

REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE
LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
Dipartimento delle Autonomie Locali
Servizio 5 "Ufficio Elettorale"

Codice Fiscale: 80012000826
Partita IVA: 02711070827

Palermo, 12 MAG. 2016

Prot. n. 6621

Oggetto: Elezioni amministrative del 5 giugno 2016. Invio prototipi degli stampati occorrenti per gli Uffici di sezione.

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Patrizia Valenti. Tel. 091 7074414 email: p.valenti@regione.sicilia.it

Allegati vari

Agli Uffici Territoriali del Governo di

AGRIGENTO - CALTANISSETTA
CATANIA - ENNA - MESSINA
PALERMO - RAGUSA - SIRACUSA
TRAPANI -

LORO SEDI

In relazione alle elezioni amministrative del 5 giugno 2016 ed eventuale turno di ballottaggio del 19 giugno 2016, si trasmettono via e-mail e non seguirà cartaceo, i sottoelencati modelli, affinché codeste Amministrazioni comunali provvedano a riprodurli nelle quantità necessarie secondo le indicazioni contenute nell'elenco degli stampati "CS" che opportunamente si trasmette.

SERIE CS

-Mod. 25 CS	-Mod. 28 CS	-Mod.36 A	Mod. 60 CS
-Mod. 26 CS	-Mod. 32 CS	-Mod 58 A	Mod. 61 CS
-Mod. 27 CS	-Mod 33 CS	-Mod 59 CS	

La suddetta modulistica verrà utilizzata dai Comuni interessati alla tornata elettorale per la consegna del materiale ai Presidenti di sezione.

Il Funzionario

G. Scalfari

L'Istruttore
L. Bianchetta



Il Dirigente del Servizio

Patrizia Valenti

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE, MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
* 61 CS	Ricevuta per la consegna al Tribunale da parte della segreteria del comune delle buste n. 2 e n. 3	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		2 per comune	Municipio
62 CS	Fascicolo per i moduli di ricevuta per la consegna all'Ufficio della 1 ^a sezione da parte della segreteria del comune delle buste n. 4 e n. 5	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
BUSTE Serie CS	N. 11 buste per la confezione dei plichi da parte degli uffici di sezione	carta sealing, formati diversi, stampa in azzurro		1 serie per sezione	Ufficio di sezione
BUSTE Serie CS/1	N. 2 buste per la confezione dei plichi da parte dello Ufficio Centrale o dell'Adunanza dei presidenti (comuni aventi più di una sezione elettorale)	cm. (32 x 50) carta sealing, stampa in azzurro		1 serie per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
BUSTE Serie OS-D/CS	N. 3 Buste per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione	carta sealing, formati diversi, stampa in azzurro	Per la votazione nei luoghi di cura e di detenzione	1 serie per sezione ospedaliera o luogo di cura o luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
BUSTA (C.E.CI.)	Elezione del Sindaco – Busta per la trasmissione alla C.E.CI. dell'estratto del verbale (mod. n. 43 CS o 44 CS)	carta sealing, stampa in marrone		1 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
BUSTA (SE.CO.)	Elezione del Sindaco – Busta per la trasmissione alla segreteria del comune dell'estratto del verbale (mod. n. 43 CS o 44 CS)	carta sealing, stampa in marrone		1 per comune	Ufficio di sezione
STRISCE	Elezione del sindaco e del consiglio comunale – Schede da consegnare agli elettori	cm. (15 x 45) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
STRISCE	Elezione del sindaco e del consiglio comunale – Schede votate	cm. (15 x 45), carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
Targhetta	Cassettina contenente il bollo	cm. (11 x 15), carta bianca, adesiva		1 per sezione	Ufficio di sezione
Bustone	Busta a sacco per la raccolta del materiale destinato alla sezione	cm. (60 x 70), carta sealing, stampa in nero		1 per sezione	Municipio

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
45 S	Elezioni del sindaco Ricevuta di deposito plichi: contenenti copia estratto del verbale (mod. 43 CS e mod. 44 CS) presso la segreteria della C.E.CI. e la segreteria del comune	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero con perforazione verticale		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
54 CS	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'ufficio di sezione	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		1 per sezione	Ufficio di sezione
54 CS/bis	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		1 per sezione	Ufficio di sezione
56 m/AR	Lista per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto – <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero		1 per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione
56 f / AR	Lista per la votazione delle degenti in luoghi di cura e delle detenute aventi diritto al voto – <u>più intercalari</u>	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, angolata a destra con inchiostro rosso		1 per sezione ospedaliera o per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione
* 58 A	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per sezione	Ufficio di sezione
* 59 CS	Ricevuta di deposito plichi presso la segreteria del comune dei verbali dell'Adunanza dei presidenti o dell'Ufficio Centrale (comuni aventi più di una sezione elettorale)	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione
* 60 CS	Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo	cm. (21 x 29,7) carta bianca		2 per comune	Ufficio di 1 ^a sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
40 CS/3	Elezione del consiglio comunale: Prospetto voti di preferenza occorrente per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 10.000 abitanti e con più di una sezione elettorale) - più intercalari	cm. (29 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune più intercalari	Ufficio di 1ª sezione
41 CS	Verbale dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/1	Elezione del sindaco. Prospetto voti validi per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti) - più intercalari	cm. (29 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune più intercalari	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/2	Elezione del consiglio comunale. Prospetto voti di lista per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti) - più intercalari	cm. (29 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune più intercalari	Ufficio di 1ª sezione
41 CS/3	Elezione del consiglio comunale. Prospetto voti di preferenza per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti) - più intercalari	cm. (35 x 40) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per numero liste per comune più intercalari	Ufficio di 1ª sezione
42 CS	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti)	cm. (35 x 50) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per comune	Ufficio Centrale
42 CS/1	Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti)	cm. (35 x 50) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 41 CS	2 per ogni gruppo di liste collegate, per comune	Ufficio Centrale
43 CS	Elezione del sindaco Estratto del verbale mod. 40 CS (comuni con popolazione sino a 10.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
44 CS	Elezione del sindaco Estratto del verbale mod. 41 CS (comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
39 CS/ter	Verbale delle operazioni di votazione dei degeni in luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti letto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura da 100 a 199 posti	Seggio speciale
39 CS/ quater	Verbale delle operazioni di votazione dei degeni nelle sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per sezione ospedaliera	Seggio speciale
39 CS/ quinquies	Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di detenzione	2 per luogo di detenzione	Seggio speciale
39 CS/ sexes	Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca	per la raccolta del voto domiciliare	2 per sezione	Ufficio di sezione interessato
39 CS/1	Tabelle di scrutinio per le operazioni delle sezioni (comuni oltre 10.000 abitanti)	cm. (50 x 35) chiuso, carta bianca, stampa in nero, rosso, verde, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
40 CS	Verbale dell'Adunanza dei presidenti di sezione (comuni sino a 10.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm.(21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
40 CS/1	Elezione del sindaco – Prospetto dei voti validi occorrenti per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 10.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm. (29 x 35) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune	Ufficio di 1ª sezione
40 CS/2	Elezione del consiglio comunale. Prospetto dei voti di lista per le operazioni della Adunanza dei presidenti (comuni sino a 10.000 abitanti e con più di una sezione elettorale)	cm. (29 x 35) carta bianca, stampa in azzurro	da allegare al verbale mod. 40 CS	2 per comune	Ufficio di 1ª sezione

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
*	Verbale di consegna degli oggetti e carte agli uffici di sezione meno la prima	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio
32 CS					
*	Verbale di consegna degli oggetti e carte all'ufficio della prima sezione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
33 CS					
*	Verbale di consegna delle dichiarazioni di designazione dei rappresentanti presso la sezione e presso l'Ufficio Centrale	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro	da utilizzare contemporaneamente al mod. 32 o 33	2 per sezione più 2 per l'Ufficio Centrale	Municipio
36 A					
38 CS	Verbale delle operazioni elettorali delle sezioni (comuni sino a 10.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
38 CS / A	Verbale delle operazioni di proclamazione relativo ai comuni sino a 10.000 abitanti e con una sola sezione	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
38 CS / I	Tabelle di scrutinio per le operazioni delle sezioni (comuni sino a 10.000 abitanti)	cm. (30 x 50) chiuso, carta bianca, stampa in nero, rosso, verde, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
39 CS	Verbale delle operazioni elettorali delle sezioni (comuni oltre 10.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Ufficio di sezione
39 CS/bis	Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto	cm. (21 x 29,7) chiuso, carta bianca, stampa in nero, copertina bianca, stampa in azzurro	per la votazione nei luoghi di cura	2 per luogo di cura con meno di 100 posti letto	Ufficio di sezione interessato

ELEZIONE DEI CONSIGLI COMUNALI E DEI SINDACI

Numero Modello (CS)	DENOMINAZIONE MODELLO	Formato e colore	Norme per l'uso	Numero copie occorrenti	Ufficio che utilizza il modello
2 m/AR	Registro maschile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione	Ufficio di sezione
2 f/AR	Registro femminile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero, con angolatura a destra rossa		1 per sezione	Ufficio di sezione
2 OS - Dm/AR	Registro maschile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o di detenzione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione ospedaliera, per luogo di cura o per luogo di detenzione	Ufficio di sezione interessato
2 OS - Df/AR	Registro femminile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali delle elettrici il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o di detenzione	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in nero, con angolatura a destra rossa		1 per sezione	Municipio
4/AR	Manifesto delle principali sanzioni penali	cm. (70 x 100) carta bianca, stampa in nero		1 per sezione	Municipio
* 25 CS	Distinta degli stampati da consegnare agli uffici di sezione dei comuni sino a 10.000 abitanti	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio
* 26 CS	Distinta degli stampati da consegnare per le operazioni dell'Adunanza dei presidenti (comuni sino a 10.000 abitanti e con più di una sezione)	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio
* 27 CS	Distinta degli stampati da consegnare agli uffici di sezione dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per sezione	Municipio
* 28 CS	Distinta degli stampati da consegnare per le operazioni dell'Ufficio Centrale (comuni con oltre 10.000 abitanti)	cm. (21 x 29,7) carta bianca, stampa in azzurro		2 per comune	Municipio

REGIONE SICILIANA



ASSESSORATO DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA

- Servizio 5° - Ufficio Elettorale -

CS

**ELEZIONI DEI SINDACI E DEI CONSIGLI COMUNALI
DEL 05 GIUGNO - 19 GIUGNO 2016 - 1° TURNO DI VOTAZIONE**

**STRALCIO
DELL'ELENCO DEGLI STAMPATI (N.B)**

Anno 2016

N.B. L'elenco non contiene i modelli allegati alle Pubblicazioni o alle Circolari.
La stampa dei modelli contrassegnati con l'asterisco (*) non è curata da questo Assessorato, bensì dalle Amministrazioni interessate alle elezioni alle quali verranno forniti da parte delle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo, i relativi prototipi.

.....

IL SINDACO

.....

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

- Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a carico del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.
- 10) gli eventuali elenchi degli elettori e delle elettrici, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
 - 11) gli eventuali elenchi degli elettori e delle elettrici, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
 - 12) il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali⁽⁴⁾;
 - 13) il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
 - 14) una cassetta contenente un bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione.

N.B. - Dal presente verbale - da redigersi in duplice esemplare - vanno deponnate le parti che non interessano

(7) Indicare il numero del modello a seconda che trattasi dell'Adunanza dei Presidenti delle sezioni (mod. 26 CS) o dell'Ufficio Centrale (Mod. 28 CS).

(9) Indicare se trattasi dell'Adunanza dei Presidenti delle sezioni (comuni sino a 10.000 abitanti) o dell'Ufficio Centrale (per gli altri comuni)

5

4

3

IL SINDACO

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

Inoltre, tenuto conto che nella sezione avrà sede al presidente della sezione stessa viene consegnato il pacco degli stampati di cui alla distinta mod. Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare, restando d'ora innanzi a cura del presidente dell'ufficio elettorale la responsabilità della custodia delle cose descritte.

- 10) n. copie del manifesto recante le liste dei candidati alla elezione del consiglio circoscrizionale;
- 11) una copia del manifesto recante l'indicazione delle principali sanzioni penali;
- 12) l'estratto della deliberazione dell'ufficiale elettorale o della Commissione elettorale comunale relativa alla nomina degli scrutatori, nonche (3) l'estratto della deliberazione relativa alla nomina degli scrutatori del seggio speciale.
- 13) l'elenco dei delegati autorizzati a designare i rappresentanti di lista per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale (4);
- 14) l'elenco dei delegati autorizzati a designare, per l'elezione del consiglio circoscrizionale, i rappresentanti di lista presso la sezione (4);
- 15) gli eventuali elenchi degli elettori e delle elettrici, iscritti nelle liste della sezione, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti ad altra sezione;
- 16) gli eventuali elenchi degli elettori e delle elettrici, che hanno chiesto di votare in ospedale o casa di cura minore o luogo di detenzione appartenenti alla sezione;
- 17) il pacco degli stampati necessari all'ufficio di sezione per le operazioni elettorali (5);
- 18) il pacco della cancelleria necessaria per le operazioni elettorali;
- 19) una cassetta contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o di detenzione.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

TRIBUNALE DI⁽¹⁾

L'anno, addì del mese di,
nel Tribunale di ⁽¹⁾ si sono presentati
i sigg.
impiegati del comune di appositamente incaricati della consegna di
n. pliche chiuse portanti la seguente intestazione:

“LISTE DI VOTAZIONE E PLICO CONTENENTE I REGISTRI PER L'ANNOTAZIONE DEL NUMERO
DELLE TESSERE ELETTORALI DI COLORO CHE HANNO VOTATO NELLE SEZIONE”⁽²⁾

Gli stessi incaricati effettuano anche la consegna di n. pliche chiuse portanti la seguente intestazione:

“SCHEDE PER L'ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE AUTENTICATE E
NON AUTENTICATE AVANZATE ALLA CHIUSURA DELLA VOTAZIONE”

In fede, si rilascia la presente ricevuta.

Bollo
dello
Ufficio

L'INCARICATO DEL TRIBUNALE ⁽¹⁾

.....

¹⁰ Indicare l'eventuale sezione distaccata.

² ⁰ Qualora le elezioni comunali si svolgano in abbinamento con le elezioni provinciali non verrà confezionato il plico di cui alla BUSTA n. 2 CS, bensì il plico di cui alla BUSTA n. 2 P da consegnare con il Mod. 61 P.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI

L'anno duemila, addi del mese di
nella sede di questa Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo si sono presentati alle ore
il sig. ed il sig.
i quali, rispettivamente, nella qualità di ⁽¹⁾
dell'⁽²⁾ del comune di
hanno effettuato la consegna di un plico recante n. sigilli ⁽³⁾
con l'impronta del bollo della 1ª sezione del comune recante il n. e con le firme dei sigg.:
.....
.....
.....

Il plico reca la seguente indicazione:

COMUNE DI

SEZIONE 1ª

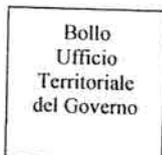
ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

Verbale dell' ⁽²⁾

Le persone che hanno consegnato il plico hanno dichiarato che esso contiene quanto sullo stesso indicato.
Contemporaneamente gli anzidetti signori hanno effettuato la consegna di n. plichi contenenti
i verbali di sezione con tutti gli allegati prescritti, e di n. plichi sigillati contenenti le schede
valide di tutte le sezioni del predetto comune, relativi all'elezione del sindaco e del consiglio comunale.

In fede si rilascia la presente ricevuta.

Governo



IL FUNZIONARIO INCARICATO
dell'Ufficio Territoriale del

.....

¹⁾ Indicare la qualità di presidente, componente o segretario di ognuno di essi.

²⁾ Adunanza dei presidenti di sezione (nei comuni sino a 10.000 abitanti) o ufficio centrale (nei comuni con più di 10.000 abitanti).

³⁾ In ceralacca o in carta incollata.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

COMUNE DI

PROVINCIA DI

L'anno, addi
del mese di nella segreteria del comune si è presentato alle ore
il sig. il quale, nella sua qualità di ⁽¹⁾
..... dell'⁽²⁾, ha depositato un
plico contenente un esemplare del verbale dell'⁽²⁾, per
l'elezione del sindaco e del consiglio comunale, con allegati tutti i prospetti che fanno parte
integrante del verbale.

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....



¹ Indicare la qualità di presidente, componente o segretario

² Adunanza dei presidenti di sezione (nei comuni sino a 10.000 abitanti) o Ufficio centrale (nei comuni con più di 10.000 abitanti).

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE ANNO

COMUNE DI

SEZIONE N.

VERBALE

DI RICONSEGNA AL COMUNE DEL MATERIALE ELETTORALE

L'anno, addì del mese di, nei locali già destinati a sede della Sezione elettorale n. in via n. sono intervenuti: il Sig.⁽¹⁾
Presidente della Sezione stessa, ed il Sig. Sindaco del comune, oppure delegato del Sindaco, oppure rappresentante della Forza pubblica.

Il Presidente dell'Ufficio elettorale ha riconsegnato:

- una cassetta con il timbro dell'Ufficio elettorale;
- una cassetta contenente il bollo da utilizzare per le tessere elettorali nei luoghi di cura o detenzione⁽²⁾;
- n. urna, usata per contenere le schede votate;
- n. cassetta o scatola, usata per contenere le schede autenticate⁽³⁾;
- n. matite copiative usate per la votazione;
- la copia della lista della sezione, autenticata in ciascun foglio dal Sindaco e dal Segretario comunale, che era stata affissa nella sala;

Ha riconsegnato, altresì, il seguente altro materiale che è risultato avanzato al termine delle operazioni elettorali (stampati, oggetti di cancelleria, ecc.):

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare.

IL SINDACO

IL PRESIDENTE
DELL'UFFICIO ELETTORALE

¹ In caso di assenza del Presidente la consegna verrà fatta dal Vice-Presidente, prendendone nota sul verbale.
(2) Nel caso in cui sia stata fornita al seggio.
(3) Nel caso in cui sia stata fornita al seggio.

ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL _____

COMUNE DI _____

CIRCOSCRIZIONE _____

SEZIONE N. _____

L'anno duemila, addì del mese di,
alle ore....., nella sede della sezione elettorale N. tra il Sig.
..... Segretario del comune, oppure delegato dal Segretario del comune,
ed il Sig. Presidente della sezione predetta
è avvenuta la consegna di N. dichiarazioni sottoscritte e debitamente autenticate contenenti le
designazioni dei rappresentanti di lista presso la sezione o presso l'Ufficio Centrale relativamente alle elezioni
del sindaco e del consiglio comunale ⁽¹⁾

delle seguenti liste:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dell'avvenuta consegna si redige il presente verbale, in doppio esemplare.

IL SEGRETARIO DEL COMUNE

IL PRESIDENTE DELL'UFFICIO ELETTORALE

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

PROVINCIA DI.....

1^ SEZIONE

COMUNE DI

DISTINTA DEGLI STAMPATI

OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DELL'UFFICIO CENTRALE ⁽¹⁾

		<u>Numero Copie</u>
Mod. n. 41 CS	- Verbale dell'ufficio centrale.....	" 2
Mod. n. 41 CS/1	- Elezioni del Sindaco - Prospetto voti validi	
	Teste.....	" 2
	Intercalari.....	" ...
Mod. n. 41 CS/2	- Prospetto dei voti di lista validi	
	Teste.....	" 2
	Intercalari.....	" ...
Mod. n. 41 CS/3	- Prospetto dei voti di preferenza validi	
	Teste.....	" 2
	Intercalari.....	" ...
Mod. n. 42 CS	- Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'ufficio centrale.....	" ...
Mod. n. 42 CS/1	- Prospetto dei quozienti per le operazioni dell'ufficio centrale.....	" ...
Mod. n. 44 CS	- Estratto del verbale mod. n. 41 CS.....	" ...
Mod. n. 45 S	- Ricevuta di deposito plico contenente copia estratto del verbale mod. 41 CS presso il comune e presso l'ufficio elettorale centrale	" 2
Mod. n. 59 CS	- Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dell'ufficio centrale.....	" 2
Mod. n. 60 CS	- Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo.....	" 2
Serie di Buste "CS/1"	- Per la trasmissione del verbale all'Ufficio Territoriale del Governo e al comune.....Serie	" 1

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

⁽¹⁾ Da consegnare al presidente della 1^ sezione in aggiunta alla distinta di cui al mod. n. 27 CS o 27 CSQ.

ELEZIONI, DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

PROVINCIA DI

COMUNE DI

SEZIONE N.

DISTINTA DEGLI STAMPATI

CONTENUTI NEL PLICO DI CUI AL N. 13 DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE (MOD. 32 CS) OCCORRENTI ALL'UFFICIO DI SEZIONE PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO

		<u>Numero Copie</u>
Publicazione n. 1	- Norme per le elezioni dei consigli comunali, dei sindaci, dei consigli circoscrizionali, dei consigli e dei presidenti delle province regionali	n. 1
Publicazione n. 6	- Istruzioni per le operazioni degli uffici elettorali di sezione	" 1
Mod. n. 39 CS	- Verbale delle operazioni elettorali della sezione per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale	" 2
Mod. n. 39 CS/bis	- Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con meno di 100 posti letto ⁽¹⁾	" ...
Mod. n. 39 CS/ter	- Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti letto ⁽¹⁾	" ...
Mod. n. 39 CS/quarter	- Verbale delle operazioni di votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alle cabina ⁽¹⁾	" ...
Mod. n. 39 CS/quinquies	- Verbale delle operazioni di votazione dei detenuti aventi diritto al voto ⁽¹⁾	" ...
Mod. n. 39 CS/sexies	- Verbale per la raccolta del voto presso il domicilio degli elettori ⁽¹⁾	" ...
Mod. n. 39 CS/1	- Tabelle di scrutinio per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale	" 2
Mod. n. 54 CS	- Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio di plichi da parte degli uffici di sezione	" 1
Mod. n. 54 CS/bis	- Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi dell'ufficio di sezione all'incaricato del comune	" 1
Mod. n. 56 m/AR	- Lista per la votazione dei degenti in luoghi di cura e dei detenuti aventi diritto al voto ⁽²⁾ Teste	" 1
	Intercalari	" ...
Mod. n. 56 f/AR	- Lista per la votazione delle degenti in luoghi di cura e delle detenute aventi diritto al voto ⁽²⁾ Teste	" 1
	Intercalari	" ...
Mod. n. 2m/AR	- Registro maschile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	" 1
Mod. n. 2f/AR	- Registro femminile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali	" 1
Mod. n. 2OS-Dm/AR	- Registro maschile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali degli elettori il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione ⁽³⁾	" ...
Mod. n. 2OS-Df/AR	- Registro femminile per l'annotazione del numero delle tessere elettorali delle elettrici il cui voto viene raccolto in luoghi di cura o detenzione ⁽³⁾	" ...
Mod. 58/A	- Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale	" 2
Serie di BUSTE "CS"	- Per la confezione e la spedizione di plichi	Serie n. 1
Serie di BUSTE "OS-D/CS"	- Per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione ⁽⁴⁾	Serie n. ...

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

1) In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.

2) In ragione di una copia per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione con gli intercalari eventualmente occorrenti.

3) In ragione di una copia per ogni luogo di cura e detenzione.

4) In ragione di una serie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO

PROVINCIA DI.....

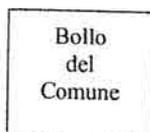
1^ SEZIONE

COMUNE DI

DISTINTA DEGLI STAMPATI

OCCORRENTI PER LE OPERAZIONI DELL'ADUNANZA DEI PRESIDENTI DELLE SEZIONI ⁽¹⁾

	<u>Numero Copie</u>
Mod. n. 40 CS - Verbale dell'adunanza dei presidenti delle sezioni.....	“ 2
Mod. n. 40 CS/1 - Elezioni del Sindaco – Prospetto voti validi.....	“ 2
Mod. n. 40 CS/2 - Elezioni del Consiglio comunale - Prospetto dei voti di lista validi.....	“ 2
- teste.....	“ 2
Mod. n. 40 CS/3 - Elezioni del Consiglio comunale - Prospetto dei voti di preferenza - teste.....	“ 2
- intercalare ⁽²⁾	“ ...
Mod. n. 43 CS - Estratto del verbale mod. n. 40 CS.....	“ 2
Mod. n. 45 S - Ricevuta di deposito plico contenente copia dell'estratto del verbale mod. 40 CS presso il comune e presso l'ufficio elettorale centrale	“ 2
Mod. n. 59 CS - Ricevuta di deposito presso la segreteria del comune del verbale dell'adunanza.....	“ 2
Mod. n. 60 CS - Ricevuta di deposito plichi presso l'Ufficio Territoriale del Governo.....	“ 2
Serie di Buste “CS/1” - Per la trasmissione del verbale con gli allegati all'Ufficio Territoriale del Governo e al comune.....	Serie “ 2



L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

.....

¹⁰ Da consegnare al presidente della 1^ sezione in aggiunta alla distinta di cui al mod. n. 25 CS.

²⁰ Solo nel caso in cui sono state presentate più di due liste e tenendo presente che ogni intercalare può essere usato per due liste.

ELEZIONI DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO _____

PROVINCIA DI _____ COMUNE DI _____ SEZIONE N. _____

DISTINTA DEGLI STAMPATI

CONTENUTI NEL PLICO DI CUI AL N. 7 DEL VERBALE DI CONSEGNA DEGLI OGGETTI E DELLE CARTE (Mod. 32 CS) OCCORRENTI ALL'UFFICIO DI SEZIONE PER LE OPERAZIONI DI VOTAZIONE E DI SCRUTINIO

Pubblicazione n. 1	Le leggi per le elezioni dei consigli comunali, dei sindaci, dei consigli circoscrizionali, dei consigli e dei presidenti delle province regionali.	
Pubblicazione n. 6	Istruzioni per le operazioni degli uffici elettorali di sezione.	Copie n. 1
Mod. n. 38 CS	Verbale delle operazioni elettorali della sezione per le elezioni del sindaco e del consiglio comunale.	Copie n. 1
Mod. n. 38 CS/1	Tabelle di scrutinio per le elezioni del sindaco e del consiglio comunale.	Copie n. 2
Mod. n. 39 CS bis	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con meno 100 posti letto (1).	Copie n. 2
Mod. n. 39 CS ter	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti nei luoghi di cura con almeno 100 e sino a 199 posti-letto (1).	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quater	Verbale delle operazioni per la votazione dei degenti in sezioni ospedaliere impossibilitati ad accedere alla cabina (1).	Copie n. __
Mod. n. 39 CS quinquies	Verbale delle operazioni per la votazione dei detenuti aventi diritto al voto (1).	Copie n. __
Mod. n. 54 CS	Fascicolo con moduli di ricevuta per l'invio dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione.	Copie n. __
Mod. 54 CS bis	Fascicolo con moduli di ricevuta per la consegna dei plichi da parte dell'Ufficio di sezione all'incaricato del comune.	Copie n. 1
Mod. n. 58 CS	Verbale di riconsegna al comune del materiale elettorale.	Copie n. 1
Serie di Buste "CS"	Per la confezione e la spedizione dei plichi.	Copie n. 2
Serie di Buste "OS-D/CS"	Per la votazione nei luoghi di cura o di detenzione (2).	Copie n. 1
		Copie n. __

Bollo
del
Comune

L'INCARICATO DELLA CONFEZIONE DEL PACCO

(1) In ragione di due copie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.
(2) In ragione di una serie per ogni sezione ospedaliera, per ogni luogo di cura minore, per ogni luogo di detenzione.