FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CANNONITO GIUSEPPA

Cellulare

E-mail giuseppina.cannonito@ regione.sicilia.it

Stato civile

Nazionalità ITALIANA

Professione

Architetto (n° 2755- Albo professionale dell'Ordine degli Architetti di Palermo)

Qualifica Professionale nella P.A.

Dirigente di III fascia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Maggio 1985 Abilitazione all'insegnamento di Educazione Tecnica presso il Provveditorato

agli studi di Palermo

Maggio 1977 Abilitazione all'esercizio della professione di architetto presso l'Università

degli studi di Palermo – Facoltà di Architettura

Aprile 1977 Laurea in Architettura (votazione 106/110) presso l'Università degli studi di

Palermo – Facoltà di Architettura

Luglio 1971 **Diploma di maturità classica** (votazione 58/60) presso il Liceo Classico "Meli"

di Palermo

ATTIVITA' FORMATIVO-PROFESSIONALI AGGIUNTIVE

marzo- giugno 1996

settembre 1994-febbraio 1995

Attestato di partecipazione **corso di formazione "Gli Appalti"** al CERISDI (PA) Attestato, con colloquio valutativo finale (72 ore d'aula), di partecipazione al **Corso di formazione comunitaria** per funzionari della Regione Siciliana presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri- Scuola Superiore della P.A. - Acireale

ESPERIENZA LAVORATIVA

luglio 2016

settembre 2015- giugno 2016

settembre 2010- settembre 2015

Gennaio 2010- agosto 2010

Settembre 2009- dicembre 2009

Agosto 2009- dicembre 2009

Luglio 2008- giugno 2009

Incarico di Dirigente Unità di Staff 3 – Controlli interni di gestione Incarico di Dirigente dell'Area 2-U.O.B. 3 - Comunicazione Istituzionale - U.R.P. - Protocollo Informatico e Biblioteca

Incarico di Dirigente dell'Area 2- Programmazione Fondi Comunitari, Nazionali e Regionali del Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti costituita: <u>U.O.B. 1</u> Coordinamento delle procedure in materia di normativa U.E.- Programmazione – Coordinamento attuazione delle linee d'intervento assegnate al Dipartimento (ad interim) e <u>U.O.B. 2</u> – Monitoraggio e controllo fondi comunitari, nazionali e regionali.

Fattiva collaborazione con il Dirigente del Servizio per: 1) stesura RAE, sia per le proprie misure dal punto di vista finanziario, procedurale e dei risultati, sia per gli interventi della misura 2.01 (circuito archeologico, monumentale e mussale) del POR 2000-2006 in ordine alla situazione finanziaria; 2) istruttoria proposte progettuali interventi a titolarità regionale del P.O. FESR 2007-2013 Fattiva collaborazione con il Dirigente del Servizio per la selezione sia degli interventi "rispondenti" alla Linea 3.1.1.3 (progetti APQ), sia delle proposte progettuali "a titolarità regionale" per il finanziamento di singoli lotti di progetti non conclusi con il P.O.R. 2000-2006 (progetti "a cavallo" dei circuiti archeologico, monumentale e mussale)- afferenti alla Linea 3.1.1.1- in conformità ai criteri di ammissibilità e di selezione del P.O. FESR 2007-2013. Componente Commissione per la selezione delle proposte e la formazione della graduatoria degli interventi a titolarità regionale da finanziare con le risorse assegnate, secondo le modalità e i criteri di selezione e ammissibilità del P.O. **FESR 2007-2013**, giusto incarico disposto con D.D.G. n. 7120 del 27/08/09. Fattiva collaborazione con il Dirigente del Servizio per la ricognizione degli interventi delle altre U.O. del Servizio Patrimonio (finanziati con risorse regionali e statali), in conformità ai criteri di ammissibilità del P.O.R 2000-

Pagina 1 - Curriculum vitae di [Giuseppa Cannonito]

Dicembre 2007

2006, da inserire nella Fase 4° di riprogrammazione Misura 2.01.

Presidente della Commissione per la selezione delle proposte di cofinanziamento a seguito di "Invito a manifestare interesse per accordi di collaborazione per la produzione di documentari di creazione" (predisposto dalla scrivente) in occasione dell'Evento inaugurale (5.01c) della sede che ospita il Dipartimento di Documentario, l'Archivio Regionale ed il Laboratorio Sperimentale del Cinema, dell'Audiovisivo e delle Nuove Tecnologie ai Cantieri Culturali della Zisa.

aprile 2006- giugno 2010

<u>Delegata alla sostituzione del Dirigente del Servizio</u>, in caso di assenza o impedimento.

2003-2005

Componente Commissione per la valutazione dei progetti a regia II^ fase della 2.01, 2.02D, 6.06c a seguito di bando redatto dalla scrivente

2001-2002

Componente Commissione per la valutazione dei progetti a regia I^ fase della 2.01, 2.02D, 6.06c, a seguito di bando co-redatto dalla stessa

ottobre 2001-luglio 2010

Dirigente (D.D.G. 6916 del 28/09/01) preposta all'U.O. XIII- Attuazione interventi innovativi e per l'internazionalizzazione dell'economia sicilianacon competenze prevalentemente collegate all'attuazione del POR 2000/2006: Misura 2.0.2 Azione D- Comunicazione delle risorse storico-artistiche e paesaggistiche dell'Isola; Sottomisura 5.0.1c-Infrastrutture per attività legate all'arte contemporanea e produzione di eventi collegati all'istituzione delle sedi dell'arte contemporanea; Misura 6.0.6c Internazionalizzazione della cultura del POR Sicilia 2000-2006; Formazione superiore(ex 2.04) finalizzata alla creazione del Dipartimento di Documentario della Scuola Nazionale di Cinema- attraverso la predisposizione degli atti finalizzati agli adempimenti di competenza per dare piena attuazione agli interventi previsti nei singoli programmi, nel rispetto delle tempistiche connesse, ivi compresi Protocolli d'Intesa e Convenzioni (5.01c), Bandi e Circolari (2.02D e 6.06c) per la presentazione degli interventi "a titolarità" e "a regia" ed esplicative in ordine all'applicazione delle norme comunitarie e quelle relative agli appalti di forniture di beni e servizi; il contributo per le azioni di competenza alla realizzazione degli atti del Dipartimento per gli adempimenti relativi all'attuazione del POR 2000-2006 e alla successiva rimodulazione di metà periodo, predisponendo, per quanto di competenza, i rapporti sullo stato di attuazione e quelli annuali e le modifiche al Complemento, nonché partecipando ai tavoli dell'Asse V° e VI° e quelli del MAE, in qualità di referente; il pieno efficace e tempestivo utilizzo delle risorse comunitarie destinate alle Misure di competenza, una volta definiti i programmi. Al 30/06/2009 tutti gli interventi attivati sul POR (anche utilizzando le economie) sono stati ultimati con una spesa pari a circa il 100% dell'impegno al netto delle economie finali

maggio 2001

Co-redattrice del bando interventi a regia regionale gravanti sulle misure assegnate (2.01, 2.02D, 6.06c) al Dipartimento BB.CC.AA. ed E.P.

marzo 2001-settembre 2001

Dirigente (ordine di servizio n. 39/2001) presso il **Gruppo I° del Dipartimento** Regionale BB.CC.AA. con competenze relative alla **programmazione** ed alla spesa dei **fondi comunitari** (D.D.G. 1682 del 23/03/2001)

agosto 2000-febbraio 2001

Dirigente presso la Soprintendenza BB.CC.AA. di Palermo, fermo restando il mantenimento degli incarichi inerenti il POR 2000-2006

dicembre 1999-luglio 2000

Componente dell'Ufficio di Gabinetto (D.A. 922/5 del 30/12/1999) con il compito di curare le problematiche relative alle competenze (riguardanti lavori pubblici) dei gruppi VI, XIII e XIV della Pubblica Istruzione e VII, VIII, IX e XV dei Beni Culturali. Oltre al mantenimento degli incarichi relativi al POR 2000-2006, incaricata della individuazione dei criteri di selezione e collaborazione per la stesura dei programmi regionali e statali di edilizia scolastica. Attestazione finale di lodevole servizio.

giugno 1999

Componente tavolo tecnico per definizione Protocollo d'Intesa "Mecenate 90"

marzo 1999

Componente, per l'Assessorato BCA, del **gruppo di lavoro misto per i PRUSST** (D.M. 8/10/98). Nell'ambito delle competenze predisponeva circolare assessoriale. Tra il 1999 ed il 2000 venivano sottoscritti n. 6 Protocolli d'Intesa.

1998-2001

Referente per l'Asse V-Città e per l'Asse VI- internazionalizzazione della cultura (redazione documenti programmatori e dei piani finanziari); collaborazione attiva in ordine agli atti propedeutici ed interlocutori finalizzati alla stesura del POR 2000-2006 e del successivo Complemento di

Pagina 2 - Curriculum vitae di [Giuseppa Cannonito]

Programmazione (fino alla loro approvazione) per quanto di competenza del Dipartimento BCA (Misura 2.01, Mis. 2.02, Misura 5.01, Sottomisura 6.06c)

1998-2001

Collaudatrice da architetto dipendente

dicembre 1995

Componente del Comitato di Sorveglianza con D.P.R. 619/96 in qualità di corresponsabile della Misura 2.4 del POP 94/99

giugno 1995

Componente del Comitato di Sorveglianza con D.P.R. 365/95 in qualità di responsabile della Misura 3.2 del POP 90/93 (aree archeologiche)

luglio 1994-novembre 1999

Dirigente presso l'ex gruppo XV/BC, in qualità di responsabile delle Misure 3 e 4 del PIM- Isole Eolie, della Misura 3.2 (aree archeologiche) del POP 90/93 e della Misura 2.4 del POP 94/99, prima in fase di programmazione e, quindi, attuativa. Partecipazione ai Comitati di Sorveglianza e tavoli tecnici per i vari programmi comunitari. Elaborazione programmi d'intervento, con particolare riferimento agli aspetti tecnico-amministrativi ed al rispetto della normativa CE. Elaborazione prototipi schemi di monitoraggio interventi CE.

marzo1994-giugno1994

Dirigente presso l'ex gruppo XI/BC dell'Assessorato dei Beni Culturali ed Ambientali per la trattazione delle pratiche dei capitoli in conto capitale (fondi statali) trasferiti al nuovo gruppo e ad interim presso il gruppo XV/BC per la trattazione delle pratiche relative ai programmi comunitari. Nel corso dell'incarico, in qualità di dirigente più anziano, sostituzione del Dirigente Coordinatore XI/BC, in sua assenza, per l'ordinaria amministrazione.

febbraio 1991- marzo 1994

Dirigente presso gruppo XV/BC dell'Assessorato Beni Culturali ed Ambientali incaricata della istruttoria dei progetti per la programmazione ex l.r. 26/85 e responsabile di progetti inseriti nei programmi di finanziamento di fondi statali (ex l. 64/86), e comunitari (PIM Isole Eolie, POP 90/93), nonché degli aspetti tecnici relativamente alla materia "Appalti pubblici"

dicembre 1990-gennaio 1991

Dirigente presso la Sezione PAU, **ufficio vincoli** ex l. 1089/39 e l. 1497/39, della **Soprintendenza** BCA di **Palermo**

giugno1989-novembre 1990

Dirigente presso la Sezione Lavori Pubblici dell'Ufficio Genio Civile di Palermo, in qualità di vincitrice (1988) di concorso per dirigenti tecnici ai sensi dell'art.31 della l.r. 37/85 con compiti relativi alla contabilità finale dei lavori e al rilievo della Biblioteca Regionale

anno scolastico 1986-1987

Insegnante di **Educazione Tecnica** presso l'Istituto Benedetto Croce, legalmente riconosciuto, in Palermo.

1980-1981

Collaborazione progettuale presso uno studio professionale di architettura

1979

Apprendista- giornalista presso la redazione del Giornale "L'Ora"- Palermo

Madrelingua Altra lingua ITALIANO INGLESE

• Capacità di lettura

Scolastica

• Capacità di scrittura

Caalaatiaa

Committà di communicatione della

Scolastica

• Capacità di espressione orale

Scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Capacità intuitive, logico-matematiche, analitiche, programmatorie, gestionali. Capacità di studio, ricerca ed approfondimento, in autonomia, delle tematiche inerenti i compiti assegnati per trovare soluzioni ed essere propositiva, nella piena consapevolezza del proprio ruolo di servizio e di gestione di fondi pubblici.

Buona conoscenza della cultura classica, moderna e contemporanea.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Capacità di **fattiva collaborazione** all'interno della propria struttura e con quelle degli altri Dipartimenti Regionali, con Enti ed Istituzioni pubbliche, nonché di **semplificare ed operare con trasparenza e tempestività** per migliorare le relazioni con i soggetti esterni. Estrema **disponibilità** nei rapporti **con il pubblico**

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità di **pianificare il lavoro** all'interno del proprio gruppo, **tenendo conto** delle fattive **proposte dei colleghi** per una migliore organizzazione del lavoro, delle **competenze acquisite** da ciascuno nelle precedenti esperienze lavorative e delle **capacità personali**.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Auto- apprendimento delle applicazioni del **pacchetto Office** (ad esclusione di Access), su precedente apprendimento di programmazione sistema Basic (1983) Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del DL 196/2003.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Luogo e data PALERMO,

Firma GIUSEPPA CANNONITO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)

Pagina 3 - Curriculum vitae di [Giuseppa Cannonito]