

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ROCCELLA ELIANA**  
Indirizzo **[REDACTED]**  
**ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA Via NOTARBARTOLO N.17**  
Telefono **091-7076719 (Ufficio)**  
Fax  
E-mail **eroccella@regione.sicilia.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **[REDACTED]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Incarico attuale dal 2012 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana -Assessorato dell'Economia-Dipartimento Finanze e Credito  
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico  
• Tipo di impiego Dirigente responsabile Unità operativa di base "Gestione nuove forme di intervento nel settore del credito" presso il Servizio Credito e Risparmio del Dipartimento Finanze e Credito  
• Principali mansioni e responsabilità Attività di controllo e monitoraggio dell'iniziativa del microcredito alle famiglie e imprese familiari di cui all'art.25 della L.R.n.6/2009 e s.m.i.
  
- Date (da – a) [ dal 2007 al 2012 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana -Assessorato dell'Economia-Dipartimento Finanze e Credito  
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico  
• Tipo di impiego Dirigente responsabile Unità Operativa di Base "Finanza regionale" presso il Servizio Rapporti Finanziari Stato-Regione del Dipartimento Finanze e Credito;  
• Principali mansioni e responsabilità Esame degli effetti delle norme e provvedimenti statali che influenzano le competenze e le spettanze finanziarie regionali ed eventuale proposizione di questioni di legittimità costituzionale e di conflitti di attribuzione.
  
- Date (da – a) [Dal 2001 al 2007 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana -Assessorato dell'Economia-Dipartimento Finanze e Credito  
• Tipo di azienda o settore Ente pubblico  
• Tipo di impiego Dirigente responsabile della Unità Operativa di Base "Rapporti con le Agenzie fiscali" del Servizio riscossione del Dipartimento Finanze e Credito;  
• Principali mansioni e responsabilità Rapporti con l'Agenzia delle Entrate connessi a problematiche in materia di riscossione dei tributi di spettanza regionale
  
- Date (da – a) [Dal 1998 al 2001 ]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- [ Dal 1997 al 1998]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- [ Dal 02/01/1997 al 15/05/1997]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Anno 2010** -Unione degli Assessorati alle politiche Socio-sanitarie e del lavoro di Palermo – Corso:“Il nuovo impianto finanziario della Regione siciliana alla luce dei principi posti dalla Legge 5 maggio 2009, n.42 (Federalismo fiscale) – Le accise alla luce delle riforme introdotte dalla normativa comunitaria come recepite dall'ordinamento statale”;
- Anno 2007** - Scuola Superiore dell'economia e delle finanze di Palermo – Corso di formazione per amministratori, dirigenti, funzionari ed impiegati delle Regioni del Mezzogiorno in materia di entrate tributarie ed extratributarie nell'ambito del progetto “il Federalismo fiscale”.
- Anno 2006** - ISIDA di Palermo – Corso: “Riscossione a mezzo ruolo e procedure esecutive o altre misure deterrenti”;
- ISIDA di Palermo - Corso: “Società a capitale pubblico:disciplina, vigilanza e controllo, con particolare riferimento S.G.R. Ed al sistema monistico e dualistico”;
- Anno 2005** - ISIDA di Palermo - Corso: “Le autonomie speciali: la Sicilia e le regioni d'Europa tra la UE e le spinte centrifughe”;
- ISIDA di Palermo - Corso: “Analisi e approfondimento della contabilità pubblica e regionale”;
- ISIDA di Palermo - Corso: “Profili professionali nella pubblica Amministrazione: gestione delle risorse e assetto organizzativo”;
- Anno 2003** - CERISDI- Corso: “Unione Europea-Quadro istituzionale e profili normativi e fiscali con particolare riferimento all'organizzazione degli enti locali”;
- CERISDI - Corso: “Riscossione - Rapporti tra legislazione statale e normativa regionale con particolare riferimento alle peculiarità della Regione siciliana”;
- Anno 2002** - CERISDI- Corso: “Strumenti contrattuali e modelli convenzionali della P.A. (Fiscaltà attraverso le istituite Agenzie);
- Anno 1993** - Abilitazione alla professione di insegnamento delle discipline giuridico-amministrative negli Istituti di 2° grado rilasciato dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- Anno 1992** - Corso per “giurista esperto nella gestione dei sistemi informativi” presso la A.N.I.D.A. di Palermo;
- Anno 1989** - Corso “Quadri aziendali” presso Ispeme( Istituto per lo sviluppo e la programmazione economica delle regioni mediterranee) di Palermo;
- Anno 1988** - Laurea in Scienze politiche indirizzo politico - amministrativo, conseguita presso l'Università degli studi di Palermo, con punti 110/110 e lode.

MADRELINGUA

[ ITALIANA ]

ALTRE LINGUA

[INGLESE E FRANCESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ buona]

[ buona]

[ discreta]

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CON **D.A. n.1/GAB. DEL 12/01/2011** CONFERIMENTO INCARICO AL GRUPPO DI LAVORO INTERDIPARTIMENTALE CHE OPERA QUALE SUPPORTO PER L'AMMINISTRAZIONE NEI RAPPORTI CON LA COMMISSIONE PARITETICA STATO-REGIONE IN TEMA DI MODIFICA DELLE NORME DI ATTUAZIONE DELLO STATUTO IN MATERIA FINANZIARIA ALLA LUCE DELLA LEGGE 5 MAGGIO 2009, N.42 NONCHÉ SULLE POLITICHE DI BILANCIO REGIONALE.

CON **D.D.G.n.188 DEL 15/04/2013** CONFERIMENTO INCARICO DI COMPONENTE SUPPLENTE DEL NUCLEO ISPETTIVO INTERNO DEL DIPARTIMENTO FINANZE E CREDITO PER LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA REGIONALE ED IL RISPETTO DEI TERMINI PROCEDIMENTALI.

CON **D.D.G.n.289 DEL 2/4/2015** RINNOVO CONFERIMENTO INCARICO DI COMPONENTE SUPPLENTE DEL NUCLEO ISPETTIVO INTERNO DEL DIPARTIMENTO FINANZE E CREDITO PER LA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA REGIONALE ED IL RISPETTO DEI TERMINI PROCEDIMENTALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

-Word;

20-05-2016

Il Dirigente  
Dott.ssa *Eliana Roccella*