

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato dell'Economia
Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
Area 1 Interdipartimentale

Verbale della quinta seduta del Comitato per l'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro dell'Assessorato Economia

L'anno duemilaventidue il giorno ventisei del mese di gennaio alle ore 16,30 si è riunito il Comitato COVID-19 dell'Assessorato Regionale dell'Economia, costituito con il D.D.G. n. 1930 del 4 dicembre 2020, presso la sala riunioni piano terra, a seguito della convocazione disposta con la nota prot. n.3974 del 17/01/2022 rinviata con nota prot. n. 4650 del 19/01/2022.

Sono presenti i componenti del predetto Comitato, come di seguito indicati:

Sonia	Lo Bue	Dirigente Responsabile Area 1 Interdipartimentale in rappresentanza del Dip. Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale	<u>Presente</u>
Teresa	Romano	in rappresentanza del Dirigente Generale del Dip. Finanze e Credito	<u>Presente</u>
Giovanni	Galizia	in rappresentanza del Dipartimento Bilancio e Tesoro	<u>Assente</u>
Concetta Carruba	Toscano	in qualità di R.L.S.	<u>Presente in videoconferenza</u>
Giuseppe	Di Leo	in qualità di R.S.P.P.	<u>Assente per quiescenza</u>
Nicola	Galizzi	in rappresentanza S.A.Di.R.S.	<u>Presente</u>
Liboria	Muratore	in rappresentanza CISL FP Sicilia	<u>Presente</u>
Roberto	Maltese	in rappresentanza COBAS-CODIR	<u>Presente</u>
Carmelo	Lo Piccolo	in rappresentanza UIL FPL	<u>Assente per dimissioni</u>

Si premette che il Sig. Giuseppe Di Leo è in quiescenza dal 19 gennaio 2022 e sono in corso le procedure per la nomina del nuovo R.S.P.P.

Il Sig. Carmelo Lo Piccolo in rappresentanza UIL FPL ha rassegnato le proprie dimissioni dal Comitato Covid con mail del 20 gennaio 2022.

Partecipa alla seduta del Comitato il Ragioniere Generale Avv. Ignazio Tozzo.

Apri i lavori il Ragioniere Generale che, nel salutare i partecipanti, introduce il primo argomento all'ordine del giorno "Modalità procedurali relative al controllo della Certificazione COVID-19 (Green Pass).

Alla luce della recente normativa emanata dal Governo nazionale (D.L. 30 dicembre 2021 n.229 e D.L. 7 gennaio 2022 n.1) nonché della Direttiva del Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale prot.n.2050 del 10 gennaio 2022, occorre, nella fase di prima applicazione ed in vista del 15 febbraio p.v., cambiare la modalità procedurale del controllo del Green pass rafforzato del personale, oggi oggetto di verifica a campione da parte dei dirigenti dei Servizi e delle Direzioni per i dirigenti, in attuazione della direttiva prot.n. 115701 del 13/10/2021.

Considerato che a decorrere dal 15 febbraio p.v. ai dipendenti ultra cinquantenni, per i quali vige l'obbligo vaccinale, sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro solo a condizione del possesso di certificazione verde Covid-19 da vaccinazione o guarigione, è necessario che il controllo venga effettuato all'ingresso dei locali dell'Assessorato Economia dal personale che presta servizio in portineria, già munito di lettori green pass per l'utenza esterna, rafforzato da ulteriore unità di personale e sotto il coordinamento del Consegnatario.

Al riguardo sarà emanata apposita direttiva in tempi brevi affinché il personale ultra cinquantenne non ancora vaccinato possa provvedere nei tempi necessari, salvo esenzioni, ed acquisire la prevista certificazione per l'ingresso nei luoghi di lavoro.

Interviene il Sig. Roberto Maltese in rappresentanza COBAS-CODIR il quale, nel condividere la proposta del Ragioniere Generale, ritiene importante l'emanazione di direttive specifiche sulle modalità operative. Al riguardo le OO.SS. propongono di anticipare l'avvio della nuova procedura di controllo, anche se non obbligatoria, qualche giorno prima rispetto al 15 febbraio al fine di organizzare al meglio, senza assembramenti e con modalità celeri, la verifica all'ingresso dell'Assessorato.

La Sig.ra Teresa Romano rappresentante del Dipartimento Finanze e Credito propone altresì che nella nuova direttiva venga posta all'attenzione del personale del portierato il più attento controllo dell'utenza esterna e a tutto il personale il rispetto delle disposizioni anti Covid già emanate con precedenti circolari quali, in particolare, l'uso della mascherina, l'utilizzo degli ascensori da parte di una sola persona alla volta e il divieto di assembramento. Ciò al fine di prevenire ogni possibile contagio nei luoghi di lavoro, soprattutto tenuto conto dell'attuale andamento epidemiologico che vede in Sicilia un elevato numero di contagi.

Si passa al secondo punto all'ordine del giorno "Dispositivi di protezione per i dipendenti dell'Assessorato Economia".

Il Ragioniere Generale comunica che con nota prot.n.5603 del 21 gennaio 2022 è stata richiesta al Dipartimento regionale della Protezione Civile la fornitura di mascherine antivirus Ffp2 da assegnare al personale dell'Assessorato Economia e a tal fine è stato fornito l'elenco numerico di tale personale. Si è quindi in attesa del relativo riscontro.

I rappresentanti delle OO.SS. propongono che, qualora tale fornitura non venga effettuata, si proceda all'acquisto delle mascherine con fondi dei Dipartimenti dell'Assessorato dedicati alla sicurezza. Inoltre, sempre per la tutela della salute dei lavoratori viene proposto di ritornare alle sanificazioni mensili dei locali dell'Assessorato, stante la diffusione dei contagi, almeno fino alla fine

dello stato di emergenza cioè il 31 marzo 2022. Il Ragioniere Generale condivide tali iniziative.

Tra le ulteriori proposte relative alle misure di contenimento della diffusione del Covid-19, le OO.SS. chiedono che venga reintrodotta per il personale la possibilità di accedere allo smart working, non limitandola soltanto alle categorie fragili.

Al riguardo il Ragioniere Generale precisa che, anche in considerazione di quanto previsto dalla vigente normativa, il ricorso allo SW deve considerarsi una forma eccezionale di modalità di lavoro, in quanto la regola è quella di privilegiare la prestazione resa di presenza; pertanto deve essere utilizzato con prudenza, tenendo presente che non può comunque costituire una forma di elusione dell'obbligo vaccinale, introdotto dall'art. 1 del D.L. 7/01/22 n. 1.

Prende la parola il Sig. Nicola Galizzi in rappresentanza S.A.Di.R.S. per chiedere che, in attuazione di quanto indicato dall'Assessore delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica, in questo particolare periodo di incremento di contagi e quindi di maggior rischio, venga autorizzato lo SW per 2 giorni la settimana con rotazione del personale.

Il Ragioniere Generale propone di confermare l'attuale modalità di organizzazione che prevede il ricorso allo SW in situazioni particolari: soggetti fragili, disabili, conviventi di disabili e situazioni eccezionali e contingenti che consigliano, in via prudenziale, di far ricorso al lavoro agile.

Interviene il rappresentante del COBAS-CODIR Roberto Maltese il quale, considerato il particolare momento in cui la Sicilia si trova cioè in zona arancione, propone di autorizzare, in linea con le indicazioni dell'Assessore delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica e con la circolare del 05/01/22 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, il ricorso allo SW per 2 giorni la settimana per il 49% del personale.

La sig.ra Teresa Romano in rappresentanza del Dipartimento Finanze e Credito concorda con quanto rappresentato dai colleghi e chiede che venga inoltre autorizzato direttamente dal Dirigente della Struttura il ricorso allo SW nel caso di contatto stretto con positivo.

Concordano con quanto proposto anche la Sig.ra Liboria Muratore in rappresentanza CISL FP Sicilia e la Sig.ra Concetta Carruba Toscano R.L.S.

Su tale argomento il Ragioniere Generale propone alle OO.SS. di presentare una proposta unitaria di organizzazione delle modalità di lavoro agile, limitata al particolare momento critico che vede la Sicilia in zona arancione, in modo da poterla valutare insieme al Dirigente Generale del Dipartimento Finanze e Credito, al fine di concordare una linea di condotta omogenea tra i Dipartimenti dell'Assessorato Economia.

Le OO.SS. unitariamente, formulano la seguente proposta.

Premesso che si ritiene opportuno prevedere il ricorso al lavoro agile in questo delicato momento in cui la Sicilia si trova in zona arancione, al fine di limitare i casi di contagio e di tutelare le situazioni particolarmente rischiose, fermo restando che lo SW non può in alcun caso costituire una forma di elusione dell'obbligo vaccinale introdotto dal D.L. 01/22, la possibilità di autorizzare il lavoro agile dovrebbe essere consentita, oltre che nelle ipotesi in atto disciplinate (lavoratori fragili, disabili, conviventi di soggetti disabili), anche per il restante personale. Ciò al fine di diminuire la presenza del personale in Assessorato riducendo il rischio di contagio.

In particolare le OO.SS. chiedono che in questo particolare momento emergenziale possa essere autorizzato lo SW entro il limite del 49% del personale incardinato nelle singole Strutture per 2 giorni la settimana, prevedendo una turnazione per garantire il regolare svolgimento dell'attività lavorativa.

Inoltre chiedono che lo SW possa essere autorizzato direttamente dal Dirigente della Struttura in casi eccezionali e temporanei, non programmati, quali il contatto stretto con un positivo o il lavoratore con figli minori in DAD.

Il Ragioniere Generale si riserva di valutare la proposta formulata dalle OO.SS. unitamente al Dirigente Generale del Dipartimento Finanze e Credito e assicura che a breve saranno emanate specifiche direttive, evidenziando tuttavia che il suo accoglimento, subordinato al nulla osta del dirigente di ciascun Servizio che confermi la compatibilità dello svolgimento delle attività lavorative in SW con le esigenze di servizio dell'Amministrazione, riguarderà il personale che ne farà richiesta e comunque limitatamente al periodo di maggior rischio dei contagi, caratterizzato dalla collocazione della Regione in zona arancione e nelle more della regolamentazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale.

Per quanto riguarda invece i casi di un contatto stretto con un positivo o di un lavoratore con figli minori in DAD, il Ragioniere Generale condivide l'esigenza manifestata dai Sindacati di un'immediata autorizzazione da parte del Dirigente di struttura intermedia, che ne dia comunicazione per conoscenza al Ragioniere Generale.

Alle ore 18,00 si concludono i lavori del Comitato.

Letto, confermato e sottoscritto

Ignazio Tozzo Ragioniere Generale



Sonia Lo Bue Dirigente Responsabile Area 1 Interdipartimentale in rappresentanza del Dip. Bilancio e Tesoro – Ragioneria Generale



Teresa Romano in rappresentanza del Dirigente Generale del Dip. Finanze e Credito



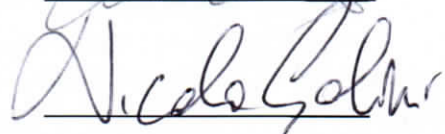
Giovanni Galizia in rappresentanza del Dipartimento Bilancio e Tesoro



Concetta Carruba Toscano in qualità di R.L.S.



Nicola Galizzi in rappresentanza S.A.Di.R.S.



Liboria Muratore in rappresentanza CISL FP Sicilia



Roberto Maltese in rappresentanza COBAS-CODIR

