la predisposizione, gestione ed aggiornamento delle apposite apparecchiature.
- Gestione dei sistemi informativi territoriali (SIT) nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio; informatizzazione delle cartografie applicate alla geologia.
- Georeferenziazione dei dati dei rilievi topografici effettuati con GPS e gestione di un sistema informatico territoriale per il catasto delle cave, a supporto degli uffici minerari del Dipartimento.
- Piano cave: gestione (tenuta, conservazione, mantenimento e distribuzione) dei dati geografici e tabellari del Piano Cave.
- Aggiornamenti periodici del Piano Cave: partecipazione alle attività di aggiornamento dei dati geografici e tabellari delle Aree di Piano, georeferenziazione e inserimento nel Sistema Informativo Territoriale del Piano Cave.

SERVIZIO 10 - ATTIVITÀ TECNICA E RISORSE MINERARIE

- Attuazione degli indirizzi di politica mineraria.
- Adempimenti previsti dalle LL.RR. 54/56, 127/80, 19/95 e 14/2000.
- Piani regionali per i materiali lapidei e di pregio e materiali di cava (Piano Cave) in raccordo con il servizio Geologico e Geofisico.
- Definizione delle procedure in materia mineraria e di polizia amministrativa dei servizi.
- Adempimenti previsti dalla vigente normativa mineraria.
- Provvedimenti per la promozione, incentivazione e pianificazione dell'attività mineraria e dei materiali da cava discendenti da leggi regionali e leggi statali ed iniziative comunitarie.
- Attività inerenti i provvedimenti delle sostanze minerali di prima categoria (ex art. 2 Lr. 54/56) comprese acque minerali, termali e di sorgente.
- Predisposizione memorie utili alla trattazione ricorsi gerarchici in materia di cave e miniere.
- Predisposizione dei criteri generali in materia di canoni minerari e royalties.
- Competenze delegate dallo Stato.
- Coordinamento delle attività connesse con la gestione dei siti minerari dismessi.
- Coordinamento dell'attività normativa e di indirizzo in materia mineraria
- Archivio e statistica dell'attività dei Servizi
- Definizione delle procedure in materia mineraria, di polizia amministrativa e giudiziaria dei servizi.
- Adempimenti previsti dalla vigente normativa mineraria di cui alle leggi regionali nn. 54/56, 127/80, 24/91, 19/95, 25/99, 14/2000 e ss.mm.ii.
- Predisposizione di memorie utili alla trattazione di ricorsi in materia di miniere, ivi comprese acque minerali, termali e di sorgente.
- Competenze delegate dallo Stato.
- Coordinamento dell'attività normativa e di indirizzo in materia mineraria.
- Archivio e statistica dell'attività dei Servizi.

Visto: MUSUMECI