REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELL'ECONOMIA

UFFICIO SPECIALE

PER LA CHIUSURA DELLE LIQUIDAZIONI

Via Notarbartolo , 17 - 90141 P A L E R M O

ufficio.chiusura.liquidazioni@certmail.regione.sicilia.it

us.chiusura.liquidazioni@regione.sicilia.it

us.liquidazioni@pec.regione.sicilia.it

Prot. n. 624 Palermo, lì 20 giugno 2016

OGGETTO: Art. 49, comma 1, della L.R. n. 9 del 7 maggio 2015 "Norme di armonizzazione, contenimento ed efficientamento della Pubblica Amministrazione" – Risoluzione unilaterale dei contratti individuali di lavoro relativi ad incarichi dirigenziali per motivate ragioni organizzative e gestionali. Pubblicità postazioni dirigenziali vacanti – Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni ai sensi dell'art. 36, comma 10 del vigente C.C.R.L. area dirigenziale.

AL DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DEL PERSONALE

Servizio 4 - Innovazione, modernizzazione e gestione integrata delle banche dati
serv4.funzionepubblica@pec.regione.sicilia.it

U.O.B. S4.2 - Banche dati - Gestione sviluppo e informazione statistica
rud@regione.sicilia.it

A seguito dell'entrata in vigore della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9, art. 56, comma 3, all'Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni - di cui al comma 6 ter dell'articolo 20 della legge regionale 12 maggio 2010, n.11 - sono state attribuite le competenze in materia di liquidazioni A.T.O., enti ed aziende regionali, che anteriormente all'entrata in vigore della legge regionale erano attribuite al servizio 25 "*Liquidazioni ATO, Enti ed aziende regionali*" del Dipartimento Bilancio e Tesoro.

Successivamente con l'art.13 comma 6 della legge 17 marzo 2016, n. 3, il predetto art. 56, comma 3, è stato modificato prevedendo l'istituzione di *"apposita struttura intermedia"*.

Con nota prot. n. 83253 del 10/06/2016 del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale, a firma del Segretario Generale, dell'Avvocato Generale dell'Ufficio Legislativo e Legale, del Dirigente Generale del Dipartimento regionale della Funzione Pubblica e del Personale e del Ragioniere Generale, sono state fornite le prime indicazioni sull'iter connesso alle procedure di pubblicità delle postazioni vacanti propedeutiche al conferimento degli incarichi dirigenziali a decorrere dall'1/07/2016 come previsto dall'art. 13, comma 12, della L.R. 17/03/2016, n. 3.

Ai sensi delle norme indicate in oggetto - nelle more, e a condizione del necessario comple-

tamento dell'iter procedimentale del Regolamento organizzativo dei Dipartimenti, già approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 207 del 7 giugno 2016 a seguito del parere reso dal C.G.A. n. 162/2016 - e ferma restando la prossima scadenza del 30 giugno, utile per il rispetto del successivo termine dell' 1 luglio p.v., si dispone l'attivazione della procedura di copertura della postazione dirigenziale da assegnare in relazione alla nuova collocazione del Servizio "*Liquidazioni ATO, Enti ed aziende regionali*", che non è più compreso nel nuovo funzionigramma del Dipartimento Bilancio e Tesoro e lo è, invece, in quello dell'Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni.

Così come previsto nel vigente "CCRL - Area Dirigenza", il presente avviso è indirizzato solo ed esclusivamente ai dirigenti in servizio presso l'Amministrazione regionale compresi nel ruolo unico della dirigenza ai sensi dell'art. 6 "Ordinamento della dirigenza" della L.R. 15/05/2000, n. 10.

Per il conferimento dell'incarico dirigenziale, considerata la caratteristica di Ufficio di carattere specialistico/tecnico, si richiede il possesso di laurea in economia o equipollenti, laurea in scienze statistiche ed economiche o equipollenti e laurea in giurisprudenza o equipollenti e/o il possesso di competenze amministrative ed esperienze di carattere generale desumibili dal curriculum vitae presentato, come già previsto dall'art. 3 del D.D.G. n. 1214 del 30/06/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Con riferimento alla tipologia di funzione esercitata, inoltre, il richiedente dovrà indicare nell'istanza, e dare riscontro attraverso il curriculum vitae prodotto, il tipo di attività professionale già svolta.

Costituiscono titolo per la valutazione il possesso di competenze (amministrative e tecniche), l'anzianità di servizio, il punteggio di laurea, desumibili dal curriculum vitae et studiorum e funzionali ad esercitare l'incarico per il quale si presenta l'istanza.

All'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale si terrà conto anche della permanenza nell'incarico dirigenziale nelle aree a rischio corruzione che non dovrebbe superare i cinque anni come stabilito nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) per il periodo 2016/2018 (paragrafo 4.3 "Rotazione del Personale").

I Dirigenti interessati a ricoprire l'incarico di cui al presente avviso dovranno trasmettere i documenti di seguito specificati in formato pdf nonché in formato aperto (pdf non in formato immagine, word, documento testo odf, ecc...) **entro e non oltre il 27/06/2016** all'indirizzo di posta elettronica: us.chiusura.liquidazioni@regione.sicilia.it

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA:

- domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva sull'insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. utilizzando esclusivamente il modello allegato.

Si rammenta che, ai sensi del comma 4 dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la superiore dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico e che ai sensi del comma 5, dell'art. 68, della legge regionale 12/8/2014, n. 21, modificato dall'art. 98, comma 6, della L.R. 7/05/2015, n. 9, il decreto dirigenziale di conferimento di incarico dirigenziale deve essere pubblicato per esteso nel sito internet della Regione siciliana pena la nullità dell'atto stesso.

In attuazione delle misure previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015/2017 il dirigente dovrà segnalare eventuali situazioni anche potenziali di conflitto di interessi utilizzando l'apposito modulo all'atto del conferimento dell'incarico (paragrafo 4.4 del P.T.P.C.).

Si rappresenta, inoltre, che rappresentano condizioni ostative al conferimento degli incarichi dirigenziali le disposizioni previste dall'art. 35/bis del D. Lgs. 165/2001 sulle regole per la preven-

zione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici (paragrafo 4.8 del P.T.P.C. 2015/2017).

Nell'atto di conferimento dell'incarico dirigenziale, in conformità a quanto indicato al paragrafo 4.7 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2015/2017, verrà inserita la clausola con riferimento alle disposizioni previste dal comma 16 ter, dell'art. 53, del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42, lettera l, della legge 190/2012, che così recita: "*i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. .....*".

Il compenso attribuito alla Struttura è subordinato all'individuazione dei criteri di pesatura dell'incarico dirigenziali nonché alla disponibilità del fondo per il trattamento accessorio della dirigenza, come disposto dall'art. 13, comma 5, della L.R. 17/03/2016, n. 3, al fine di assicurare piena omogeneità nella graduazione della retribuzione di posizione.

Allo scopo di consentire un riallineamento delle date di scadenza dei contratti e la determinazione preventiva degli oneri contrattuali (fabbisogno finanziario), in tempo utile per la predisposizione del bilancio regionale:

1. la scadenza del contratto – ferma restando la durata minima - è comunque fissata con la chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno solare in cui è prevista la cessazione degli stessi e, quindi, al 31 dicembre;
2. le procedure per il conferimento del nuovo incarico in scadenza al 31 dicembre, a regime devono concludersi entro e non oltre il 30 settembre.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato e quelle difformi agli elementi richiesti nel presente avviso.

L'Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi non imputabili a colpa del medesimo Ufficio.

In relazione alle richieste pervenute la valutazione delle domande verrà effettuata sulla base dei requisiti richiesti che dovranno rispondere alle specifiche esigenze dell'Ufficio speciale.

La scadenza del contratto sarà fatta coincidere con la chiusura dell'esercizio finanziario al 31 dicembre dell'anno solare di cessazione del contratto, ferma restando la durata minima prevista dalle vigenti norme contrattuali.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati interessati al conferimento degli incarichi di che trattasi saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, per l'emanazione dei conseguenziali provvedimenti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Assessore regionale dell'Economia. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente dell'Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni..

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Le competenti strutture del Dipartimento della Funzione Pubblica provvederanno ad inserire il presente avviso, al fine di darne massima diffusione, nella Banca Dati RUD – Ruolo Unico della Dirigenza – del medesimo Dipartimento regionale.

Il presente avviso verrà altresì pubblicato sul sito istituzionale dell'Ufficio speciale per la chiusura delle liquidazioni.

Il Dirigente dell'Ufficio
Grazia Terranova

Regione Siciliana

MODELLO DI DICHIARAZIONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a _____ in ordine al conferimento dell'incarico di _____ presso il Dipartimento _____ presa visione della normativa introdotta dal d.lgs. 39/2013 e visto in particolare l'art. 20 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni di cui al comma 5 del predetto art. 20 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 3-4-7)
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità dell'incarico di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39 (artt. 9-11-12-13)
- di ricoprire attualmente i seguenti incarichi:

  _____

  _____

- di non avere subito condanne per reati commessi contro la pubblica amministrazione

ovvero

_____

_____

SI IMPEGNA

Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013 a rendere dichiarazione, con cadenza annuale, sulla insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal citato decreto e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente rendendo, se del caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti, e in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data FIRMA

_____ _____