

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

...

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LUCIANO BRANCATI**
Indirizzo
Telefono **091 7076566**
Fax
E-mail **lbrancati@regione.sicilia.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita **29/06/1959**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **Dal 22/3/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana, Assessorato dell'Economia - Dipartimento Finanze e Credito**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **Dirigente Unità di Staff 03 Osservatorio giuridico normativo**
- Principali mansioni e responsabilità

Coordinato raccordo tra le strutture intermedie del Dipartimento per le attività di analisi normativa e giurisprudenziale, anche di rilievo intersettoriale, a supporto delle funzioni del dirigente generale in materia di elaborazione di atti normativi, d'indirizzo e/o di programmazione, di richieste di pareri ad organi consultivi e di partecipazione a tavoli tecnici;
Analisi argomentata degli aggiornamenti normativi, dottrinali e giurisprudenziali riferibili agli ambiti di competenza istituzionale del Dipartimento, anche di rilievo intersettoriale e periodica diffusione telematica dei risultati alle strutture intermedie in forma Osservatorio giuridico-normativo;
Studio e revisione di documenti programmatici (DPEF), normativi (disegni di legge, circolari, ecc.), contabili e di valutazione (rating) previsti da norme di legge;
Gestione informatizzata di banche dati relative a circolari, quesiti e pareri del Dipartimento e degli organi consultivi regionali riguardanti le materie di competenza istituzionale del Dipartimento, anche di rilievo intersettoriale.
- Date (da - a) **Dall' 1/03/2012 al 19/03/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana, Assessorato dell'Economia - Dipartimento Finanze e Credito**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
- Tipo di impiego **DIRIGENTE SERVIZIO 2 - Rapporti con gli intermediari della riscossione delle tasse automobilistiche**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione dei rapporti pregressi con l'Automobil Club d'Italia (A.C.I.);**

<p>responsabilità</p>	<p>Gestione dei rapporti pregressi con la S.I.A.E.; Gestione dei rapporti con la società Poste Italiane per la distribuzione dei valori bollati; Gestione dei rapporti con gli intermediari della riscossione delle tasse automobilistiche (Tabaccai e Agenzie); Vigilanza sulle entrate derivanti dalle riscossioni di tasse automobilistiche; Rapporti con l'Assessorato reg. le Territorio e Ambiente e con altre amministrazioni regionali in materia di Demanio marittimo; Gestione dei rapporti con altri intermediari della riscossione dell'imposta di bollo e delle tasse sulle concessioni governative; Collaborazione con il Servizio studi e politiche fiscali per le analisi di competenza di quest'ultimo; Chiusura dei rapporti pregressi amministrativi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dall' 1/12/2010 al 28/2/2012 Regione Siciliana, Assessorato dell'Economia - Dipartimento Finanze e Credito</p> <p>Ente Pubblico Dirigente UOB 6.1 Gestione nuove forme di intervento nel settore del credito. Attuazione dell'iniziativa di microcredito a sostegno delle famiglie, di cui all'art.106, comma 2 L.R.11/2010, attraverso l'avvio della funzionalità del Fondo etico e l'individuazione dei soggetti convenzionati ai fini dell'erogazione dei microprestiti (banche, istituzioni sociali e organismi non profit) - Studio ed elaborazione proposte finalizzate alla individuazione di nuove strategie di politica del credito in Sicilia e nuove forme d'intervento nel settore del credito.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DALL' 8/10/ 2007 AL 30/11/2010 Riscossione Sicilia SPA</p> <p>Società con capitale a maggioranza pubblica Dirigente Servizio Relazioni esterne e rapporti con gli Enti. Gestione delle relazioni esterne del gruppo "Riscossione Sicilia" ivi compresi i rapporti di natura legale con gli enti pubblici e privati.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 31/10/ 2001 AL 7/10/2007 Regione Siciliana, Assessorato dell'economia, Dipartimento Finanze e Credito</p> <p>Ente Pubblico Dirigente- UOB Rapporti Pregressi. Contenzioso Giurisdizionale e Contenzioso SOGED . Gestione contenzioso amministrativo e giurisdizionale su quote inesigibili. Gestione contenzioso SOGED.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DALL' 1/1/ 2004 ALL'8/10/2007 Regione Siciliana, Assessorato dell'economia, Dipartimento Finanze e Credito</p> <p>Ente Pubblico Titolare della Segreteria Tecnica della Commissione Consultiva della Riscossione prevista dall'art. 5 c. 1 della L.R. 35/1990. a) convocazione della commissione; b) la raccolta, l'analisi e l'istruzione del materiale documentale per lo svolgimento dell'attività della commissione;</p>

c) i rapporti della commissione con gli enti, gli organi e gli uffici interessati alle procedure della riscossione.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>DAL L' 1/06/ 2001 AL 31/10/2001 Regione Siciliana, Assessorato dell'economia, Dipartimento Finanze e Credito</p> <p>Ente Pubblico Dirigente nel Gruppo Credito e Risparmio Controllo requisiti onorabilità esponenti bancari</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da - a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	<p>DAL L' 1/06/ 1984 AL 31/05/2001 Cassa Centrale di Risparmio per le Province Siciliane - Sicilcassa SPA- Banco di Sicilia SPA</p> <p>Ente Pubblico Economico Addetto Uffici amministrativi e legali; esercizio professione di avvocato. Pareri legali; esame del titolo di proprietà; Consensi alla cancellazione formalità ipotecarie; gestione contenzioso; operazioni bancarie.</p>
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
<ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<p>Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Palermo in data 22/3/1983 con voti 110 su 110 e lode</p> <p>Diploma Universitario di specializzazione post-laurea in Diritto Europeo Pubblico conseguito presso l'Università degli Studi di Palermo nel 2002.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato Abilitazione all'insegnamento di materie giuridiche ed economiche negli istituti di 2° grado. Pratica notarile biennale ai sensi della legge 16.02.1913.</p>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>- Vice Procuratore Onorario presso la Procura di Palermo con funzioni di pubblico ministero in udienza per delega nominativa del Procuratore della Repubblica dall'1/1/2014.</p> <p>- Dicembre 2006 : Relatore al Convegno nazionale "Il nuovo sistema di riscossione :luci ed ombre" presso palazzo Spadaro Scicli (RG);</p>
Altre lingue conosciute	INGLESE
CAPACITÀ DI LETTURA	MEDIO
CAPACITÀ DI ESPRESSIONE	MEDIO
CAPACITÀ DI SCRITTURA	MEDIO
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone,</i>	<p>-consigliere di amministrazione dell'ente di rilevanza pubblica :fondo pensione della cassa centrale di risparmio per le province siciliane ; -componente della segreteria regionale del sindacato Federazione autonoma lavoratori del credito e del risparmio;</p>

progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

-segretario provinciale del sindacato Federazione autonoma lavoratori del credito e del risparmio;

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Word, Exce

CORSI DI FORMAZIONE

Federalismo fiscale e perequazione: autonomia della responsabilità; L'incidenza delle sentenze delle corti europee di Strasburgo e Lussemburgo sull'ordinamento giuridico e sulla società civile; Il rilievo della buona fede nel processo civile; Il divieto di anatocismo nel diritto bancario: novità giurisprudenziali e strumenti di tutela; Pacchetto sicurezza: Legge 15/7/2009 n. 94 "Il testo le novità e i primi contatti"; Riflessioni sul diritto tributario; Il primo codice del processo amministrativo; Project Manager; Le Autonomie Speciali; Profili professionali nella P.A.; Società a capitale Pubblico; Inglese giuridico;

24 1/12/15

Lorenzo Proietti