

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome  
Luogo e anno nascita  
Ufficio  
Telefono Ufficio  
E-mail

**GANDOLFO GERLANDO**

**Agrigento novembre 1951**

**Assessorato regionale delle infrastrutture e della mobilità - Dipartimento  
Tecnico . Servizio Ufficio del Genio Civile di Agrigento.**

**0922/4612343**

**gerlando.gandolfo@regione.sicilia.it**

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI  
QUALIFICA**

**Laurea in Giurisprudenza**

conseguita presso l'Università agli Studi di Palermo, anno 1976 , voto 100/110;

**Abilitazione all'esercizio della Professione di Procuratore Legale**

conseguita il 26 febbraio 1979, presso la Corte d'Appello di Caltanissetta;

**Diploma del Corso di studi per Segretari Comunali**

superato con la votazione di 49 su 60, istituito per l'anno accademico 1978/1979 con decreto ministeriale 6 luglio 1978 e rilasciato dal Ministro dell'Interno il 13 giugno 1980;

**Dirigente amministrativo dichiarato idoneo al concorso per Dirigente**

del ruolo dell'Amministrazione Regionale con Decreto 16 marzo 1985 dell'Assessore Regionale alla Presidenza.

**INCARICO ATTUALE**

In esecuzione del Contratto individuale di lavoro - come Consulente giuridico - ha assicurato e continua a tutte le Unità operative ed all'Ingegnere Capo dell'Ufficio del Genio Civile di Agrigento **una costante, continua attività di consulenza giuridica, di studio, di ricerca, pareristica anche legale, di documentazione e di aggiornamento supportata da ricerche giurisprudenziali, dalla trasmissione di leggi, circolari, articoli tratti dagli organi di informazione e riviste specializzate, rassegne stampa e di quant'altro ritenuto utile per aggiornare, documentare ed informare il personale.**

**Aggiornamento del sito web istituzionale dell'Ufficio** attraverso la trasmissione all'incaricato della pubblicazione, di normative statali e regionali; circolari e disposizioni dell'Ingegnere Capo. Informazioni di interesse pubblico.

•(Con riferimento all'espletamento di tale attività, Dirigenti dell'amministrazione regionale, anche a capo di Servizi già in servizio presso l'ufficio del Genio civile di Agrigento e trasferiti presso altri Dipartimenti, hanno chiesto di potere continuare ad essere destinatari dell'attività di aggiornamento, di informazione e di documentazione svolta dal sottoscritto);

*(Richieste di copie di leggi e circolari, richieste di consultazioni di bollettini e di altro materiale in possesso dell'Ufficio del Genio Civile, nel tempo sono pure giunte, da parte di liberi professionisti, funzionari in servizio presso altre amministrazioni statali e regionali e personale di uffici giudiziari, essendo diventato l'Ufficio retto dal sottoscritto un punto di riferimento, competente ed in continuo aggiornamento, per il reperimento e la consultazione di normative varie).*

**Ha assicurato e continua ad assicurare nella qualità di Referente Formativo - da solo senza alcun personale assegnato - il coordinamento di tutta le attività relative alla Formazione ed alla Qualificazione professionale del personale dell'Ufficio del Genio civile di Agrigento** ( in atto sono in servizio presso i tre plessi 140 dipendenti) attraverso la ricognizione dei fabbisogni formativi, la predisposizione del piano formativo; l'acquisizione e l'esame di tutte le offerte formative che pervengono all'ufficio e relativa trasmissione a tutto il personale tramite le Uo; le attività di informazione e chiarimenti al personale sull' offerta formativa; l'acquisizione ed esame delle richieste di partecipazione ai corsi e relativa trasmissione delle richieste formative alla Presidenza ed ai Referenti formativi dei Dipartimenti Regionali Infrastrutture e Trasporti e Tecnico; raccordo e contatti con il Dipartimento Regionale della Funzione pubblica e del Personale- Servizio 7 – Formazione e qualificazione professionale del Personale Regionale.

Particolare interesse e partecipazione ha avuto e destato la seconda giornata della **Trasparenza della Regione Siciliana svoltasi ad Agrigento il 27 ottobre 2014 è dedicata alla nobile figura del giudice Rosario Livatino assassinato dalla mafia il 21 settembre del 1990.** “

**La giornata ha rappresentato un importante momento di riflessione sui valori dell'etica che debbono guidare i dirigenti, i funzionari e i dipendenti tutti della Regione”.**

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

**Assunto con la qualifica di Dirigente amministrativo presso la Commissione provinciale di Controllo di Agrigento il 4 marzo 1980** dove svolgendo le funzioni di dirigente ha acquisito, nell'ambito delle amplissime e qualificate competenze assegnate alle CPC una notevolissima esperienza e professionalità soprattutto con riguardo alle materie e normative sugli Enti Locali in Sicilia ed a tutte le problematiche ad esse connesse;

**Dichiarato idoneo al concorso per Dirigente amministrativo del ruolo dell'Amministrazione Regionale** con Decreto 16 marzo 1985 dell'Assessore Regionale alla Presidenza (registrato alla Corte dei Conti in data 28 maggio 1985 ed al Reg. n.2 della Presidenza regionale, fg n.382 e pubblicato sul Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n.55 del 30/11/1985)

**Nell'ambito degli incarichi assegnati ha curato e collaborato all'organizzazione di corsi di aggiornamento su materie e problematiche di competenza dell'Ufficio:**

- ***“Nuove norme tecniche per le costruzioni: le novità introdotte dal D.M. 14/01/2008”, organizzato dall'Ordine degli Architetti della provincia di Agrigento, con il supporto tecnico del Genio Civile di Agrigento;***
- ***Corso d'aggiornamento sulla :”Progettazione, esecuzione e collaudo delle opere pubbliche”, organizzato dal Dipartimento regionale dei LL.PP. e dall'ufficio del Genio Civile di Agrigento;***

Con riguardo all'attività di Consulenza significative attività di ricerca per la diffusione al personale, anche su incarico dell'Ingegnere Capo dell'Ufficio, hanno pure avuto come oggetto importanti temi come la **“DECERTIFICAZIONE”**, con riguardo in particolare a quanto previsto dall'art. 15 delle legge n. 183/2011 - cd Legge di stabilità 2012 - che ha introdotto una significativa modifica alla disciplina dei certificati e delle dichiarazioni sostitutive contenuta nel D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nel senso che le pubbliche amministrazioni non possono chiedere certificati a privati circa dati in possesso di altri uffici, ma sono tenute ad acquisirli d'ufficio o ad accettare dichiarazioni sostitutive dai privati. *(Attività supportata dalla trasmissione della direttiva n. 14/2011 del Ministro per la Pubblica amministrazione e la semplificazione e della nota del Dipartimento regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive).*

Altre problematiche affrontate quelle dall'applicazione del Decreto Legge 73/2012 che aveva prorogato di sei mesi i termini per **LE NUOVE QUALIFICAZIONI SOA** previste dal Regolamento di attuazione del Codice Appalti.

Altro importante argomento trattato quello del **DURC** (documento unico di regolarità contributiva) affrontato anche alla luce della nota del ministero del lavoro e delle politiche sociali 16.01.2012, prot. n. 619 che nell'ambito delle disposizioni introdotte con la nuova normativa sulla decertificazione, sancisce la non autocertificabilità del Durc.

Altri temi affrontati e portati a termine nell'ambito dell'attività di studio e di ricerca sono stati:

- la materia degli **“Interventi per la prevenzione del rischio sismico”**, che si è pure concretizzata con la trasmissione della delibera della Giunta regionale siciliana n. 141/2011;
- le **norme sul cemento armato** ( D.M. 30 maggio 1972 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 190 del 22 luglio 1972 e successivo D.M. del 30 maggio 1974).

Ed ancora altre attività di consulenza e di ricerca hanno avuto come oggetto l'importantissimo tema e tutte le problematiche derivanti dagli adempimenti **da attuare in relazione a quanto previsto dalle Legge 190/2012** in materia di Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione.

Attività supportata dalla trasmissione, fra l'altro, della circolare n.1/2013 della Presidenza del consiglio, nonché delle note 839 e 167356 del “Dipartimento regionale della Funzione pubblica e del personale” con le quali venivano fornite le prime indicazioni sull'attuazione della 190/ 2012. In particolare la nota 839/2013 aveva come oggetto le disposizioni urgenti per la concessione di vantaggi economici ed in particolare le previsioni dell'art.18 del D.L. 22 giugno 2012 n.83 ed il comma 16, lettera c) della legge190/2012.

Ed ancora, sempre nell'ambito- ma non solo - di tali problematiche, sono stati affrontati ed hanno formato oggetto di studio e di ricerca **il codice di comportamento previsto dalle legge anticorruzione**; la materia **sull'obbligo della "pubblicità"** che occorre dare agli appalti **con l'obbligo di pubblicare oltre ai bandi anche gli affidamenti a trattativa privata**. Obbligo confermato dal Dlgs attuativo della legge anticorruzione.

A proposito degli appalti, sono state **affrontate le problematiche sulle responsabilità del direttore dei lavori e del progettista**. Altro argomento affrontato ha avuto come oggetto le problematiche del riconoscimento ai fini pensionistici del congedo usufruito per assistere e curare un familiare con handicap e quella legata alla sospensione di attività commerciali in presenza di una occupazione temporanea di aree.

**Ha curato e continua a curare i rapporti con gli organi d'informazione** in ordine all'attività e iniziative di competenza dell'ufficio, d'interesse pubblico per la collettività, con la relativa predisposizione di comunicati stampa, rassegne stampa e l'organizzazione di conferenze stampa alla quale hanno più volte preso parte rappresentanti del Governo nazionale, Assessori regionali ed i responsabili dei Dipartimenti regionali, come in occasione della posa della prima pietra della Caserma dei carabinieri di Favara e della consegna dei lavori del nuovo Commissariato di Pubblica Sicurezza di Palma di Montechiaro **che hanno rappresentato** - come sottolineato anche dai vertici delle Forze dell'Ordine ed Istituzionali regionali e nazionali presenti agli avvenimenti (ampiamente riportato e diffuso dalla stampa, siti On line e dalle Tv nazionali e regionali) - **un momento importante come può esserlo la creazione di nuovi presidi di legalità in una realtà come quella Siciliana e della provincia di Agrigento particolarmente martoriata dalla mafia**.

Con l'entrata in vigore della riforma sulla dirigenza regionale è stato, per contratto, responsabile di Unità operativa semplice (svolgendo anche l'incarico di vicario) ottenendo sempre ottime valutazioni in Performance operativa e comportamento organizzativo;

- Con riguardo soprattutto ai contratti dirigenziali sottoscritti dal sottoscritto, ai periodi ed alle U.O dirette, si richiamano tutte le altre notizie ed informazioni inserite nella propria Scheda Personale consultabile nel Ruolo unico della dirigenza dell'amministrazione regionale siciliana;
- Coordinato, come già capo dell'Ufficio del "Personale", tutte le attività che hanno portato all'avvio ed alla istituzione - ed alla direzione - presso l'Ufficio del Genio civile di Agrigento, del servizio di rilevazione delle presenze;
- Svolto presso l'Ufficio del Genio Civile di Agrigento, già prima della riforma sulla dirigenza regionale, le funzioni di Capo Sezione, riconducibili ed equiparabili ai capi delle attuali Unità Operative, avendo diretto l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (con particolare riferimento agli adempimenti ex L.R. n.10/91), nonché l'ufficio "Organizzazione e metodo", l'Ufficio del Personale e "Documentazione e Stampa";
- "Curato l'istituzione, poi dirigendolo, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico anche in esecuzione dei primi incarichi dirigenziali ricevuti, derivanti dall'attuazione della L.R. n. 10/2000;

**Coordinato**, per disposizione dell'Ingegnere Capo Francesco Rigano il V° Settore Servizi Amministrativi per il raggiungimento degli obiettivi di cui al D.P. Reg. n.26 dell'11/11/1999. Precisando che il V° settore Amministrativo già coordinato dal sottoscritto oltre ai servizi 'Organizzazione e metodo', 'Documentazione e Stampa', 'Ufficio relazioni con il pubblico e l'Ufficio del personale, già retti dal sottoscritto, comprendeva il servizio Contabile, l'ufficio Contratti ed il servizio del Consegnatario, riconducibile all'attuale UO Amministrativo contabile;

Svolto gli incarichi di Dirigente amministrativo assegnati, come da attestazione rilasciata in data 1 ottobre 1991 dall'Ingegnere Capo del Genio Civile di Agrigento, Ignazio Sciortino con **"competenza e capacità organizzativa"**;

Per quanto non contenuto e non inserito nel presente Curriculum Vitae si fa riferimento e si richiamano - da ritenere parte integrante del presente Curriculum - tutte le altre notizie ed informazioni inserite nella propria Scheda Personale - con riguardo soprattutto ai contratti dirigenziali sottoscritti dal sottoscritto, ai periodi ed alle U.O dirette - consultabile nel Ruolo unico della dirigenza dell'Amministrazione regionale siciliana.

**ISTRUZIONE CORSI E  
ALTRA FORMAZIONE**

- **Di avere collaborato alla stesura del volume “Commento alle nuove norme per gli enti locali in Sicilia” del prof. Benedetto Aldo Timineri, edito dal 'Centro Italiano di Studi Amministrativi,**
  - a) Di avere conseguito il diploma del Corso di qualificazione per **“Ricercatori di diritto amministrativo”** rilasciato dal Centro Italiano di Studi Amministrativi in data 24 febbraio 1981;
  - b) Di avere partecipato nell’anno 2005 ai sotto elencati seminari organizzati dal Dipartimento regionale del personale, della formazione e qualificazione del personale regionale nell’ambito del Percorso Formativo: **”COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE NELLA P.A.:**
    - **“Le tecniche e strumenti della comunicazione e della informazione, l’utilizzo delle nuove tecnologie e qualità della comunicazione pubblica su internet. I new media”**
    - **“Tecniche di elaborazione dei messaggi e prodotti di comunicazione;**
    - **”Marketing relazionale ed etica della comunicazione”:**
    - **“La valutazione dei prodotti e dei programmi di comunicazione;**
    - **“Il quadro normativo riguardante l’informazione, la comunicazione pubblica, la stampa, la privacy”.**

Di avere partecipato al seminario avente come tema le “Nuove norme tecniche per le costruzioni: le novità introdotte dal D.M. 14/01/2008”, organizzato dall’Ordine degli Architetti della provincia di Agrigento, con il supporto tecnico del Genio Civile di Agrigento;

Di avere partecipato al corso d’aggiornamento avente per oggetto: ”Progettazione, esecuzione e collaudo delle opere pubbliche”, tenutosi ad Agrigento dal 25 maggio al 7 giugno 2007, organizzato dal Dipartimento regionale dei LL.PP. e dall’ufficio del Genio Civile di Agrigento;

Di avere collaborato alla stesura del volume “Commento alle nuove norme per gli enti locali in Sicilia” del prof. Benedetto Aldo Timineri, edito dal 'Centro Italiano di Studi Amministrativi;

**CONOSCENZA DELLE  
LINGUE**

Francese: conoscenza buona

**CAPACITA' NELL'USO  
DELLE TECNOLOGIE**

Di essere in possesso di una elevatissima conoscenza informatica e tecnologie:  
dei relativi sistemi e programmi operativi;

**ALTRE NOTIZIE**

**Di essere in possesso di una esperienza ultra trentacinquennale nel  
settore giornalistico, dell'informazione, comunicazione e nei contatti  
con il pubblico;**

Agrigento 21 gennaio 2015

( Dr. Gerlando Gandolfo )

