



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Marianna De Sio**
Indirizzo(i) Via di Priscilla n. 59, 00199 - Roma
Telefono(i) 091/7076701 Mobile:3391677646
E-mail m.desio@me.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 15/06/1972 Palermo
Sesso Femminile
Occupazione desiderata/Settore professionale **Pubblica Amministrazione**

Esperienza professionale

Date DAL 11/11/2014 AD OGGI
Lavoro o posizione ricoperti **Capo Segreteria Tecnica**
Principali attività e responsabilità
Nome e indirizzo del datore di lavoro *Regione Sicilia, Assessorato all'Economia, via Notarbartolo 17, 90100 Palermo*
Tipo di attività o settore **Pubblica Amministrazione**

Esperienza professionale

Date Dal 1 maggio 2007 al 4 marzo 2014
Lavoro o posizione ricoperti Direzione del Comun Tesoro (Direzione finanziario e amministrativo)
Principali attività e responsabilità Sovrano Militare Ordine di Malta, via dei Condotti, 68 00187 Roma
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Finanza e Tesoreria, Controllo di gestione, Amministrazione e gestione patrimonio immobiliare e mobiliare**
Tipo di attività o settore

Esperienza professionale

Date 2001 al 2007
Lavoro o posizione ricoperti **Senior Manager**
Principali attività e responsabilità **Gestione progetti di consulenza per primari clienti di Deloitte.**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Deloitte Consulting S.p.A., via Campania 47, 00187 Roma**
Tipo di attività o settore **Consulenza strategica, Risk management e Corporate governance**

Esperienza professionale

Date DAL 2000 AL 2001
 Lavoro o posizione ricoperti MANAGER
 Principali attività e responsabilità Analisi e sviluppo di un modello di valutazione e gestione rischi d'impresa
 Nome e indirizzo del datore di lavoro St Charles, Illinois, USA
 Tipo di attività o settore Consulenza, Valutazione e gestione rischi

Esperienza professionale

Date Dal 1996 al 2000
 Lavoro o posizione ricoperti Senior auditor
 Principali attività e responsabilità Revisione aziendale e gestione progetti su primaria clientela di Arthur Andersen
 Nome e indirizzo del datore di lavoro Arthur Andersen S.p.A., via Campania 47, 00187 Roma
 Tipo di attività o settore

Istruzione e formazione

Anno 1996
Laureata in Economia e Commercio con votazione 110/110
 Economia Politica, Diritto Amministrativo, Diritto Commerciale, Ragioneria, Controllo di gestione
 Università degli studi di Roma "La Sapienza"
 Date 1990
 Titolo della qualifica rilasciata Maturità classica votazione 56/60
 Principali tematiche/competenza professionali possedute .
 Nome e tipo d'organizzazione Liceo Classico V Orazio Flacco, 85100 Potenza
 erogatrice dell'istruzione e formazione

Capacità e competenze personali

Dirigente amministrativo; elevata capacità di coordinamento e organizzativa, nel settore immobiliare, sanitario, agricolo e vitivinicolo

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Produzione scritta
Livello professionale	Livello professionale	Livello professionale	Livello professionale	Livello professionale

Capacità e competenze sociali	Attitudine alle pubbliche relazioni, senso di responsabilità, attitudine a far fronte a delle situazioni difficili
Capacità e competenze organizzative	Ottime capacità organizzative e comunicative, propensione al lavoro di staff acquisito nel corso delle proprie esperienze professionali, coordinamento di progetti e bilanci.
Capacità e competenze tecniche	Attitudine al lavoro d'ufficio (contabilità, redazione Business Plan, pubbliche relazioni);
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza dei programmi gestionali, WINDOWS 2000, XP, INTERNET;
Altre capacità e competenze	Interesse per la politica, la musica, la lettura, i viaggi
Patente	Tipo B conseguita nel 1990 a Roma;
Ulteriori informazioni	Ha conseguito Master in Diritto Tributario e Contabilità Fiscale delle imprese nel 1996 ed è stato conseguito con borsa di studio al merito presso (l'Università LUISS Guido Carli). Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti e Revisori Contabili dal 2000

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge n. 196 del 2003.

Firmato
Marianna De Sio