



IV° Settore Servizi Tecnici Manutentivi e Ambientali

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA’, E COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER I “LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED IDRAULICO DEL SISTEMA IDRICO CANNIZZARO”**

**CUP: I84H14000750004 CIG: 6971334ECB**

### **1 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I plichi, contenenti l’offerta e la domanda di partecipazione completa della documentazione, **pena l’esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata oppure a mano, entro le ore 12:00 del termine perentorio di cui al punto **IV.3.4** del bando di gara ed al seguente indirizzo: Piazza Ciullo, 29- 91011 Alcamo.

**Per tali adempimenti si rappresenta che l’ufficio riceve nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, lunedì e mercoledì dalle 16:00 alle 18:00.**

I plichi devono essere idoneamente sigillati con nastro adesivo o strisce di carta incollate (**non è necessaria la ceralacca**), controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all’esterno: l’intestazione del mittente, la relativa partita IVA e/o codice fiscale, l’indirizzo dello stesso, l’indirizzo di posta elettronica certificata, numero di fax, le indicazioni relative all’oggetto della gara, al giorno ed all’ora dell’espletamento della medesima, compreso il codice CIG. Nel caso di imprese riunite, devono essere indicate tutte le imprese evidenziando l’impresa capogruppo.

**N.B.:** non verranno presi in considerazione i plichi fatti pervenire, all’indirizzo indicato al punto I.1 del bando di gara, oltre il termine perentorio e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate. In tal caso i concorrenti non verranno ammessi alla gara ed i plichi non verranno aperti.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con le modalità sopra descritte e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”, “B - Offerta Tecnica” e “C – offerta economica”**.

### **BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta A – “Documentazione Amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

#### **A1) Documento di gara unico europeo:**

Il documento di gara unico europeo deve essere reso e sottoscritto ai sensi dell’art.85 del D.lgs 50/2016, dal legale rappresentante del concorrente, dal professionista singolo o associato, dal rappresentante legale della Società di professionisti o di Ingegneria, o del Consorzio stabile o di raggruppamenti temporanei, Geie costituiti. Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura; nel caso di raggruppamento temporaneo costituito ovvero costituendo, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento Temporaneo o Consorzio.

Nel caso di operatore economico individuale (società di ingegneria), il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI deve essere sottoscritto dal legale rappresentante; nel caso di Studi Associati, da tutti i componenti dello Studio.

Nel caso di partecipazione dei consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il documento di gara unico europeo (DGUE), recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI, deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Si precisa che nella **Parte II**:

**Lettera A : Informazioni sull'operatore economico** dovranno essere riportati:

- i dati identificativi dell'operatore economico;

- I dati relativi alla forma di partecipazione alla gara

**Lettera B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, dovranno essere riportati:

per **gli Studi Associati**: nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica professionale (compresi anche quelli dei professionisti associati che non sono incaricati dell'espletamento dei servizi oggetto della presente procedura);

per **tutte le società** (comprese le società di professionisti), devono, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, qualifica): del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (Cons. di Stato, AP n. 24 del 6.11.2013: per "socio di maggioranza" si intende il socio persona fisica con partecipazione pari o superiore al 50% oppure due soci con partecipazione paritaria al 50%).

I procuratori generali e i procuratori speciali muniti di poteri gestionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti, cosicché, per sommatoria, possano configurarsi poteri analoghi a quelli che lo statuto attribuisce agli amministratori (Cons. di Stato, AP n. 23 /2013)

N.B. i dati di cui sopra devono essere riportati anche con riferimento ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara.

**Lettera C: Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti ( Art. 89 d.lgs 50/2016-**

**Avvalimento), da compiliarsi solo in caso di ricorso all' istituto dell'avvalimento**, dovranno essere indicati.

- I dati richiesti in caso di avvalimento;

- Dovrà inoltre essere allegata la documentazione indicata nel paragrafo A4 del presente disciplinare di gara.

**Lettera D: Informazioni concernenti i subappaltatori :**

Dovranno essere riportate le indicazioni relative al subappalto.

**N.B.** Si precisa che non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31, comma 8 del d.lgs. 50/2016. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del medesimo decreto.

Nella **Parte III: Motivi di esclusione**

A pena di esclusione concorrenti i devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs. n. 50/2016. L'operatore rende le dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione sia con riferimento ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 D. Lgs 50/2016, sia con riferimento ai professionisti incaricati dell'espletamento dei servizi, nominativamente indicati nella domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta.

**Lettera A : Motivi di esclusione legati a condanne penali:**

Il possesso del requisito di cui al comma 1 dell'art. 80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente mediante utilizzo del modello di DGUE. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016). Si precisa che l'indicazione del nominativo dei predetti soggetti verrà richiesto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

**Lettere: B Motivi legati al pagamento delle imposte o contributi previdenziali;**

**C Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;**

**D Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro della Amministrazioni aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore.**

#### **Nella Parte IV Criteri di selezione**

L'operatore economico concorrente dovrà rendere le informazioni di cui alle **lettere A : IDONEITA'; B CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA; C CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI**, in relazione ai corrispondenti requisiti richiesti al paragrafo III.2.2 e III. 2.3 del bando di gara.

#### **Nella Parte VI Dichiarazioni finali**

Dichiarazione resa e sottoscritta, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**A2) Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta**, redatta utilizzando preferibilmente il modulo di dichiarazione unica **allegato A**, che dovrà comunque contenere le dichiarazioni di cui al predetto modulo.

Detta domanda, corredata da dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e s.m.i., deve essere resa e sottoscritta ai sensi dell'art.38 dello stesso D.P.R. dal legale rappresentante del concorrente Professionista singolo (Titolare della Ditta individuale) o Associato, dal Rappresentante legale della Società di professionisti o di Ingegneria, o del Consorzio stabile o di Raggruppamenti Temporanei, Geie costituiti. Nel caso di un procuratore va trasmessa – a pena di esclusione – la relativa procura o, nel caso di Raggruppamento Temporaneo o Geie non ancora costituito, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento Temporaneo o Consorzio o Geie.

Inoltre il concorrente e l'eventuale operatore ausiliario, se persone giuridiche, dovranno produrre la dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura utilizzando preferibilmente il modulo **allegato A bis**

#### **A3) Raggruppamenti temporanei e Geie (- art. 46, comma 1- D. Lgs. 50/2016)**

##### **Ipotesi 1)**

Nel caso di R.T.P. **da costituire** l'Operatore qualificato capogruppo dovrà presentare, a pena di esclusione dell'intero costituendo raggruppamento, una dichiarazione sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento contenente le parti di servizio che ciascuno dei raggruppati eseguirà nonché l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 comma 8 del D. Lgs. n° 50/2016 nonché l'esplicita dichiarazione che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi soggetti raggruppati conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi il quale, in qualità di Capogruppo, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti.

##### **Ipotesi 2)**

Nel caso di R.T.P. o GEIE o prestatori di servizi stabiliti in altri Stati membri **già costituiti** conformemente alla normativa vigente nei rispettivi Paesi, l'Operatore qualificato capogruppo dovrà presentare:

scrittura privata autenticata da un Notaio con la quale è stato costituito il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale dagli altri Soggetti riuniti al Capogruppo; la relativa procura notarile, attestante il conferimento della rappresentanza legale al Capogruppo medesimo. L'atto costitutivo dovrà contenere la specifica del tipo di raggruppamento costituito, nonché delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori.

**N.B.:** Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.

##### **Precisazioni**

- E' vietato ai concorrenti, pena l'esclusione, partecipare alla presente gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ovvero partecipare in forma individuale qualora il concorrente partecipi alla medesima gara in Raggruppamento o Consorzio (art. 48 comma 7 D. Lgs. 50/2016).

##### **( Consorzi stabili - art. 46 c. 1 lett. f) del D. Lgs. 50/2016)**

Nel caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all' art. 46 c. 1 lett. f) del D. Lgs. 50/2016, il Documento di gara Unico europeo (DGUE), relativamente alle informazioni richieste dalla parte II alla parte VI, deve essere compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 D.lgs. 50/2016 è fatto divieto a tutti i consorziati esecutori del consorzio stabile di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che la consorziata indicata. In caso di violazione del suddetto divieto, trova applicazione l'art. 353 del Codice penale. E' inoltre vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

**Tutte le dichiarazioni di cui alla "BUSTA A" documenti A1 A2 A3 dovranno essere corredate da fotocopia, non autenticata, di documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore. (E' sufficiente una fotocopia per ciascun dichiarante)**

#### **INCOMPATIBILITA'**

Ai fini di evitare situazioni di incompatibilità, in applicazione della disciplina in tema di conflitto di interesse (art. 42 del D.Lgs 50/2016) e fermo restando quanto previsto dall'art. 53, co. 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:

- a) E' preclusa la partecipazione alla presente gara del soggetto incaricato della progettazione ;
  - b) al Direttore dei Lavori/Coordinatore Sicurezza in esecuzione è precluso, dal momento dell'aggiudicazione e fino al collaudo, accettare incarichi professionali dall'impresa affidataria dei lavori in oggetto;
  - c) il Direttore dei Lavori/Coordinatore Sicurezza in esecuzione, una volta conosciuta l'identità dell'aggiudicatario, deve segnalare l'esistenza alla stazione appaltante di eventuali rapporti con lo stesso, per la valutazione discrezionale sulla sostanziale incidenza di detti rapporti sull'incarico da svolgere;
- Ai sensi dell'art. 26, comma 7, del Codice l'attività di direzione lavori è incompatibile con lo svolgimento dell'attività di verifica preventiva della progettazione per il medesimo progetto.

#### **A4) AVVALIMENTO (art. 89 del D.Lgs. 50/2016)**

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016, l'operatore economico, singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Il concorrente**, mediante il **DGUE "PARTE II, SEZIONE C Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti"** - Articolo 89 del Codice – Avvalimento, indica: la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento; allega il relativo contratto, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D. Lgs 50/2016 in originale o copia autentica, in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto.

**L'operatore ausiliario**, (che dovrà compilare un **DGUE** distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV – ove pertinente- e dalla Parte VI.) presenta la dichiarazione con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione- **Allegato B** - deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Non è consentito – **a pena di esclusione** – che dello stesso operatore economico ausiliario si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'operatore economico ausiliario sia quello che si avvale dei requisiti.

Ai fini di quanto sopra il concorrente dovrà fornire – **a pena di esclusione** – tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89.

Oltre alla documentazione a corredo dell'offerta, il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni e i documenti appresso indicati:

1. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore ausiliario (**Allegato A**) (art. 89, comma 1, D.lgs. 163/2016);
2. contratto in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.
3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dall'operatore economico ausiliario, **Allegato B**, corredata eventualmente dall' **Allegato A bis** , sottoscritta dal rappresentante legale, con cui il medesimo operatore:

- attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D. Lgs 50/2006 e ss.mm.ii. e l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, nonché dei requisiti e delle risorse oggetto di avalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie per l'esecuzione dell'appalto medesimo di cui è carente il concorrente;
- dichiara di non partecipare alla medesima gara in proprio o come associato o consorziato.

**(Soltanto nell'ipotesi in cui il concorrente (ausiliato) sia ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale o abbia depositato il ricorso per l'ammissione al concordato medesimo, in applicazione dell'art. 186-bis del R.D. n.267/1942 e ss.mm.ii.):**

- attesta il possesso di tutti i requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica professionale richiesti per l'affidamento dell'appalto e si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto medesimo tutte le risorse necessarie ad espletarlo;
- si obbliga a subentrare all'impresa ausiliata in caso in cui questa fallisca nel corso della gara o dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado, per qualsiasi ragione, di dare regolare esecuzione all'appalto.

Resta inteso che:

- ✓ non è ammesso l'avvalimento per il requisito di iscrizione del concorrente all'albo professionale;
- ✓ non è ammesso l'avvalimento per il requisito di idoneità prescritto dal D.lgs 81/2008 per l'espletamento del coordinamento della sicurezza;
- ✓ gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- ✓ nel caso di dichiarazioni mendaci la Stazione Appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) per le sanzioni di cui all'art. 80 comma 12 D. Lgs. 50/2016.
- ✓ Le dichiarazioni di avalimento saranno trasmesse all'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) ai sensi dell'art. 89 comma 9 del D.lgs. 50/2016.

**A5) Cauzione provvisoria** da costituire secondo le modalità e le prescrizioni dettate dall'art. 93 del Decreto legislativo 50/2016. Si precisa che l'affidatario sarà tenuto a costituire la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

**A6) PassOE** rilasciato da **ANAC**;

**A7) Dichiarazione** resa ai sensi del Protocollo di Legalità e della Circolare N° 593 del 31.01.2006 dell'Assessore Regionale LL.PP. (**Allegato C**);

**A.8) Codice Etico degli Appalti Comunali** approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 114 del 24/05/2004; (**Allegato D**)

**A.9) Documento di riconoscimento.**

**LA BUSTA "B - Offerta tecnica"** (max 80 punti), sigillata e siglata sui lembi di chiusura, deve contenere, a pena di esclusione, i documenti contenenti le proposte relative agli elementi di natura qualitativa di cui alla tabella "Criteri di Valutazione" riportata in seguito nel presente Disciplinare.

Il concorrente potrà presentare quanto di seguito indicato e relativo ai criteri di valutazione.

La mancata presentazione della documentazione o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione ovvero la documentazione allegata relative ad uno o a tutti i criteri di valutazione o sub – criteri di valutazione non costituisce causa di esclusione, ma comporta esclusivamente la valutazione pari a 0 punti per lo specifico elemento ponderale o sub elemento ponderale.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere,

direttamente o indirettamente, l'offerta di prezzo oggetto di valutazione contenuto nella Busta C – "OFFERTA ECONOMICA".

Tutta la documentazione da inserire nella Busta "B – Offerta Tecnica", dovrà essere debitamente sottoscritta dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti dell'Associazione Temporanea se non ancora formalmente costituita, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui sopra siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In merito alle formalità della documentazione, tutta la documentazione dell'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal concorrente su ogni foglio.

**Criterio di valutazione B1 – "Professionalità e adeguatezza dell'offerta"**. Punteggio massimo 40 punti.

- valutazione di un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento,

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione, deve rappresentare un massimo di nr. 3 incarichi di direzione lavori, misura, contabilità, assistenza al collaudo e/o progettazione esecutiva, svolti negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale. Dovrà trattarsi di incarichi pertinenti a lavori già eseguiti e collaudati o in corso di esecuzione (e per questi andrà indicata la percentuale di avanzamento rispetto all'importo complessivo dell'intervento).

Il concorrente dovrà produrre, per ogni lavoro presentato, massimo nr. 3 (tre) facciate in formato A4 per ogni singolo servizio espletato, da cui si possano evincere i seguenti elementi:

l'indicazione del committente,

l'importo dei lavori,

l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),

la data di inizio e fine dei lavori,

le eventuali varianti in corso d'opera approvate con i relativi importi in aumento;

i principi, i criteri e le scelte metodologiche e organizzative adottati.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

Saranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha diretto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio stabilito per il presente elemento di valutazione la Commissione giudicatrice terrà conto dei seguenti criteri motivazionali posti in ordine decrescente di importanza:

- a. destinazione funzionale delle opere oggetto degli interventi con riferimento al campo idraulico per importi affini ai lavori posti a base di gara;
- b. destinazione funzionale delle opere oggetto degli interventi con riferimento a opere diverse dal settore idraulico;
- c. altri incarichi con destinazioni funzionali diverse da quelle oggetto di gara rilevanti sotto il profilo della complessità.

**Criterio di valutazione B2 – "Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio"**. Punteggio massimo 40 punti.

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà redigere una relazione tecnica illustrativa e metodologica dove esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative, che intende adottare nello svolgimento dell'attività di direzione lavori, assistenza, misura e controllo del cantiere e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione al fine di ottimizzare la prestazione in contratto. Dovranno inoltre essere individuate le scelte di natura tecnica e

gestionale anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con il RUP, la Stazione appaltante e l'Impresa appaltatrice nelle varie fasi di realizzazione dell'opera.

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 15 (quindici) facciate in formato A4. Sono ammessi, all'interno delle cartelle di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc. Alla relazione possono essere allegate le Schede –Curriculum.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione indicati nel presente Disciplinare.

Per quanto riguarda tale criterio di valutazione, sarà considerata migliore quella offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nello svolgimento della prestazione. Sarà inoltre considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente e più esaustivo:

- a) le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere;
- b) le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- c) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
  - dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di direzione dei lavori, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
  - organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative del servizio.

L'offerta tecnica:

- ✓ non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- ✓ non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- ✓ non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco;
- ✓ costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché la convenzione di incarico.

Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno recare la sottoscrizione del legale rappresentante del concorrente o di un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo già costituito, gli elaborati devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente capogruppo, o da un suo procuratore, in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso il Raggruppamento di professionisti non sia già costituito e partecipi ai sensi dell'art. 48 c. 8, del D.Lgs.50/2016 gli elaborati devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il Raggruppamento.

Resta chiarito e inteso che tutta la documentazione dell'offerta tecnica dovrà essere prodotta in una copia cartacea ed in una copia su supporto informatico.

#### **Accesso agli atti – notifica ai controinteressati**

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma autografa dell'offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex

artt. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

**– CONTENUTO DELLA BUSTA “C - Offerta economica” (max 20 punti)**

In riferimento al criterio C1–“Ribasso sulla parcella posta a base di gara”, la busta “C – Offerta economica” sigillata e siglata, a pena di esclusione, deve contenere, a pena di esclusione, dichiarazione redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, **debitamente bollato** (n. 1 marca da bollo da € 16,00), contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara. In caso di contrasto tra le indicazioni cifre/lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, n. 827).

**Non sono ammesse offerte economiche in aumento, pena l'esclusione.**

- i) Si precisa che il ribasso è espresso fino alla quarta cifra decimale, in cifre ed in lettere; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime quattro (quattro) cifre dopo la virgola;
- ii) l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve né espressa in modo indeterminato e con riferimento ad altra offerta propria o di terzi;
- iii) non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete.
- iv) Saranno esclusi dalla gara, e pertanto non saranno aperte le relative buste contenenti l'offerta economica, quei concorrenti che avranno conseguito per l'offerta tecnica, di cui ai criteri di valutazione A e B, un punteggio complessivo inferiore a **40 punti**.

La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il presente criterio sarà oggetto di valutazione sulla scorta di quanto indicato al successivo paragrafo del presente Disciplinare

**– CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 8, comma 6, della L.R. 12/2011, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali qui di seguito riassunti e riportati nella tabella successiva:

*Offerta Tecnica:* max **80**/100 punti,

*Offerta Economica:* max **20**/100 punti

<b>Lettera d'ordine</b>	<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>punteggi</b>
<b>B1</b>	<b><i>Professionalità e adeguatezza dell'offerta</i></b>	<b>Max 40</b>
<i>sub criterio B1.1</i>	Merito tecnico Direzione lavori/progettazione esecutiva	
<b>B2</b>	<b>Caratteristiche qualitative e metodologiche del servizio</b>	<b>Max 40</b>
<i>sub criterio B2.1</i>	Relazione tecnica illustrativa e metodologica	
<b>C1</b>	<b>Offerta economica</b>	<b>Max 20</b>
	<b>Ribasso sul corrispettivo posto a base di gara</b>	
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>100</b>

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.



La Commissione di gara, il giorno che sarà reso noto ai partecipanti mediante comunicazione a mezzo pec, procederà all'apertura, nella prima seduta pubblica, dei plichi generali per verificare che contengano i documenti e le buste sigillate di cui al medesimo articolo.

Si passerà quindi, sempre in seduta pubblica, all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati contenuta nella Busta A, procedendo ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara.

A seguire ovvero nella successiva seduta pubblica, convocata previa comunicazione da inviare ai concorrenti, mediante l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dal legale rappresentante nella dichiarazione di partecipazione, la Commissione provvederà ad aprire le Buste B contenenti le offerte tecniche elencandone ricognitivamente il contenuto.

A seguire, in sedute riservate, la Commissione esaminerà le offerte tecniche medesime e attribuirà i punteggi relativi con il metodo in seguito illustrato.

In successiva seduta pubblica, sempre comunicata ai partecipanti con PEC, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi, delle riduzioni di ciascuna di esse, alla determinazione dell'offerta economica più vantaggiosa applicando i criteri di cui al successivo paragrafo.

### **Metodo di valutazione delle offerte tecniche ed economiche**

L'attribuzione dei coefficienti per ciascun elemento di valutazione avverrà sulla scorta dei criteri di seguito indicati.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

**k<sub>i</sub>** è il punteggio totale attribuito al concorrente *i*esimo;

**A<sub>i</sub>**, **B<sub>i</sub>** e **C<sub>i</sub>** sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i*esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;

- il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

**P<sub>a</sub>**, **P<sub>b</sub>** e **P<sub>c</sub>** sono i fattori ponderali di cui al presente articolo.

I coefficienti **A<sub>i</sub>** e **B<sub>i</sub>**, relativi rispettivamente agli elementi di valutazione della Offerta Tecnica, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", seguendo le linee guida riportate nel suddetto documento di consultazione "Linee guida attuative del codice appalti - Linee guida in materia di offerta economicamente più vantaggiosa".

Più precisamente, una volta terminati i "confronti a coppie":

- per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti;
- le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; si procede altresì a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in relazione all'offerta tecnica.

Al permanere della parità, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

**N.B.: Saranno escluse le offerte che sulla base della seduta tecnica non avranno raggiunto la soglia minima di 40 punti.**

**- Ribasso sul corrispettivo posto a base di gara - punteggio massimo 20 punti.**

La valutazione dell'offerta economica, in base alle offerte di ribasso (contenute nella busta «C - Offerta economica»), avviene come segue:

ai fini della determinazione del coefficiente "Ci" (Prezzo), la commissione giudicatrice impiega le seguenti formule:

Ci	(per $A_i \leq A_{soglia}$ )	=	$X \cdot A_i / A_{soglia}$
Ci	(per $A_i > A_{soglia}$ )	=	$X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

Ci	=	Coefficiente attribuito al concorrente i.esimo
Ai	=	Valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i.esimo
Asoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
X	=	0,85
A max	=	Valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

\*\*\*\*\* \* \*

### **Punteggio Totale**

Il punteggio totale per ogni concorrente sarà calcolato sommando i punteggi acquisiti nelle voci (Offerta Tecnica) e (Offerta Economica), con i quali sarà stilata la relativa graduatoria.

Successivamente, la Commissione procederà alla determinazione del miglior offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto e provvisoriamente aggiudicatario della gara.

Nel caso di punteggio complessivo pari, si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'Offerta Tecnica.

Nel caso di punteggio complessivo pari sia in relazione all'Offerta Economica sia in relazione all'Offerta Tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio in seduta pubblica tra i soggetti che avranno totalizzato tale maggior punteggio complessivo e parziale.

Nel caso in cui pervenga all'Amministrazione una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l'Amministrazione procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

### **– ULTERIORI INDICAZIONI**

**Saranno esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti:**

**a) Sono escluse, prima dell'apertura del plico esterno, le offerte:**

- pervenute dopo il termine perentorio già precisato;

- prive o carenti di sigillatura e/o delle sigle o controfirme sui lembi di chiusura del plico esterno tali da comprometterne l'integrità;

- prive dell'indicazione dell'oggetto dell'appalto o che comunque non riportino idonei estremi che possano far risalire in maniera inequivocabile alla gara d'appalto oggetto del presente Disciplinare;
- che presentino segni evidenti di manomissione tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;

**b) Sono escluse, dopo l'apertura del plico esterno, le offerte:**

- prive o carenti di idonea sigillatura della "busta B –OFFERTA ECONOMICA"
- prive di uno o più d'uno dei documenti o delle dichiarazioni obbligatorie di cui al punto 5.1. 5.2. - 5.3 del presente Disciplinare;
- prive di sottoscrizione o con sottoscrizione non conforme alle modalità prescritte nel presente Disciplinare in una o più delle dichiarazioni obbligatorie ovvero con tali dichiarazioni errate, insufficienti, non pertinenti, o non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti necessari, ovvero ancora con una o più d'una delle predette dichiarazioni contenenti riserve o manifestazioni di volontà o di accettazione non conformi alle disposizioni del Disciplinare.

Si precisa che, attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**, ai sensi dell'art. 83 comma 9, del D. Lvo n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento di una sanzione pari **all'uno per mille** del valore della gara. Il concorrente dovrà, entro e non oltre la data fissata nella richiesta, [da inoltrare in fax o con e-mail (PEC)] rendere, integrare, regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del predetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

La sanzione non verrà applicata, né verrà chiesta alcuna regolarizzazione nei casi di dichiarazioni non indispensabili o di irregolarità non essenziali. La Stazione appaltante esclude i concorrenti dalla gara solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti.

Si precisa che qualora l'istanza di partecipazione e l'offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

Il contratto in oggetto è soggetto agli **obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, l'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'*Offerta Tecnica* e dell'*Offerta Economica* saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale, le eventuali controversie saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente per territorio in cui ha sede la Stazione appaltante.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa;

Il Responsabile unico del procedimento è il geom. Vincenzo Ponzio tel. 0924 590423

Tutti gli interessati potranno richiedere in orario d'ufficio eventuali chiarimenti:

- per gli aspetti tecnici al geom. Vincenzo Ponzio tel. 0924 590423;
- per gli aspetti amministrativi a Ufficio gare tel. 0924 590411/412.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

#### **ALLEGATI AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA**

Allegato A	Istanza di partecipazione
Allegato A- bis	dichiarazione sostitutiva del certificato della CCIAA
Allegato B	Dichiarazione di impegno e possesso dei requisiti operatore ausiliario
Allegato	Modello DGUE
Allegato C	Protocollo di legalità Carlo Alberto dalla Chiesa
Allegato D	Codice Etico degli appalti del Comune di Alcamo

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Geom. Vincenzo Ponzio