

REPUBBLICA ITALIANA



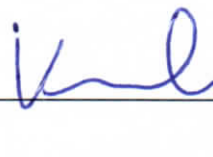

Regione Siciliana

Assessorato dell'Economia
Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
Area 1 Interdipartimentale
"Organizzazione e Affari Generali"

Verbale della sesta seduta del Comitato per l'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro dell'Assessorato Economia

L'anno duemilaventidue il giorno venticinque del mese di luglio alle ore 12,00 si è riunito il Comitato COVID-19 dell'Assessorato Regionale dell'Economia, costituito con il D.D.G. n. 1930 del 4 dicembre 2020, presso la sala riunioni piano terra, a seguito della convocazione disposta con la nota prot. n.73344 del 20/07/2022.

Sono presenti i componenti del predetto Comitato, come di seguito indicati:

| | | | |
|------------------|----------|--|---|
| Sonia | Lo Bue | Dirigente Responsabile Area 1 Interdipartimentale in rappresentanza del Dip. Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale | <u>Presente</u> |
| Vincenzo | Costanzo | in rappresentanza del Dirigente Generale del Dip. Finanze e Credito | <u>Presente</u>  |
| Giovanni | Galizia | in rappresentanza del Dipartimento Bilancio e Tesoro | <u>Assente</u> |
| Concetta Carruba | Toscano | in qualità di R.L.S. | <u>Presente in videoconferenza</u> |
| Nicola | Galizzi | in rappresentanza S.A.Di.R.S. | <u>Presente</u>  |
| Liboria | Muratore | in rappresentanza CISL FP Sicilia | <u>Presente</u> |
| Roberto | Maltese | in rappresentanza COBAS-CODIR | <u>Presente</u> |

Partecipa alla seduta del Comitato anche il dott. Guido Lacca medico competente del Dipartimento Bilancio e Tesoro e del Dipartimento Finanze e Credito.

Apri i lavori la dott.ssa Lo Bue che porta i saluti del Ragioniere Generale che purtroppo non ha potuto partecipare al Comitato, per motivi personali, dando comunque mandato di riunirlo stante l'attuale critico andamento epidemiologico regionale dei contagi, a causa delle varianti, che vede un elevato numero di casi positivi.

Il Comitato, pur esprimendo apprezzamento per tutte le attività poste in essere finora dall'Assessorato per il contenimento della diffusione del virus, ritiene indispensabile, visto l'elevato numero dei contagi, adottare stringenti disposizioni finalizzate a richiamare l'attenzione del personale, che a vario titolo presta servizio in Assessorato, verso comportamenti di prevenzione al diffondersi del virus, nonché applicare tali disposizioni anche nei confronti dell'utenza esterna.

Ciò alla luce del *"Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2/COVID 19 negli ambienti di lavoro"* sottoscritto il 30 giugno 2022 tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute e le parti sociali.

Il dott. Lacca, al riguardo, interviene proponendo di adottare un Protocollo assessoriale di recepimento di quello nazionale e sottopone all'attenzione dei presenti una bozza, già predisposta per altro Ente, da adattare alle esigenze dell'Assessorato.

Il Sig. Roberto Maltese in rappresentanza COBAS-CODIR nel condividere la proposta del Dott. Lacca ritiene che sia compito del Comitato redigere il testo del protocollo da inviare successivamente ai Dirigenti Generali per la condivisione.

Il Sig. Nicola Galizzi in rappresentanza SADIRS sottolinea l'importanza che tale protocollo venga rispettato anche dall'utenza esterna e dai manifestanti che più volte sono entrati presso i locali dell'Assessorato senza adottare misure di sicurezza contro il diffondersi del virus.

La Sig.ra Liboria Muratore in rappresentanza CISL FP Sicilia, nel condividere la proposta del Dott. Lacca, rappresenta l'importanza della pulizia delle mani e a tal riguardo, per una maggiore igiene, propone che vengano messi in tutti i bagni i dispenser con fotocellula come già in uso al piano terra.

Dopo aver letto e discusso i vari punti di tale protocollo aziendale, il Comitato propone di prevedere all'interno di esso in particolare:

- l'obbligo dell'utilizzo della mascherina, almeno chirurgica, in ufficio, qualora non si possono rispettare i due metri di distanza, e della FFP2 nei casi indicati nella circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione n.1/2022. La circolare infatti prevede espressamente *"Ciascuna amministrazione dovrà quindi adottare le misure che ritiene più aderenti alle esigenze di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro, tenendo ovviamente conto sia dell'evoluzione del contesto epidemiologico che delle prescrizioni di carattere sanitario eventualmente adottate, anche a livello locale, dalle competenti autorità"*.

- mantenere l'obbligo di controllo della temperatura all'ingresso;
- la pulizia accurata dei locali, con una particolare attenzione agli strumenti di lavoro (tastiere computer, mouse, telefono ecc...)
- la sanificazione bimestrale dei locali dell'Assessorato;
- la sanificazione della stanza e spazi utilizzati dai singoli dipendenti risultati positivi con areazione della stanza di lavoro.

Il Comitato propone inoltre:

- di richiedere nuovamente alla Protezione Civile le mascherine da dare in dotazione al personale;
- di applicare le disposizioni del Protocollo aziendale anche ai soggetti esterni che a vario

titolo accedono ai locali dell'Assessorato (utenti, manutentori, fornitori, addetti alle pulizie, manifestanti).

Per ciò che riguarda il lavoro agile del personale fragile, in proroga fino al 31 luglio come da ultimo decreto del Ragioniere Generale in attuazione della normativa vigente, si resta in attesa di eventuale ulteriore proroga disposta dalle autorità competenti.

Il Sig. Roberto Maltese rappresenta che in presenza di patologie certificate, il personale fragile dovrebbe lavorare in SW 5 giorni la settimana e, qualora in presenza, stare in una stanza da solo.

Il dott. Lacca fa presente che, in assenza di proroga, il lavoratore potrà richiedere al datore di lavoro la visita medica presso il medico competente che esprimerà il proprio parere in merito.

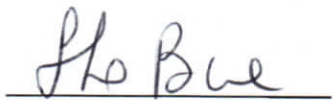


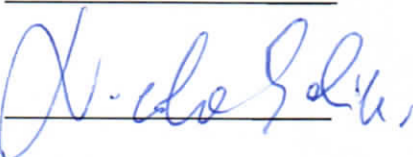
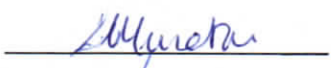
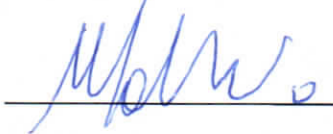
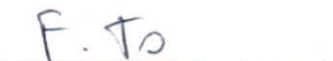
La Sig.ra Carruba Toscano in qualità di RLS evidenzia come lo SW abbia permesso ai fragili di lavorare in sicurezza senza diminuire l'efficienza lavorativa, ritenendo necessaria la proroga dello stesso in presenza dell'attuale situazione epidemiologica. La stessa propone, laddove un dipendente è a stretto contatto con un parente positivo, di permettere a quest'ultimo di avvalersi dello Smart Working fino a negativizzazione della persona affetta da COVID19.

Il Comitato concorda di definire congiuntamente il testo del Protocollo aziendale e sottoporlo all'attenzione dei Dirigenti Generali per la condivisione.

Il Protocollo sarà oggetto di aggiornamento alla luce dei protocolli nazionali che saranno emanati e delle disposizioni del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica regionale

Alle ore 13,30 si concludono i lavori del Comitato.

Letto, confermato e sottoscritto

| | | | |
|--------------------------|----------|--|---|
| Sonia | Lo Bue | Dirigente Responsabile Area 1 Interdipartimentale in rappresentanza del Dip. Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale |  |
| Vincenzo | Costanzo | in rappresentanza del Dirigente Generale del Dip. Finanze e Credito |  |
| Concetta Carruba Toscano | | in qualità di R.L.S. |  |
| Nicola | Galizzi | in rappresentanza S.A.Di.R.S. |  |
| Liboria | Muratore | in rappresentanza CISL FP Sicilia |  |
| Roberto | Maltese | in rappresentanza COBAS-CODIR |  |
| Guido | Lacca | medico competente |  |

