

*Regione Siciliana*

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI  
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA  
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE  
PUBBLICA E DEL PERSONALE

SERVIZIO 7 – TRATTAMENTO ECONOMICO  
FONDAMENTALE DEL PERSONALE A TEMPO  
INDETERMINATO  
Viale Regione Siciliana, 2194  
90135 Palermo

Mail: economicoindeterminato.fp@regione.sicilia.it  
Mail-PEC: dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it  
Recapito telefonico: 091.7073438

Risposta a nota

del

Prot. n.

68497

PALERMO

17 GIU. 2019

**OGGETTO** : Corresponsione Assegno Nucleo Familiare anno 2019. Personale a tempo indeterminato

Ai Dipartimenti Regionali ed Uffici Equiparati  
Uffici Speciali  
Uffici alle dirette Dipendenze del Presidente della Regione

Agli Uffici di Gabinetto degli Assessorati Regionali

Al Fondo Pensioni Sicilia

Al Responsabile del procedimento per la pubblicazione dei  
contenuti sul sito del Dipartimento Funzione Pubblica

LORO INDIRIZZI MAIL

La legge 153/88 stabilisce, ai fini della corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare, che i livelli di reddito familiare utili al calcolo dell'assegno da corrispondere, sono rivalutati annualmente con effetto dal 1° luglio di ciascun anno in relazione alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo calcolato dall'ISTAT.

Il MEF, con Circolare n. 19 - Prot. 158712 del 11/06/2019, ha predisposto la rivalutazione annua dei livelli di reddito in applicazione della circolare INPS n. 66 del 17/05/2019, per il periodo 1° luglio 2019 – 30 giugno 2020, ed ha fornito il modello-tipo di istanza.

La modulistica necessaria alla presentazione delle domande denominata "Modello per la corresponsione degli Assegni per il Nucleo Familiare per il periodo 01/07/2019 - 30/06/2020", in formato Pdf editabile, e copia delle tabelle contenenti i nuovi livelli di reddito, viene pertanto pubblicata sul sito istituzionale del Dipartimento Funzione Pubblica all'interno dell'AREA TEMATICA: AREA RISERVATA AL PERSONALE REGIONALE, nella sottosezione : *Modulistica dei servizi di trattamento economico del personale.*

Si comunica che le istanze e le dichiarazioni, unitamente a copia di un documento di riconoscimento valido di ciascuno dei sottoscrittori (è obbligatorio anche quello del coniuge), potranno essere firmate in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte ed inviate in originale a mezzo:

- Posta (Raccomandata con ricevuta di ritorno) all'indirizzo: *Dipartimento Regionale della Funzione Pubblica e del Personale - Servizio 7 – Trattamento Fondamentale Personale a tempo indeterminato - Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO*

- Mail (esclusivamente con PEC personale) all'indirizzo:  
*economicoindeterminato.fp@regione.sicilia.it*
- Per il tramite dell'Ufficio del personale presso cui il dipendente lavora (che avrà cura di raccogliere ed inviare in unica spedizione le istanze del proprio personale o a mezzo PEC dell'Ufficio).
- Consegnarle direttamente presso l'ufficio del protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica in viale Regione Siciliana 2194.

Nessun altro tipo di trasmissione verrà considerato utile (fax, mail personale, mail istituzionale personale o dell'ufficio, etc) e pertanto tali istanze verranno restituite.

Nel caso vengano richiesti gli assegni non percepiti per gli anni precedenti sarà necessario fornire dichiarazione sottoscritta dal coniuge che attesti di non averne percepiti né di averne fatta richiesta; nell'ulteriore ipotesi di coniuge lavoratore, per eventuali controlli, dovrà essere indicato altresì l'Ente, l'Amministrazione o la Ditta presso cui presta o prestava attività lavorativa,.

Le domande non verranno accolte se non redatte sull'apposita modulistica, se mancanti di sottoscrizione, documenti di riconoscimento o se inviate diversamente da come sopra indicato.

Si invitano i Dipartimenti Regionali e gli Uffici in indirizzo a dare massima diffusione.

La presente, corredata dagli allegati, viene trasmessa al responsabile del procedimento di pubblicazione dei contenuti del Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale ai fini della pubblicazione tra le circolari e nella sezione AREA TEMATICA: AREA RISERVATA AL PERSONALE REGIONALE, sottosezione : *Modulistica dei servizi di trattamento economico del personale.*

Il Dirigente del Servizio  
(Giovanni Stimolo)

Il responsabile del procedimento  
(Antonino Noto)



Il Dirigente Generale  
(Rosalie Pipia)