

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Lia Costa**  
Indirizzo **VIA MARIANO D'AMELIO 19**  
Telefono **0917074852/**  
E-mail **lcosta@regione.sicilia.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **28/10/1960**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dall'01 luglio 2016 ad oggi) **U.S. CONTROLLO DI GESTIONE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE SICILIANA – PRESIDENZA DELLA REGIONE SICILIANA UFFICIO LEGISLATIVO E LEGALE**
  - Tipo di azienda settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
  - Tipo di impiego **A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE U.S. CONTROLLO DI GESTIONE**
  
- Date (dal'01 dicembre 2015 al 30 giugno 2016 ) **U.O. AREA AA.GG. CONTROLLO DI GESTIONE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE SICILIANA – PRESIDENZA DELLA REGIONE SICILIANA UFFICIO LEGISLATIVO E LEGALE**
  - Tipo di azienda settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
  - Tipo di impiego **A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE U.O. CONTROLLO DI GESTIONE**
  
- Date (dal 31 marzo 2015 al 30 Novembre 2015) **U.O. AREA AA.GG. - U.O. AFFARI DEL PERSONALE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**
  - Tipo di azienda settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
  - Tipo di impiego **A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE U.O. AFFARI DEL PERSONALE**
  
- Date (dal 17 settembre 2012 al 31/12/2014) **AREA II UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO, DELL'IMPIEGO, DELL'ORIENTAMENTO, DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**
  - Tipo di azienda settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
  - Tipo di impiego **A TEMPO INDETERMINATO**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE AREA II UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO**
- Date (dall' 1/7/2010 al 16 settembre 2012) **AREA AFFARI GENERALI DEL DIPARTIMENTO**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO VIA IMPERATORE FEDERICO , 70 PALERMO. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO <b>RESPONSABILE AREA I AFFARI GENERALI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>AREA AFFARI GENERALI DEL DIPARTIMENTO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 26/02/2010 al 30/06/2010)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REGIONE SICILIANA – ASSESSORE REGIONALE ALLA FAMIGLIA, POLITICHE SOCIALI E LAVORO - <b>DIPARTIMENTO REGIONALE LAVORO</b> VIA IMPERATORE FEDERICO , 70 PALERMO. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO <b>REGGENZA AREA AFFARI GENERALI</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>REGGENZA AREA AFFARI GENERALI</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 27/01/2010 al 25/02/2010)</li> </ul>	<p>ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE ED ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REGIONE SICILIANA – <b>ASSESSORE REGIONALE ALL'ISTRUZIONE ED ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE- UFFICIO DI GABINETTO</b> VIA IMPERATORE FEDERICO 70 PALERMO. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>A DISPOSIZIONE DEL DIRIGENTE GENERALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 30/12/2009 al 26/01/2010)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE DEL LAVORO, DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE. VIA IMPERATORE FEDERICO , 52 PALERMO. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DIRIGENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 1/10/2009 al 29/12/2009)</li> <li>Nome ed indirizzo del datore di lavoro</li> <li>Tipo di azienda o settore</li> <li>Tipo di impiego</li> <li>Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON L'ASSESSORE REGIONALE PER L'INDUSTRIA</p> <p>REGIONE SICILIANA – <b>ASSESSORE REGIONALE PER L'INDUSTRIA- UFFICIO DI GABINETTO</b> VIA UGO LA MALFA 87,89 , PALERMO. PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO <b>CAPO DI GABINETTO VICARIO</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (dal 28/05/07 all'1/10/2009)</li> </ul>	<p>U.S. CONTROLLO DI GESTIONE ATTIVITÀ DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON IL DIRIGENTE GENERALE E SISTEMI DEL CONTROLLO INTERNO DI GESTIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE DEL LAVORO, DELLA PREVIDENZA SOCIALE, DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE E DELL'EMIGRAZIONE <b>DIPARTIMENTO FORMAZIONE PROFESSIONALE. VIA IMPERATORE FEDERICO 52, PALERMO.</b> PUBBLICA AMMINISTRAZIONE A TEMPO INDETERMINATO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITÀ DI STAFF DEL DIRIGENTE GENERALE "CONTROLLO DI GESTIONE"</b></p>

- **Date**(da luglio 1990 al 27/5/2007)      **NORMATIVA SISMICA E NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI; CONFERENZE DI SERVIZIO; U.R.P.; SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE: .**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**      **REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO REGIONALE DEI LAVORI PUBBLICI. UFFICIO DEL GENIO CIVILE DI PALERMO, Via U.A. Amico, 19**
- **Tipo di azienda o settore**      **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
- **Tipo di impiego**      **In ruolo a tempo determinato convertito, per legge A TEMPO INDETERMINATO**
- **Principali mansioni e responsabilità**      **DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE , DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE, DIRIGENTE UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA**
  
- **Date**(dall'1/06/1989 a luglio '90)      **NORMATIVA SISMICA E NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI;**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**      **Regione Siciliana – ASSESSORATO REGIONALE DEI LAVORI PUBBLICI – GENIO CIVILE. Via Ugo Antonio Amico, 19 Palermo**
- **Tipo di azienda o settore**      **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
- **Tipo di impiego**      **Assunzione per concorso a tempo determinato**
- **Principali mansioni e responsabilità**      **DIRIGENTE TECNICO INGEGNERE**
  
- **Date** (da 09/1987 all'1/ 06/1989 )      **COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**      **STUDIO TECNICO INGEGNERI ING. ULDERICO PASQUALINI E ING Ugo COSTA**
- **Tipo di azienda o settore**      **STUDIO PRIVATO**
- **Tipo di impiego**      **LIBERO PROFESSIONISTA**
- **Principali mansioni e responsabilità**      **ELABORAZIONE PROGETTI OPERE PUBBLICHE**

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **Date** anno 1999      **Corso di n. 6 giornate lavorative**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**      **Cerisdi**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**      **Agenda 2000**
- **Qualifica conseguita**      **ATTESTATO DI FREQUENZA**
- **Date** anno 2000      **Recupero degli edifici in muratura**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**      **Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**      **Progettazione degli interventi di recupero degli edifici in muratura**
- **Qualifica conseguita**      **FREQUENZA**
- **Date** anno 2000      **Recepimento Legge Merloni e Nuovo regolamento LL.PP.**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**      **Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**      **Normativa sulla progettazione ed esecuzione delle opere pubbliche**
- **Qualifica conseguita**      **FREQUENZA**
- **Date** anno 2000      **Elementi di calcolo dinamico**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**      **Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**      **Applicazione del calcolo dinamico alla progettazione strutturale degli edifici**
- **Qualifica conseguita**      **FREQUENZA**
- **Date** anno 2000      **Degrado delle strutture in cemento armato**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**      **Ufficio del Genio Civile di Palermo in collaborazione con l'Università di Palermo e gli Ordini professionali**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**      **Esame degli effetti del degrado delle strutture in cemento armato**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date anno 2002</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>FREQUENZA</b>  Corso di informatica di base  Regione Siciliana presso ISIDA</p> <p>Elementi di base dell'informatica e dei più usuali programmi utilizzati nell'ambito delle attività di servizio</p> <p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>  Corso di governo del territorio e strumenti complementari  Regione Siciliana</p> <p>Elementi di governo del territorio utili al ruolo di dirigente di pubblica amministrazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date anno 2002</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date anno 2002</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>  Corso di sistemi di controllo interno  Regione Siciliana</p> <p>Sistemi dei controlli interni rivolto ai dirigenti della Regione Siciliana</p> <p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>  Terzo Osservatorio "Le Best Practices nella Pubblica Amministrazione"  Regione Siciliana</p> <p>Esempi di Best Practices</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date anno 2002</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date anno 2002</li> </ul>	<p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>  Razionalizzazione dei processi amministrativi e semplificazione delle certificazioni amministrative  Regione Siciliana</p> <p>Principi e prima applicazione di diritto amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>  L'integrazione europea, politiche comunitarie e la Regione Siciliana  Regione Siciliana</p> <p>Diritto comunitario</p> <p>Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento a cura del docente</p>
<p>Date anno 2003</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>MASTER IN DIRITTO AMMINISTRATIVO</b>  Regione Siciliana</p> <p>Diritto Amministrativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>  Sistemi dei controlli interni  Regione Siciliana</p> <p>Approfondimenti delle normative sui sistema dei controlli interni</p>
<p>Date anno 2004</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>  Management e Comunicazione  Regione siciliana</p>
<p>Date anno 2005</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> </ul>	

o formazione	Tecniche di comunicazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA CON VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO A CURA DEL DOCENTE</b>
• Qualifica conseguita	La responsabilità penale nell'esercizio della funzione pubblica
Date anno 2005	Regione Siciliana
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Normativa penale per i dipendenti della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
• Qualifica conseguita	n. 7 Seminari sulla Comunicazione ed informazione nella P.A.
Date anno 2006	Regione Siciliana
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Approfondimenti in tema di comunicazione della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
• Qualifica conseguita	Seminario "I dirigenti della Regione Siciliana e la disciplina generale della dirigenza pubblica"
Date anno 2006	Regione Siciliana
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Normativa sulla dirigenza della Regione Siciliana
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
• Qualifica conseguita	n. 2 seminari- La dirigenza pubblica: crisi e prospettive
Date anno 2006	Regione Siciliana
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Esame della normativa e delle problematiche relative alla dirigenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
Qualifica conseguita	Corso di informazione ambientale e comunicazione , ruolo e capacity building delle amministrazioni pubbliche
Date anno 2007	Formez
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Convenzione di Aarhus e normativa comunitaria.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
Qualifica conseguita	Visita di studio per amministratori regionali che provengono dalle regioni del Sud Italia a Bruxelles per il periodo 08/10/2007-12/10/2007. Progetto Sfide Sistemi Formativi confindustria
Date anno 2007	Istituzioni Comunitarie con visita
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>MASTER IN GOVERNANCE PER LO SVILUPPO LOCALE</b>
Qualifica conseguita	<b>UNIVERSITÀ DI PALERMO -FORMEZ</b>
Date anno 2008	<b>TITOLO DI MASTER DI SECONDO LIVELLO RILASCIATO DALL'UNIVERSITA DEGLI STUDI DI PALERMO CON LA VOTAZIONE DI 110/110 E LODE</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso formativo in europrogettazione "Corso avanzato specialistico/operativo. Programmazione Comunitaria 2007/2013 metodi di programmazione.
Qualifica conseguita	Regione Siciliana
Date anno 2009	<b>ATTESTATO DI FREQUENZA</b>
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Percorso Giuridico Amministrativo " I principi dell'attività . Il procedimento e la responsabilità e dei suoi dipendenti "
Qualifica conseguita	Regione Siciliana
Date anno 2009	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	

o formazione

Qualifica conseguita

ATTESTATO DI FREQUENZA

IX Osservatorio sulla Pubblica Amministrazione-Giornata di Studio  
CERISDI

Qualifica conseguita

ATTESTATO DI FREQUENZA

Abilitazione all'esercizio della professione

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Ingegneria

• Date 1987

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da 10/1978 a 07/1986 )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Date (da 10/1972 a 07/1978 )

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

Materie del corso di laurea

INGEGNERE

CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA CIVILE SETTORE TRASPORTI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO – FACOLTÀ DI INGEGNERIA

Come da piano di studi secondo il corso di laurea scelto

DOTTORE IN INGEGNERIA

Scuola media superiore

Liceo Scientifico S. Cannizzaro

Come da piano di studi della pubblica istruzione

DIPLOMA DI MATURITÀ : LICEO SCIENTIFICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

• Capacità di lettura

• Capacità di scrittura

• Capacità di espressione orale

ITALIANO

FRANCESE

Scolastica

Scolastica

Scolastica

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI RELAZIONARE CON RAPPRESENTANTI DELLE ISTITUZIONI E CON FUNZIONARI E DIRIGENTI DI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI ACQUISITA SIA PER EFFETTO DEI CORSI DI FORMAZIONE CHE PER GLI INCARICHI ATTRIBUITI DALLA P.A.

CAPACITÀ DI UTILIZZARE METODOLOGIE DI CONDIVISIONE NELL'ESAME E PER LA RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE DELL'AMMINISTRAZIONE SIA CON PERSONALE INTERNO CHE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE; UTILIZZO DI STRUMENTI DI GOVERNANCE

CAPACITÀ DI RELAZIONE ED UTILIZZO DELLE PRATICHE DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLE CONFERENZE DI SERVIZI;

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE E GESTIRE IL PERSONALE ACQUISITA SIA PER EFFETTO DEI NUMEROSI CORSI DI FORMAZIONE CHE PER GLI INCARICHI ATTRIBUITI DALLA P.A.

CAPACITÀ DI REDAZIONE DI LINEE GUIDA E/O DOCUMENTI DI ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ SIA INTERNE CHE RIVOLTE ALL'UTENZA; CAPACITÀ DI UTILIZZO E GESTIONE DI PROGRAMMI IN USO NELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL SISTEMA OPERATIVO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT) PER LE ATTIVITÀ QUOTIDIANAMENTE SVOLTE IN UFFICIO, ACQUISITE PER LA FORMAZIONE DI CUI SOPRA, MA ANCHE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ DI UFFICIO.

STUDIO DEL PIANOFORTE E CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI QUINTO ANNO

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

-ANNO 2004-DOCENZA N. 2 CORSI DI FORMAZIONE PER RESP. DI SPORTELLINO UNICO;

ANNO 2005-PUBBLICAZIONE DEL LIBRO ( E CD ROM) DAL TITOLO "NORMATIVA SUI LAVORI PUBBLICI" IN COLL.NE CON L'ING. CAPO DEL GENIO CIVILE DI PA.( DBI)

ANNI 2005 E 2006. INCARICO DI TUTORE DELLA MATERIA "NORME E PROCEDURE DELLE OPERE PUBBLICHE" PRESSO LA FACOLTÀ DI ARCHITETTURA DI PALERMO

- ANNO 2007-NOMINA DI "SUPPLENTE" DEL DIRIGENTE GENERALE NEL "COMITATO DI SORVEGLIANZA DEL PON "GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA" 2000/2006

- ANNO 2007 DELEGA DEL DIRIGENTE GENERALE ALLA "FIRMA MANDATI EMOLUMENTI DEL

PERSONALE<sup>1)</sup>

ANNO 2008\_ NOMINA DI REFERENTE IN ATTUAZIONE ALLE L.R 6/1997 E N.8/2002

RELATIVE ALLA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DEL DIPARTIMENTO FORMAZIONE

PROFESSIONALE

PATENTE O PATENTI **PATENTE B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

PARTICOLARE SENSO DEL DOVERE, DEL RISPETTO DELLA LEGALITÀ E DI APPARTENENZA ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

PALERMO, 22/01/2019

IL DIRIGENTE  
LIA COSTA