

Repubblica Italiana



REGIONE SICILIANA
ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
Dipartimento regionale delle Autonomie Locali
Via Trinacria 34 - 36 90144 Palermo,
Servizio 4° - Finanza Locale

Prot. n. 32088

Palermo, 10/12/2010

CIRCOLARE N. 09 / A.L.

Oggetto: **Indicatori premiali per l'anno 2010.**

Ai Sigg. Sindaci dei Comuni della Regione
Ai Sigg. Responsabili dei Servizi Finanziari
dei Comuni della Regione
e, p. c. Alla Presidenza della Regione
Agli A.T.O. Rifiuti della Regione

LORO SEDI

Ai fini dell'assegnazione della premialità per l'anno 2010 in favore dei Comuni della Regione, dovendo provvedere all'acquisizione delle informazioni necessarie al correlativo riparto, con la presente si diramano le direttive in ordine alle certificazioni da presentare.

1) Sforzo fiscale

Il comma 2 dell'art. 76 della L.R. 26/03/2002, n. 2 prevede, tra gli altri, l'indicatore premiale relativo allo sforzo fiscale.

L'indicatore ha lo scopo di porre all'attenzione degli Enti l'esigenza di una più attenta gestione delle entrate di natura tributaria, sia in riferimento alla fase dell'accertamento che a quella della riscossione, nel presupposto che ogni azione utile a migliorarlo, unitamente a quelle finalizzate al parametro di cui al successivo

punto 2), migliora sia l'autonomia finanziaria in termini di competenza sia le disponibilità in termini di cassa.

Al fine di consentire a questo Assessorato di verificare il grado di sforzo fiscale ed erogare conseguentemente la eventuale, correlativa premialità, è stata predisposta l'allegata scheda di rilevazione (A).

La rilevazione dovrà concernere le previsioni, gli accertamenti e le riscossioni (in c/competenza ed, ove richiesto, in c/residui) delle entrate tributarie dell'esercizio 2009, per ciascuna delle categorie in cui sono ripartite le risorse del titolo I del bilancio.

2) Sforzo tariffario

Il comma 2 dell'art. 76 della L.R. n. 2/2002 prevede anche l'indicatore premiale relativo allo sforzo tariffario.

La finalità del parametro è quella di stimolare gli Enti a porre in essere ogni possibile iniziativa utile a realizzare una migliore fruizione del patrimonio in termini di redditività e di incrementare i proventi collegati a servizi erogati direttamente o indirettamente dall'Ente.

A tal fine, è stata predisposta l'allegata scheda di rilevazione (B), che concerne le previsioni, gli accertamenti e le riscossioni (in c/competenza ed, ove richiesto, in c/residui) delle entrate extra-tributarie dell'esercizio 2009, per ciascuna delle categorie in cui sono ripartite le risorse del titolo III del bilancio.

3) Capacità di riscossione

Il comma 2 dell'art. 76 della L.R. n. 2/2002 prevede l'ulteriore indicatore premiale relativo alla capacità di riscossione.

La finalità del parametro è quella di sottolineare il grado dell'effettiva realizzazione delle risorse tributarie ed extra-tributarie, considerata la particolare rilevanza della velocità di realizzazione delle entrate proprie per la gestione di cassa.

I dati, da indicare nell'allegata scheda di rilevazione (C), sono quelli relativi agli accertamenti ed alle riscossioni sulla sola competenza 2009 delle entrate correnti *al netto delle entrate per trasferimenti*. Queste ultime (entrate tit. II) sono richieste, in calce alla scheda, esclusivamente per finalità di carattere generale.

4) Propensione agli investimenti

L'indicatore premiale relativo alla propensione all'investimento è l'ultimo previsto dal comma 2 dell'art. 76 della L.R. n. 2/2002.

Il parametro evidenzia la capacità dell'Ente di finanziare con **mezzi propri** la spesa in c/capitale. La premialità tende, quindi, a stimolare gli Enti a mobilitare risorse proprie, anche correnti, per la realizzazione di opere o, in genere, per investimenti e l'arricchimento del patrimonio.

Nell'allegata scheda di rilevazione (D) dovranno essere indicate: per la spesa corrente, il totale delle previsioni, degli impegni e dei pagamenti in c/competenza 2009; per la spesa in c/capitale, le previsioni, gli impegni ed i pagamenti, sempre in c/competenza 2009, relativi alla sola quota finanziata con risorse proprie dell'Ente; per le spese in c/capitale finanziate negli anni precedenti con l'assunzione di mutui, la **quota di ammortamento** dei mutui in essere riferita all'esercizio 2009.

5) Definizione pratiche per il condono edilizio

Detto indicatore è stato introdotto dall'art. 12 della L.R. 28/12/2004, n. 17 e mira alla definizione delle pratiche di condono edilizio.

Entro il 31.3.2005 i Comuni dovevano predisporre un programma operativo finalizzato alla definizione delle pratiche di condono edilizio a norma del comma 1 del citato art. 12. Entro il termine del 31.12.2006 il predetto programma operativo doveva essere realizzato integralmente.

Con successivi interventi legislativi detto termine è stato più volte prorogato, fino al 31/12/2009; infine l'art. 29 della legge regionale n.11/2010 ha differito detto termine al **31.12.2010**.

Il comma 4 del predetto art. 12 della L.R. 28/12/2004, n. 17 prevede che la mancata predisposizione e piena realizzazione del programma operativo finalizzato alla completa definizione delle pratiche per il condono edilizio, entro il previsto termine, *“determina il non accesso ad alcuna forma di premialità nella ripartizione delle risorse”*.

L'integrale realizzazione del programma dovrà essere espletata anche dai Comuni inadempienti all'obbligo della predisposizione del programma operativo entro il 31.3.2005, anche se questi, per tale motivo, sono stati già esclusi dalla premialità relativa all'anno 2005.

Si precisa che per integrale realizzazione del programma deve intendersi l'emissione di formale provvedimento amministrativo di concessione edilizia o di diniego della stessa. Se il provvedimento finale non è stato emanato a causa della mancanza di documentazione o atti di competenza di altre amministrazioni o dei soggetti richiedenti o per ogni altra causa, ancorché non imputabile alla attività dell'ente, ciò non potrà essere invocato dai comuni interessati come elemento giustificativo della mancata realizzazione del programma.

Entro la data del 31/12/2010 dovranno essere adottati tutti i provvedimenti di concessione o di diniego e con successiva deliberazione della Giunta comunale dovrà darsi atto del numero dei provvedimenti definiti rispetto a quelli previsti nel relativo programma operativo (predisposto entro il 31/03/2005 o in data successiva): copia di detta delibera dovrà essere allegata alla relativa scheda di rilevazione.

La partecipazione al riparto della quota riservata per l'anno 2010 è, pertanto, condizionata al rispetto delle prescrizioni di cui sopra. I dati necessari alla verifica dell'adempimento dovranno essere attestati nell'allegata scheda di rilevazione (E).

6) Flussi turistici

L'art. 31, comma 1, della L.R. n. 17/2004 prevede l'indicatore premiale riferito alle presenze turistiche.

Al fine di quantificare la variazione del numero degli abitanti causata dalla presenza di flussi turistici e determinare il grado di consistenza in funzione del quale sarà definito l'indicatore premiale, è necessario che i Comuni certifichino:

- a) la popolazione residente al 31.12.2009;
- b) il tetto massimo delle presenze nel territorio comunale per i soggetti temporaneamente ospitati in seconde case e strutture alberghiere.

Al riguardo, si evidenzia:

- il tetto massimo delle presenze nel territorio comunale, per i soggetti temporaneamente ospitati in seconde case e strutture alberghiere, dovrà essere ricavato: per quanto riguarda le presenze in strutture alberghiere, dalle competenti amministrazioni per il turismo; per quanto riguarda i soggetti ospitati temporaneamente in seconde case, il dato da comunicare sarà quello relativo al **numero delle seconde abitazioni**, sulla base degli elementi a disposizione del Comune ai fini ICI;
- per tetto massimo di presenze si intende il maggiore numero di turisti presenti, nel **mese di punta**, rispetto a tutti i mesi dell'anno 2009.

Nell'allegata scheda di rilevazione (F) dovranno essere riportati i dati richiesti.

7) Incentivazione alla riscossione dei tributi locali

L'art. 3 della L.R. 30 gennaio 2006, n. 1 ha introdotto l'indicatore premiale finalizzato alla ottimizzazione del servizio di riscossione e/o al recupero dei tributi.

Per potere partecipare al riparto relativo al predetto indice, ciascun ente locale dovrà adottare un apposito programma operativo entro il 31 dicembre di ogni anno. Detto programma dovrà relazionare sulla situazione dell'Ente in ordine alla riscossione dei tributi e dovrà, inoltre, contenere l'indicazione degli obiettivi che si intendono raggiungere insieme alle correlate modalità attuative per ottenere un

incremento della riscossione dei tributi locali **oggetto del programma** medesimo (in ottemperanza alla disposizione legislativa). La stessa norma prevede che lo stesso programma dovrà trovare **piena realizzazione entro l'anno successivo**.

I dati, necessari alla verifica dell'adempimento, dovranno essere attestati nell'allegata scheda di rilevazione (G); essa è composta da due parti:

- nella prima vengono richiesti i dati relativi alla realizzazione del programma operativo predisposto dall'Ente entro il 31/12/09 da attuare entro il 31/12/10;
- nella seconda parte vengono richiesti i dati relativi al nuovo programma operativo di cui il comune deve annualmente dotarsi ai sensi della citata normativa.

Per le valutazioni di competenza di questo Assessorato, i Comuni dovranno trasmettere, in allegato alla scheda di rilevazione:

- 1) copia autentica del **nuovo programma operativo**, predisposto entro il 31/12/10;
- 2) copia autentica della delibera con la quale la Giunta Municipale **approva** il nuovo programma e **prende atto** della avvenuta attuazione o non attuazione, entro il 31/12/2010, del programma operativo dell'anno precedente.

Si precisa che anche **i comuni che non hanno predisposto**, nell'anno 2009, il programma di riscossione per l'anno 2010, dovranno provvedere allo stesso adempimento entro la prevista data del 31/12/10 per attuarlo entro il 31/12/11.

8) Integrale pagamento costi dei servizi r.s.u. ricevuti al 31/12/2009.

A norma del comma 9 dell'art. 45 della legge regionale 12 maggio 2010, n. 11, il 50 per cento delle risorse complessivamente riservate alla premialità va destinato, per il triennio 2010-2012, in favore dei comuni che abbiano assicurato l'integrale pagamento dei costi dei servizi ricevuti al 31.12.2009 per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento in discarica dei rifiuti solidi ed urbani.

Il riparto riferito a questo nuovo indice verrà effettuato secondo le modalità e i criteri che saranno determinati con apposito provvedimento, previo parere della Conferenza Regione – Autonomie locali.

L'allegata scheda di rilevazione (H), relativa al predetto indice premiale, dovrà riportare i seguenti dati:

- Capitolo del bilancio del Comune con il relativo stanziamento definitivo, impegni di spesa e pagamenti effettuati, con riferimento ai bilancio degli ultimi 5 anni: 2005 – 2009;
- Attestazione del sindaco e del responsabile del servizio finanziario riferita alla integrale copertura o mancata integrale copertura alla data del 31/12/2009;
- Analoga attestazione dell'ATO rifiuti di appartenenza.

.....

Infine, allo scopo di implementare la banca dati a disposizione di questo Assessorato, dovranno essere restituite, compilate secondo le medesime modalità, anche le seguenti schede, allegate alla presente:

- I) imposta comunale sugli immobili;
- L) addizionale I.R.P.E.F.;
- M) imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni;
- N) tassa/canone occupazione spazi ed aree pubbliche (T.O.S.A.P./C.O.S.A.P.);
- O) tassa smaltimento rifiuti solidi urbani (T.A.R.S.U.);
- P) approvvigionamento idrico.

* * * * *

Tutte le schede allegate alla presente circolare dovranno essere debitamente compilate nel rispetto delle vigenti disposizioni e sottoscritte dal Sindaco e dal Responsabile dei Servizi finanziari, nonché, ove previsto, anche dal Presidente del Collegio dei Revisori dei conti. Tutta la documentazione richiesta da allegare alle schede deve essere trasmessa in **copia conforme all'originale**.

Qualora il rendiconto dell'esercizio 2009 non sia stato ancora approvato, i dati richiesti dovranno essere rilevati dal documento contabile di pre-consuntivo in itinere, con obbligo di fornire conferma o di apportarvi le occorrenti modifiche ad intervenuta approvazione consiliare.

Gli indicatori di cui ai punti nn. 1, 2, 3 e 4 saranno ponderati, a termini delle norme di riferimento, tenuto conto del rapporto tra il numero dei dipendenti di ruolo e l'ammontare delle spese correnti per essere poi raffrontati con le corrispondenti medie regionali.

Le notizie ed i dati richiesti potranno essere trasmessi utilizzando, in alternativa alle schede allegate alla presente circolare, le medesime schede in pubblicazione sul sito dell'Assessorato.

Nella nota di riscontro alla presente circolare dovranno essere indicate:

- le generalità del funzionario referente, specificandone il recapito telefonico;
- il numero di fax al quale questo Assessorato, ritenendolo opportuno o necessario, potrà inviare qualsiasi comunicazione inerente l'attuazione della presente circolare;
- l'indirizzo di posta elettronica al quale questo Assessorato, ritenendolo opportuno o necessario, potrà inviare qualsiasi comunicazione inerente l'attuazione della presente circolare.

Al fine di consentire a questo Assessorato di potere espletare i conseguenti adempimenti di competenza, alla presente dovrà essere fornito puntuale ed esaustivo riscontro, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il **termine di 30 giorni** dalla data di pubblicazione.

Analogamente, qualora questa Amministrazione richieda **chiarimenti od integrazioni** alla documentazione trasmessa dai Comuni, questi dovranno riscontrare la richiesta, a pena di esclusione, entro e non oltre **30 giorni dalla ricezione** della richiesta.

La presente sarà pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, quale regolare notifica ai destinatari e resa disponibile sul sito internet di questo Assessorato.

Responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo – dott. Mario Bellanca
(*tel.091-7074668 - fax 091/7074191 - e-mail: m.bellanca@regione.sicilia.it*).

L'Assessore
Dr.ssa Caterina Chinnici

Il Responsabile del procedimento
Dr. Mario Bellanca

Il Dirigente del Servizio
Dr. Luciano Calandra

Il Dirigente Generale
Dr.ssa Luciana Giammanco

COMUNE DI _____

PROVINCIA DI _____

SFORZO FISCALE
ENTRATE TRIBUTARIE(Tit. I)

Premialità anno 2010
Allegato " A "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

SOMMA PREVISTA IN BILANCIO	SOMMA ACCERTATA A CHIUSURA DI ESERCIZIO	SOMMA RISCOSSA		SOMMA DA RISCOUTERE	
		IN C/COMPETENZA	IN C/RESIDUI	IN C/COMPETENZA	IN C/RESIDUI

IMPOSTE						
----------------	--	--	--	--	--	--

TASSE						
--------------	--	--	--	--	--	--

TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE						
---	--	--	--	--	--	--

TOTALI

--	--	--	--	--	--	--

*Il Responsabile del
Servizio Finanziario*

Il Sindaco

*Il Presidente dei
Revisori dei Conti*

COMUNE DI _____

SFORZO TARIFFARIO
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE (TIT.III)

Premialità anno 2010

Allegato " B "

PROVINCIA DI _____

alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

	SOMMA PREVISTA IN BILANCIO	SOMMA ACCERTATA A CHIUSURA DI ESERCIZIO	SOMMA RISCOSSA		SOMMA DA RISCOUTERE	
			IN C/COMPETENZA	IN C/RESIDUI	IN C/COMPETENZA	IN C/RESIDUI
<i>Proventi dei servizi pubblici .</i>						
<i>Proventi dei beni dell'ente .</i>						
<i>Interessi su anticipazioni o crediti.</i>						
<i>Utili netti delle aziende speciali e partecipate , dividendi di società .</i>						
<i>Proventi diversi .</i>						
<u>TOTALI</u>						

*Il Responsabile del
Servizio Finanziario*

Il Sindaco

*Il Presidente dei
Revisori dei Conti*

COMUNE DI _____

PROVINCIA DI _____

Premialità anno 2010

Allegato " C "

alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

CAPACITA' DI RISCOSSIONE

Entrate tributarie (tit. I + III) : *) **Accertamento**

Euro

Entrate tributarie (tit. I + III) : *) **Riscossione(competenza)**

Euro

DATO DI CARATTERE GENERALE

**Contributi e trasferimenti
dello Stato, della Regione e
degli organismi comunitari ed
internazionali (titolo II) :**

*) **Previsione**

Euro

*) **Accertamento**

Euro

*) **Riscossione(competenza)**

Euro

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

COMUNE DI _____

PROVINCIA DI _____

Premialità anno 2010
Allegato " D "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

PROPENSIONE AGLI INVESTIMENTI

Totale spese correnti (Titolo I) :

*) *Previsione*

Euro

*) *Impegni*

Euro

*) *Pagamenti(competenza)*

Euro

**Totale spese in conto capitale
finanziate con mezzi propri e quota
di ammortamento dei mutui
riferita all'esercizio :**

*) *Previsione*

Euro

*) *Impegni*

Euro

*) *Pagamenti(competenza)*

Euro

DATO DI CARATTERE GENERALE

Dipendenti in servizio di ruolo al 31/12/09:

N° :

*Il Responsabile del
Servizio Finanziario*

Il Sindaco

*Il Presidente dei
Revisori dei Conti*

COMUNE DI _____

Premialità anno 2010

Allegato " E "

PROVINCIA DI _____

alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

**Attuazione programma condono edilizio previsto
dall'art.12 della l.r.28/12/04, n.17.**

**Programma operativo
realizzato in esercizi
precedenti**

SI (*)

NO

(*) = In caso di risposta affermativa non è necessario comunicare i dati che seguono.

**Programma operativo
realizzato entro il
31/12/10**

SI

NO

**Dati relativi al
programma
operativo
predisposto entro il
31/3/05 o in data
successiva**

*) Programma predisposto il

--

*) Totale istanze di concessioni
indicate nel programma

--

*) Totale istanze di autorizzazioni
indicate nel programma

--

**Dati relativi alla
realizzazione del
programma
operativo entro il
31/12/2010**

*) Totale concessioni rilasciate

--

*) Totale concessioni negate

--

*) Totale autorizzazioni concesse

--

*) Totale autorizzazioni negate

--

Il Responsabile
dell' Ufficio Tecnico

Il Sindaco

Il Presidente dei
Revisori dei Conti

Premialità anno 2010
Allegato " F "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

FLUSSI TURISTICI

COMUNE DI

PROVINCIA DI

a) **Popolazione residente al 31/12/2009**

n°

b) **Tetto massimo di soggetti ospitati in strutture**

alberghiere registrato nel mese di _____

dell'anno 2009

n°

c) **N° abitazioni adibite a seconde case**

n°

Il responsabile del Servizio

Il Sindaco

Premialità anno 2010

Allegato " G " - (prima parte) -
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

Incentivazione riscossione tributi locali

**Comuni che hanno predisposto il programma operativo o
che hanno affidato a terzi il servizio, entro il 31/12/09**

COMUNE DI

PROVINCIA DI

**Programma operativo realizzato
interamente entro il 31/12/10**

SI

NO

1)

**Dati relativi alla realizzazione entro il 31/12/10 del programma
operativo di Riscossione tributi predisposto nell'anno 2009**

**Totale entrate riscosse
nell'anno 2009 con
riferimento ai tributi
oggetto del programma
di riscossione**

**Totale entrate riscosse
e/o recuperate
nell'anno 2010 in esito
alla attuazione del
programma**

**Motivazioni in ordine al registrato mancato raggiungimento
degli obiettivi individuati nel programma operativo**

2) **Estremi delibera con la quale la G.M. prende atto che il programma operativo
è stato interamente realizzato (ovvero non realizzato) entro il 31/12/10:**

*) **delibera n°**

del

3) **Si allega copia conforme della delibera di Giunta di cui al punto 2) .**

segue

Premialità anno 2010

**Allegato " G " - (seconda parte) -
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010**

**Dati relativi al Nuovo programma
operativo di Riscossione tributi
predisposto entro il 31/12/10 e
da realizzare entro il 31/12/11.**

**Programma operativo
predisposto entro il
31/12/10**

SI

NO

- 4) **Programma operativo finalizzato alla
ottimizzazione del servizio di riscossione e/o
recupero dei tributi locali predisposto il**

- 5) **Estremi di approvazione del nuovo programma operativo da parte
della Giunta Comunale (se diversa da quella di cui al punto 3) :**

***) delibera n°**

del

- 6) **Si allega copia conforme della delibera di Giunta di cui al punto 5) .**

Il responsabile del Servizio Finanziario

Il Sindaco

Premialità anno 2010

Allegato " H "

alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

**Integrale pagamento costi dei servizi r.s.u. ricevuti al 31/12/2009
(comma 9 dell'art.45 della l.r. 12/05/10.n.11)**

COMUNE DI

PROVINCIA DI

Dati di bilancio comunale relativi alla copertura dei costi per servizio R.S.U.

ANNO	STANZIAMENTO DEFINITIVO	CAPITOLO	IMPEGNO	PAGAMENTO	COSTO DEL SERVIZIO
2005					
2006					
2007					
2008					
2009					

ALLEGATI:

- 1) **Attestazione, a firma del Sindaco e del Responsabile del Servizio finanziario, riferita alla integrale copertura o mancata integrale copertura dei costi per i servizi r.s.u. ricevuti alla data del 31/12/2009 (ai sensi del comma 9 dell'art.45 della l.r. n.11/2010).**
- 2) **Attestazione, a firma del del Responsabile dell'A.T.O. rifiuti di appartenenza (o dell'ente che fornisce il servizio), riferita alla integrale copertura o mancata integrale copertura dei costi per i servizi r.s.u. forniti al Comune alla data del 31/12/2009.**
- 3) **Attestazione, a firma del Sindaco e del Responsabile del Servizio finanziario, riferita alla eventuale esistenza di contenziosi relativi alla copertura dei costi per i servizi r.s.u. ricevuti.**

*Il Responsabile del
Servizio Finanziario*

Il Sindaco

*Il Presidente dei
Revisori dei Conti*

Allegato " I "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (I.C.I.)

- Regolamento ex artt. 52 e 59 del D.Lgs. 15.12.1997 , n. 446 , adottato con deliberazione consiliare n . _____ del _____ , esecutiva il _____ al n. _____ .

- Aliquote in vigore stabilite con delibera n. _____ del _____ :

a) aliquota sull'abitazione principale : _____ ;

b) aliquota sugli altri immobili così determinata :

_____	:	_____
_____	:	_____
_____	:	_____
_____	:	_____
_____	:	_____
_____	:	_____

* percentuale del gettito destinata al potenziamento dell'ufficio tributi : _____ ;

* modalità di gestione : _____ .

* eventuali riaccertamenti dell'imposta per gli anni _____ ;

* maggiore gettito riaccertato :

- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____
- (-) per l'anno _____ € _____

c) gettito riaccertato pari complessivamente a € _____ rimosse e
ad € _____ da riscuotere .

d) somma prevista in bilancio per il 2009 : € _____

e) somma accertata a chiusura esercizio 2009 : € _____

f) somma effettivamente riscossa nel 2009 : € _____

g) somma da riscuotere per il 2009 : € _____

H) funzionario responsabile : _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

Allegato " L "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

ADDIZIONALE I.R.P.E.F.

(-) **addizionale istituita con deliberazione n. _____ del _____**
esecutiva il _____ al n. _____ ;

(-) **aliquota applicata nel 2009 : _____**

(-) **somma prevista nel bilancio 2009 : €.** _____

(-) **somma accertata a chiusura di esercizio 2009 : €.** _____

(-) **somma riscossa a chiusura di esercizio 2009 : €.** _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

Allegato " M "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI
--

(-) Regolamento , ex art. 3 D.Lgs. 15.11.1993 , n.507 , adottato con deliberazione consiliare
n. _____ del _____ , esecutiva il _____ al n. _____ .

(-) tariffa in vigore stabilita con deliberazione n. _____ del _____ ;

(-) somma prevista in bilancio per il 2009 : € _____

(-) somma accertata a chiusura di esercizio 2009 : € _____

(-) somma effettivamente riscossa nel 2009 : € _____

(-) somma rimasta da riscuotere per il 2009 : € _____

(-) modalità di gestione del servizio : _____

(-) funzionario responsabile : _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

Allegato " N "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

TASSA/CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP / COSAP)

(-) Regolamento , ex art.63 D.Lgs. 15.12.1997 , n.446, adottato con deliberazione consiliare
n. _____ del _____ , esecutiva il _____ al n. _____ .

(-) somma prevista in bilancio per il 2009 : € _____

(-) somma accertata a chiusura di esercizio 2009 : € _____

(-) somma effettivamente riscossa nel 2009 : € _____

(-) somma rimasta da riscuotere per il 2009 : € _____

(-) modalità di gestione del servizio : _____

(-) funzionario responsabile : _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

Allegato " O "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI (T.A.R.S.U.)
--

* modalità di gestione del servizio : _____

* regolamento di gestione del servizio adottato con deliberazione consiliare n. _____
del _____ , esecutiva il _____ al n. _____ ;

* tariffa in vigore stabilita con deliberazione n. _____ del _____ e così articolata:

* somma prevista in bilancio per il 2009: € _____

* somma accertata a chiusura di esercizio 2009 : € _____

* somma effettivamente riscossa per il 2009 : € _____

* somma rimasta da riscuotere per il 2009: € _____

* somma rimasta da riscuotere in conto di esercizi precedenti e così :

anno _____	€ _____
anno _____	€ _____
anno _____	€ _____
anno _____	€ _____
anno _____	€ _____
anno _____	€ _____

* percentuale di copertura della spesa nel 2009 : _____ ;

* funzionario responsabile _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**

Allegato " P "
alla circolare n° 09/A.L. del 10/12/2010

APPROVVIGIONAMENTO IDRICO

(a) modalità di gestione del servizio : _____

(b) se il servizio è gestito direttamente dal comune :

* regolamento di gestione del servizio adottato con deliberazione consiliare n. _____
del _____ , esecutiva il _____ al n. _____ ;

* tariffa in vigore stabilita con deliberazione n. _____ del _____ e così articolata :

* somma prevista in bilancio per il 2009 : € _____

* somma accertata a chiusura di esercizio 2009: € _____

* somma effettivamente riscossa per il 2009 : € _____

* somma rimasta da riscuotere per il 2009: € _____

* somma rimasta da riscuotere in conto di esercizi precedenti e così :

anno _____ € _____
anno _____ € _____
anno _____ € _____
anno _____ € _____
anno _____ € _____
anno _____ € _____

* percentuale di copertura della spesa nel 2009: _____ ;

* funzionario responsabile _____

**Il Responsabile del
Servizio Finanziario**

Il Sindaco

**Il Presidente dei
Revisori dei Conti**