

**DATI MENSILI RELATIVI ALLE PERCENTUALI DI ASSENZA / PRESENZA DEL PERSONALE
DEL DIPARTIMENTO DELLE FINANZE E DEL CREDITO**

D I C E M B R E 2 0 1 1

| STRUTTURA ORGANIZZATIVA | GIORNI LAVORATIVI | | | GIORNI DI ASSENZA | | | GIORNI DI PRESENZA | | | TASSO DI ASSENZA | | | TASSO DI PRESENZA | | |
|-------------------------|-------------------|---------------|-------------|-------------------|---------------|-------------|--------------------|---------------|-------------|------------------|---------------|-------------|-------------------|---------------|-------------|
| | Dirigenti | non Dirigenti | Complessivi | Dirigenti | non Dirigenti | Complessivi | Dirigenti | non Dirigenti | Complessivi | Dirigenti | non Dirigenti | Complessivi | Dirigenti | non Dirigenti | Complessivi |
| | A | B | C | D | E | F | G (A-D) | H (B-E) | I (C-F) | (D/A) | (E/B) | (F/C) | (G/A) | (H/B) | (I/C) |
| UNITA' STAFF 1 | 20 | 140 | 160 | 1 | 7 | 8 | 19 | 133 | 152 | 0,05 | 0,05 | 0,05 | 0,95 | 0,95 | 0,95 |
| UNITA' STAFF 2 | 20 | 20 | 40 | - | - | - | 20 | 20 | 40 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| AREA COORD. | 60 | 380 | 440 | - | 63 | 63 | 60 | 317 | 377 | 0 | 0,16 | 0,14 | 1 | 0,84 | 0,86 |
| SERVIZIO 1 | 60 | 80 | 140 | 2 | 9 | 11 | 58 | 71 | 129 | 0,03 | 0,11 | 0,07 | 0,97 | 0,89 | 0,93 |
| SERVIZIO 2 | 20 | 60 | 80 | 3 | 4 | 7 | 17 | 56 | 73 | 0,15 | 0,06 | 0,08 | 0,85 | 0,94 | 0,92 |
| SERVIZIO 3 | 80 | 160 | 240 | 7 | 10 | 17 | 73 | 150 | 223 | 0,08 | 0,06 | 0,07 | 0,92 | 0,94 | 0,93 |
| SERVIZIO 4 | 40 | 40 | 80 | - | 2 | 2 | 40 | 38 | 78 | 0 | 0,05 | 0,025 | 1 | 0,95 | 0,975 |
| SERVIZIO 5 | 60 | 100 | 160 | 2 | 6 | 8 | 58 | 94 | 152 | 0,03 | 0,06 | 0,05 | 0,97 | 0,94 | 0,95 |
| SERVIZIO 6 | 60 | 60 | 120 | 3 | 5 | 8 | 57 | 55 | 112 | 0,05 | 0,08 | 0,06 | 0,95 | 0,92 | 0,94 |
| SERVIZIO 7 | 40 | 220 | 260 | - | 14 | 14 | 40 | 206 | 246 | 0 | 0,06 | 0,05 | 1 | 0,94 | 0,95 |
| SERVIZIO 8 | 20 | 60 | 80 | - | 5 | 5 | 20 | 55 | 75 | 0 | 0,08 | 0,06 | 1 | 0,92 | 0,94 |

La presente tabella è redatta in conformità alle disposizioni di cui alla Circolare n. 3/2009 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica.

Nella colonna giorni lavorativi sono computati tutti i giorni del mese di riferimento esclusi i sabati, le domeniche e i festivi, per il numero delle risorse umane in servizio presso ciascuna struttura organizzativa.

Nella colonna giorni di assenza sono riportati i giorni di mancata presenza lavorativa delle risorse umane in servizio presso ciascuna struttura organizzativa a qualsiasi titolo verificatisi (malattia, ferie, permessi, aspettativa, congedo obbligatorio, ecc.).