

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PIRILLO MAURIZIO**

Indirizzo **UFFICIO, VIA TRINACRIA 34/36, 90100, PALERMO, ITALIA**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **07, MARZO, 1962**

Professione **Dirigente del Ruolo Unico della Dirigenza della Regione Siciliana – Vincitore di concorso pubblico – Dirigente di ruolo a tempo indeterminato**

• Date (da – a) **Da agosto 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ass.to Autonomie Locali e Funzione Pubblica –Dipartimento delle A  
Via Trinacria 34-36 Palermo**

• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego **Dirigente Generale**

• Principali mansioni e responsabilità **Direzione Generale del Dipartimento**

• Date (da – a) **Da maggio 2016 a luglio 2017**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana – Ass.to Energia e Servizi di Pubblica Utilità –Dipartimento dell’Acqua e  
dei Rifiuti, Viale Campania 36 Palermo**

• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego **Dirigente Generale**

• Principali mansioni e responsabilità **Direzione Generale del Dipartimento**

• Date (da – a) **Dal marzo 2015 a maggio 2016**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana – Ass.to Territorio e Ambiente – Dipartimento dell’Ambiente, Via Ugo la  
Malfa 169 Palermo**

• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego **Dirigente Generale**

• Principali mansioni e responsabilità **Direzione Generale del Dipartimento**

• Date (da – a) **Dal maggio 2014 a marzo 2015**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana – Ass.to Territorio e Ambiente –Dipartimento dell’Urbanistica, Via Ugo  
la Malfa 169 Palermo**

• Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**

• Tipo di impiego **Dirigente Generale**

• Principali mansioni e responsabilità **Direzione Generale del Dipartimento**

• Date (da – a) **Dall'aprile 2013 al maggio 2014**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Siciliana – Ass.to Energia e Servizi di Pubblica Utilità –Dipartimento dell’Energia,**

- Tipo di azienda o settore  
Viale Campania 36 Palermo
  - Tipo di impiego  
Pubblica Amministrazione
  - Principali mansioni e responsabilità  
**Dirigente Generale**  
Direzione Generale del Dipartimento
  
- Date (da – a)  
**Dal dicembre 2012 ad aprile 2013**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Siciliana - Ass.to Energia e Servizi di Pubblica Utilità - Uffici di diretta Collaborazione dell'Assessore, Viale Campania 36 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
**Capo di Gabinetto**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Direzione degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore.
  
- Date (da – a)  
**Dal luglio 2012 ad ottobre 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Siciliana - Ass.to Economia - Uffici di diretta Collaborazione dell'Assessore, Via Notarbartolo 17 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
**Capo Segreteria Tecnica e poi Capo di Gabinetto**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Direzione degli Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore.
  
- Date (da – a)  
**Dall'agosto 2010 a giugno 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Siciliana - Ass.to Famiglia politiche sociali e lavoro - Dipartimento Agenzia Reg.le per l'Impiego, Via Imperatore Federico 52 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
**Dirigente di Servizio - Servizio II Politiche attive per il lavoro**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Direzione del servizio afferente gli aiuti alla occupazione, tirocini formativi, ammortizzatori sociali, e relativa gestione dei fondi PO FSE 2007-2013
  
- Date (da – a)  
**Dal gennaio 2010 all'agosto 2010**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Siciliana — Ass.to Bilancio e Finanze — Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego  
**Dirigente Unita' di Staff del Dirigente Generale**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Monitoraggio e studio del conto consolidato degli EE.LL. in Sicilia
  
- Date (da – a)  
**Dal 2005 al 2009**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Sicilia e-Innovazione S.p.A. Ente strumentale della Regione Siciliana per l'innovazione tecnologica, Via Thaon de Revel 18/20 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Società di supporto informatico per controlli di direzione lavori e verifica 5.I.a (service level agreement)
  - Tipo di impiego  
**Direttore Generale**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Organizzazione amministrativa e delle r.s. e supervisione dell'intera struttura aziendale
  
- Date (da – a)  
**Dal 2004 al 2005**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione Siciliana - Ass to Bilancio e Finanze - Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo
  - Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
  - Tipo di impiego  
**Dirigente Area Interdipartimentale Informatica**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Organizzazione informatica dell'Assessorato, Gestione misure POR 2000 - 2006, Presidente della Commissione di Coordinamento Sistemi Informativi,

- Date (da – a) **Dal 2003 al 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Ass to Bilancio e Finanze –Uffici di diretta collaborazione dell'Assessore, Via Notarbartolo 17 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego **Dirigente c/o Ufficio di Gabinetto dell'Assessore (in regime di part-time)**
- Principali mansioni e responsabilità Supporto all'attività dell'Assessore (studi, ricerche, atti ispettivi dell'Assemblea Regionale)
  
- Date (da – a) **Dal 2003 al 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Palermo . Via Maqueda 100 (Palazzo Comitini), Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Esperto del Presidente in materia di Programmazione Economica e Pianificazione Territoriale e strategica**
- Principali mansioni e responsabilità Incarico professionale di coordinamento gruppo di studio per la predisposizione del PSES (Programma di sviluppo economico sociale) e coordinamento con il Piano territoriale strategico provinciale
  
- Date (da – a) **Dal 1998 al 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio professionale associato , Via delle Croci 47, Palermo
- Tipo di azienda o settore Attività libero professionale di Dottore Commercialista
- Tipo di impiego **Libera professione**(in regime di part-time da dirigente della Regione Siciliana)
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza contabile e fiscale, Competenza sulla predisposizione di bilanci, revisioni contabili, atti societari costitutivi e di straordinaria amministrazione (fusioni, cessioni di rami d'azienda, trasformazioni). Pratiche di finanziamento. Finanza di progetto. Business plan e sistemi di controllo di gestione. Analisi di bilancio.
  
- Date (da – a) **Dal 1998 al 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia Regionale di Palermo , Via Maqueda 100 (Palazzo Comitini), Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Assessore al Bilancio, Finanze, Programmazione Economica e Informatizzazione**
- Principali mansioni e responsabilità Assessore al ramo, in regime di aspettativa per incarico elettivo, da dirigente regionale in regime di part-time
  
- Date (da – a) **Dal 1997 al 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego **Dirigente Coordinatore con funzioni vicarie Gruppo Tesoro**
- Principali mansioni e responsabilità Delega di firma mandati, monitoraggio tesoreria, analisi flussi di cassa.
  
- Date (da – a) **Dal 1996 al 1997**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego **Dirigente con funzioni vicarie Gruppo Tesoro**
- Principali mansioni e responsabilità Delega di firma mandati, monitoraggio tesoreria, analisi flussi di cassa.

• Date (da – a) **Dal 1996 al 1996**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo  
• Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione  
• Tipo di impiego **Dirigente con funzioni vicarie Ragioneria Centrale Sanità**  
• Principali mansioni e responsabilità Delega di firma atti, Controllo e monitoraggio atti dell'Assessorato Sanità

• Date (da – a) **Dal 1996 al 1996**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana – Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Bilancio e Tesoro, Via Notarbartolo 17 Palermo  
• Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione  
• Tipo di impiego **Dirigente presso Gruppo Bilancio - Rubrica BB.CC**  
• Principali mansioni e responsabilità Bilancio di previsione, conto consuntivo, variazioni di bilancio, esame copertura finanziaria disegni di legge, supporto Commissione Bilancio ARS

• Date (da – a) **Dal 1994 al 1996**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Finanze e Credito, Via Notarbartolo 17 Palermo  
• Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione  
• Tipo di impiego **Funzionario direttivo Gruppo Imposte dirette**  
• Principali mansioni e responsabilità Controllo e monitoraggio capitoli di entrata, predisposizione quadro delle entrate Bilancio di previsione

• Date (da – a) **Dal 1989 al 1994**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana - Ass.to Bilancio e Finanze - Dipartimento Finanze e Credito, Via Notarbartolo 17 Palermo  
• Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione  
• Tipo di impiego **Funzionario direttivo Gruppo Credito e Risparmio**  
• Principali mansioni e responsabilità Atti amministrativi costituzione banche e sportelli bancari in Sicilia. Segretario Commissione Onida per la revisione norme di attuazione dello Statuto in materia di credito, a seguito entrata in vigore nuovo T.U. Legge bancaria

• Date (da – a) **Dal 1988 al 1989**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Corpo della Guardia di Finanza , Centro reclutamento - Porta Furba Roma  
• Tipo di azienda o settore Polizia Tributaria  
• Tipo di impiego **Ufficiale di Complemento**  
• Principali mansioni e responsabilità Ufficiale selettore - Centro Reclutamento

• Date (da – a) **Dal 1983 al 1984**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro M.A.I.A. Caterpillar S.p.A. - Filiale di Palermo - Z,I Carini (PA)  
• Tipo di azienda o settore Commercializzazione Macchine movimento terra  
• Tipo di impiego **Responsabile Amministrativo**  
• Principali mansioni e responsabilità Settore Contratti

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) **Aprile 1995**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Ministero di Grazia e Giustizia  
**Abilitazione Revisione contabile**  
Revisore Contabile  
**Luglio 1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Università degli studi di Roma - "La Sapienza"  
**Corso di perfezionamento in discipline bancarie e assicurative**  
Perfezionamento post laurea  
**Aprile 1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Date (da – a)
- Università degli studi di Palermo  
**Abilitazione Esami di Stato per la professione di Dottore Commercialista**  
**Dottore Commercialista**  
**Marzo 1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Università degli studi di Palermo  
**Laurea in Economia e Commercio ; Votazione 110 con lode**  
*Tesi in Tecnica Industriale.*  
*Menzione di merito per la tesi,*  
*Vincitore premio di laurea SIP (oggi Telecom Italia) anno 1987*  
**Dottore in Economia e Commercio**

Capacità e competenze personali  
*Acquisite nel corso della vita e della  
carriera ma non necessariamente  
riconosciute da certificati e diplomi  
ufficiali.*

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura Sufficiente
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Sufficiente

ALTRA LINGUA

**FRANCESE**

- Capacità di lettura Sufficiente
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

TENDENZA A RICERCARE NEI COLLABORATORI UN FORTE SENTIMENTO DI COINVOLGIMENTO NEI PROCESSI LAVORATIVI, FACILITANDO L'ESPRESSIONE DELLE QUALITÀ INDIVIDUALI AI FINI DI UNA CRESCITA PROFESSIONALE E CULTURALE UTILE AL GRUPPO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

APPROCCIO TUTELENTE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI E COLLABORATORI, MA AL CONTEMPO COINVOLGIMENTO INDIVIDUALE BEN DEFINITO NEI RUOLI E NELLE RESPONSABILITÀ. FORTE TENDENZA ALLA DELEGA DI FUNZIONI ED AL MANTENIMENTO DI UN ADEGUATO LIVELLO DI CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

COMPETENZE PROFESSIONALI NELLA MATERIA SOCIETARIA E AZIENDALE, CON RIFERIMENTO:

- **ALLE TEMATICHE TECNICHE E AMMINISTRATIVE:** CONTABILITÀ, BILANCIO, FLUSSI FINANZIARI, BUDGETING, BUSINESS PLAN, PIANI INDUSTRIALI
- **ALLE TEMATICHE GIURIDICHE:** DIRITTO SOCIETARIO, DIRITTO PRIVATO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A CONTRATTI, STATUTI, ASSETTI GIURIDICI
- **ALLE TEMATICHE FISCALI E TRIBUTARIE**

COMPETENZE PROFESSIONALI NELLA MATERIA DELLA PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E SOCIALE DI AREA VASTA. CON RIFERIMENTO:

- **ALLE TEMATICHE TECNICHE:** FUNZIONAMENTO DELLE PROVVISI FINANZIARIE E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE (FONDI FAS, FONDI U. E, FONDI BEI, PROJECT FINANCING)
- **ALLE TEMATICHE GIURIDICHE:** MODALITÀ DI CONTRATTUALIZZAZIONE (ACCORDI DI PROGRAMMA, PROTOCOLLI DI INTESA, PARTENARIATI ISTITUZIONALI)
- **ALLE TEMATICHE AMMINISTRATIVE:** CODICE DEGLI APPALTI, PROCEDURE DI GARA E SCELTA DEL CONTRAENTE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.

COMPETENZE PROFESSIONALI NELLA MATERIA GESTIONALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON RIFERIMENTO:

- **ALLE TEMATICHE TECNICHE:** FUNZIONAMENTO INTERNO DEGLI ENTI PUBBLICI: COMPETENZE DEGLI ORGANI DI PROGRAMMAZIONE:

BILANCI DI PREVISIONE, CONTABILITA' PUBBLICA, SISTEMA DEI CONTROLLI.

- **ALLE TEMATICHE GIURIDICHE:** DIRITTO PUBBLICO, DIRITTO PUBBLICO DELL'ECONOMIA, DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI, DIRITTO PUBBLICO REGIONALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA REGIONE SICILIANA, ALL'AUTONOMIA SPECIALE ED ALLE NORME DI RANGO COSTITUZIONALE.
- **ALLE TEMATICHE AMMINISTRATIVE:** CODICE DEGLI APPALTI, DECRETAZIONE, PUBBLICITA' DEGLI ATTI, CODICE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE

BUONA CONOSCENZA DEI PACCHETTI DI OFFICE AUTOMATION E UTILITA' INDIVIDUALE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS, OUTLOOK, VISIO)

BUONA CONOSCENZA DELLE ARCHITETTURE INFORMATICHE COMPLESSE E BUONA CAPACITA' DI ANALISI DI ASSETTI ORGANIZZATIVI DI PROCEDURE TRADIZIONALI AI FINI DELLA INFORMATIZZAZIONE DELLE STESSE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
MUSICA, SCRITTURA, DISEGNO ECC.

LETTURA: SAGGISTICA, STORIA E FILOSOFIA  
MUSICA. CANTO E CHITARRA CLASSICA  
TEATRO: PROSA, BALLETTTO E MUSICAL, CABARET  
TEMPO LIBERO:HOBBISTICA, E FAI DATE, DIVING, TENNIS, SCI ALPINO

PATENTE O PATENTI PATENTE B, 2 BREVETTI SUB (BASE E AVANZATO), PATENTE NAUTICA

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale in cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e 66 del DPR 445/00, dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero.  
Ai sensi del D. Lgs 196/03 si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati.

PALERMO, agosto 2017

In fede  
*Maurizio Pirillo*