

REPUBBLICA ITALIANA



**Regione Siciliana**  
**Assessorato dell'Economia**  
**Dipartimento Bilancio e Tesoro**  
**Ragioneria Generale della Regione Siciliana**  
**Servizio 6 – Centrale Unica di Committenza**

**Procedura di gara per la concessione del servizio di caffetteria e ristorazione nei locali denominati Sala degli Specchi posti al piano terra del Teatro Politeama prospicienti Via Emerico Amari – Palermo - per l'espletamento dell'attività di Caffè Letterario del Politeama.**

**Importo totale del canone concessorio a base d'asta: € 300.000,00.**

**Numero Gara: 7231642**

**CIG: 76669252A9**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **Definizioni**

**Bando:** il bando avente ad oggetto la procedura aperta per **la concessione del servizio di caffetteria e ristorazione nei locali denominati Sala degli Specchi posti al piano terra del Teatro Politeama prospicienti Via Emerico Amari - Palermo - per l'espletamento dell'attività di Caffè Letterario del Politeama;**

**Disciplinare di gara:** il presente documento di gara contenente le modalità di partecipazione alla procedura aperta;

**Capitolato Speciale d'Oneri:** il documento contenente la descrizione dei servizi oggetto della presente procedura;

**Stazione appaltante o Committente:** Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana F.O.S.S., Teatro Politeama, Via Turati 2, Palermo;

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana (**CUCRS**);

**Aggiudicatario:** il soggetto cui sarà affidata l'esecuzione del servizio, come di seguito definito, all'esito della presente procedura di gara;

**Piattaforma:** piattaforma telematica di e-procurement della CUCRS;

**Codice Appalti:** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. come recepito dalla Legge Regionale n. 12/2011 e s.m.i.;

**Contratto:** il contratto che, all'esito della presente procedura di gara, il Committente stipulerà con l'Aggiudicatario.

### **PREMESSE**

La Centrale Unica di Committenza competente per la Regione Siciliana (di seguito denominata CUCRS), su delega della Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana, ha ricevuto, giusta nota prot. n. 1117/A-3 del 01/02/2018, l'incarico di espletare una procedura di gara per la concessione del servizio di caffetteria e ristorazione nei locali denominati Sala degli Specchi posti al piano terra del Teatro Politeama prospicienti Via Emerico Amari – Palermo - per l'espletamento dell'attività di Caffè Letterario del Politeama.

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla CUCRS,

con D.A.S. n. 6 del 9 gennaio 2019, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la concessione del servizio di caffetteria e ristorazione nei locali denominati Sala degli Specchi posti al piano terra del Teatro Politeama prospicienti Via Emerico Amari – Palermo - per l'espletamento dell'attività di Caffè Letterario del Politeama.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta, di cui all'art 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., mediante l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 2 dello stesso Decreto e secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara, nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Il luogo di svolgimento del servizio è presso: **Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana F.O.S.S., Teatro Politeama, Via Turati 2, Palermo.**

**Il codice identificativo della gara (CIG)**, anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dagli operatori economici che intendono partecipare alla gara in oggetto, è il seguente: **76669252A9.**

#### **STAZIONE APPALTANTE:**

**Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana F.O.S.S., Teatro Politeama, Via Turati 2, Palermo;**

RUP: Sig. Gaetano Di Liberto

e-mail: [economato@orchestrasinfonicasiciliana.it](mailto:economato@orchestrasinfonicasiciliana.it)

#### **AMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana (CUCRS)**

Via Notarbartolo n° 17 - Palermo 90141

**Responsabile del Procedimento:** Dott. Gesualdo Palagonia

email: [centraleunicadicommittenza@regione.sicilia.it](mailto:centraleunicadicommittenza@regione.sicilia.it)

PEC: [dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.bilancio1@certmail.regione.sicilia.it)

WEB: <https://appalti.regione.sicilia.it>

### **ART. 1 – OGGETTO**

Oggetto della concessione è l'individuazione di un soggetto, di seguito chiamato per brevità concessionario, cui concedere in godimento, i locali posti al piano terra denominati "Sala degli Specchi" del Teatro Politeama di Palermo, prospicienti Via Emerico Amari, da destinare all'attività "**Caffè Letterario del Politeama**" con l'intento di creare un luogo di incontro in grado di coniugare aspetti artistici ed intellettuali con l'intrattenimento, dove fare convivere un'attività commerciale con le proposte culturali. L'attività commerciale prevede la somministrazione di alimenti e bevande, prevista dalla legge 287/91, specificatamente somministrazione di bevande (comprese quelle alcoliche), latte, dolci, prodotti di gastronomia (caffetteria, gelateria, pasticceria ed esercizi similari) disciplinati dalla normativa regionale e statale in materia di pubblici esercizi.

Il Caffè Letterario del Politeama dovrà essere aperto al pubblico tutti i giorni della settimana nelle ore consentite ai pubblici esercizi, con eventuale giorno di riposo il lunedì (o altro, se autorizzato dalla Fondazione).

Gli orari di esercizio ed eventuali periodi di chiusura dovranno essere sottoposti al benessere preventivo della Fondazione.

Il concessionario dovrà sempre garantire, a supporto delle attività della Fondazione, il servizio Buvette durante gli spettacoli e/o le prove con pubblico, anche se ricadenti nel giorno di chiusura del Caffè Letterario del Politeama (lunedì, o l'altro giorno eventualmente autorizzato dalla Fondazione). Il servizio buvette verrà effettuato usualmente nella sala degli Specchi o eventualmente in altri luoghi indicati dalla Fondazione, da 60 minuti prima dell'inizio di ogni manifestazione fino a 30 minuti dopo la conclusione dell'ultimo intervallo.

Il servizio Buvette sarà effettuato mediante la realizzazione (a cura e spese del concessionario) di strutture mobili, non ancorate a terra, di foggia e dimensioni tali da armonizzarsi con il decoro ed il prestigio del Teatro, nonché da garantire il perseguimento delle finalità del luogo

In ogni caso, la ditta che si aggiudicherà il servizio dovrà sottoporre preventivamente i progetti esecutivi delle menzionate strutture al benessere della Fondazione.

Il servizio dovrà principalmente supportare le attività della Fondazione ed indicativamente dovrà essere effettuato limitatamente ai giorni e agli orari di spettacolo, secondo il programma degli spettacoli e relative prove con pubblico.

Eventuali altre ed ulteriori date per la prestazione del servizio saranno oggetto di successive comunicazioni da parte della Fondazione, che si riserva altresì il diritto di apportare modifiche al programma, previa comunicazione al concessionario almeno quarantotto ore prima del preventivato inizio del servizio. Il servizio Buvette dovrà essere di livello qualitativamente elevato ed avere le seguenti caratteristiche principali:

- Garantire una provvista di generi di consumo in quantità sufficiente a soddisfare l'utenza del Teatro;
- Assicurare un numero di personale adeguato a prontamente soddisfare le richieste durante gli intervalli quali momento di massimo afflusso dell'utenza;
- Qualità e pregio delle materie prime e delle lavorazioni;
- Acquisto delle materie prime scegliendo i fornitori in base a rigidi e severi criteri di qualità.

Le derrate utilizzate devono essere comunque solo ed esclusivamente di prima qualità e devono rispondere alle condizioni prescritte dalle normative vigenti di settore.

L'assortimento dei prodotti del servizio Bar – Buvette include:

- Bevande calde e fredde, bevande alcoliche ed analcoliche, frullati e centrifugati di frutta, yogurt, croissant e sandwich, tramezzini, toast, torte rustiche, semifreddi, gelati;
- Prodotti di pasticceria (come ad es. biscotti, torte, pasticcini, cioccolatini ecc.);

Il concessionario avrà facoltà di organizzare nei locali dati in godimento attività o eventi, previo benessere preventivo da parte della Fondazione.

La Fondazione, per lo svolgimento dell'attività di Caffè Letterario del Politeama concede in godimento al concessionario:

spazi di circa mq 249 interni e circa mq 120 esterni, come da planimetria allegata al Capitolato Speciale d'Oneri.

Tutto quanto necessario per l'espletamento della suddetta attività di Caffè Letterario del Politeama (compresi macchinari, arredi, licenze, autorizzazioni, permessi, utenze, personale, prodotti, etc.) è a carico e a spese del concessionario. **A carico del concessionario saranno anche le spese di luce e acqua.**

#### **Il concessionario dovrà:**

- A) Organizzare e gestire, in maniera indipendente (ma sempre sottoponendo preventivamente alla Fondazione ogni iniziativa che dovrà risultare consona all'immagine e al prestigio del Teatro Politeama), oltre al servizio di Buvette, l'attività di Caffè Letterario del Politeama rispettando la normativa vigente in materia di vendita al pubblico di alimenti, bevande, alcolici e super alcolici, garantendo, al tempo stesso, i requisiti igienicosanitari di cui alla normativa vigente, dotandosi dell'attrezzatura occorrente per espletare il servizio (retrobanchi, frigoriferi, stoviglie ecc.) che dovrà essere conforme alle norme vigenti.

L'attività di somministrazione alimenti e bevande dovrà essere di livello qualitativamente elevato, consono al contesto, ed avere le seguenti caratteristiche:

- Qualità e pregio delle materie prime e delle lavorazioni;
- Acquisto delle materie prime scegliendo i fornitori in base a rigidi e severi criteri di qualità. Le derrate utilizzate devono essere comunque solo ed esclusivamente di prima qualità e rispondere alle condizioni prescritte dalla legge e dalle Autorità competenti;
- Il concessionario sarà l'unico responsabile del trasporto delle derrate e dell'immagazzinaggio delle stesse presso la sede del Teatro e ad esso spetterà il compito di verificare che dette attività vengano effettuate con mezzi e attrezzature che garantiscano il rispetto delle condizioni igieniche e la diversificazione dei prodotti alimentari.

- Il luogo e gli orari per lo scarico delle merci dovranno essere tassativamente definiti e concordati con la Fondazione, per non creare intralci alle sue attività.
- Il concessionario dovrà essere in possesso di tutte le licenze e certificazioni e sarà l'unico responsabile agli eventuali controlli delle Autorità Sanitarie, manlevando la Fondazione da ogni e qualsiasi responsabilità in proposito.

B) Esporre in modo ben visibile al pubblico il nominativo dei laboratori di produzione, la composizione dei prodotti ed il listino prezzi, in accordo alle norme vigenti in materia.

C) Essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente nel momento di inizio attività e in particolare dell'autorizzazione all'attività di pubblico esercizio per la somministrazione di alimenti, bevande, alcolici e super alcolici, nonché copia del modulo comprovante la denuncia di inizio attività (DIA) all'autorità Sanitaria competente.

#### **NOTA**

**Il concessionario è l'unico responsabile per l'ottenimento di tutte le autorizzazioni (siano esse correlate all'attività che ai luoghi interessati) necessarie a svolgere l'attività di Caffè del Politeama e di Buvette e manleva la Fondazione nel caso in cui non potesse iniziare l'attività per il mancato rilascio delle autorizzazioni o se fossero rilasciate autorizzazioni parziali con limitazioni delle attività, siano esse correlate alle attività stesse che ai luoghi interessati all'attività.**

Il Concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese a:

A) realizzare tutta l'impiantistica elettrica ed idrica per l'alimentazione delle attrezzature e l'illuminazione dei locali. Gli impianti devono essere realizzati in conformità alle leggi vigenti e dovranno essere corredati di certificazione di conformità ai sensi del DM 37/08;

B) realizzare, se ritenuto necessario, eventuale impianto di allarme completo di centralina e sensori il cui progetto dovrà essere sottoposto alla Fondazione per benestare.

(L'impianto dovrà essere disattivato da almeno 60 minuti prima dell'inizio di ogni spettacolo a 40 minuti dopo la conclusione dello stesso);

C) effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria idraulica ed elettrica per le apparecchiature e attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività;

D) effettuare la pulizia dei locali, delle apparecchiature, degli arredi, suppellettili ecc.;

E) effettuare lo smaltimento dei rifiuti differenziati per tipologia in via totalmente autonoma e in conformità ai regolamenti e leggi comunali vigenti;

F) dotare tutte le aree in concessione di ogni dispositivo di sicurezza secondo le norme vigenti, inclusi eventuali adeguamenti nel corso di vigenza contrattuale.

#### **ART. 2 - DURATA DELL' APPALTO**

La concessione in uso degli spazi avrà la durata di anni 6, decorrenti dalla data di avvio del servizio.

Il soggetto affidatario, per esigenze di particolare interesse pubblico, debitamente motivate, e, in particolare, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, qualora l'Amministrazione, allo scadere del termine contrattuale, non avesse ancora provveduto all'aggiudicazione per il successivo periodo, è tenuto alla prosecuzione del rapporto alle stesse condizioni contrattuali o più favorevoli, nella misura strettamente necessaria all'effettuazione della nuova procedura di gara e, comunque, per una durata non superiore a 180 gg.

Il servizio viene meno autonomamente in tutti i casi di decadenza, cessazione, risoluzione del contratto o recesso di una delle parti del medesimo.

L'inizio dell'attività del Caffè del Politeama dovrà avvenire non oltre 2 mesi dalla consegna dei locali, fermo restando che il concessionario non risponderà per eventuali ritardi imputabili ai soggetti preposti al rilascio dei provvedimenti occorrenti per l'avvio delle attività.

### **ART. 3 - IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo totale del canone concessorio a base d'asta per l'intera durata della concessione: € 300.000,00, IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 09/04/2008 n°81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza, in quanto l'attività ha accessi ai locali separati da quelli della Fondazione.

Resta ferma per l'aggiudicatario la responsabilità in ordine al rispetto e all'applicazione di quanto disposto dal D.lgs 81/2008.

### **ART. 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La procedura verrà espletata (ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016) in modalità telematica, mediante la piattaforma di e-procurement (di seguito "Piattaforma") della CUCRS e disponibile all'indirizzo web: <https://appalti.regione.sicilia.it>

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Speciale, gli Allegati sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul sito internet della CUCRS, nonché sulla piattaforma disponibile all'indirizzo: <https://appalti.regione.sicilia.it>.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo <https://appalti.regione.sicilia.it>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;
- visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti della Centrale Unica di Committenza della regione siciliana", reperibile all'indirizzo [https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://appalti.regione.sicilia.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).
- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

**Le richieste di chiarimenti da parte delle Imprese concorrenti dovranno pervenire alla CUCRS esclusivamente mediante la piattaforma telematica <https://appalti.regione.sicilia.it> entro le ore 12.00 del 06.02.2019.**

**Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro le ore 12.00 del 14.02.2019 e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.**

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione "Assistenza Tecnica";
- numero telefonico di rete fissa 0422/267755.

## **ART. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Come descritto nell'art. 4, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali Partecipanti, quindi, dovranno procedere alla procedura di registrazione, per potere presentare la propria Offerta. Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), d.lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27.02.2019**.

La gara sarà celebrata il 13.03.2019 alle ore 10:00 al seguente indirizzo: **Centrale Unica di Committenza della Regione Sicilia, Via Notarbartolo, 17 – 90144 Palermo**.

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'articolo 32, comma 4, d.lgs. 50/2016, ciascun Operatore economico non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

## **ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni della fornitura del servizio.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Gli Operatori economici non possono partecipare in forme giuridiche diverse, ai sensi dell'art. 48 comma 7 D. Lgs 50/2016.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 190/2012.

## ART. 7 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 c. 1 e 2 del d.lgs n. 50/2016. È ammessa la partecipazione alla procedura di gara di Concorrenti nella forma di R.T.I., di Consorzio di Imprese, Rete d'Impresa o GEIE, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del d.lgs. 50/2016 ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività

giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## **ART. 8 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### **8.1 Requisiti di ordine generale.**

Sono esclusi dalla partecipazione gli operatori economici per i quali sussistono:

- Cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- Divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui sopra devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del Dlgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4/5/99 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle finanze del 21/11/01 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/10 del Ministero Economia e Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 3/5/10 convertito in legge 122/10 oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 c.3 del DM 14/12/2010.

Ai sensi della normativa vigente sussistono i divieti di cui all'art. 48 del Dlgs. n. 50/16 ed in generale non è ammessa la partecipazione da parte dello stesso soggetto singolarmente, contemporaneamente, come componente di gruppi di persone, ovvero la partecipazione di un soggetto in più di un gruppo di operatori.

### **8.2 Requisiti speciali e mezzi di prova**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei seguenti punti:

#### **8.2.1 Requisiti di idoneità**

1) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività inerente al presente appalto o, per le Imprese di altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale, ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante;

2) possesso dei requisiti di onorabilità di cui all'art. 2 c.4 della legge 287/91 e dei requisiti professionali di cui all'art.3 della L.R. 28/99 e dell'art. 2 della L. 287/91, come chiarito nella circolare n. 7 del 19/3/2007 dell'Assessorato Cooperazione Commercio Artigianato e Pesca della Regione Siciliana.

### **8.3 Requisiti di Capacità Economico Finanziaria**

1) aver realizzato un fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività di somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, **riferito a ciascuno degli esercizi finanziari anni 2015-2016-2017** non inferiore a 300.000,00 euro, IVA esclusa.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il requisito di cui sopra deve essere posseduto dalla Capogruppo per un valore non inferiore al 60% e da ciascuna mandante per un valore non inferiore al 40%.



La comprova di tale requisito è fornita mediante copia conforme delle fatture. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Per le società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati dalla nota integrativa. Per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato risultante dal Modello Unico o dalla dichiarazione IVA acquisiti presso la Banca dati nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCPass.

Ai sensi di quanto previsto dall'art.81 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale avverrà attraverso gli strumenti informatici definiti all'art.216 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

2) l'impegno a stipulare una polizza per la copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore a 3 volte l'importo a base di gara avente la durata per tutto il periodo della concessione.

#### **8.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Avere gestito **per almeno tre anni negli ultimi cinque** un esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

La comprova del requisito è fornita in uno dei seguenti modi:

- Se in favore di enti pubblici:
  - 1) con certificato originale o copia conforme rilasciato dall'Amministrazione contraente con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - 2) copia conforme del contratto unitamente alla copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
  - 3) dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nome del contraente, la data di stipula del contratto e copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
  
- Se in favore di committenti privati:
  - 1) originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
  - 2) originale o copia autentica dei contratti unitamente all'originale o copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

#### **ART. 9 – SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio e quindi la mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con le modalità previste dall'art. 9 del Capitolato Speciale d'Oneri.

#### **ART. 10 - AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.**

Per la partecipazione alla gara il concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento deve allegare la seguente documentazione:

- 1) a pena di esclusione, una dichiarazione, contenuta nel modello di cui all'Allegato 1 "Istanza di partecipazione", attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione, firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, attestante:
  - la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5, D.Lgs. n. 50/2016;
  - di essere iscritto per attività inerenti i servizi oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D.Lgs. n. 81/2008;
  - il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 3) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa e/o dalle imprese ausiliaria/e con cui quest'ultima/e si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) il contratto, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, secondo quanto previsto dall'articolo 88 del D.P.R. n. 207/2010:
  - l'oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - la durata;
  - ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Le citate dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso di dichiarazioni mendaci il concorrente verrà escluso e sarà fatta segnalazione all'ANAC, ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'articolo 213, comma 13, D.Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni del Contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Secondo quanto previsto dall'articolo 89, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016, non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria, sia quella che si avvale dei suoi requisiti.

#### **ART. 11 - SUBCONCESSIONE**

È vietata da parte del concessionario la cessione a qualsiasi titolo, anche parziale, del godimento dei locali.

È fatto espresso divieto al concessionario di affidare a terzi la gestione del Caffè Letterario. Il concessionario deve assicurare la gestione del Caffè Letterario con proprio personale, escludendo qualsiasi forma di cessione totale o parziale della suddetta attività.

## **ART. 12 - COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)**

Ai sensi dell'art. 26 comma 3.bis del D.Lgs. 09/04/2008 n°81 e s.m.i. non si procederà alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza, in quanto l'attività ha accessi ai locali separati da quelli della Fondazione. Le parti garantiranno in ogni caso l'attività di cooperazione e di coordinamento fra Datori di Lavoro in conformità a quanto previsto dal comma anzidetto.

**L'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari a Euro 0,00 (zero/00).**

## **Art. 13 - PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 35,00 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

## **ART. 14 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma regionale di e-procurement.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. Busta A – Documentazione amministrativa;
- B. Busta B – Offerta tecnica;
- C. Busta C – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, etc...) in formato PDF firmato digitalmente.

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dall'art. 5 "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

## Busta A – Documentazione Amministrativa

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere:

- A. Indice completo del contenuto della busta; il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale;
- B. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione" (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo art. 16 del presente Disciplinare).

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l'Operatore economico, oltre all'elezione di domicilio e comunicazione dell'indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, nell'allegato 1 gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all'effettuazione, da parte della CUCRS, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione. Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale;

- C. Documento, sottoscritto con firma digitale, **comprovante**, ai sensi dell'articolo 93 del d.lgs. 50/2016, **la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'Operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come indicato al precedente art. 3 "*Importo a base d'asta*" del presente Disciplinare e pertanto di € 6.000,00. L'importo della cauzione potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, D. Lgs 50/2016.

**La garanzia deve contenere una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

### **La cauzione deve essere costituita, a scelta del concorrente:**

- a) In contanti o con bonifico con versamento a favore della Regione Siciliana – Centrale Unica di Committenza - presso la Cassa Regionale, Piazza Campolo n°65 Palermo, conto corrente postale individuato dal seguente codice iban: IT89N076010460000000302901 indicando **obbligatoriamente** nella causale: **capitolo 7556 - capo 10 e oggetto della gara;**
- b) Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, di cui all'articolo 93, comma 3, d.lgs. 50/2016, intestata a: Regione Siciliana – Assessorato dell'Economia – Dipartimento Bilancio e Finanze – Centrale Unica di Committenza Via Notarbartolo 17 90141 Palermo.

La garanzia dovrà essere prestata nei tempi e modi prescritti dall'articolo 93 del d.lgs. 50/2016 e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile, a richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i Concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di

cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La mancata costituzione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e con decorrenza dalla stessa, della garanzia provvisoria o dell'impegno sopra indicato comporta l'esclusione dalla gara. *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale;*

- D. Ricevuta in originale, o in copia dichiarata autentica e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto **pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC** per un importo pari a **€. 35,00**. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dal soggetto Mandatario. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma costituisce motivo di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara. *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Pagamento CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale;*
- E. Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.  
*Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale;*
- F. Patto di Integrità come da Allegato 2 "Patto di Integrità". *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Patto di Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*
- G. Attestazione di avvenuto sopralluogo. *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Attestazione sopralluogo> ed essere sottoscritto con firma digitale.*
- H. Eventuale copia certificazione del sistema di Gestione della Qualità (al fine della riduzione della garanzia provvisoria, ai sensi del dell'art. 93, comma 7, D.Lgs. 50/2016). *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Certificato qualità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo art. 17 del presente Disciplinare).

Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata **copia per immagine (Es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità.

La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

## **Busta B – Offerta Tecnica**

La busta telematica relativa all'offerta tecnica dovrà contenere:

1. Indice del contenuto della busta *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Indice Busta B> ed essere sottoscritto con firma digitale;*
2. Progetto gestionale. *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Progetto gestionale> ed essere sottoscritto con firma digitale;*

Il **progetto gestionale** del servizio di caffetteria e ristorazione dovrà essere costituito da una relazione di lunghezza non superiore a n. 6 pagine singole formato A4, carattere 12, contenente descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste secondo le prescrizioni del Capitolato. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il concorrente dovrà fornire una descrizione dettagliata del progetto organizzativo per i servizi di caffetteria e ristorazione, la specificazione del numero delle persone che verranno impiegate, il loro inquadramento e la loro preparazione professionale, i criteri di avvicendamento per garantire l'erogazione dei servizi richiesti, il curriculum vitae del c.d. preposto (delegato alla somministrazione), la tipologia e qualità dei prodotti e degli alimenti offerti, specificando la varietà dei menu proposti, specifici anche per vegetariani e per coloro con intolleranze alimentari, etc., con particolare attenzione ai prodotti della filiera corta, biologici dell'enogastronomia del territorio, modalità di fornitura, preparazione, somministrazione e conservazione dei prodotti, tipologia e qualità delle dotazioni strumentali per l'espletamento del servizio (coperti, suppellettili e attrezzature varie);

3. Progetto tecnico. *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Progetto tecnico> ed essere sottoscritto con firma digitale;*

Il **progetto tecnico** e di allestimento interno ed esterno dovrà essere costituito *i)* dal progetto preliminare degli eventuali lavori di adeguamento proposti dal concorrente relativamente ai locali interni e agli spazi pertinenziali esterni, volti al miglior espletamento del servizio, agli adeguamenti normativi, al superamento delle barriere architettoniche e alla valorizzazione del Teatro; *ii)* progetto di allestimento interno ed esterno, corredato da una relazione, e composto dai seguenti elaborati:

- planimetria in scala opportuna, in cui sono illustrati la disposizione degli spazi, degli allestimenti, degli elementi di produzione e di arredo con specificazione delle soluzioni tecniche adottate;
- elaborati grafici specifici degli elementi eventualmente realizzati su misura (es. bancone bar, strutture di separazione degli ambienti, ecc.).

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un Raggruppamento Temporaneo, anche se non ancora costituito, devono essere indicati i servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese (la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria).

L'offerta tecnica non dovrà contenere - a pena d'esclusione - alcun riferimento ad alcun elemento dell'offerta economica tale da rivelare la quantificazione economica e dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante (da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti).

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

### **Busta C – Offerta Economica**

La busta telematica relativa all'offerta economica dovrà contenere:

1. **Modulo di offerta economica, generato in formato .pdf dalla piattaforma telematica**, dopo l'inserimento dei dati (nell'Allegato 3 "**Fac-simile Offerta Economica**" viene mostrato lo schema del documento che sarà prodotto dalla piattaforma).

L'offerta sopraindicata prodotta dal sistema, sottoposta ad imposta di bollo, deve essere successivamente firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella *busta A documentazione amministrativa* (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo art. 16 del presente Disciplinare); *Il documento dovrà essere inviato in formato.pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale*

**L'offerta viene espressa dall'Operatore economico tramite l'imputazione dell'importo offerto a rialzo rispetto all'importo posto a base di gara pari ad € 300.000,00. In ogni caso il prezzo offerto si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intende, altresì, fisso ed invariabile per tutta la durata dell'affidamento. A tal fine, l'Offerta economica contiene espressa dichiarazione da parte dell'Operatore economico.**

Si precisa inoltre:

- ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, commi 2 ss., d.lgs. 50/2016;
- il prezzo offerto deve essere espresso con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali.
- in caso di espressione degli importi con un numero di decimali superiore a tale limite, saranno considerate esclusivamente le prime 2 (due) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento.
- il valore offerto deve essere indicato sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- il valore offerto deve essere indicato IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a rialzo. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o inferiore a quello posto a base d'asta;

L'offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal capitolato speciale e dal disciplinare.

Relativamente alla componente economica si precisa che:

- a) non sussistono costi per la sicurezza da interferenze;
- b) non saranno valutati i costi della sicurezza propri dell'Impresa concorrente in quanto, data la tipologia di gara, non impattano sull'offerta.

**Non saranno ammesse offerte parziali o condizionate, non sottoscritte digitalmente, indeterminate o tra loro alternative.**

**Costituiscono causa di esclusione:**

- **la menzione delle offerte economiche all'interno delle offerte tecniche;**
- **l'inosservanza della prescrizione di suddividere le offerte tecniche e le offerte economiche in buste separate.**

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'offerta economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'Amministrazione aggiudicatrice può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del d.lgs. 50/2016. Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge. La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara.

#### **ART. 15 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all' art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



## **ART. 16 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, d.lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e tecnico-organizzativi avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta Amministrativa.

Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

## **ART. 17**

### **PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D'IMPRESA E GEIE**

Fatto salvo quanto già prescritto nei precedenti articoli e ad integrazione di quanto indicato nell'art. 14 "*Modalità di presentazione delle offerte*" del presente Disciplinare, gli Operatori economici che intendano presentare un'offerta in R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, devono osservare le seguenti specifiche condizioni:

- Con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Con riferimento al contenuto della Documentazione Amministrativa:
  - Non è ammesso che un'Impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio Ordinario o GEIE, ovvero che partecipi a R.T.I./Consorzi Ordinari/GEIE diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I./Consorzi/GEIE ai quali l'Impresa partecipa. In caso di partecipazione in forma di consorzio, di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016, gli Operatori economici devono specificare in sede di offerta nell'Allegato 1 "*Istanza di partecipazione*") per quale/i consorziato/i concorrono e solo a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione del divieto, sono esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato. In caso di Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, d.l. 5/2009, e di un organo comune che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, laddove il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, si applica quanto sopra prescritto in relazione ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016. Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa si applica quanto sopra prescritto in relazione ai R.T.I. ed ai Consorzi Ordinari.
  - In caso di partecipazione in forma di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, devono essere specificate nell'Allegato 1 "*Istanza di partecipazione*") , anche in misura percentuale, le parti della fornitura o dei servizi ad essa connessi che saranno eseguite dalle singole Imprese (articolo 48, comma 4, d.lgs. 50/2016), fermo restando che la mandataria dovrà eseguire la fornitura per una quota pari almeno alla maggioranza relativa dell'importo complessivo dell'Appalto.

- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE già costituito deve essere altresì allegata copia per immagine (Es: scansione) del mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio o GEIE.
- In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non ancora costituito devono invece essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda, contenenti/e: l'indicazione dell'Impresa raggruppanda a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza ovvero dell'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio o GEIE; l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016.
- In caso di Rete d'Impresa dotata o priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, deve essere allegata copia per immagine (Es: scansione) del contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005; la mancata sussistenza, alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, di un contratto redatto in una delle suddette forme, compreso il caso di redazione con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'articolo 24 del d.lgs. 82/2005, comporta la necessità di conferire nuovo mandato nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, e l'applicazione quanto previsto al punto successivo, lettera b).
- Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa,
  - Laddove sussista un contratto di rete redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, deve essere allegata, unitamente a copia per immagine (Es: scansione) del contratto medesimo, copia per immagine (Es: scansione) del mandato conferito alla ditta mandataria, anche nella mera forma della scrittura privata non autenticata, sottoscritta dagli operatori economici aderenti alla rete.
  - In caso contrario, deve essere prodotta copia per immagine (Es: scansione) del mandato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005;
  - In alternativa a quanto previsto nei precedenti punti a) e b), analogamente a quanto previsto per i R.T.I. costituenti, possono essere allegate singole dichiarazioni o una dichiarazione congiunta, firmate/a digitalmente dal Legale Rappresentante o dal procuratore con poteri di firma di ogni Impresa aderente alla Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, contenenti/e sia l'indicazione dell'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato in una delle forme sopra indicate, sia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016.
- La dichiarazione di cui all'art. 14 – Busta A lettera B di cui all'Allegato 1 “Istanza di partecipazione”, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
  - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
  - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
  - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016;
  - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, convertito con modificazioni dalla l. 33/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005;

- da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, convertito con modificazioni dalla l. 33/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005;
  - nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante:
    - dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente confermato/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
    - di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore.
  - Gli Operatori economici possono godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che costituiscono il R.T.I./Consorzio ordinario o, oltre al Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016, tutte le imprese da quest'ultimo indicate quali esecutrici della fornitura, presentino le certificazioni di cui all'articolo 93, comma 7, d.lgs. 50/2016;
  - In relazione alla documentazione di cui all'art. 14 – Busta A lettera D si precisa che, in caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio, il versamento della contribuzione è unico e deve essere effettuato dalla Impresa mandataria (o designata tale)/Consorzio;
  - il documento di cui all'art. 14 – Busta A lettera F, deve essere prodotto cumulativamente da parte del R.T.I./Consorzio.
- Si specifica che nei casi sopra indicati, laddove non diversamente prescritto, in caso di partecipazione di Rete d'Impresa o GEIE, si applica quanto previsto in relazione al R.T.I.
- Con riferimento al contenuto della Offerta tecnica e al contenuto della Offerta economica, tutta la documentazione in esse presente, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante:
    - di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
    - dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
    - del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 50/2016;
    - dell'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune nell'ambito di una Rete d'Impresa dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, laddove lo stesso sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005;
    - da tutte le imprese aderenti ad un contratto di rete, compreso l'Operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, con potere di rappresentanza, di una Rete d'Impresa priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, laddove l'organo comune sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria ed il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005;

- e, nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete d'Impresa, dal Legale Rappresentante: dell'Impresa che riveste la funzione di organo comune o dell'Impresa aderente al contratto di Rete, a cui sia già stato formalmente confermato/conferito mandato di rappresentanza e che sia in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria; di ognuna delle imprese aderenti al contratto di Rete parte dell'aggregazione interessata all'appalto, in assenza di mandato conferito nelle modalità di cui al punto precedente. In alternativa le medesime dichiarazioni e i medesimi documenti possono essere sottoscritti da parte di un procuratore con poteri di firma, con allegata in quest'ultimo caso anche scansione dell'atto comprovante i poteri di firma del sottoscrittore.
- In caso di aggiudicazione, ad un R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa, dovrà essere presentata la seguente documentazione:
  - copia autentica dell'atto costitutivo del R.T.I./Consorzio Ordinario/Rete d'Impresa/GEIE non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta, con mandato collettivo speciale irrevocabile di rappresentanza alla Impresa mandataria;
  - originale della cauzione definitiva, sottoscritta da parte dell'Impresa mandataria/Consorzio/GEIE, a seguito del formale conferimento del mandato di rappresentanza/costituzione del Consorzio o GEIE;
  - dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate/consorziate/aderenti alla rete, conformemente a quanto già dichiarato in sede di offerta nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione", al presente Disciplinare.

#### **Art. 18 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e della legge regionale n. 12 del 12/07/2011 e s.m.i.

Pertanto, l'aggiudicazione è demandata ad una commissione istituita ai sensi dell'art. 8 della l.r. 12/2011, nel testo novellato dalla l.r. 27/01/2017, n° 1, sino alla concreta attivazione dell'Albo nazionale ANAC, successivamente alla quale si applicherà la normativa di cui all'art. 77 del D.Lgs. 50/2016.

La CUCRS provvede alla determina di composizione della commissione, i cui commissari sono scelti mediante sorteggio pubblico successivamente alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tra gli iscritti all'albo degli esperti per la costituzione di commissioni di gara. Le operazioni di sorteggio sono effettuate dalla sezione provinciale dell'Ufficio regionale per l'espletamento delle gare (UREGA) territorialmente competente. Essa è composta da un numero dispari di componenti, in un numero massimo di 3, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto della presente gara, di cui uno esperto in materie giuridiche. Il Presidente verrà nominato dalla Stazione Appaltante che ha delegato la CUCRS all'espletamento della procedura.

I commissari, diversi dal Presidente, non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta; coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto.

La Commissione giudicatrice provvederà all'ammissione amministrativa e tecnica delle offerte, all'attribuzione dei punteggi qualità e, in esito alle operazioni di gara, dovrà redigere sulla base dei punteggi conseguiti da ciascuna impresa, la graduatoria finale, che verrà trasmessa alla CUCRS per l'adozione del provvedimento di proposta di aggiudicazione. Dopo la verifica dei prescritti requisiti, effettuata dalla Stazione Appaltante, la proposta di aggiudicazione diverrà definitiva.

In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

Risulterà aggiudicatario della gara il Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte eventualmente risultate anormalmente basse, individuate ai sensi dell'articolo 97, commi 3 e 6, ultima parte, d.lgs. 50/2016.

La CUCRS si riserva la facoltà: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, revocare, re-indire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, (iv) di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara.

In caso di ex aequo di due o più offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'Offerta Economica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'Offerta Economica dovessero risultare uguali si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

Le offerte risultate anormalmente basse vengono sottoposte a verifica ai sensi dell'articolo 97, commi 1 e 4 e ss., del Codice. All'esito del procedimento di verifica, la Commissione dichiara l'esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procede all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala. In sede di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, l'operatore economico deve altresì dichiarare quali tra le informazioni inerenti all'offerta presentata, fornite a tale scopo, costituiscano segreti tecnici e commerciali e, pertanto, coperte da riservatezza ai sensi dell'articolo 53, comma 5, d.lgs. 50/2016.

#### **ART. 19 MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa viene effettuato dalla Commissione giudicatrice sommando il punteggio ottenuto dalla valutazione degli elementi descrittivi dell'offerta tecnica e dalla valutazione dell'offerta economica.

La valutazione è effettuata dalla Commissione giudicatrice secondo le modalità di seguito stabilite.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO	70
PUNTEGGIO ECONOMICO	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

### **Progetto tecnico/gestionale**

a) progetto gestionale del servizio di caffetteria e ristorazione: costituito da una relazione di lunghezza non superiore a n. 6 pagine singole formato A4, carattere 12, contenente descrizione dettagliata delle modalità di svolgimento di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste secondo le prescrizioni del Capitolato. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il concorrente dovrà fornire una descrizione dettagliata del progetto organizzativo per i servizi di caffetteria e ristorazione, la specificazione del numero delle persone che verranno impiegate, il loro inquadramento e la loro preparazione professionale, i criteri di avvicendamento per garantire l'erogazione dei servizi richiesti, il curriculum vitae del c.d. preposto (delegato alla somministrazione), la tipologia e qualità dei prodotti e degli alimenti offerti, specificando la varietà dei menu proposti, specifici anche per vegetariani e per coloro con intolleranze alimentari, etc., con particolare attenzione ai prodotti della filiera corta, biologici dell'enogastronomia del territorio, modalità di fornitura, preparazione, somministrazione e conservazione dei prodotti, tipologia e qualità delle dotazioni strumentali per l'espletamento del servizio (coperti, suppellettili e attrezzature varie);

b) progetto tecnico e di allestimento interno ed esterno: costituito *i)* dal progetto preliminare degli eventuali lavori di adeguamento proposti dal concorrente relativamente ai locali interni e agli spazi pertinenziali esterni, volti al miglior espletamento del servizio, agli adeguamenti normativi, al superamento delle barriere architettoniche e alla valorizzazione del Teatro, in formato *PDF*; *ii)* progetto di allestimento interno ed esterno, corredato da una relazione, e composto dai seguenti elaborati, sempre in formato *PDF*:

- planimetria in scala opportuna, in cui sono illustrati la disposizione degli spazi, degli allestimenti, degli elementi di produzione e di arredo con specificazione delle soluzioni tecniche adottate;

- elaborati grafici specifici degli elementi eventualmente realizzati su misura (es. bancone bar, strutture di separazione degli ambienti, ecc.).

<b>VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA - MASSIMO PUNTI 70</b>
---

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B- Offerta tecnica", alla valutazione degli elementi di natura qualitativa sulla base dei criteri di valutazione cui sono associati i punteggi indicati nella tabella sotto riportata.

1)	Qualità del progetto architettonico in relazione all'edificio in cui è collocato	30
2)	Modalità organizzative del personale impiegato	10
3)	Livello Personale impiegato: formazione e curricula delle principali figure	10
4)	Livello di conoscenza di una o più lingue straniere	10
5)	Eventuali servizi aggiuntivi	10

Per garantire effettiva comparazione e omogeneità di valutazione tra le proposte pervenute, la relazione dovrà essere impostata evidenziando, in particolare, i seguenti elementi, considerati indispensabili ai fini della valutazione e della conseguente attribuzione dei punteggi:

PARAMETRO	CRITERIO DI VALUTAZIONE	SUB CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
Qualità del progetto	Sarà valutato maggiormente il progetto e la proposta inerente gli arredi utilizzati. organizzativo che presenta la migliore		30

	organizzazione e la migliore logistica degli spazi		
Modalità di gestione dell'attività del servizio di caffetteria	Dovranno essere descritte le modalità organizzative del servizio in relazione ai diversi periodi di esercizio dell'attività, del personale impiegato, la formazione del personale, il numero, l'inquadramento, i curricula delle principali figure.	Modalità organizzative del personale impiegato	10
		Livello Personale impiegato: formazione e curricula delle principali figure	10
		Livello di conoscenza di una o più lingue straniere	10
Proposte migliorative	Descrizione di eventuali servizi aggiuntivi, senza oneri a carico della Fondazione, che il concorrente intende proporre, per meglio valorizzare la propria proposta e che diventeranno obbligatori nel corso di esecuzione del contratto.		10

La Commissione assegna discrezionalmente a ciascun elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5 una valutazione espressa mediante la determinazione di un coefficiente da 0 a 1 con un massimo di due decimali. Il valore del coefficiente è determinato dalla media dei coefficienti che i singoli Commissari attribuiscono al sub criterio della proposta di offerta in esame secondo i termini motivazionali come di seguito riportati.

- a) **ottimo** Descrizione molto adeguata, coerente, completa e con elementi aggiuntivi rispetto a quanto richiesto.....1,00  
b) **buono** Descrizione molto adeguata, coerente e completa.....da 0,80 a 0,99  
c) **distinto** Descrizione adeguata e coerente .....da 0,60 a 0,79  
d) **sufficiente** Descrizione abbastanza adeguata e coerente.....da 0,40 a 0,59  
e) **scarso** Descrizione scarsamente adeguata, coerente e incompleta .....da 0,20 a 0,39  
f) **inadeguato** Descrizione non adeguata, non coerente e incompleta .....da 0 a 0,19

La media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai Commissari verrà riparametrata riportando a uno la media più elevata e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate (vedere le Linee Guida ANAC n. 2/2016 in materia di offerta economicamente più vantaggiosa, punto III "La ponderazione").

Il punteggio di ciascun elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5 sarà determinato applicando la seguente formula:

$$P_{ax} = C_f \times V_{ax}$$

laddove s'intende:

$P_{ax}$  = punteggio relativo al singolo elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5

$C_f$  = coefficiente di valutazione assegnato dalla commissione al singolo elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5

$V_{ax}$  = valore ponderale del singolo elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5.

L'operazione di calcolo è ripetuta per ciascuno elemento qualitativo di cui ai nn. 1-5.

La valutazione complessiva dell'offerta tecnica è determinata dalla sommatoria dei punteggi dei singoli elementi qualitativi di cui ai nn. 1-5.

Al termine della valutazione dell'offerta tecnica la Commissione aggiudicatrice procederà ad una riparametrazione dei punteggi attribuiti agli elementi di valutazione (fattori ponderali), utilizzando la seguente formula con arrotondamento per eccesso o per difetto a due decimali:

$$P_t = (\sum_j (P_{ax}) \times PMOT) / (\sum \max (P_{ax}))$$

laddove s'intende:

**P<sub>t</sub>** = punteggio offerta tecnica riparametrato

**Σ<sub>j</sub>** = sommatoria punteggi offerta tecnica considerata

**Σ<sub>max</sub>** = sommatoria punteggi offerta tecnica migliore

**PMOT** = punteggio massimo offerta tecnica

Non si procederà alla riparametrazione in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

## VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA - MASSIMO PUNTI 30

### 11.2 Punteggio offerta economica

Il punteggio economico, attribuibile alla -esima società offerente, sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$P_e = (P_x \times 30) / P_m$$

dove

**P<sub>e</sub>** = punteggio da attribuire all'offerta in esame

**P<sub>m</sub>** = importo complessivo dell'offerta migliore (importo più alto)

**P<sub>x</sub>** = importo complessivo dell'offerta in esame

Valutazione complessiva delle offerte

Punteggio attribuito al concorrente = punteggio offerta tecnica (**P<sub>t</sub>**) + punteggio offerta economica (**P<sub>e</sub>**).

Si procederà alla proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione aggiudicatrice, in seduta pubblica, redige la graduatoria e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La Fondazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui non ritenga meritevoli di approvazione e/o convenienti sotto il profilo tecnico-economico e/o organizzativo le offerte presentate.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora questa sia ritenuta congrua e tecnicamente adeguata alle esigenze della Fondazione.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, congrua e conveniente.

Qualora nessuna offerta venga ritenuta meritevole di approvazione, ci si riserva di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto.



L'Amministrazione regionale potrà, mediante adeguata motivazione, sospendere e non effettuare l'esperimento della procedura di gara in argomento, come pure annullarla e non addivenire alla stipulazione del contratto con il concorrente divenuto potenziale aggiudicatario, senza che quest'ultimo o gli altri partecipanti alla presente procedura possano pretendere compensi o rimborsi di sorta, anche per la sola compilazione delle offerte o per atti ad essa inerenti.

È altresì facoltà dell'Amministrazione regionale aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presti alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

#### **ART. 20 - ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica in capo all'operatore economico aggiudicatario della sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, come indicati nelle dichiarazioni sostitutive presentate.

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte il contratto.

Le spese di pubblicazione del Bando di gara e dell'esito di gara sono a carico dell'aggiudicatario del servizio.

Il rimborso dovrà essere effettuato entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in qualunque momento, senza ulteriori oneri a proprio carico, qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

#### **Art. 21 – PUBBLICITA'**

Ai sensi degli artt. 72 e 73, D.Lgs 50/2016 nonché del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, si dispone la pubblicazione degli atti della presente gara su:

- Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana (G.U.R.S.);
- sito della Centrale Unica di Committenza;
- sul sito della Stazione Appaltante: Fondazione Orchestra Sinfonica Siciliana F.O.S.S., Teatro Politeama, Palermo;
- per estratto su due quotidiani a diffusione locale e due a diffusione nazionale.

#### **Art. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione delle disposizioni del d.lgs. 196/2003.

### **ART. 23 - VALIDITÀ DELLE OFFERTE**

Le Imprese partecipanti rimarranno vincolate alle proprie offerte per 180 giorni decorrenti dalla data fissata per l'apertura delle buste, salvo proroghe richieste dalla amministrazione aggiudicatrice.

### **ART. 24 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario, nonché ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato ai contratti di cui alla presente procedura di gara, è tenuto ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

Tutte le movimentazioni finanziarie di cui al contratto in argomento dovranno avvenire – salve le deroghe previste dalla normativa sopra citata - tramite bonifico bancario o postale (Poste Italiane SpA) e riportare, relativamente a ciascuna transazione, il Codice Identificativo di Gara (CIG) comunicato dalla Stazione appaltante.

### **ART. 25 - RINVIO A NORMATIVE**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare valgono le disposizioni dettate dal capitolato speciale, dal D.Lgs. n.50/16 per la parte in vigore all'atto della scadenza della presentazione dell'offerta, dalle normative nazionali e regionali applicabili e dalle norme del Codice Civile in tema di disciplina di contratti.

Ai sensi del D.Lgs.n.196 del 2003 rubricato "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa che i dati forniti dalle imprese saranno trattati unicamente per le finalità connesse alla gara ed alla eventuale stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli aventi diritto hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dal titolo II del medesimo decreto legislativo.

### **ART. 26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Palermo, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### **Art. 27 - ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO**

Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.)  
Sezione di Palermo  
Via Butera 6 – 90133 – Palermo

***Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:***

- **Allegato 1** "Istanza di partecipazione";
- **Allegato 2** "Patto di integrità";
- **Allegato 3** "Fac-simile Offerta Economica";

- **Allegato 4** “*Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale*”;

**Per informazioni**

- Responsabile del Procedimento  
Sig. Gaetano Di Liberto  
[economato@orchestrasinfonicasiciliana.it](mailto:economato@orchestrasinfonicasiciliana.it).
- Referente amministrativo per la procedura di gara  
Salvatore Sicari – funzionario direttivo presso la C.U.C.R.S.  
[salvatore.sicari@regione.sicilia.it](mailto:salvatore.sicari@regione.sicilia.it); tel. 091/7076898.

**Il Dirigente della Centrale Unica di Committenza  
Dott. Gesualdo Palagonia**