

PRESIDENZA /  
ASSESSORATO:

Assessorato regionale delle autonomie locali e della funzione pubblica

DIPARTIMENTO/UFFICIO SPECIALE/UFFICIO:

Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali

Procedimento:

Definizione rapporti patrimoniali a seguito variazioni territoriali

Materia:

Autonomie locali

Destinatari:

Pubblica Amministrazione

Modalità di attivazione:

procedimento ad istanza di parte

a) Breve descrizione del procedimento.

Istruttoria e predisposizione decreto Presidenziale di sistemazione dei rapporti patrimoniali e finanziari tra enti locali a seguito di esito positivo della consultazione referendaria

a1) Riferimenti normativi utili.

L.R. NR. 30/2000, ART.11.

b) Area/Servizio/Unità operativa responsabile dell'istruttoria.

Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali

c) Cognome e nome del responsabile del procedimento.

Cocco Giovanni

c1) Recapiti telefonici del responsabile del procedimento.

091/7074428

c2) Posta elettronica del responsabile del procedimento.

g.cocco@regione.sicilia.it

d) Ufficio competente all'adozione del provvedimento finale - ove diverso da ufficio specificato sopra nel punto b.

Presidente della Regione Siciliana

d1) Cognome e nome del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

Crocetta Rosario Presidente della Regione

d2) Recapiti telefonici del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

Segreteria Gabinetto del Presidente 091 7075281

d3) Posta elettronica del responsabile dell'adozione del provvedimento finale.

segreteriagabinetto@regione.sicilia.it

Link: [http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_IlPresidente](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_IlPresidente)

e) Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano .

Posta elettronica, posta ordinaria, telefono, colloqui diretti in ufficio, U.R.P.

Link: [http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR\\_DipAutonomieLocali/PIR\\_Servizio1](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR_DipAutonomieLocali/PIR_Servizio1)

f) Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante.

150 Giorni

Link: [http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR\\_DipAutonomieLocali/PIR\\_TraspValMer/61-150.pdf](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR_DipAutonomieLocali/PIR_TraspValMer/61-150.pdf)

g) Provvedimento dell'amministrazione sostituibile da una dichiarazione dell'interessato, ovvero procedimento che può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione.

Link:

- h) Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per

Ricorso al tribunale amministrativo regionale

Link:

- i) Descrizione del link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione.

Link:

- l) Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bo

Link:

- m) Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere.

- m1) Recapiti telefonici del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo.

m2) Posta elettronica del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo.

Link:

n) Risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali con il relativo andamento.

Link:

o) Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, con fac-simile per autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza è prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella

Link:

p) Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indirizzi, recapiti telefonici, caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze.

Servizio 1 , U.R.P. Via Trinacria, n. 34/36 Cap 90144 Palermo - ricevimento  
Tutti i giorni dalle 9.00 alle 13.00 e il mercoledì dalle 15.30 alle 18.00

Link:

[http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR\\_PORTALE/PIR\\_LaStrutturaRegionale/PIR\\_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR\\_DipAutonomieLocali/PIR\\_Servizio1](http://pti.regione.sicilia.it/portal/page/portal/PIR_PORTALE/PIR_LaStrutturaRegionale/PIR_AssessoratoRegionaleAutonomieLocaliFunzionePubblica/PIR_DipAutonomieLocali/PIR_Servizio1)

q) Note.

Chiave 1:

Chiave 2:

Chiavi di ricerca

Chiave 3:

Dati del compilatore (cognome, nome, recapiti telefonici e casella di posta elettronica).