



Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE AUTONOMIE LOCALI
E DELLA FUNZIONE PUBBLICA
DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FUNZIONE
PUBBLICA E DEL PERSONALE
SERVIZIO 6- Provveditorato e Servizi generali
Viale Regione Siciliana 2194 - 90135 PALERMO
e-mail: servizio6.fp@regione.sicilia.it
Fax 0917073608

Risposta a nota

del

Responsabile del Procedimento:

Recapito Telefonico:

Email:

Prot. n. 21216

PALERMO 17 0 LUG. 2014

Allegati

Oggetto: Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici

Dipartimenti Regionali

Uffici di Gabinetto

Uffici speciali

Dipartimento della funzione pubblica e del personale

- Servizio 1 - Attività di indirizzo giuridico ed affari del personale
- Servizio 2 - Attività di indirizzo della gestione economica del personale
- Servizi di gestione giuridica ed economica del personale nn. dal 9 al 20

Facendo seguito alla direttiva prot. 31026 del 05.03.2014 ed alla nota integrativa prot. 43711 del 31.03.2014 (che in copia si allegano) si comunica che è stato sottoscritto il contratto per l'affidamento del servizio di cui in oggetto con la Società Dayristoservice S.p.A. ed stata accettata la lista dei 1502 esercizi convenzionati presso cui sarà possibile usufruire dell'erogazione dei buoni pasto.

Ciò premesso si rappresenta che giorno 23 c.m. , presso la sede di questo Dipartimento sarà svolta l'attività di istruzione degli utenti abilitati all'utilizzo del sistema informatico di gestione del servizio (unità istruttrici), che si articolerà in 2 sessioni (mattutina e pomeridiana) secondo le modalità che a breve saranno concordate e comunicate.

Per detta data il sistema informatico sarà già funzionante e predisposto per la creazione delle bozze degli ordinativi.

In proposito si rappresenta che dovranno essere predisposti 2 bozze di ordinativo per l'anno 2013, distinte per rientri obbligatori e rientri autorizzati, e 2 bozze per l'anno 2014, anche queste distinte per tipologia di rientro.

E' previsto che nei singoli ordinativi venga indicato, per ciascun dipendente, il numero complessivo dei buoni pasto maturati.

Si consiglia pertanto di predisporre la raccolta delle informazioni coerentemente alla modalità di inserimento dei dati sopra indicata.

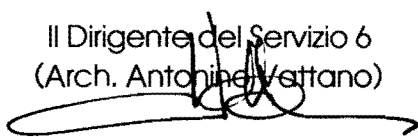
Si ricorda che tra i beneficiari dovranno essere compresi anche i dipendenti in quiescenza o cessati cui, a cura di questo Dipartimento verranno consegnate le card.

Rilevato che non tutte le unità istruttrici hanno segnalato i nominativi dei soggetti che dovranno essere autorizzati all'accesso del sistema secondo due profili differenziati (svolgimento dell'attività di predisposizione della bozza ordinativo e validazione dello stesso) si sollecitano gli uffici in indirizzo a provvedere con la massima urgenza, in conformità alle indicazioni già fornite.

Con riguardo alla gestione istruttoria per l'assegnazione dei buoni pasto ai dipendenti assegnati agli uffici di diretta collaborazione degli Assessori, considerata la specificità, si ritiene opportuno che i medesimi uffici, nel caso di coesistenza di più Dipartimenti, concordino quali di essi debba assolvere la funzione di Unità istruttrice.

Si comunica inoltre che a breve, sul sito di questo Dipartimento verrà resa disponibile una pagina web ove verranno pubblicate documentazione, informazioni, indicazioni operative e faq a supporto dello svolgimento dell'attività in questione.

Il Dirigente del Servizio 6
(Arch. Antonino Vattano)



Il Dirigente Generale
(L. Giannanco)

