



Unione Europea
REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana
Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA CON IL CRITERIO
DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA
(art. 60 - art. 95, comma 2 – art. 97, comma 3 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i.)
Procedura di Gara Telematica sulla piattaforma "SITAS e-procurement"

Stazione Appaltante:

**Regione Siciliana, Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità,
DIPARTIMENTO REGIONALE TECNICO**

Oggetto: Accordo quadro triennale per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria delle strade provinciali della Sicilia. Province di Ragusa e Trapani.

CUP: G67H19001090006

CIG lotti: Prov. RG 8135871D21
Prov. TP 81358961C6

L'appalto è disciplinato dalla seguente normativa:

- Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Nuovo Codice Appalti e s.m.i., di seguito denominato "Codice".
- D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio).
- Legge Regionale 12 luglio 2011, n. 12 e s.m.i.;
- Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;
- Decreto Assessoriale delle Infrastrutture e della Mobilità n. 22/Gab del 3 luglio 2019.
- Decreto Assessoriale delle Infrastrutture e della Mobilità n. 29/Gab del 23 ottobre 2019.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, mediante utilizzo del criterio dell'**Offerta Economicamente Più Vantaggiosa** ai sensi dell'articolo 95, comma 2 – art. 97, comma 3 del Codice.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dal Servizio 6 – Sezione Centrale dell'UREGA esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato **SITAS e-procurement** di seguito indicata anche quale Piattaforma telematica, all'indirizzo URL:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/portaleappaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> a pena esclusione entro e non oltre le ore **13.00 (tredici)** del giorno **9 (nove)** del mese di **Marzo 2020**.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema **SITAS e-procurement** si possano verificare interruzioni, “cadute e/o rallentamenti” nella connessione, ecc.. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le “offerte nel sistema”. Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è “tassativo”. L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il **NON** ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti “parziali”, non “leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.”). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che **NON** saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nella sezione “**Gare e procedure in corso**” nel “**Dettaglio procedura**”.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- .essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*
- .essere in possesso di una **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)**;*
- .essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*
- .visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali”, reperibile all'indirizzo: <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>.*
- .gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione “**Gare e procedure in corso**”, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “**Presenta offerta**”.*

Richiesta di chiarimenti da parte degli Operatori Economici

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in

oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione “*Comunicazioni riservate al concorrente*” > “*invia nuova comunicazione*”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo:

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> almeno 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'*art. 74 comma 4 del “Codice”*, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite dal RUP dell'Amministrazione appaltante, attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel “*dettaglio procedura*” della presente gara visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante.

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

Comunicazioni dell'Amministrazione

Le comunicazioni sono disponibili sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica **SITAS e-procurement**, pubblicate sul manuale della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella “domanda di partecipazione”.

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it> nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

Attenzione: Il sistema telematico utilizza la casella denominata

ufficio.speciale.osservatorio.ccpp@certmail.regione.sicilia.it per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo

<https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito

<http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. Selezionare la gara di interesse;
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

Requisiti Hardware-Software

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **DigitPA**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it>. **Tutti documenti dovranno essere inviati in formato pdf, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.**

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'UREGA territorialmente competente a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato .zip o .rar, ecc.).

Aspetti informatici: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

.direttamente dalla piattaforma telematica compilando il modulo web "**Richiesta di assistenza**"

.e-mail: service.appalti@maggioli.it

.Help Desk - Telefono: **+39 090 9018174**

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere procedurale-amministrativo e tecnico-progettuale della gara.

Per partecipare alla gara è previsto l'inserimento nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre, pena esclusione, il termine perentorio** delle ore **13:00 (tredici)** del giorno **9 (nove)** del mese di **Marzo 2020**, delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A) **Documentazione amministrativa**, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,
- B) **Offerta tecnica** firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.
- C) **Offerta economica** firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

ATTENZIONE: la piattaforma telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Pagamento dell' IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23

Il pagamento della imposta di bollo sulla **domanda di partecipazione** alla gara, pari ad euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell' Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- **del codice ufficio o ente corrispondente all' Agenzia delle Entrate della provincia dove si svolgerà l'appalto;**

- del codice tributo (456T);

- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG corrispondente alla gara a cui si intende partecipare).

Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.

OGGETTO DELL'APPALTO

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 85718/DRT del 17 aprile 2019, questa Amministrazione ha deciso di concludere, ai sensi dell'art. 54 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, un "Accordo Quadro triennale per l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria della pavimentazione delle strade provinciali della Sicilia", suddiviso in n. 9 Lotti, relativi ai territori delle ex 9 province della Regione Siciliana.

L'espletamento della procedura di gara si è concluso senza alcuna proposta di aggiudicazione per i lotti relativi alle province di Ragusa e Trapani, per i quali viene, pertanto, indetto il presente nuovo appalto.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito anche: Codice).

2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il presente appalto è suddiviso in **2 (due) lotti**:

LOTTO 1

Oggetto dell'appalto: esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria delle strade della provincia di **Ragusa**:

n.	Descrizione Lavorazioni categ.	Categorie SOA	Prevalente/Ulteriori Categorie SOA	Subappaltabile/non sub.	Importo
1	Opere stradali	OG3	Categoria prevalente	Subappaltabile 30%	€. 4.750.000,00
2	Segnaletica stradale	OS10	Ulteriore categoria	Subappaltabile 30%	€. 250.000,00
	Importo totale a base di gara per il Lotto 1				€. 5.000.000,00

Natura ed entità delle prestazioni:

Lavori a misura: Importo **€. 4.750.000,00**

Oneri per la sicurezza: Importo **€. 250.000,00**

Incidenza della manodopera stimata: **12,50%** (vedi articolo 2.3 del Capitolato speciale d'appalto – Parte I)

LOTTO 2

Oggetto dell'appalto: esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria delle strade della provincia di **Trapani**:

n.	Descrizione Lavorazioni categ.	Categorie SOA	Prevalente/Ulteriori Categorie SOA	Subappaltabile/non sub.	Importo
1	Opere stradali	OG3	Categoria prevalente	Subappaltabile 30%	€. 4.750.000,00
2	Segnaletica stradale	OS10	Ulteriore categoria	Subappaltabile 30%	€. 250.000,00
Importo totale a base di gara per il Lotto 2					€. 5.000.000,00

Natura ed entità delle prestazioni:

Lavori a misura: Importo **€. 4.750.000,00**

Oneri per la sicurezza: Importo **€. 250.000,00**

Incidenza della manodopera stimata: **12,50%** (vedi articolo 2.3 del Capitolato speciale d'appalto – Parte I)

L'importo complessivo a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, è pari ad **€.10.000.000,00**, così composto: **€. 9.500.000,00** per lavori da eseguire a base d'asta, ed **€. 500.000,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. Ai sensi dell'art. 23 comma 16, D.Lgs. n. 50/2016 l'importo a base di gara tiene conto dell'incidenza della manodopera indicata nell'elenco prezzi posto a base di gara.

3. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **36 mesi**.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. La proroga sarà ammessa nel caso in cui l'importo (di ciascun lotto) non sia esaurito alla scadenza del triennio.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, è pari ad €. 10.000.000,00.

DOCUMENTAZIONE DIGITALE

4. BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Indice_Busta_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La busta digitale "A - Documentazione Amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione.
- 2) DGUE.
- 3) Dichiarazione Integrativa.

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Mod. A1a o Mod. A1b)

Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La domanda di partecipazione alla gara redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 pari ad euro 16,00 da pagarsi **mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate**, secondo il modello allegato (Mod. A1a o Mod. A1b), deve essere sottoscritta, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura. Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di Consorzio fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio Artigiani, di Consorzio Stabile di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e lett. c) del "Codice", la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (*Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE*).
- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; consorzio/consorziata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.
- Indicare il Consorzio per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice", qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Allegata alla domanda di partecipazione:

1.1) – Mandato Collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. (*Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito*)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Mandato_Collettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.2) – Atto Costitutivo e Statuto del Consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. (*Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti*)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Atto_Costitutivo_Statuto_Consorzio> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.3) – Dichiarazione attestante l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del "Codice" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, (*Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti*)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_attestante_OE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.4) – Documentazione resa ai sensi dell'art. 89 del "Codice" così come specificato al punto V.3.2.2) nel relativo **bando di gara** (*Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento*)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Documentazione_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.5) – PassOE di cui all'art. 2, comma 3, lett.b) della Delibera ANAC n. 157/2016, del Concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del "Codice", anche il PassOE comprensivo dei dati relativi all'ausiliaria o di quelli relativi all'eventuale impresa subappaltatrice.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_PassOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.6) – Copia fotostatica di un documento d'identità.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_documento_identita> ed essere sottoscritto con firma digitale

1.7) – Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC come previsto al punto **V.3.2.1)** del bando di gara con indicato il CIG ;

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Pagamento_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.8) – Garanzia Provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del "Codice"; come previsto al punto **V.3.1** del **bando di gara**;

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_GaranziaProvvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.9) – Copia Attestazione SOA.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Attestazione_SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.10) – Eventuale Certificazione del Sistema di Qualità Aziendale (UNI-EN ISO 9000).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Certificazione_di_qualita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.11) – Dichiarazione del Protocollo di Legalità resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005. secondo il modello allegato (**All. G**).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.12) – Dichiarazione del Patto di Integrità resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. (secondo il modello allegato (**All. H**)).

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Patto_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.13) – Caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n. 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n. 33 del 09/04/2009:

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione OE_Aggregazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005., recante il mandato

collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun Operatore Economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti : Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

2) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Mod. A2a)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito <https://www.lavoripubblici.sicilia.it/appaltitelematici> raggiungibile altresì dal sito <http://www.lavoripubblici.sicilia.it> della piattaforma **SITAS e-procurement**, nell'area relativa alla gara

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria (*Nei casi in cui l'Avvalimento sia consentito*);

5) PassOE dell'ausiliaria generato congiuntamente al PassOE del concorrente;

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

3) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA (Mod. A2c)

Il documento dovrà essere inviato in formato pdf, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Dichiarazione integrativa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza, resa preferibilmente secondo il modello allegato (**Mod. A3**), sulla cui autenticità e veridicità il concorrente si assume piena responsabilità, con la quale:

3.1) – [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56]

dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all' art. 80, comma 1, lett. b-bis, comma 5, lettera b) (come sostituita dall'art. 1, comma 20, lett. o), della Legge n. 55/2019), lettere c), c-bis), c-ter) e c-quater), comma 5, lettere f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

N.B. Alla Parte III, lett. c) del DGUE, le indicazioni richieste relativamente alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) non vanno rese, in sostituzione va resa la dichiarazione integrativa.

3.2) – dichiara di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza. (*Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro*);

3.3) – dichiara ed indica le imprese con le quali, ai sensi dell'art. 2359 del *Codice Civile*, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

3.4) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "*Codice*" di non partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "*Codice*", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "*Codice*" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "*Codice*". Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "*Regolamento di Esecuzione*";

3.5) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 1^a periodo del "*Codice*", di non partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese. Dichiara inoltre di essere a conoscenza quanto indicato nell'art. 48, comma 9, del "*Codice*", salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17 e 18 del "*Codice*" e di rispettare le condizioni di cui all'art. 48, comma 8, del "*Codice*". Indica altresì, le quote di partecipazione al Raggruppamento di cui all'art. 92 del "*Regolamento di Esecuzione*";

3.6) – dichiara ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo del "*Codice*", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dall'art. 48, comma 7-bis del "*Codice*". Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "*Regolamento di Esecuzione*";

3.7) – dichiara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, 2^a periodo del "*Codice*", di non partecipare alla gara, in più di un Consorzio Stabile, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Stabile. Dichiara inoltre, di essere a conoscenza di quanto indicato dell'art. 47, comma 2 e dell'art. 48, comma 7-bis del "*Codice*". Indica altresì, le quote di partecipazione al Consorzio di cui all'art. 92 del "*Regolamento di Esecuzione*";

3.8) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. f) del "*Codice*" di partecipare alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete e di rispettare la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di imprese in quanto compatibile. Dichiara inoltre di essere a conoscenza di non partecipare alla gara in più di una Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete;

3.9) – dichiara ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. g) del "*Codice*" di partecipare alla gara mediante contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui al D. Lgs. 23 luglio 1991 n. 240;

3.10) – dichiara di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel **Protocollo di Legalità** e nel **Patto di Integrità**; e di essere a conoscenza che l'eventuale mancato rispetto degli impegni anticorruzione nella fase di esecuzione del contratto, comporta la risoluzione del medesimo, **i cui schemi da sottoscrivere sono allegati al presente disciplinare di gara (All. G e All. H)**;

3.11) – attesta, di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto rinunciando fin

d'ora, a qualsiasi azione in merito di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto;

3.12) – attesta di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del *Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i.*, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare;

3.13) – attesta di utilizzare una quota di materiale non inferiore al 30% del fabbisogno proveniente da riciclo degli inerti, ai sensi dell'*art. 24 della L.R. n. 12 del 12 luglio 2011*, per disposizioni finalizzate a valorizzare gli aspetti ambientali, a condizione che gli stessi siano dotati di apposita certificazione;

3.14) – attesta, in caso di avvalimento, che il Concorrente al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal bando di gara, si avvale, alle condizioni e nei limiti previsti dall'*art. 89 del "Codice"* di una impresa Ausiliaria e allega tutta la documentazione prescritta dal medesimo articolo anche con riferimento all'impresa Ausiliaria stessa. Allega altresì, il relativo contratto di avvalimento, che deve contenere, a pena nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa Ausiliaria medesima; (*così come specificato nel bando*);

3.15) – attesta, di eseguire nel rispetto dell'*art. 34 e dell'art. 71 del "Codice"*, quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, (*Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 e 11 gennaio 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nella G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 23 del 28/01/2017*);

3.16) – attesta di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e di essere consapevole che le controversie derivanti dal contratto, ai sensi dell'*art. 209 del "Codice"*, non sono deferite alla competenza arbitrale;

3.17) – indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'*art. 80, comma 3 del "Codice"* come anche specificato dal Comunicato Presidente ANAC del 08/11/2017, ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

3.18) – indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

3.19) – indica se nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara l'impresa concorrente sia stata interessata o meno da fusione, incorporazione o acquisizione, totale o parziale a qualsiasi titolo di ramo o di interesse altre aziende ed in caso positivo, indica altresì la relativa denominazione, sede, partita IVA e i nominativi dei soggetti interessati con luogo e data di nascita, residenza e le carica ricoperta;

3.20) – indica, ai sensi dell'*art. 21 della L.R. 20/1999 e s.m.i.*, che in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo; (*la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori*);

3.21) – indica ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo

nazionale di lavoro applicato;

- per INAIL: *(codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa)*;
- per INPS: *(matricola aziendale e sede istituto)*;
- per CASSA EDILE: *(codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza)*;

3.22) – indica di essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 – UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 1700, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee e riportata nella SOA, ai sensi dell'*art. 84 del "Codice"* e dell'*art. 63 del "Regolamento di Esecuzione"*;

(Solo per appalti in cui è richiesta la classifica superiore alla 2^a, nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, di Aggregazioni di Imprese di Rete, di Consorzi costituiti o da costituirsi, detta certificazione deve essere riferita a ciascun Operatore Economico che compone il Concorrente;

3.23) – indica di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell'*art. 93, comma 7 del "Codice"* della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere Operatore Economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;*(Il mancato possesso di tali certificazioni non costituisce motivo di esclusione)*;

3.24) – indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'*art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267*;

3.25) - indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA., indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'*art. 76, comma 5 del Codice*".

AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'*art. 38 del D.P.R. 445/2000*, il DGUE di cui al punto 2) e la Dichiarazioni Integrative di cui al punto 3) del presente disciplinare devono essere rese e sottoscritte digitalmente:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredate da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'*art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445* con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;

- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del "Codice" anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del "Codice", detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del "Codice," allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;

- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del "Codice", devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del "Codice" che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

2) ai fini delle dichiarazioni di cui all'art 80 del "Codice" la produzione del DGUE è obbligatoria.

3) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

4) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetta Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

5) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'art. 92 comma 5 del "Regolamento di Esecuzione" devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

6) Sopralluogo – non è prevista certificazione del sopralluogo.

5. BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA (B)

La piattaforma telematica richiede l'inserimento per ciascun eventuale lotto per il quale il concorrente intende partecipare dell'Offerta tecnica.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno presentare, includendola nella Busta B: "Offerta Tecnica", una relazione tecnica completa di tutti gli elementi atti a definire compiutamente l'offerta.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta nel rispetto dei contenuti prescritti dal Capitolato Speciale di Appalto e di quanto nel seguito indicato e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

Il Concorrente dovrà rendere la propria offerta tecnica, in relazione agli elementi indicati al successivo paragrafo "9. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", mediante:

a) Relazione sulla struttura tecnico organizzativa;

La Relazione circa la Struttura Tecnica Organizzativa, dovrà essere redatta in lingua italiana, e presentata in fogli singoli di formato A4, in carattere Times New Roman, con dimensione minima del font pari a 12, interlinea singola, con numerazione progressiva ed univoca delle pagine, di massimo 20 pagine, che sarà utilizzata anche quale giustificativo nell'ambito dell'eventuale sub-procedimento di anomalia.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 9, i seguenti elementi:

- B.1 – Disponibilità dei mezzi e delle attrezzature necessarie;
- B.2 – Produzione Minima Giornaliera;
- B.3 – Cantierizzazione e fasi di lavoro sotto traffico;

- B.4 – Proposte per il supporto alla “comunicazione” in fase di esecuzione;

Gli unici documenti dell’offerta tecnica che dovranno essere presentati sono quelli espressamente richiesti nel presente capitolo, redatti come descritto ed intitolati come di seguito indicato:

- “0 - Relazione tecnica”;

- “1 Libro cespiti” – Stralcio del Libro cespiti con riferimento ai soli mezzi indicati nell’offerta e a quanto riportato nel criterio B.1;

- “2 - Schede tecniche” – Raccolta di schede tecniche contenenti la descrizione dei materiali/attrezzature proposti di cui ai sub-criteri B.2, B.3 e B.4;

- “3 - Offerte Commerciali” – in caso di ricorso ad offerte commerciali.

Tutta la documentazione prodotta a supporto dell’offerta potrà essere presentata in specifici allegati che non saranno conteggiati nelle suddette pagine secondo quanto di seguito meglio specificato.

Il Concorrente, nel redigere la propria offerta tecnica, dovrà tener conto che:

_ dovrà rispettare le normative tecniche vigenti (Capitolati, Specifiche tecniche, etc.), come riportate in dettaglio negli elaborati di gara, che regolano l’esecuzione degli interventi;

_ nell’offerta tecnica non dovrà essere riportata alcuna valorizzazione (ad es. importi, prezzi, ecc.) idonea ad anticipare i contenuti dell’offerta economica.

_ non verrà attribuito alcun punteggio per l’offerta di opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nella documentazione a base di gara.

In caso di ricorso ad offerte commerciali, il concorrente dovrà allegare, alla relazione tecnica, la relativa documentazione che dovrà, comunque, essere esplicitamente valida per tutta la durata dell'appalto ed univocamente riconducibile al Concorrente ed alla gara.

L’Offerta Tecnica e tutti i documenti ed elaborati di cui la stessa si compone dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente, o comunque da soggetto munito di idonei poteri; non dovrà essere ulteriormente firmata l’eventuale cartella compressa/busta contenete i singoli documenti.

In caso di Raggruppamenti temporanei d’imprese, Consorzi ordinari o GEIE già costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l’Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante, o soggetto munito di idonei poteri, dell’impresa indicata quale capogruppo o quale rappresentante del consorzio o GEIE.

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi ordinari non ancora costituiti, i documenti ed elaborati costituenti l’Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dai legali rappresentanti, ovvero da soggetti muniti di idonei poteri, per ciascuno dei componenti che parteciperanno al futuro Raggruppamento temporaneo di imprese o Consorzio ordinario.

In caso di Consorzio stabile ed in caso di Consorzio di cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane, i documenti e gli elaborati costituenti l’Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente dal Legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri, del Consorzio.

Nel caso di concorrenti associati, l’offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 4.

N.B. : Nella busta telematica contenente l’offerta tecnica non dovrà essere contenuto alcun documento da cui si possano evincere elementi quantitativi da inserire nella Busta “C” contenente l’offerta economica.

6. BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA (C)

La piattaforma telematica richiede l’inserimento dei seguenti documenti:

Offerta economica. L’offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d’Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

Il concorrente dovrà produrre l'Offerta Economica in formato .pdf che deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante e, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare). La mancanza del pagamento del bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dalla gara, ma la circostanza sarà segnalata dall'Amministrazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato p7m, ed essere sottoscritto con firma digitale.

L'offerta **economica** deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a. ribasso percentuale unico offerto sull'importo posto a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a quattro cifre decimali. Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la quarta. La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10).
- b. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Ai sensi del predetto comma 10, l'Amministrazione appaltante, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal successivo articolo 97, comma 5, lettera d), prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'offerta economica/temporale, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti e dovrà essere costituita con le modalità di cui al successivo paragrafo "SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA"

7. SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

Ai sensi dell'art. 94, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici, la stazione appaltante si riserva il diritto di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se accerta che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del suddetto Codice.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

<u>A - Offerta Tecnica (PTi)</u>	Punti 70
<u>B - Offerta Riduzione Economica (PRE)</u>	Punti 30
Totale	Punti 100

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti sull'offerta tecnica PTi, sul punteggio riduzione economica PRE e sul punteggio riduzione temporale PRT, attribuiti come descritto negli articoli seguenti:

$$P_i = PT_i + PRE$$

La valutazione delle offerte tecniche sarà svolta in base ai criteri e subcriteri di seguito indicati:

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'Offerta Tecnica – B è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Le soluzioni proposte costituiranno un obbligo contrattualmente vincolante il cui inadempimento costituirà il diritto, da esercitare ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, alla risoluzione del contratto applicativo e/o dell'accordo quadro e all'applicazione delle penali come previsto dallo Schema di contratto per Accordo Quadro. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

I criteri di valutazione, nonché i sub-criteri vengono esplicitati e dettagliatamente descritti di seguito alla tabella.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
B.1	Disponibilità di mezzi ed attrezzature necessarie	30					30
B.2	Produzione Minima Giornaliera	25				25	
B.3	Cantierizzazioni e fasi di lavoro sotto traffico	5			5		
B.4	Proposte per il supporto alla comunicazione in fase di esecuzione	10	b.4.1	Miglioramento della visibilità dei cantieri	6		
			b 4.2	Previsione di sistemi di monitoraggio	4		
	Totale	70			15	25	30

Si evidenzia che i criteri di valutazione di cui al B1 e B2 presuppongono valutazioni discrezionali della Commissione in merito alle proposte offerte dai concorrenti. La sola attribuzione del punteggio avverrà secondo una tabella per il criterio B1 e secondo una formula matematica per il criterio B2.

B.1 Disponibilità dei mezzi e attrezzature necessari da 0 a punti 30

La commissione giudicatrice valuterà la capacità tecnica ed operativa del concorrente nel poter garantire la disponibilità dei mezzi e attrezzature necessarie al fine di eseguire contemporaneamente i lavori su più cantieri, comunque dislocati sul territorio di competenza del singolo lotto.

Il numero di cantieri – rispetto al quale verrà assegnato il punteggio per il presente criterio - costituirà un obbligo contrattualmente vincolante come previsto dallo Schema di Contratto per Accordo Quadro.

Il concorrente, nella Relazione Tecnica di offerta di cui al capitolo 5, dovrà, pertanto, evidenziare: la disponibilità dei mezzi e delle attrezzature principali, secondo lo schema riportato di seguito:

TIPO di mezzi previsti per lavori di pavimentazione su singolo cantiere (tipo)	NUMERO minimo di mezzi previsti per singolo cantiere (numero)	Mezzi del concorrente totali per l'Accordo Quadro (tipo/numero)	Riferimento libro cespiti (vedi allegato n..., pag....)	Nolo (vedi allegato n.)
Fresatrice (larghezza fresatura ≥ 2 m)	1			
Vibrofinitrice (larghezza di stesa tra 2,5 e 4,7 m)	1			
Rulli vibranti (≥ 100 q.li)	2			
Autocarro con cassone ribaltabile (MTT non inferiore a 3.500 kg)	2			
Autocisterna (portata ≥ 20 q.li)	1			
Minipala completa di accessori (minifresatrice, impastatrice)	1			
Mini escavatore a cingolo (massa non inferiore a 3.500 kg.)	1			

Con riferimento al libro cespiti dovranno essere evidenziati solamente i mezzi riportati nella tabella precedente.

Inoltre, dovrà essere indicata, per ogni mezzo riportato nella suddetta tabella, la documentazione (certificato CE, libretto di circolazione, schede tecniche, ecc...) che comprova le caratteristiche del mezzo, nonché la proprietà e/o riconducibilità del mezzo al Concorrente.

In caso di ricorso ad offerte commerciali la documentazione comprovante tipologie e numero di mezzi dovrà essere esplicitamente valida per tutta la durata dell'appalto ed univocamente riconducibile al Concorrente ed alla gara. Non verrà attribuito alcun punteggio nel caso in cui l'offerta commerciale non risulti valida per tutta la durata dell'appalto.

La Commissione valuterà, discrezionalmente, l'adeguatezza della documentazione prodotta dai concorrenti al fine di dimostrare l'effettiva disponibilità dei mezzi (a titolo di noleggio proprietà o altro valido titolo giuridico dei mezzi).

Il punteggio massimo attribuibile è stabilito in base alla tabella che segue e verrà assegnato dalla Commissione sulla base delle proprie valutazioni sulla documentazione prodotta a dimostrazione dell'effettiva disponibilità delle attrezzature offerte nella tabella precedente.

NCAC (Numero Cantieri Aperti Contemporaneamente)	Punteggio	% di incremento della penale giornaliera
1	0	0 %
2	5	10 %
3	10	20 %
4	18	40 %
5	22	60 %
6	27	80 %
7	30	100 %

Il concorrente dovrà dimostrare di poter eseguire contemporaneamente tali lavorazioni sui cantieri indicati al presente criterio di valutazione non considerando altri aspetti quali la produttività, la distribuzione temporale delle lavorazioni o la lunghezza del tratto interessato. Ne consegue che i macchinari indicati (e giustificati nella documentazione presentata in offerta) dovranno essere tali da soddisfare la contemporaneità delle singole lavorazioni richieste in accordo con il numero NCAC.

Ad esempio, nel caso in cui il concorrente dichiari di poter eseguire contemporaneamente 4 interventi, la Commissione attribuirà il punteggio relativo (pari a 18 punti) solo se il concorrente abbia giustificato il possesso (o il nolo) dei mezzi necessari alla esecuzione dei lavori, e cioè:

- _ n. 4 Fresatrici (larghezza fresatura ≥ 2 m)
- _ n. 4 Vibrofinitrici
- _ n. 8 Rulli vibranti
- _ n. 8 Autocarri
- _ n. 4 Autocisterne
- _ n. 4 minipale
- _ n. 4 mini escavatori

Nel caso in cui le informazioni rese in merito al numero dei mezzi/macchinari dichiarato dal concorrente non sia adeguato a quanto previsto per tali lavorazioni (vedi prima colonna dello schema precedente), la Commissione assegnerà il punteggio relativo al numero di interventi contemporanei che riterrà adeguato alla documentazione presentata.

Il numero di cantieri gestibili contemporaneamente dal concorrente – per come valutato dalla Commissione - avrà valore contrattuale ai fini dell'appalto e sarà facoltà della Stazione Appaltante rendere attivi contemporaneamente un pari numero di cantieri per le lavorazioni nell'ambito di uno o più contratti attuativi del presente Accordo Quadro.

In caso di inadempimento, la stazione appaltante potrà esercitare, a suo insindacabile giudizio, il diritto alla risoluzione del contratto applicativo e/o dell'accordo quadro ed all'applicazione delle penali come previsto dallo Schema di contratto per Accordo Quadro.

B.2 Produzione Minima Giornaliera (PMG) da 0 a punti 25

La commissione giudicatrice valuterà la capacità produttiva dei concorrenti in termini di produzione minima giornaliera (PMG), per la realizzazione dei lavori previsti in appalto.

La PMG offerta dal Concorrente sarà vincolante ai fini del calcolo della durata dei lavori in sede di attivazione dei singoli contratti attuativi e per tutta la durata dell'accordo quadro.

Il Concorrente nel formulare la propria offerta della PMG, dovrà compilare la seguente tabella, esplicitando la produzione minima offerta rispetto a quella minima prevista che fa riferimento a:

- Fresatura di uno strato pari a 25 cm
- Messa in opera di uno strato di base pari a 15 cm

Mezzi previsti	Produzione minima prevista (mq/g)	Produzione minima offerta dal Concorrente (mq/g)
Fresatrice (larghezza fresatura ≥ 2 m)	300,00 mq/g *	
Vibrofinitrice	2000,00 mq/g **	

* 300,00 [mq/g] si riferisce ad un intervento di 25 cm di spessore (in unica soluzione di fresatura) per 8 ore;

** 2.000,00 [mq/g] si riferisce ad un intervento tipo di posa in opera di uno strato di conglomerato bituminoso di 15 cm su complessivi 300 mc giornalieri di lavorazione.

Per l'attribuzione del punteggio verrà considerata la produzione minore tra i due valori indicati dal Concorrente nella tabella precedente.

Le lavorazioni indicate non sono vincolanti per i successivi contratti applicativi, ma sono valide solo al fine di rendere omogenee le diverse proposte tecniche.

La PMG dichiarata dal Concorrente dovrà essere espressa in mq/giorno solare e dovrà fare riferimento alle attrezzature/macchinari offerte per l'accordo quadro. L'indicazione delle PMG in un valore diverso dal valore mq/g non darà luogo ad attribuzione del punteggio.

Il concorrente dovrà supportare l'offerta, mediante la produzione delle schede tecniche dei mezzi idonee a dimostrare le capacità produttive dei medesimi mezzi indicati per l'individuazione della PMG dovranno essere utilizzati per l'esecuzione dei lavori secondo quanto previsto nello schema di Contratto per Accordo Quadro.

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio proporzionalmente rispetto alla PMG massima offerta dai concorrenti che riceverà il massimo del punteggio previsto, secondo la seguente formula:

$$V_i = 25 \times (PMG_i / PMG_{max})$$

Una PMG pari a quella indicata come "minima prevista" nella tabella darà un punteggio pari a zero.

B.3 Cantierizzazione e fasi di lavoro sotto traffico da 0 a punti 5

La Commissione valuterà le soluzioni gestionali ed approntamenti specifici ai fini del mantenimento del maggior livello di esercizio sostenibile dall'infrastruttura stradale in presenza di traffico durante le fasi di lavoro. Oltre alla produzione di schemi grafici relativi agli interventi sopra indicati, verranno valutate le esperienze specifiche in lavori di adeguamento di viabilità in presenza di traffico veicolare.

Gli schemi potranno essere prodotti dal Concorrente in formato A4, oppure A3 per una migliore compilazione. Non saranno valutati dalla Commissione Giudicatrice gli schemi di segnaletica temporanea di cui la normativa vigente.

Le soluzioni proposte costituiranno un obbligo contrattualmente vincolante il cui inadempimento costituirà il diritto, da esercitare ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, alla risoluzione del contratto applicativo e/o dell'accordo quadro e all'applicazione delle penali come previsto dallo Schema di contratto per Accordo Quadro.

B.4 Proposte per il supporto alla "comunicazione" in fase di esecuzione da 0 a punti 10

La Commissione valuterà le proposte, che sono a carico e onere dell'aggiudicatario, di comunicazione nei confronti sia di interlocutori tecnici che non tecnici.

Saranno valutate le proposte che, in fase di esecuzione, garantiranno idonei ed efficaci strumenti di comunicazione all'utenza e/o al territorio, sempre sotto il controllo della stazione appaltante. La commissione giudicatrice esaminerà e valuterà le proposte del concorrente che prevedano:

B.4.1 Una previsione di sistemi di monitoraggio (anche da remoto) che permettano il coordinamento con la stazione appaltante per la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione e/o sul territorio; tale sistema dovrà consentire anche la corretta comunicazione agli utenti;

da 0 a punti 6

B.4.2 Proposte per il supporto alla "comunicazione" in fase di esecuzione un controllo in tempo reale delle attività di cantiere (qualità delle lavorazioni) ovvero finalizzato alla gestione di eventuali eventi critici nei riguardi del cronoprogramma;

da 0 a punti 4

Le soluzioni proposte costituiranno un obbligo contrattualmente vincolante il cui inadempimento costituirà il diritto, da esercitare ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, alla risoluzione del contratto applicativo e/o dell'accordo quadro e all'applicazione delle penali come previsto dallo Schema di contratto per Accordo Quadro.

9.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA DELLA COLONNA "D".

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, la Commissione procederà con l'attribuzione discrezionale di un coefficiente, variabile tra zero ed uno, da parte di ciascun commissario di gara; successivamente verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, che sarà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al singolo criterio su esposto. I livelli di valutazione per l'attribuzione del coefficiente discrezionale da parte della Commissione sono:

- Ottimo = 1
- Buono = da 0.7 a 0.9
- Adeguato = da 0.5 a 0.6
- Mediocre = da 0.3 a 0.4
- Non adeguati = da 0.1 a 0.2
- Non valutabile = 0

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Alla media più alta sarà attribuito il coefficiente 1 attribuendo proporzionalmente alle altre offerte il coefficiente calcolato (media ottenuta/media massima).

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

10. VALUTAZIONE ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA - OFFERTA ECONOMICA

Per quanto riguarda la valutazione degli elementi quantitativi, di natura economica, si è fatto riferimento alle Linee Guida n. 2 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recanti "*Offerta economicamente più vantaggiosa*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1005 del 21 settembre 2016, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

Il punteggio attribuito alle offerte è calcolato tramite un'interpolazione lineare.

In simboli: $V_{ai} = R_a / R_{max}$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente "a" non effettuata alcuno sconto R_a assume il valore 0, così come il coefficiente V_{ai} ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto V_{ai} assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

11. MODALITÀ DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato secondo il **metodo aggregativo compensatore** di cui al paragrafo VI.1 delle Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice (approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1005 del 21/09/2016 aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018), con la seguente formula:

$$P(I) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

P(i) = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra zero ed uno

Σ_n = *sommatoria*

In caso di esclusione, successivamente all'attribuzione dei punteggi tecnici, di un operatore economico, la Commissione procederà alla riformulazione della graduatoria dell'offerta tecnica, al fine di eliminare i punteggi dei concorrenti esclusi ed i punteggi conseguiti dagli altri concorrenti rimasti in gara nel confronto a coppia con quelli esclusi.

La Commissione giudicatrice provvederà ad espletare le operazioni di gara con le modalità e secondo quanto dettagliatamente riportato nel presente Disciplinare.

Si precisa altresì che:

- i punteggi saranno espressi dalla Commissione di gara - giudicatrice arrotondati fino alla seconda cifra decimale;
- la Stazione Appaltante si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione delle attività, senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere, e di aggiudicare le attività anche in presenza di una sola offerta valida;
- nessun compenso o rimborso spese sarà riconosciuto ai Concorrenti a qualsiasi titolo per la partecipazione alla presente gara; per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento.

Si ribadisce che, a pena di esclusione, nella BUSTA B non dovranno essere inseriti documenti contenenti riferimenti economici.

Nella busta "C – Offerta Economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, quanto segue:

L'offerta economica sarà costituita:

- 1) da un **RIBASSO PERCENTUALE UNICO**, relativo all'importo posto a base di gara, indicato nel presente Disciplinare.

Si precisa che:

- i ribassi percentuali sulla base d'asta devono essere indicati obbligatoriamente in cifre ed in lettere e riportare i decimali fino alla quarta cifra compresa, ove siano indicati più decimali non saranno presi in considerazione;
- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale quello indicato in lettere.

L'operatore economico, **pena l'esclusione dalla gara nell'offerta economica deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.** L'indicazione del predetto importo dovrà avvenire impiegando soltanto quattro cifre decimali.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto all'importo a base di gara indicato nel presente disciplinare, né offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura rispetto alle condizioni specificate negli atti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, offerte incomplete e/o parziali nonché non conformi alle prescrizioni di cui al presente articolo.

La Stazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il corrispettivo complessivo dell'affidamento sarà dato dalla somma fra il prezzo totale offerto dal concorrente aggiudicatario risultante dall'applicazione della percentuale di ribasso offerta e gli oneri della sicurezza esterni (non soggetti a ribasso d'asta) predeterminati dalla stazione appaltante (differenti dagli oneri della sicurezza interna che dovranno essere espressamente indicati dal concorrente e che sono ricompresi nel prezzo offerto da quest'ultimo).

Il concorrente, unitamente alla propria offerta economica e temporale, dovrà altresì dichiarare:

- 1) di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuti remunerativi;
- 2) che la propria offerta sarà irrevocabile e resterà immutata sino al **180° (centottantesimo)** giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- 3) che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante.

L'Offerta economica, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata digitalmente a cura di soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il Concorrente, dovrà essere corredata da copia di un documento d'identità, in corso di validità, di ciascun soggetto sottoscrittore.

In caso di concorrente costituito in raggruppamento temporaneo o in consorzio, non ancora costituiti nonché, in caso di aggregazione di imprese di rete o GEIE, l'offerta economica, **a pena di esclusione** dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, consorzio, aggregazione o GEIE.

Non saranno ammesse offerte economiche redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica.

12. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA “A”

La Commissione di gara sarà costituita, dal Presidente di una sezione territoriale, che assumerà le funzioni di Presidenza della Commissione di gara, che non sia Presidente di turno, individuato nell'ordine previsto dall'art. 7 del Decreto del Presidente della Regione 14 gennaio 2005 n. 1 e da due componenti, sorteggiati dal Presidente di turno, tra i Presidenti delle sezioni territoriali di cui all' art. 9, comma 7, lett.a) della L.r. n. 12/2011.

L' Amministrazione committente pubblica sul proprio profilo, nella sezione “Amministrazione trasparente”, la composizione della Commissione di gara dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, costituita immediatamente dopo la scadenza della presentazione delle offerte.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 9 del mese di marzo 2020, alle ore 10:00 presso la sede del **Servizio 7 – Sezione Centrale** dell'UREGA, sita in Palermo, Via Munter n. 21 - 8° piano, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Se per ragioni imprevedibili si rendesse necessario il differimento di una seduta programmata, sarà data comunicazione ai concorrenti a mezzo **piattaforma telematica sul portale appalti** con valore di notifica.

Il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma **SITAS e-procurement**, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente.

La commissione di gara procederà:

- a verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta “A” a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a verificare che i concorrenti non abbiano presentato offerte che, in base alla dichiarazione prevista nel presente disciplinare di gara, siano fra di loro in situazione di controllo o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per cui le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e in tal caso, escluderli entrambi dalla gara;
- a verificare che i Consorziati, per conto dei quali i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del “Codice”, hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e in caso contrario a escludere il Consorzio ed il Consorziato dalla gara;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un Raggruppamento Temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di Rete o Consorzio Ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento, Aggregazione o Consorzio Ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali, previa effettuazione delle richieste di regolarizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del “Codice”;
- alla comunicazione delle irregolarità alla Stazione Appaltante, tramite la piattaforma Sitas e-procurement, cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80, comma 12 del “Codice” ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- a rimettere al RUP, tramite la piattaforma **SITAS e-procurement**, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del soccorso istruttorio, il relativo provvedimento per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1 e art. 76, comma 5 del “Codice”.

Svolte le operazioni sopra elencate, il Presidente di gara comunica al Presidente della Commissione giudicatrice, per il tramite del RAG, la conclusione delle operazioni di gara di propria competenza ai fini della successiva fase riguardante l'esame delle offerte tecniche ed economiche di competenza della Commissione giudicatrice

12.1 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata ai sensi dell'art. 1, comma 22 della L.r. 26.01.2017 n. 1 e dell'art. 6, comma 6 del D.A. n. 22/Gab del 03/07/2019 e D.A. n. 29/Gab del 23/10/2019 dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nelle valutazioni delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, comma 3 del Codice ove da quest'ultimo richiesto in applicazione dell'art. 10, comma 8 del D.A. n. 22/Gab del 03/07/2019 e D.A. n. 29/Gab del 23/10/2019.

L'Amministrazione committente pubblica sul proprio profilo, nella sezione "Amministrazione trasparente", la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA TECNICA "B" E DELLA BUSTA DIGITALE OFFERTA ECONOMICA "C"

Il Presidente della Commissione giudicatrice, ricevuta la comunicazione di conclusione delle operazioni di competenza della Commissione di gara da parte del Responsabile degli Adempimenti di Gara, fissa immediatamente la data della prima seduta pubblica.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo essersi profilato sulla Piattaforma **SITAS e-procurement**, procederà, in seduta pubblica, alla apertura delle buste chiuse elettronicamente, concernenti le offerte tecniche dei soli concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare.

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice individua gli operatori che non hanno superato, **se prevista**, la soglia dello sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione giudicatrice non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti a mezzo **Piattaforma telematica sul portale appalti**, con valore di notifica, la Commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione giudicatrice procederà alla apertura della busta contenente l'offerta economica/temporale e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica/temporale e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica redige la graduatoria.

Qualora la Commissione giudicatrice individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, ed in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato a successivo paragrafo.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del codice, ai fini delle esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica; ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Busta B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto, non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi di informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

La Commissione giudicatrice, conclusi i lavori, trasmette alla Commissione di gara, per il tramite del RAG, un verbale contenente l'esito della valutazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 9, comma 25, l.r. 12/2011 e ss.mm.ii..

La Commissione di gara adotta la proposta di aggiudicazione che viene trasmessa all'Amministrazione appaltante per il successivo provvedimento di aggiudicazione e le comunicazioni di cui all'articolo 29 e art.76, comma 5, del "Codice".

14. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice richiede le relative spiegazioni ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del Codice e ne dà comunicazione al RUP.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP ricevute le giustificazioni procede ai sensi dell'art. 97 del Codice alla valutazione delle stesse, avvalendosi ove lo ritenga, dell'ausilio della Commissione giudicatrice (art.10, comma 8 del Decreto 03/07/2019 n. 22/Gab dell'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità).

L'organo chiamato alla verifica della congruità dell'offerta, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere in coerenza con l'art. 69 della Direttiva n. 2014/24/UE, anche mediante audizione orale, ulteriori spiegazioni, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Sono escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni, risultino, nel complesso, inaffidabili.

Ultimate le operazioni di verifica della congruità delle offerte anomale, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, la cui data e ora saranno comunicate agli operatori attraverso la Piattaforma telematica almeno 5 giorni prima della data fissata, darà lettura degli esiti delle valutazioni di congruità delle offerte e dei nomi degli eventuali concorrenti esclusi.

15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

La Commissione di gara, ricevuto da parte della Commissione giudicatrice il verbale contenente l'esito delle valutazioni delle offerte tecniche e economiche, formula, in seduta pubblica, la cui data e ora sono comunicate agli operatori tramite la Piattaforma **SITAS e-procurement** almeno 5 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara redige un verbale delle operazioni di gara nel quale, a conclusione della procedura, viene adottata la proposta di aggiudicazione, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Stazione Appaltante, a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara, tramite la piattaforma **SITAS e-procurement**, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo provvedimento di aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui all'*art. 76, comma 5 del "Codice"*.

Prima dell'aggiudicazione, l'Amministrazione appaltante, ai sensi dell'*art. 85 comma 5 del "Codice"*, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'*art. 86 del "Codice"*, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'*art. 80 del "Codice"* (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del *comma 4*) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'*art. 83 del medesimo "Codice"*. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

L'Amministrazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli *artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del "Codice"*, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'*art. 32, comma 7 del "Codice"*, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'*art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011*.

Ai sensi dell'*art. 93, commi 6 e 9 del "Codice"*, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'*art. 103 del "Codice"*.

Nei casi previsti, ai sensi dell'*art. 216, comma 11 del "Codice"*, le spese di pubblicazione sulla GURS relative alla pubblicazione del bando di gara, sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

16. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici – nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. (di seguito Codice Privacy), esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l’esercizio dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l’Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell’espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l’interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(Ing. Francesco Vallone)

Allegati al Disciplinare di gara:

Allegato A – CSA Parte I - Norme Amministrative

Allegato B – CSA Parte II - Norme Tecniche

Allegato C – Elenco Prezzi Unitari

Allegato D – Elenco Prezzi Aggiuntivo

Allegato E – Schema di Contratto Accordo quadro

Allegato F – Schema di contratto Applicativo

Allegato G – Protocollo legalità nella Regione Sicilia

Allegato H – Patto di integrità

Mod. A1a – Domanda partecipazione singolo Consorzio RTI

Mod. A1b – Domanda partecipazione RTI

Mod. A2a – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Mod. A2b – Dichiarazioni “Stato di Famiglia” per Antimafia

Mod. A2c – Dichiarazione integrativa

Mod. A3 – Dichiarazione di offerta economica

Allegato S.1 – Province di Ragusa - Elenco strade

Allegato S.2 – Provincia di Trapani - Elenco strade