

D.D.R. n. 31

REPUBBLICA ITALIANA
Regione Siciliana



**ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA**

Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi
informativi regionali e l'attività informatica
della Regione e delle Pubbliche
Amministrazioni regionali

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

- VISTO** lo Statuto della Regione;
- VISTO** il Testo Unico sull'ordinamento del Governo e dell'Amministrazione regionale, approvato con D.P. Reg. del 28 febbraio 1979, n. 70 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la legge regionale 15 maggio 2000, n° 10 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** legge regionale 30 aprile 1991, n. 10 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** l'art. 11 della legge regionale 3 dicembre 2003, n. 20;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n° 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il vigente contratto collettivo regionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale della Regione e degli enti di cui all'articolo 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n° 10;
- VISTO** l'art. 35, comma 1, della L.R. 15 maggio 2013, il quale ha istituito, nell'ambito dell'Assessorato delle Autonomie e della Funzione Pubblica, l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni regionali;
- VISTA** la Deliberazione n. 221 del 27 giugno 2013, con la quale la Giunta Regionale ha istituito l'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni, preponendo l'ing. Massimo Piccione quale responsabile dello stesso Ufficio;
- VISTA** la Deliberazione n. 300 del 27 agosto 2013, con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'articolazione dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni in strutture intermedie
- VISTO** il D.A. n. 5833 del 10 ottobre 2013 di istituzione dell' Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni e di nomina del Dirigente Responsabile preposto allo stesso Ufficio;
- VISTO** in particolare l'art. 2 del suddetto decreto che ha stabilito l'articolazione dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni nelle strutture intermedie di cui all'allegato A dello stesso decreto;
- VISTO** il DDR n. 2 del 30 dicembre 2013 che all'art. 1 ha individuato l'assetto organizzativo dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della

Regione e delle Pubbliche Amministrazioni, prevedendo, tra l'altro, l'Unità di Monitoraggio e Controllo all'interno dell'Area 1 Affari Generali;

VISTO il DDR n. 3 del 30 dicembre 2013 con il quale è stata approvata la collocazione nel range di pesatura delle singole strutture intermedie dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il DDR n. 28 del 13 marzo 2014 con il quale la Dott.ssa Alessandra Russo è stata delegata ad esercitare le funzioni attribuite dalla vigente normativa al Dirigente responsabile dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni ed a firmare i relativi atti e provvedimenti di competenza, in caso di impedimento o di assenza dello stesso;

VISTO il D.A. n. 2496 del 15 aprile 2014 con il quale, al fine di garantire il rispetto del principio di indipendenza funzionale – di cui al SI.GE.CO. ex art. 21 del Reg. (CE) n. 1828/2006 della Commissione Europea dell'8 dicembre 2006 - l'Unità di Monitoraggio e Controllo è stata collocata in posizione di parallelismo amministrativo rispetto a tutte le strutture intermedie dell'Ufficio così come risulta dall'allegato 1 al suddetto decreto;

CONSIDERATO che, ai sensi del suddetto decreto assessoriale, occorre procedere alla modifica dell'art. 1 del già citato DDR n. 2 del 30 dicembre 2013, relativo all'assetto organizzativo dell'Ufficio, collocando l'Unità di Monitoraggio e Controllo in posizione di parallelismo amministrativo rispetto a tutte le strutture intermedie dell'Ufficio;

CONSIDERATO, altresì, che la suddetta modifica non comporta variazioni del successivo art. 3 dello stesso decreto concernente i "Criteri generali e particolari per la classificazione delle strutture dirigenziali e la determinazione dei relativi compensi"

CONSIDERATO, infine, che occorre modificare l'art 1 del sopra citato DDR n. 3 del 30 dicembre 2013 solo nella parte concernente la denominazione dell'Unità di Monitoraggio e Controllo da Unità Operativa A1.1 a Unità Operativa di Staff Monitoraggio e Controllo.

DECRETA

Art. 1

In attuazione di quanto disposto con l'art. 2 del D.A. n. 2496 del 15 aprile 2014, al fine di garantire il rispetto del principio di indipendenza funzionale – di cui al SI.GE.CO. ex art. 21 del Reg. (CE) n. 1828/2006 della Commissione Europea dell'8 dicembre 2006 - l'Unità di Monitoraggio e Controllo è collocata in posizione di parallelismo amministrativo rispetto a tutte le strutture intermedie dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni, come Unità Operativa di Staff alle dirette dipendenze del Dirigente responsabile dell'Ufficio.



Pertanto, l'art. 1 del DDR n. 2 del 30 dicembre 2013 è modificato e la struttura organizzativa dell'Ufficio per l'attività di coordinamento dei sistemi informativi regionali e l'attività informatica della Regione e delle Pubbliche Amministrazioni è quella di seguito specificata:

UNITA' OPERATIVA DI STAFF AL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO

- Atti generali di organizzazione, indirizzo e coordinamento per il buon funzionamento dell'Ufficio
- Supporto al Dirigente Responsabile dell'Ufficio e predisposizione degli atti alla firma
- Attività di segreteria di Direzione
- Controllo interno di Gestione
- Valutazione della dirigenza

UNITA' OPERATIVA DI STAFF MONITORAGGIO E CONTROLLO

- Monitoraggio e Controllo delle linee di intervento del PO FESR 2007/2013 (2014/2020) di competenza dell'Ufficio. Predisposizione delle previsioni e delle certificazioni di spesa.
- Monitoraggio e Controllo delle operazioni cofinanziate con i Fondi strutturali e con i fondi extra-regionali di competenza dell'Ufficio. Predisposizione delle previsioni e delle certificazioni di spesa.

A R E E

AREA 1- Affari generali. Attività Amministrativa.

- Adozione decreti e altri atti e provvedimenti amministrativi
- Supporto attività di organizzazione, indirizzo e coordinamento amministrativo dell'Ufficio
- Affari di carattere generale e del personale. Relazioni interne.
- Rapporti con il Governo e l'Assemblea regionale, lo Stato, l'UE e altri organismi.
- Supporto e stipula dei contratti riguardanti il personale dirigenziale dell'Ufficio.
- Gestione dei servizi relativi al funzionamento degli uffici. Servizi logistici e di supporto (protocollo, posta, biblioteca, commessi, etc.).
- Gestione contabile dei capitoli di bilancio.
- Predisposizione delle proposte di bilancio e delle richieste di variazione.
- Rilevazione e coordinamento delle esigenze formative e di aggiornamento professionale del personale.
- Relazioni con il pubblico (URP).
- Relazioni sindacali.
- Sicurezza sul lavoro
- Coordinamento attività del consegnatario e del cassiere
- Attività istruttoria inerenti accertamenti giudiziari e di Polizia.

AREA 2 AFFARI GIURIDICI, CONTRATTI E GARE

- Coordinamento delle attività inerenti agli affari giuridici di competenza dell'Ufficio
- Gestione del contenzioso relativo alle materie di competenza dell'Ufficio
- Gestione dei rapporti con l'Ufficio Legislativo e Legale e con l'Avvocatura dello Stato
- Analisi della normativa comunitaria e nazionale per le materie di competenza dell'Ufficio
- Supporto giuridico alla predisposizione di norme, direttive e criteri sulle materie di competenza dell'Ufficio
- Formulazione di proposte e pareri nelle materie di competenza ai sensi dell'art.7, comma I, lett.i) della legge regionale n.10/2000

UNITA' OPERATIVA A2 Contratti e gare

- Attività concernenti bandi, appalti e contratti di forniture e servizi
- Predisposizione bandi di gara con connessa gestione amministrativa e giuridica
- Predisposizione e stipulazione contratti

S E R V I Z I

SERVIZIO 1 COORDINAMENTO DEI SISTEMI INFORMATIVI E DELLE ATTIVITA' INFORMATICHE DELLA REGIONE

- Coordinamento dei sistemi informativi regionali e delle attività informatiche della Regione, secondo quanto previsto dal comma 5 dell'art.6 della legge regionale 11 maggio 1993 n.16, dell'art.56 della legge regionale 27 aprile 1999 n.10 e dell'art.78 della legge regionale 3 maggio 2001 n.6

- Predisposizione di norme, direttive e criteri in tema di pianificazione, progettazione, realizzazione, gestione, mantenimento e sicurezza dei sistemi informativi automatizzati dell'Amministrazione regionale e delle loro interconnessioni, nonché della loro qualità ed i relativi aspetti organizzativi.
- Attività di coordinamento e pianificazione della gestione dei sistemi informativi e dell'informatizzazione dei vari Servizi ed Uffici regionali.
- Elaborazione, coordinamento e promozione di attività, piani e progetti di sviluppo dei sistemi informativi regionali.
- Promozione della diffusione dell'innovazione tecnologica nell'Amministrazione regionale
- Indirizzi e direttive per la predisposizione di piani di formazione del Personale in materia di sistemi informativi automatizzati.

UNITA' OPERATIVA S1.1 – Coordinamento attività e rapporti con Amministrazioni nazionali e comunitarie

- Coordinamento delle iniziative, delle operazioni e delle attività informatiche cofinanziate a valere sui Fondi strutturali europei e/o sui Fondi extra-regionali
- Raccordo con il Dipartimento nazionale della funzione Pubblica, con l'Agenzia per l'Italia Digitale e con altri organismi extraregionali per le attività di competenza dell'Ufficio
- Coordinamento delle attività concernenti l'attuazione dell'Agenda Digitale

UNITA' OPERATIVA S1.2 – Reti, Infrastrutture e Servizi di base

- Gestione delle infrastrutture informatiche dell'Amministrazione regionale (hardware, software di base, reti locali, connettività anche in banda larga, centro tecnico, sicurezza)
- Gestione dei servizi informatici di base e comuni dell'Amministrazione regionale
- Gestione delle Banche Dati di valenza regionale
- Gestione del Sito ufficiale della Regione Siciliana, con particolare riguardo alla divulgazione di atti e documenti di pubblica utilità.

SERVIZIO 2 – Sistema informativo e attività informatiche – Presidenza della Regione

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza della Presidenza della Regione..
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza della Presidenza della Regione.
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza della Presidenza della Regione.
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza della Presidenza della Regione..

UNITA' OPERATIVA S2.2 – Sistema informativo e attività informatiche – Dipartimento Protezione Civile

SERVIZIO 3 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Attività produttive

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 4 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Beni Culturali e Identità siciliana

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 5 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Economia



- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

UNITA' OPERATIVA 5.1 – Sistema informativo e attività informatiche – Dipartimento Finanze

SERVIZIO 6 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Energia e servizi di pubblica utilità

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 7 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Famiglia, Politiche sociali e Lavoro

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

UNITA' OPERATIVA 7.1 – Sistema informativo e attività informatiche – Dipartimento Famiglia

SERVIZIO 8 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Autonomie Locali e Funzione pubblica

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 9 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Infrastrutture e Mobilità

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 10 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Istruzione e Formazione Professionale

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.

- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 11 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Risorse Agricole e Alimentari

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

UNITA' OPERATIVA 11.1 – Sistema informativo e attività informatiche – Dipartimenti Interventi Infrastrutturali e Azienda Foreste

SERVIZIO 12 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale della Salute

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 13 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Territorio e Ambiente

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

UNITA' OPERATIVA S13.1 – Sistema informativo e attività informatiche – Dipartimento Urbanistica

SERVIZIO 14 – Sistema informativo e attività informatiche – Assessorato regionale Turismo, Sport e Spettacolo

- Pianificazione, progettazione, coordinamento, sicurezza gestione e manutenzione della infrastrutture telematiche ed informatiche hardware e software di competenza dell'Assessorato.
- Elaborazione e promozione delle attività e dei piani e progetti di sviluppo delle attività informatiche di competenza dell'Assessorato
- Studio, realizzazione ed implementazione, gestione e sviluppo dei sistemi informativi, soluzione informatiche, applicazioni e prodotti software di competenza dell'Assessorato
- Gestione e sviluppo tecnico informatico dei siti e dei servizi di tecnologia web di competenza dell'Assessorato.

SERVIZIO 15 – Sistema informativo e attività informatiche – Uffici periferici dell'Amministrazione regionale

- Coordinamento dei rapporti tra le strutture dell'Ufficio competenti per gli Assessorati e le strutture periferiche
- Emanazione di atti indirizzo e controllo sull'attività informatica negli Enti sottoposti a vigilanza e sugli Enti Locali.



Art. 2

L'art. 1 del DDR n. 3 del 30 dicembre 2013 è modificato nella parte concernente la denominazione dell'Unità di Monitoraggio e Controllo da Unità Operativa A1.1 a Unità Operativa di Staff Monitoraggio e Controllo.

Il presente decreto non soggetto a registrazione è pubblicato sul sito ufficiale della Regione nella pagina Ufficio coordinamento sistemi informativi regionali.

Palermo, **28 APR. 2014**

**PER IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'UFFICIO**

IL DIRIGENTE DELEGATO

(A. RUSSO)

