



Repubblica Italiana *Regione Siciliana*

Assessorato dell'Economia

Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro

RAGIONERIA GENERALE DELLA REGIONE

SERVIZIO VIGILANZA

U.O.B. 6.1 – ISPETTIVO

Via Notarbartolo, 17 – 90141 Palermo

Telefono 091/7076747 – fax 091/7076726

e-mail arubino@regione.sicilia.it

Prot. n. 28179

Palermo, li 31 MAG. 2010

CIRCOLARE N. 11

Oggetto: Contabilità dei beni mobili GE.CO.R.S.: adeguamento dei codici dei consegnatari a seguito della nuova organizzazione dell'Amministrazione regionale ex L.R. n. 19/2008 – Ultimo sollecito.

	Ai	Dipartimenti regionali
	Agli	Uffici dei Consegatari c/o i Dipartimenti e gli Uffici periferici degli Assessorati
	Alle	Ragionerie Centrali presso gli Assessorati regionali
e, p.c.	Alla	Corte dei conti Sezione di Controllo per la Regione Sicilia
	Agli	Uffici di Gabinetto degli On.li Assessori regionali

LORO SEDI

Premessa

A seguito della nuova organizzazione dell'Amministrazione regionale, scaturita dalla L.R. n. 19/2008 e disciplinata dal regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione n. 12 del 5.12.2009, risulta necessario modificare la denominazione degli Uffici dei consegnatari e i loro codici.

Facendo seguito alla circolare n. 7 del 31 marzo 2010 di questo Assessorato, che ha fornito indicazioni per il necessario adeguamento, e sulla scorta delle informazioni acquisite dalle Ragionerie centrali, si ritiene necessario con la presente sollecitare i consegnatari inadempienti affinché provvedano ad effettuare quanto di propria competenza in ordine alla rendicontazione prevista dagli artt. 17 e 19 del D.P.R. n. 254/2002 entro e non oltre i termini di seguito indicati.

I consegnatari che sino alla data odierna non hanno ancora effettuato l'inventariazione al 31.12.2007 utilizzando la procedura GECORS prima versione (GBM) dovranno provvedere entro e non oltre l'8 giugno p.v.. Qualora non provvedessero entro detta data, dovranno effettuare tutte le operazioni manualmente, senza alcun aiuto informatico, né per la compilazione dei modelli, né per il calcolo della rivalutazione (quote di ammortamento o dei coefficienti), e dovranno inserire i dati singolarmente nella procedura informatizzata GECORS.

I consegnatari che hanno effettuato l'inventariazione al 31.12.2007 utilizzando la procedura GECORS prima versione (GBM) e che alla data odierna non hanno ancora avuto l'approvazione dell'inventario (sia cartaceo che informatico) da parte della Ragioneria centrale competente, dovranno effettuare tutte le operazioni necessarie per poter superare i rilievi fatti dalla Ragioneria centrale entro e non oltre la data del 8 giugno 2010. Infatti il superamento dei rilievi dell'ufficio riscontrante e la conseguente approvazione da parte di questo costituisce elemento necessario per potere transitare i dati contabili nella procedura informatizzata da utilizzare a regime "GE.CO.R.S."

Considerato che la procedura GBM non sarà più operativa, qualora il suddetto termine dell'8 giugno non dovesse essere rispettato l'inventario al 31.12.2007 dovrà essere effettuato completamente a mano senza la procedura informatica: ogni singola registrazione contabile dovrà essere effettuata eventualmente nell'anno 2010 sulla versione GECORS; i processi verbali e i vari allegati, nonché i modelli 94 CG dovranno essere prodotti manualmente dai consegnatari. Per tale ragione si invitano i consegnatari ancora inadempienti a rispettare il termine previsto.

I consegnatari che nella presentazione delle rendicontazioni dell'anno 2009 hanno avuto dei rilievi da parte della Ragioneria centrale competente, dovranno attivarsi per superarli entro e non oltre l'8 giugno 2010.

I consegnatari che hanno avuto dei rilievi relativamente alla rendicontazione 2008 e che a tutt'oggi non hanno risposto, devono provvedere a sanare le osservazioni entro e non oltre il predetto termine dell'8 giugno 2010. La Ragioneria centrale competente entro i tre giorni successivi dovrà convalidare l'inventario in modo da consentire al consegnatario di completare anche le operazioni relative all'anno 2009 e inoltrare la rendicontazione del predetto anno entro e non oltre il 16 giugno 2010.

Le Ragionerie centrali dovranno convalidare le suddette rendicontazioni relative agli anni 2007 entro l'11 giugno 2010, e per gli anni 2008 e 2009 entro e non oltre il 21 giugno 2010.

Le Ragionerie centrali dovranno continuare ad assicurare la massima disponibilità e supporto in caso di rilievi affinché, entro le predette date, tutte le rendicontazioni presentate ottengano la necessaria convalida nei termini sopra descritti.

Le procedure e gli adempimenti sopra descritti si rendono necessari per procedere alla migrazione dei dati nelle nuove strutture dei consegnatari con i nuovi codici. Effettuata la migrazione, nessuna operazione relativa agli anni 2009 e precedenti potrà essere effettuata (in quanto con la migrazione dei dati sui nuovi codici questi verranno migrati senza poter effettuare più alcuna modifica o rettifica). Inoltre si sottolinea che con l'attivazione delle nuove codifiche dei consegnatari tutte le registrazioni contabili sui beni mobili saranno effettuate con data 2010.

I consegnatari che non provvederanno a definire entro le date sopra indicate (8 giugno e 16 giugno 2010) la rendicontazione per gli anni 2008 e 2009, dovranno effettuare tutte le operazioni relative agli anni sospesi su GECORS con il nuovo codice, anno di competenza "2010", usando la causale "A50 -Sopravvenienze". Essi dovranno recuperare manualmente e singolarmente le operazioni di ammortamento (per tutti i beni che sono soggetti a tale procedura), in quanto l'applicativo procede in automatico ad effettuare tale calcolo soltanto per l'anno di competenza. Per esempio, un consegnatario inadempiente nelle rendicontazioni per gli anni 2008 e 2009, che ha 100 beni inventariati da ammortizzare, dovrà manualmente calcolare le quote di ammortamento per ciascun bene e per singolo anno e poi inserirli tramite la funzione "Stime" con - tipo stima: "D52 - Svalutazioni" - per ciascun bene: quindi in concreto dovrà effettuare 200 operazioni.

Pertanto, considerando la complessità delle operazioni che deriverebbero dal perdurare di tale inadempienza, si invitano vivamente i consegnatari che si trovano in tali situazioni a rispettare i termini dell' 8 e del 16 giugno 2010.

Si ricordano le conseguenze della ritardata o mancata resa della contabilità di cui all'art. 30 del D.P.R. n.254/2002, nonché al recupero dell'indennità eventualmente corrisposta al consegnatario, qualora inadempiente per gli obblighi propri previsti dall'art. 10 del D.P.R. n.254/2002.

In conclusione può giovare richiamare le ultime circolari diramate su tali argomenti da questa Ragioneria Generale della Regione:

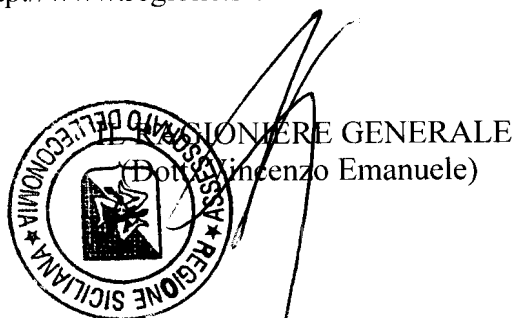
- circolare n. 22 del 27/10/2006: "Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà della Regione. Art. 17 del D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254";

- circolare n. 16 del 30/11/2007: “Nuovo sistema di gestione e controllo della contabilità dei beni mobili di proprietà della Regione: censimento dei consegnatari e avvio della nuova procedura informatica”;
- circolare n. 17 del 19/12/2007: “Scritture contabili tenute dai consegnatari per i beni mobili di proprietà della Regione: nuova modulistica e procedura informatizzata”;
- circolare n. 10 del 05/11/2008: “Beni mobili – nuovi inventari al 31/12/2007 e prospetti di variazioni della consistenza del 2007”;
- circolare n. 06 del 18 febbraio 2009: “Chiusura contabile beni mobili anno 2008”.
- Circolare n.7 del 31 marzo 2010: “Contabilità dei beni mobili: adeguamento dei codici dei consegnatari a seguito della nuova organizzazione dell’Amministrazione regionale ex L.R.n. 19/2008 – GE.CO.R.S.”.

Per tutto quanto riguarda gli aspetti informatici ed il concreto utilizzo della nuova procedura GE.CO.R.S., si ricorda che è attivo in orario continuato il Centro Servizi al numero 091.7077777.

Infine si invitano i Dipartimenti regionali a dare massima diffusione della presente presso i consegnatari dei rispettivi ambiti di competenza e ad attivare qualsiasi iniziativa utile per il rispetto delle presenti direttive e dei relativi termini. Si invitano, altresì, le competenti Ragionerie centrali a fornire, in questa particolare fase, ogni necessaria assistenza ai consegnatari.

La presente circolare sarà pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana e inserita nel sito internet consultabile all’indirizzo <http://www.regione.sicilia.it/bilancio>.



Il Dirigente del Servizio
(dott. Luciano Cafandra)

Il Dirigente della UOB
(dott.ssa Antonina Rubino)

Il Funzionario Direttivo
(Alessandra Troia)