

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA – Comune di Erice

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA FORNITURA DI SERVIZI

SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA PRESSO LA SEZIONE PRIMAVERA E N. 8 SEZIONI DI SCUOLA STATALE DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI ERICE - ANNI 2017/2019 (NUMERO TOTALE DI PASTI 67.200)

CIG: 691563635D

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Erice, Piazza della Loggia n. 3, 91016 Erice (TP);
R.U.P. dr. Michele Scandariato, tel. 0923.502858; mail: michele.scandariato@comune.ericetp.it;
Fax: 0923.502718 - PEC: protocollo@pec.comune.ericetp.it

Per il tramite della Centrale Unica di Committenza - Comune di Erice, Piazza della Loggia n. 3, Erice (TP) – tel. 0923.502858 - Fax 0923. 502718; PEC: protocollo@pec.comune.ericetp.it

Indirizzo internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione: www.comune.ericetp.it;

Accesso elettronico alle informazioni: Albo pretorio on line – sezione bandi e avvisi Settore II;

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione da effettuarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, del suddetto d.lgs. 50/2016.

Determina a contrarre n. 1682 del 19.12.2016

3. DESCRIZIONE, LUOGO, IMPORTO DEL SERVIZIO, MODALITA' DI ESECUZIONE

- 3.1** Descrizione: Servizio di fornitura e distribuzione pasti pronti occorrenti per la Refezione Scolastica per la Sezione comunale "Primavera-asilo nido" e per n. otto sezioni di Scuole Materne Statali; CPV 55523100-3 (servizi mensa scolastica);
- 3.2** Luogo di esecuzione: plessi scolastici dislocati nel territorio del Comune di Erice, come indicato nell'art. 5 del capitolato speciale d'appalto;
- 3.3** Importo unitario base d'asta su cui andrà praticato il ribasso percentuale: € 4,25 (oltre IVA) per ogni singolo pasto;
- 3.4** Oneri sicurezza rischi di tipo interferenziali non soggetti a ribasso per singolo pasto: € 0,02 (oltre IVA);
- 3.5** Costo totale pasti (n. 67.200 pasti): € 285.600,00 (oltre IVA);
- 3.6** Costo totale oneri sicurezza (non soggetti a ribasso): € 1.344,00 (oltre IVA);
- 3.7** Importo complessivo dell'appalto: € 286.944,00 (oltre IVA);
- 3.8** Modalità di effettuazione del servizio: Le caratteristiche e le modalità del servizio sono riportate nel capitolato speciale d'appalto.

4. DOCUMENTAZIONE

Il bando di gara e relativi allegati, il capitolato speciale d'appalto e il preventivo di spesa sono disponibili presso l'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Erice, sito in via Ignazio Poma, Casa Santa Erice (TP), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,30, ed il lunedì e il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00, l'anzidetta documentazione è altresì disponibile sul sito internet: www.comune.ericetp.it, sezione bandi e avvisi – Settore II (Sport e Pubblica Istruzione);

5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1 termine perentorio di ricezione delle offerte: **entro le ore 10,00 del 06.02.2017;**

5.2 Indirizzo: Centrale Unica di Committenza – Comune di Erice, Viale Crocci 1 (ex calzaturificio) Rigaletta Milo, 91016 Erice Casa Santa (TP);

5.3 Modalità di presentazione: secondo quanto previsto nel successivo punto 14;

6. DURATA DELL'APPALTO

Anni 2017, 2018 e 2019 con decorrenza dalla stipula del contratto di appalto e comunque fino al totale utilizzo dell'impegno finanziario assunto corrispondente a n. 67.200 pasti complessivi. Il servizio potrà iniziare sotto riserva di legge e in pendenza della stipula del contratto, dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva, previa costituzione della cauzione definitiva. Non è prevista la possibilità di rinnovo. Per garantire il regolare svolgimento delle attività è consentita la proroga del contratto per il periodo presumibile di perfezionamento della procedura di gara e in ogni caso per il tempo ritenuto strettamente necessario (al massimo 6 mesi).

7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE BUSTE

Alle sedute pubbliche sono ammessi i legali rappresentanti dei concorrenti di cui al successivo punto 10, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

8. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

I concorrenti alla gara dovranno costituire apposita garanzia provvisoria a corredo dell'offerta del 2% dell'importo dell'appalto nella misura e nei modi previsti dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016. Inoltre, è chiesto l'immediato impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%, nei casi previsti e con le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del d.lgs. n. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà produrre garanzia definitiva nella misura e nelle forme stabilite dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016.

9. FONTE DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO IMPORTO DEI SERVIZI

Fondi del bilancio comunale.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

10.1 Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n.50/2016, costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b), e c), o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e), f), ai sensi degli articoli 92 e 94 del D.P.R. n. 207/2010 e dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D. Lgs. n.50/2016 a presentare domanda di partecipazione per la presente selezione. I Consorzi devono indicare, a pena di esclusione, all'atto della domanda di partecipazione, i singoli consorziati per conto dei quali concorrono, ovvero l'intendimento di eseguire le opere in proprio. Ai consorziati individuati per l'esecuzione delle opere è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma, alla medesima gara.

10.2 In caso di A.T.I. orizzontali si applica la disciplina di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016. I requisiti richiesti ai successivi punti 12.4 e 12.5, a pena di esclusione, dovranno essere posseduti per il mandatario nella misura minima del 50% e per ciascuna delle mandanti (associata) per una quota non inferiore al 15%. Il mandatario comunque deve eseguire almeno il 50% del servizio e gli associati non meno del 15%, con l'avvertenza che ognuno può eseguire una quota di servizi non superiore alla percentuale di requisito posseduto; *In ogni caso l'A.T.I. dovrà coprire l'intero requisito richiesto e ciascun associato dovrà essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per la tipologia per cui partecipa.*

10.3 Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 è ammesso il ricorso all'avvalimento. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che più di un concorrente partecipante alla gara si avvalga dello stesso soggetto ausiliario. Non è ammessa, **a pena di esclusione**, la partecipazione contemporanea alla presente gara dell'avvalente e dell'avvalso quali distinti concorrenti.

10.4 In ogni caso l'operatore economico che concorre alla procedura di affidamento del presente contratto, deve possedere tutti i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la prestazione prevista dal presente bando.

11. CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

11.1 Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, e della delibera dell'Autorità medesima del 5 marzo 2014, per la partecipazione alla gara è dovuto un contributo pari ad € 20,00 (CIG 691563635D)

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per poter partecipare alla gara il concorrente dovrà possedere i seguente requisiti:

- 12.1** essere iscritto per attività inerente al presente servizio alla C.C.I.A. – Registro delle imprese;
- 12.2** non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- 12.3** essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (L.n. 68/1999);
- 12.4** dimostrazione della **capacità economica e finanziaria**, mediante indicazione del fatturato globale, effettuati negli ultimi tre esercizi chiusi che dovrà essere non inferiore a due volte quello dell'appalto. Qualora il concorrente non sia in grado di poter dimostrare quanto richiesto al superiore punto 12.4), in luogo dello stesso potrà produrre idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno n. 2 (due) istituti, che attestino la capacità economica e finanziaria del richiedente, la sua affidabilità, regolarità e correttezza del rapporto intrattenuto con i medesimi istituti;
- 12.5** dimostrazione della **capacità tecnica professionale** mediante dichiarazione con l'elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni antecedenti a quelli di scadenza del bando di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, dal quale risulti un importo in servizi corrispondenti a quelli oggetto del bando non inferiore all'importo dell'appalto. La dichiarazione deve riguardare quei servizi effettuati con buon esito (certificato di buona esecuzione);
- 12.6** essere proprietario, o avere nella propria disponibilità, un centro di cottura ubicato entro 50 Km dai refettori scolastici così da consentire l'arrivo dei pasti a tutti i refettori indicati nel Capitolato speciale entro 50 minuti dal confezionamento degli stessi, ovvero l'impegno, in caso di aggiudicazione, di mettere a disposizione dell'ente appaltante per tutta la durata, una sede operativa con centro cottura con tali caratteristiche (**entro 50 km dai refettori ed arrivo dei pasti entro 50 minuti dal confezionamento**);
- 12.7** avvenuta registrazione inizio attività settore alimentare rilasciata dall'ASP di competenza del centro di produzione pasti che espletterà il servizio, ai sensi del Reg. CE n. 852/2004 ovvero impegno in caso di aggiudicazione a produrre l'apposita documentazione comprovante;

12.8 possesso di dotazione di idoneo sistema di autocontrollo (**metodica HACCP**) applicato nel centro di produzione pasti come richiesto espressamente dal Regolamento CE 852/2004 ovvero impegno in caso di aggiudicazione a produrre l'apposita documentazione comprovante;

13. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

180 giorni dalla data di presentazione.

14. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Erice, entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto 5, un **plico** debitamente sigillato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura pena la nullità dell'offerta, con l'indicazione della ragione sociale e della sede del concorrente e la scritta: "**Offerta per l'aggiudicazione della fornitura del servizio di mensa presso la sezione primavera e n. 8 sezioni di scuole materne statali del Comune di Erice anni 2017/2019**". Detto plico dovrà essere indirizzato alla Centrale Unica di Committenza - Comune di Erice sito in c.da Rigaletta - Milo (ex calzaturificio), Viale Crocci n. 1, Rigaletta Milo, 91100 Casa Santa - Erice (TP), presso l'ufficio protocollo.

E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il **plico**, negli orari di apertura al pubblico dal Lunedì al Venerdì 09:00-12:30 e Lunedì e Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00 presso l'ufficio protocollo del Comune di Erice, sito in c/da Rigaletta-Milo, 91016 Casa Santa - Erice (TP). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Non saranno pertanto accettati reclami ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga all'Ufficio Protocollo della stazione appaltante in tempo utile (anche quando il mancato arrivo entro il termine perentorio assegnato sia addebitabile a forza maggiore).

15. DOCUMENTI DA PRODURRE

Il plico di cui al punto precedente deve contenere all'interno, **pena l'esclusione dalla gara**, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **Busta A - "Documentazione Amministrativa"**
- **Busta B - "Offerta Tecnica"**
- **Busta C - "Offerta Economica"**

L'offerta e tutte le documentazioni dovranno essere riprodotte in lingua italiana. Non è consentito ritirare, integrare o sostituire il plico già recapitato.

BUSTA A- "Documentazione Amministrativa"

Nella busta "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione redatta in lingua italiana, seguendo lo schema allegato al presente bando di gara (**allegato Mod-ist**), con sottoscrizione in calce semplice, accompagnata da una fotocopia di un valido documento di identità del soggetto richiedente, a cui dovranno essere allegate le seguenti dichiarazioni e attestazioni successivamente verificabili:

1. **Dichiarazione** sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in lingua italiana, in carta libera, nella quale dopo aver indicato l'oggetto della fornitura, la denominazione della ditta con la relativa Partita IVA, le proprie generalità e il codice fiscale, si attesti:

- a) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti previste dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- b) di essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (L. n. 68/1999) o in alternativa la propria condizione di non assoggettabilità;
- c) di avere preso visione delle norme del bando di gara, del capitolato speciale d'appalto e del quadro economico di spesa e di accettare incondizionatamente le prescrizioni in essi contenute;
- d) di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi e tali da consentire l'offerta fatta;
- e) che, nella formulazione dell'offerta, si è tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro;
- f) di essere disposto ad effettuare la fornitura, anche sotto le riserve di legge;
- g) di essere pienamente a conoscenza delle norme di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
- h) che la fornitura offerta corrisponde alle specifiche ed ai requisiti di cui al capitolato speciale d'appalto;
- i) di essere proprietario, o avere nella propria disponibilità, un centro di cottura ubicato entro 50 Km dai refettori scolastici così da consentire l'arrivo dei pasti a tutti i refettori indicati nel Capitolato speciale entro 50 minuti dal confezionamento degli stessi, ovvero l'impegno, in caso di aggiudicazione, di mettere a disposizione dell'ente appaltante per tutta la sua durata, una sede operativa con centro cottura con tali caratteristiche (**entro 50 km dai refettori ed arrivo dei pasti entro 50 minuti dal confezionamento**);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza nei luoghi di lavoro D.Lgs.81/08 e s.m.i.;
- m) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall'art.3 della legge n.136/2010;
- n) la **dimostrazione della capacità economica e finanziaria** mediante indicazione del fatturato globale, effettuato negli ultimi tre esercizi chiusi che dovrà essere non inferiore a due volte quello dell'appalto;
Qualora il concorrente non sia in grado di poter dimostrare quanto richiesto al superiore punto, in luogo dello stesso potrà produrre idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno n. 2 (due) istituti, che attestino la capacità economica e finanziaria del richiedente, la sua affidabilità, regolarità e correttezza del rapporto intrattenuto con i medesimi istituti;
- o) la **dimostrazione della capacità tecnica professionale** mediante dichiarazione con l'elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni antecedenti a quelli di scadenza del bando di gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, dal quale risulti un importo in servizi corrispondenti a quelli oggetto del bando non inferiore all'importo dell'appalto;
- p) indicazione dei nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- q) indicazione dei nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali cessati dalle cariche nell'anno antecedente alla data di scadenza della gara;
- r) che le imposte e tasse vengono versate presso l'Agenzia delle Entrate di _____ - n. fax _____;
- s) In caso di A.T.I.:
 - costituita, allega mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - non ancora costituita, a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo e le relative quote di partecipazione e/o di suddivisione del servizio;

- t) Nel caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente e l'ausiliaria dovranno presentare tutta la documentazione e attestazioni previsti dal presente bando e dall'art. 89 del D.lgs. 50/2016:
- u) Indicazione dell'indirizzo PEC al quale inviare le comunicazioni inerenti il presente appalto con espressa autorizzazione ad utilizzare tale mezzo per tali comunicazioni;

Le dichiarazioni personali, ai sensi del DPR n.445/2000, **a pena di esclusione:**

- a) di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, devono essere rese anche dai soggetti previsti dallo stesso art. 80, comma 3 del medesimo D.Lgs..

(Le superiori dichiarazioni debbono essere comunque rese anche dagli eventuali soggetti procuratori delegati per la partecipazione al presente appalto)

- b) di cui all'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n.50/2016, devono essere rese anche dai soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito (art.80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016)

(tali soggetti debbono rendere dichiarazioni personali, salvo che l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dei soggetti cessati)

È consentita la surroga da parte del legale rappresentate per i cessati dalla carica deceduti o non reperibili, con l'obbligo del concorrente, **a pena di esclusione**, di comprovare documentalmente o a mezzo dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n.445/2000, dei motivi o delle cause che determinano l'impedimento del cessato a rendere personalmente tali dichiarazioni (decesso, irreperibilità per emigrazione, contenzioso, ecc.);

Le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte: nel caso di impresa singola dal Legale rappresentante o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti in associazione, dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; nel caso di consorzio dal consorziato indicato dal consorzio.

- 2) dichiarazione del possesso dei requisiti di cui al punto 12.1 del presente bando di gara resa compilando il modello allegato al presente bando di gara (**Mod-CCIAA**), in alternativa può essere presentata in originale o in copia autenticata, la corrispondente certificazione del registro delle Imprese, rilasciata in data non anteriore a sei mesi a quella fissata al punto 5.1. del presente bando;
- 3) documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, da effettuarsi con le modalità espressamente indicate al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>;
- 4) ricevuta comprovante la presentazione di una cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura, e l'impegno di un fidejussore per il rilascio della garanzia per l'esecuzione del contratto;
- 5) dichiarazione resa ai sensi del Protocollo di legalità (Circolare LL.PP.n.593/2006) debitamente firmata dal legale rappresentante (**allegato**);
- 6) copia conforme all'originale dell'avvenuta registrazione inizio attività settore alimentare rilasciata dall'ASP di competenza del centro di produzione pasti che espletterà il servizio, ai sensi del Reg. CE n. 852/2004;
- 7) dichiarazione del possesso di dotazione di idoneo sistema di autocontrollo (metodica HACCP) applicato nel proprio centro di produzione pasti come richiesto espressamente dal Regolamento CE 852/2004, in copia conforme all'originale;

- 8) certificazione aziendale di qualità **UNI EN ISO 9001:2008** per servizi di ristorazione scolastica in copia conforme all'originale (*ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al successivo art. 16 – B.7*);
- 9) certificazione aziendale di qualità **UNI ISO 14001:2004** relativa al sistema di gestione ambientale in copia conforme all'originale (*ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al successivo art. 16 – B.7*);
- 10) certificazione aziendale di qualità **UNI EN ISO 22000:2005** relativa al sistema di sicurezza della gestione alimentare in copia conforme all'originale (*ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al successivo art. 16 – B.7*);
- 11) copia della documentazione relativa alla partecipazione al corso per alimentaristi del personale addetto al servizio, rilasciata ai sensi del Decreto dell'Assessorato alla Sanità della Regione Sicilia del 31/05/2007;
- 12) **PASSOE**: documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Si rammenta che ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante verifica i requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità, mediante il sistema AVCPASS.
A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.
Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori;

BUSTA B – “Offerta Tecnica”

La predetta Busta “Offerta Tecnica” dovrà contenere a pena di esclusione:

Dichiarazione, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, il quale dopo avere indicato l'oggetto della fornitura, la denominazione della ditta con la relativa Partita IVA, le generalità del titolare ed il codice fiscale, allega relazione sul **PROGETTO ORGANIZZATIVO PROPOSTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO**, contenente la documentazione tecnica e descrittiva e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'appalto in relazione agli elementi di valutazione indicati nel presente bando. La dichiarazione di cui sopra potrà essere corredata della documentazione che la Ditta ritenga di allegare ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai parametri di qualità sopra indicati. A tale dichiarazione dovrà essere allegata, fotocopia di un documento di identità valido del Titolare o Legale Rappresentante della Ditta; in caso di Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario non ancora costituito, tale dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti gli operatori economici raggruppati e accompagnata dalla fotocopia del relativo documento d'identità di ciascuno. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti i requisiti per la valutazione dell'offerta tecnica dovranno essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento e i punteggi attribuiti alle singole imprese facenti parte del raggruppamento verranno sommati, ma il punteggio complessivo attribuito al raggruppamento non potrà essere superiore al punteggio massimo previsto per ciascun parametro di valutazione.

BUSTA C – “Offerta Economica”

La Busta C dovrà contenere a pena di esclusione l'offerta di gara:

L'offerta di gara, sottoscritta con firma per esteso e leggibile dal titolare o legale rappresentante della ditta, deve essere espressa in cifre e in lettere con l'indicazione del ribasso unico percentuale espresso sull'importo unitario per ogni singolo pasto pari ad € 4,25 (IVA esclusa) per pasto, al netto dei costi della sicurezza per rischi di tipo interferenziali pari ad € 0,02 per singolo pasto (non soggetti a ribasso) utilizzando l'apposito modello (**Mod-off**). In caso di discordanza fra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Ente. L'offerta deve essere inserita da sola in apposita busta con l'indicazione del mittente che deve essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale, a pena di esclusione, non devono essere inseriti altri documenti. L'offerta dovrà essere resa e sottoscritta: nel caso di impresa singola dal Legale rappresentante o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti in associazione, dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento; nel caso di consorzio dal consorziato indicato dal consorzio.

Nell'offerta dovranno essere indicati a pena di esclusione i costi di sicurezza interna aziendale, ai sensi dell'art. 95, comma 10, Decreto Lgs. 50/2016;

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) di cui all'art. 95, comma 3, del D.Lgs.vo 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. L'appalto sarà aggiudicato dalla commissione giudicatrice alla ditta che presenterà l'offerta che, nella sua globalità, verrà ritenuta più vantaggiosa e che, secondo gli elementi di valutazione di seguito specificati, avrà ottenuto sulle offerte il punteggio più alto. La commissione avrà a disposizione 100 punti massimi distribuiti tra i singoli elementi di ciascuna offerta tecnico economica secondo i seguenti criteri:

- | | |
|---|-------------------|
| A) PREZZO (offerta ECONOMICA) | punti massimi 40; |
| B) PROGETTO DI GESTIONE e QUALITA' DEL SERVIZIO (offerta TECNICA) | punti massimi 60. |

I criteri di valutazione per la determinazione dei punteggi da attribuire ai fini dell'aggiudicazione sono i seguenti:

A. Punti sino a 40/100 per l'offerta economica (prezzo del pasto)

Prezzo del pasto. L'indicazione del prezzo del pasto unico è onnicomprensivo di ogni voce relativa al servizio di ristorazione. La commissione, attribuirà 40 punti all'offerta della ditta che avrà offerto il maggiore ribasso percentuale sul prezzo per singolo pasto (IVA esclusa) rispetto al prezzo a base d'asta fissato in € 4,25 (al netto dell'IVA e del costo della sicurezza per rischi di tipo interferenziali pari ad € 0,02 per singolo pasto non soggetto a ribasso) per ogni singolo pasto giornaliero.

A ciascuna altra offerta saranno attribuiti punteggi proporzionali al ribasso percentuale offerto secondo il metodo dell'interpolazione lineare per l'attribuzione del punteggio dei criteri di natura quantitativa (linee guida n. 2 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 dell'Anac) attraverso la seguente formula:

$$Va = (Ra/Rmax) \times 40$$

dove:

Va = punteggio da assegnare alla prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito ribasso percentuale;

Ra = Valore (ribasso percentuale) offerto dal concorrente (a);

Rmax = Valore (ribasso percentuale) dell'offerta più conveniente

(il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla seconda cifra decimale)

Se il concorrente (a) non effettuata alcun ribasso percentuale Ra assume il valore 0, così come il coefficiente Va mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto Va assume il valore 40.

B. punti sino a 60/100 per il progetto di gestione e qualità del servizio (offerta tecnica) mediante valutazione dei seguenti elementi:

B1) distanza chilometrica del centro di cottura dalla sede del Comune di Erice di via Ignazio Poma, fino ad un massimo di punti 15 così ripartiti:

- oltre 30 Km. = punti 0
- da Km. 26 a Km. 30 = punti 1
- da km. 21 a Km. 25 = punti 3
- da km. 16 a Km. 20 = punti 6
- da km. 11 a Km. 15 = punti 9
- da km. 6 a Km. 10 = punti 12
- da km. 0 a Km. 5 = punti 15

B2) Utilizzo di prodotti biologici (con filiera corta a km zero), fino a un massimo di punti 10. Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato **per l'inserimento aggiuntivo rispetto a quanto previsto nelle tabelle dietetiche allegate al presente bando**, come segue:

- per l'inserimento nei menù settimanali di un prodotto biologico appartenente alla categoria frutta verrà assegnato 1 punto per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, con un massimo di 5 punti;
- per l'inserimento nei menù settimanali di un prodotto biologico appartenente alla categoria legumi verranno assegnati 2 punti una tantum per il giorno (o i giorni) della settimana in cui in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, con un massimo di 2 punti;
- per l'inserimento nei menù settimanali di prodotti locali DOP appartenenti a tipologie diverse (esempio olio Dop valli trapanesi, sale di Trapani, aglio di Nubia, ecc...), verrà assegnato 1 punto per ogni prodotto utilizzato nella preparazione giornaliera dei pasti, con un massimo di 3 punti;

In nessun caso il punteggio complessivo conseguito a seguito della valutazione del presente elemento potrà superare i 10 punti

B 3) Piano di trasporto, fino a un massimo di punti 8. Nella valutazione del piano di trasporto che deve assicurare il rispetto dei parametri di legge, il mantenimento delle qualità organolettiche e nutrizionali degli alimenti e la funzionalità del servizio, si terrà particolarmente conto dei seguenti principali fattori offerti dal concorrente:

- Numero automezzi utilizzati e loro caratteristiche;
- Tempi di consegna per ciascun mezzo;
- Numero autisti e requisiti professionali e morali;

- Attrezzature per il mantenimento delle qualità organolettiche e nutrizionali degli alimenti utilizzate nei mezzi, loro caratteristiche e qualità.

Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato sulla base della valutazione comparata dell'elemento suindicato come segue:

- valutazione insufficiente: punti 0;
- valutazione sufficiente: punti 2;
- valutazione buona: punti 4;
- valutazione ottima: punti 8;

B 4) Piano per la tracciabilità dei prodotti alimentari, fino ad un massimo di punti 5. Il piano dovrà consentire di verificare l'origine dei prodotti utilizzati nelle diverse fasi di lavorazione dei pasti attraverso l'indicazione delle informazioni necessarie per la rintracciabilità di tutti i componenti dell'alimento al fine di rendere trasparenti le fasi di lavorazione.

Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato sulla base della valutazione comparata dell'elemento suindicato come segue:

- valutazione insufficiente: punti 0;
- valutazione sufficiente: punti 1;
- valutazione buona: punti 3;
- valutazione ottima: punti 5;

B 5) Piano delle iniziative di educazione alimentare finalizzate al coinvolgimento di bambini, insegnanti, genitori, operatori della scuola e cittadini, individuati di concerto con l'amministrazione comunale, **fino ad un massimo di punti 5.**

Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato sulla base della valutazione comparata dell'elemento suindicato come segue:

- valutazione insufficiente: punti 0;
- valutazione sufficiente: punti 1;
- valutazione buona: punti 3;
- valutazione ottima: punti 5;

B 6) Piano delle proposte migliorative, fino ad un massimo di punti 8. Le proposte migliorative dovranno riguardare interventi aggiuntivi/integrativi rispetto a quelli previsti nel capitolato speciale di appalto che consentano all'Ente di conseguire vantaggi sociali e/o tecnici e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori (esempio personalizzazione del tovagliato destinato ai bambini, abbellimento delle pareti della sala mensa, ecc...) previa apposita autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato sulla base della valutazione comparata dell'elemento suindicato come segue:

- valutazione insufficiente: punti 0;
- valutazione sufficiente: punti 2;
- valutazione buona: punti 4;
- valutazione ottima: punti 8;

B 7) Possesso certificazione aziendale di qualità, fino ad un massimo di punti 9, così ripartiti:

- **UNI EN ISO 9001:2008** applicato al servizio di ristorazione: punti 3;

- **UNI ISO 14001:2004** relativa al sistema di gestione ambientale: punti 3;
- **UNI EN ISO 22000:2005** relativa al sistema di sicurezza della gestione alimentare: punti 3;

17. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La data delle operazioni di gara, dopo la nomina della Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art.8 della L.R. 12/2011 e ss.mm.ii., sarà comunicata ai concorrenti a mezzo PEC ed avviso sul sito Web del Comune di Erice e si espletano presso la Centrale Unica di Committenza - Comune di Erice sita in c.da Rigaletta – Milo (ex calzaturificio), Viale Crocci n. 1, Rigaletta Milo, 91100 Casa Santa Erice (TP). Il Presidente di gara, sulla base della documentazione presentata, procede a:

- a) verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione contenuta nella busta contenente la documentazione amministrativa;

La documentazione da trasmettere è costituita:

- 1) dai bilanci o dalle dichiarazioni IVA (o altro documento equipollente), degli ultimi tre esercizi chiusi (2013 - 2014 – 2015) ai fini della determinazione del fatturato globale effettuato nell'ultimo triennio della gara di cui all'art. 15, punto lettera o) del presente bando;
- 2) dalla certificazione attestante le forniture di cui all'art. 15, punto lettera p) del presente bando di gara. Se trattasi di forniture effettuate a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di forniture effettuate a privati, l'effettuazione effettiva dei medesimi sono dichiarati da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente nel qual caso occorre allegare le relative fatture;
- 3) qualora in presenza di avvalimento, dalla attestazione dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara da parte dell'ausiliaria.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti di regolarità contributiva delle ditte concorrenti, con l'ausilio del sistema telematico messo a disposizione degli enti previdenziali ed assistenziali, nonché la verifica dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, delle certificazioni dagli stessi prodotte e dei riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario delle imprese istituito presso l'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture. La stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, di effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016, con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti sorteggiati o altri individuati secondo criteri discrezionali, senza aggravio per gli stessi.

Il Presidente di gara, il giorno fissato per la successiva seduta pubblica, procede:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano fornito la prova di cui sopra, ovvero risulti non conforme alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione;
- b) all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 213 del D.lgs. 50/2016, nonché all'eventuale applicazione delle norme in materia di false dichiarazioni;

Successivamente la commissione giudicatrice, procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "C – Offerta tecnica" alla valutazione dei progetti e alla assegnazione dei relativi punteggi.

La commissione poi, in seduta pubblica, procederà all'apertura delle buste "B – Offerta economica", contenenti le offerte relative al prezzo offerto, verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, che siano presenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta e procede, infine, ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente procede alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. La stazione appaltante procede quindi alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale, e qualificazione richiesti nel bando di gara. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Quindi la stazione appaltante comunica l'esito della gara, entro cinque giorni dall'espletamento della stessa, all'aggiudicatario provvisorio, al concorrente che segue nella graduatoria ed agli altri concorrenti, ed entro dieci giorni richiede all'aggiudicatario ed al secondo in graduatoria, l'esibizione di tutta la documentazione non ancora acquisita attestante il possesso dei requisiti. Nel caso in cui essi non forniscano la prova, si applicano le sanzioni di cui alle precedenti lettere a) e b) e si procede alla determinazione della eventuale nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

All'aggiudicazione definitiva seguirà nei termini previsti dalla legge la stipula del contratto, e tutte le spese saranno a carico della ditta. La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati.

18. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite la PEC indicata nell'art. 1 del presente bando almeno 10 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni presentate in tempo utile saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet della Stazione Appaltante almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale sito internet, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni.

19. ORGANO CUI PRESENTARE RICORSO

T.A.R. della Sicilia secondo la L. n. 1034/1971

20. RESPONSABILE DI PROGETTO E REDATTORE ATTI DI GARA

dr. Michele Scandariato, tel. 0923.502858; mail: michele.scandariato@comune.erice.tp.it; Fax: 0923.502718

AVVERTENZE

- Nel caso di difformità tra norme del bando e quelle del capitolato speciale di appalto, viene data prevalenza alle norme contenute nel presente bando (cfr C.d.S. Sez. VI, n. 1101/1998 e n. 6286/2005);
- Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state

compilate e presentate ecc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per consentire alla stazione appaltante di svolgere in tempi rapidi gli accertamenti ritenuti necessari per determinarsi sulla esclusione o meno dalla gara delle ditte partecipanti per collegamento sostanziale idoneo a violare in concreto i principi della libera concorrenza, della segretezza e dell'autonomia delle offerte e della par condicio dei contraenti. Gli eventuali provvedimenti di esclusione saranno adottati tempestivamente, subito dopo che la stazione appaltante darà corso al procedimento di aggiudicazione dell'appalto.

- Qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, una situazione di collegamento sostanziale in violazione delle summenzionate clausole, le imprese verranno escluse con la sanzione accessoria del divieto di partecipazione per un anno di partecipare alle gare bandite in ambito regionale;
- E' fatto divieto di subappaltare la fornitura ad altri;
- L'offerta non vincola l'Amministrazione che rimane libera di procedere o meno al relativo acquisto o di provvedere anche in modo parziale;
- Si procederà all'aggiudicazione anche se perverrà una sola offerta valida e l'aggiudicazione avverrà in base all'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, essi non giungano a destinazione in tempo utile. Di ciò l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità.
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara nei seguenti casi:
 1. Quando l'offerta pervenga oltre il limite stabilito;
 2. Quando l'offerta non sia debitamente sottoscritta;
 3. Quando l'offerta non sia inserita da sola in apposita busta sigillata controfirmata sui lembi di chiusura;
 4. Quando l'offerta è condizionata o espressa in modo indeterminato, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;
 5. Quando l'offerta è espressa con abrasioni o correzioni non convalidate;
 6. Quando manchi o risulti incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti;
 7. Quando il concorrente o gli altri soggetti indicati all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 si trovino in una delle condizioni di cui al medesimo articolo;
 8. Quando il concorrente non è in possesso di uno o più requisiti indicati all'art. 12;
- La gara sarà valida anche se perverrà o rimarrà in gara una sola offerta.
- La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni richieste devono, **a pena di esclusione**, essere redatte e prodotte secondo le modalità espressamente previste nel presente bando di gara e/o nel capitolato speciale di appalto;
- L'amministrazione si riserva la facoltà di richiedere precisazioni e chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.
- Le ditte partecipanti alla gara saranno vincolate all'offerta prodotta per un periodo di 180 giorni. Trascorso infruttuosamente tale periodo è facoltà delle ditte di chiedere per iscritto il ritiro motivato dell'offerta senza avere diritto a risarcimento o indennizzo alcuno.
- L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara, nonché di sospenderla e di posticipare la data della stessa senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo; inoltre si riserva di non aggiudicare la fornitura, se lo riterrà opportuno per ragioni di pubblico interesse.
- Ai sensi della L. n. 675/96 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e saranno trattati tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto. I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo del diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti di gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione Comunale di accertamento dei requisiti tecnici dichiarati in sede di gara o comunque previsti ex legge.
- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e relativi allegati. Per quanto non previsto valgono le

clausole contenute nelle vigenti disposizioni di leggi nazionali e regionali se e in quanto applicabili.

- In caso di offerte con uguale punteggio si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924;
- Tutta la documentazione per la partecipazione alla presente gara non sarà restituita.
- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dello 0,5 per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a tre giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

ALLEGATI al bando di gara: Capitolato Speciale d'appalto, Quadro Economico di Spesa, Tabelle dietetiche e merceologiche (2-3 anni e 3-5 anni), DUVRI e planimetrie, modello dichiarazione protocollo legalità, modelli Ist, Off e CCIAA.

Erice, 30.12.2016



F.to IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
(Dr. Michele Scandariato)