REPUBBLICA ITALIANA

NUMERO DI CODICE FISCALE 012000826
NUMERO DI PARTITA IVA 02711070827

REGIONE SICILIANA
PRESIDENZA
Dipartimento Regionale del Personale dei Servizi Generali di Quiescenza
Previdenza ed Assistenza del Personale
Servizio di Gestione Economica e Giuridica del Personale in Quiescenza
Unità Operativa III – Vigilanza Sulle Entrate
Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 Palermo
Tel. 091/6962985 - Fax 091/6962997
e-mail: b.santomauro@regione.sicilia.it

RISPOSTA A NOTA n.

DEL

Prot. N. **142691** Palermo **3/10/2006**

Allegati ……...

OGGETTO: Vigilanza sulle Entrate - Capitoli 3402, 3404, 3405, 3629, 3645, 3802, 4262, 5551 e 5554 del Capo XII – Presidenza – del Bilancio della Regione Siciliana.

A Tutti i Dipartimenti Regionali
Uffici di Gestione Economica del Personale
Loro Sedi

All' Assessorato Bilancio e Finanze - Servizio Bilancio - U.O.B. I
Via Notarbartolo n. 17 – 90145 Palermo

All' Assessorato Turismo, Comunicazione, Trasporti - Dipartimento Turismo
Via Notarbartolo n. 9 – 90141 Palermo

Al Servizio di Gestione Economica del Personale in Servizio
SEDE - Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 Palermo

All' U.O. II – CED del Servizio di Gestione Economica del Personale in Quiescenza
SEDE - Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 Palermo

All' U.O. IV – Riscatti e ricongiunzioni
Servizio di Quiescenza
SEDE - Viale Regione Siciliana 2226 - 90135 Palermo

Con la presente circolare si forniscono, come di consueto, opportune indicazioni sugli adempimenti che gli uffici di gestione economica del personale sono tenuti ad effettuare con riguardo ai capitoli di entrata del Capo XII – Presidenza – del Bilancio della Regione Siciliana per le entrate di competenza per l'esercizio finanziario 2006 alla cui vigilanza ed accertamento questo ufficio è designato.

Con circolare n. 4 del 9/2/2006, l'Assessorato Regionale Bilancio e Finanze, ha reso noto il nuovo piano di classificazione delle entrate per l'esercizio finanziario 2006.

Sulla base del nuovo quadro di classificazione, i capitoli di entrata del Capo XII – Presidenza – del Bilancio della Regione di competenza del Servizio di Quiescenza risultano i seguenti:

3402	*Contributi di quiescenza e previdenza a carico del personale regionale (ex cap. 3301)* 3402/1 - *Contributi di Quiescenza* 3402/2 - *Contributi di Previdenza*
3403	*Contributi dovuti dall'INPS o da altri enti previdenziali, per la ricongiunzione presso la Regione, ai fini pensionistici e di buonuscita, di periodi assicurativi (ex cap. 3302)* 3403/1 - *Contributi di Quiescenza* 3403/2 - *Contributi di Previdenza*
3404	*Contributi dovuti dal personale regionale, a seguito di riscatti o per la ricongiunzione presso la regione, ai fini pensionistici e di buonuscita, di periodi assicurativi (ex cap. 3303)* 3404/1 - *Contributi di Quiescenza* 3404/2 - *Contributi di Previdenza*
3405	*Contributi ordinari di quiescenza e previdenza sugli emolumenti di qualsiasi natura corrisposti al personale regionale da altre amministrazioni pubbliche.* 3405/1 - *Contributi di Quiescenza* 3405/2 - *Contributi di Previdenza*
3629	*Oneri sociali a carico dell'Amministrazione Regionale* 3629/1 - *Contributi di Quiescenza* 3629/2 - *Contributi di Previdenza*
3645	*Entrate derivanti dall'acquisizione al patrimonio della regione del patrimonio delle casse integrazioni pensioni delle soppresse aziende autonome soggiorno e turismo*
3802	*Rimborso delle quote dovute dagli enti competenti per pensioni e per indennità di buonuscita, in relazione al servizio prestato nelle amministrazioni di provenienza dal personale transitato alla regione* 3802/1 - *Quote dovute per pensioni* 3802/2 - *Quote dovute per indennità di buonuscita*
4262	*Rimborso delle anticipazioni della quota a carico del personale della regione per premi di assicurazione sulla vita del personale medesimo, stipulate per le finalità dell'art. 8 della legge regionale 23 febbraio 1962, n. 2*
5554	*Rientri per rate di ammortamento dei prestiti concessi al personale in quiescenza della regione dietro cessione di quote della pensione*

****

Con riferimento al ***personale che presta servizio direttamente presso l'Amministrazione Regionale*** , le ritenute contributive operate dall'Amministrazione Regionale vanno contabilizzate sui seguenti capitoli:

- **3402** *Contributi di quiescenza e previdenza a carico del personale regionale*
- **3404** *Contributi dovuti dal personale regionale, a seguito di riscatti o per la ricongiunzione presso la regione, ai fini pensionistici, di periodi assicurativi*

Le ritenute contributive diverse da quelle operate ai fini pensionistici e di buonuscita, in via residuale, devono essere versate sull'articolo 2 del cap. 3402.

Per tali capitoli si chiede a codesti uffici di rilasciare, entro 60 giorni dalla chiusura del corrente esercizio finanziario, ***idonee attestazioni*** sull'ammontare delle ritenute contributive operate, riscosse e versate, in conto entrata del Bilancio della Regione Siciliana, Esercizio 2006, Capo XII:

- per *contributi ordinari di quiescenza e previdenza a carico del personale regionale*;
- per *contributi dovuti dal personale regionale, a seguito di riscatto o ricongiunzione*.

Si ribadisce che il capitolo 3402 accoglie soltanto le *ritenute contributive relative alla contribuzione c.d. "ordinaria"*, cioè maturata in costanza del rapporto di lavoro, e non le *ritenute contributive originate da provvedimenti di riscatto o ricongiunzione* per le quali è specificatamente previsto il capitolo 3404.

Al riguardo si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2006, anche la prosecuzione dei versamenti delle ritenute contributive relative ad oneri rateizzati a carico del personale interessato dai provvedimenti di riscatto o ricongiunzione deve essere effettuata sul capitolo 3404.

In riferimento alle modalità cui attenersi, a partire dal 1 gennaio 2006, per la prosecuzione dei versamenti, sul capitolo 3404 in luogo del 3402, di dette ritenute contributive, si richiamano le note prot. n.

111840 del 19/10/2005, prot. n. 7046 del 13/12/2005 e prot. n. 20003 del 31/1/2006 cui codesti uffici sono tenuti a conformarsi.

Pertanto, tutti gli uffici che operano ritenute contributive originate da provvedimenti di riscatto o ricongiunzione, qualora non abbiano già provveduto a reindirizzare la canalizzazione di dette ritenute dal 1 gennaio 2006, devono comunicare a questo ufficio la data effettiva a decorrere dalla quale la canalizzazione delle stesse viene diretta sul capitolo 3404 in luogo del capitolo 3402.

Codesti uffici avranno cura di certificare l'inizio della effettuazione delle ritenute suddette sul cap. 3404 presentando un apposito elenco dei dipendenti per i quali l'ufficio opera ritenute da riscatto (precedentemente canalizzate sul cap. 3402) debitamente firmato dal responsabile dell'ufficio, dal quale si evinca, altresì, l'importo della rata, il mese e l'anno di decorrenza delle trattenute nonchè il loro termine.

Per la contabilizzazione in entrata delle ritenute contributive, le amministrazioni attive provvederanno ad emettere, a valere sui pertinenti capitoli di spesa destinati al pagamento degli stipendi, appositi "*mandati verdi*" da estinguersi mediante semplice registrazione delle scritture con imputazione ai pertinenti capitoli di entrata succitati, in modo distinto per le ritenute contributive c.d. "ordinarie" e per quelle derivanti da provvedimenti di riscatto o ricongiunzione.

La *contribuzione a carico del datore di lavoro ai fini pensionistici (24,20%)*, per il personale che presta servizio direttamente presso l'Amministrazione Regionale, va, invece contabilizzata sul capitolo:

- **3629** - *Oneri sociali a carico dell'Amministrazione Regionale*

Com'è noto, dal lato della spesa, gli *oneri contributivi a carico dell'Amministrazione* vengono contabilizzati nei capitoli già esistenti (per ogni assessorato) che portano la dicitura "*Oneri sociali a carico dell'Amministrazione Regionale*".

Il capitolo 3629, da utilizzarsi nelle more della stipula della convenzione con l'INPDAP di cui all' art. 5 della L.R. 2/2002, allo stato attuale, è destinato unicamente ad accogliere, dal lato dell'entrata, la *contribuzione a carico del datore di lavoro ai fini pensionistici* (24,20%).

Anche nel caso del capitolo 3629, per contabilizzare in entrata la summenzionata contribuzione (24,20%) (ed almeno fino a quando non sarà operativa la citata convenzione con l'INPDAP), le amministrazioni attive provvederanno ad emettere, a valere sul pertinente capitolo di spesa destinato al pagamento degli oneri sociali, un apposito "*mandato verde*" con imputazione al citato capitolo 3629.

Essendo la convenzione citata riferita solo all'aspetto pensionistico detto capitolo non deve essere utilizzato con riferimento alla *contribuzione a carico del datore di lavoro finalizzata alla buonuscita* o per *contribuzioni relative ad altre finalità.*

Anche per detto capitolo, si chiede a codesti uffici di Gestione Economica del Personale di rilasciare, entro 60 giorni dalla chiusura del corrente esercizio finanziario, ***idonee attestazioni*** sull'ammontare della contribuzione a carico dell'amministrazione contabilizzata mediante mandati verdi in conto entrata sul capitolo 3629 del Bilancio della Regione Siciliana, Capo XII, per l'esercizio finanziario 2006.

Per quanto concerne l'emissione dei mandati verdi, sia per il capitolo 3402 che per il 3629, a partire dal quarto trimestre del 2006, dovrà essere effettuata con cadenza trimestrale.

Codesti uffici, infatti, hanno, sinora, seguito la prassi di emettere un unico mandato cumulativo a chiusura dell'esercizio successivamente al c.d. conguaglio previdenziale operato nel mese di febbraio. Detta prassi, se da un lato comporta una semplificazione di adempimenti dall'altro risulta alquanto opinabile: il dato che viene così rilevato nei mandati verdi è quello della contribuzione "di competenza" dell'esercizio finanziario di riferimento (comprensiva del conguaglio previdenziale), mentre, più correttamente, dovrebbe

essere rilevato il dato originato dai flussi di cassa (contribuzioni mensili dell'esercizio finanziario di riferimento + conguaglio previdenziale dell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento).

Da un lato, dunque, motivazioni logiche, implicano che la contabilizzazione della contribuzione venga allineata a quella della relativa retribuzione liquidata al personale consentendo, in tal modo, la rilevazione separata dei flussi di cassa e dei valori di competenza che altrimenti, come sinora avvenuto, finirebbero per coincidere. Dall'altro, sono ragioni di ordine pratico ad imporre una rilevazione del dato contributivo, se non con frequenza mensile, onde non appesantire eccessivamente il carico di lavoro degli uffici, almeno con periodicità trimestrale, quali la necessità di disporre di dati costantemente aggiornati per il monitoraggio dei flussi di cassa (Artt. 27 e 29, L.R. 23/12/2002 n. 23), per l'elaborazione di previsioni di bilancio più precise ed attendibili, nonchè per riscontrare esaustivamente le apposite richieste informative formulate dalla Corte dei Conti.

Oltre a rispettare la nuova cadenza temporale, gli uffici competenti avranno cura, altresì, di scindere la rilevazione in entrata della contribuzione correlata agli stipendi erogati nell'esercizio finanziario di riferimento (es. 2007) da quella derivante dal conguaglio contributivo dell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento (es. 2006) con l'emissione di un distinto mandato per la rilevazione della contribuzione relativa al conguaglio contributivo di norma operato nel mese di febbraio.

Pertanto, limitatamente all'esercizio finanziario 2006, detti uffici, avranno cura di emettere distintamente per ogni articolo dei capitoli 3402 e 3629, complessivamente due mandati verdi:

- il primo relativo alla contribuzione correlata agli stipendi erogati nei primi 9 mesi del 2006 includendovi la contribuzione derivante dal conguaglio contributivo dell'esercizio finanziario 2005;
- il secondo relativo alla contribuzione correlata agli stipendi erogati rispettivamente nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2006, includendovi la tredicesima mensilità erogata nel mese di dicembre 2006.

A regime, invece, a decorrere dal 2007, provvederanno ad emettere, per ogni esercizio finanziario e distintamente per ogni articolo dei capitoli 3402 e 3629, complessivamente cinque mandati verdi:

- quattro relativi alla contribuzione correlata agli stipendi erogati per ogni trimestre nell'esercizio finanziario di riferimento (es. 2007), includendovi nel quarto la tredicesima mensilità erogata nel mese di dicembre del medesimo esercizio finanziario (es. 2007);
- il quinto relativo alla contribuzione derivante dal conguaglio contributivo dell'esercizio finanziario precedente a quello di riferimento (es. 2006).

****

Con riguardo al ***personale regionale di ogni Dipartimento in posizione di comando, distacco o utilizzo presso altre amministrazioni pubbliche*** tutti gli Uffici di Gestione Economica del Personale dovranno acquisire i dati sui *contributi previdenziali calcolati sugli emolumenti di qualsiasi natura corrisposti* al personale in questione dalle stesse e versati sul Capitolo:

- **3405** *Contributi ordinari di quiescenza e previdenza sugli emolumenti di qualsiasi natura corrisposti al personale regionale da altre amministrazioni pubbliche.*

richiedendo alle amministrazioni di servizio ***idonee attestazioni*** sull'ammontare delle ritenute contributive operate, riscosse e versate. Le certificazioni così acquisite dovranno essere trasmesse a questo ufficio per essere riscontrate con le quietanze dei versamenti fatti dagli enti o amministrazioni presso cui il personale regionale risulta comandato, distaccato o utilizzato, inoltrate dal Servizio di Tesoreria Regionale.

Il capitolo in esame è relativo alla contribuzione calcolata sugli elementi retributivi accessori corrisposti al personale regionale da altre amministrazioni pubbliche il cui onere complessivo (quota a carico del datore di lavoro e quota a carico del dipendente), di norma, resta a carico di queste, ad esclusione delle

eventuali situazioni per le quali l'onere di detti componenti retributivi faccia carico all'Amministrazione Regionale.

Opportunamente, si ribadisce che il capitolo 3405, per le fattispecie cui si riferisce, è destinato ad accogliere la contribuzione complessiva, sia, pertanto la quota a carico dell'ente erogante il compenso accessorio sia la quota a carico del dipendente.

Relativamente al capitolo 3405, si richiama, inoltre, per gli Uffici di Gestione Economica del Personale, l'osservanza della nota prot. n. 19524 del 31/12/2006 con la quale onde evitare possibili situazioni di evasione contributiva derivanti da una impropria applicazione della circolare INPDAP n. 29 del 27/5/1998 da parte delle amministrazioni presso le quali presta servizio il personale regionale in posizione di distacco, comando o utilizzo, si è fatta richiesta a codesti uffici:

- di fornire a questo ufficio l'elenco completo (di tipo "storico) del personale in posizione di comando, distacco o utilizzo con l'indicazione degli enti o amministrazioni presso le quali ogni dipendente presta o ha prestato servizio;
- di segnalare a questo ufficio tutti i casi rilevati di impropria applicazione della summenzionata circolare INPDAP da parte delle amministrazioni utilizzatrici del personale regionale distaccato, comandato o comunque utilizzato, che abbiano comportato il mancato versamento della contribuzione dovuta all'erario regionale.

****

Si rammenta, inoltre, che, in vigenza e piena operatività della riforma pensionistica che ha introdotto il c.d. "***sistema contributivo***", tutti gli Uffici di Gestione Economica del Personale dovranno comunicare l'importo delle *retribuzioni imponibili* e la *quota di oneri contributivi a carico del datore di lavoro* contabilizzata tra le voci di spesa nei diversi capitoli di pertinenza di ogni Assessorato con la dicitura "*Oneri sociali a carico dell'Amministrazione Regionale*" distinguendo le *contribuzioni per il calcolo, ai fini pensionistici, dei montanti contributivi* dalle *altre contribuzioni effettuate a vario titolo*.

I dati richiesti per i capitoli 3402, 3404 e 3405 dovranno essere forniti sia su supporto informatico che cartaceo utilizzando i files excel "scheda dati contributivi cap 3402-3629 – EF 2006.xls", "scheda dati contributivi cap 3404 – EF 2006.xls" e "scheda dati contributivi cap 3405 – EF 2006.xls"

Per le Amministrazioni attive che si avvalgono del programma AISI di elaborazione degli stipendi, potrà essere utilizzato, in luogo del file "scheda dati contributivi cap 3402-3629 – EF 2006.xls" che necessita del caricamento manuale dei dati, il file excel "AISI -scheda dati contributivi cap 3402-3629 – EF 2006.xls", predisposto per l'estrazione in automatico dei dati stessi.

I suddetti files sono scaricabili dal sito della presidenza al seguente indirizzo internet alla voce "Vigilanza Entrate": **http://www.regione.sicilia.it/presidenza/personale/homepage.htm**

La documentazione cartacea dovrà essere prodotta seguendo le modalità appresso specificate:

- in forma di idonea attestazione firmata dal dirigente responsabile del servizio con riferimento sia al dettaglio nominativo delle trattenute operate sugli emolumenti di ogni singolo dipendente sia al dato complessivo riepilogativo per ogni capitolo;
- distinguendo, in ogni caso, le ritenute operate in via ordinaria (quiescenza e previdenza) da quelle effettuate a seguito di provvedimenti di riscatto o ricongiunzione;
- differenziando le ritenute operate ai fini di quiescenza e di previdenza in conformità all'articolazione prevista per ogni capitolo;
- specificando, nel dettaglio nominativo, relativo alle ritenute operate a seguito di provvedimenti di riscatto o ricongiunzione, il mese di effettiva decorrenza delle medesime;

- fornendo le copie fotostatiche dei "mandati verdi" emessi per la contabilizzazione delle entrate suddette;
- allegando copia fotostatica dei versamenti quietanzati;
- evidenziando eventuali situazioni di ritenute operate nel 2005 ma non versate nello stesso esercizio finanziario.

Le amministrazioni attive che non hanno ancora fornito i dati relativi agli esercizi finanziari 2004 e 2005 provvederanno a farlo congiuntamente all'adempimento disposto per il 2006.

****

In ordine ad ***altri adempimenti specifici inerenti l'attività di vigilanza*** si dispone quanto segue:

1) Con riferimento alle *ritenute contributive derivanti da provvedimenti di riscatto o ricongiunzione*, l'U.O. IV - Riscatti e Ricongiunzioni - del Servizio di Gestione Economica del Personale in Quiescenza di questo Dipartimento, per i profili di propria competenza, curerà l'aggiornamento costante degli schemi dei decreti di riscatto e ricongiunzione in funzione delle variazioni intervenute nel quadro di classificazione delle entrate, verificando nei propri schemi di provvedimento, quale attuale indicazione del capitolo destinato ai versamenti delle ritenute contributive derivanti da riscatti o ricongiunzioni, l'inserimento del capitolo 3404.

2) L'U.O.B. I dell'Assessorato Bilancio e Finanze - Servizio Bilancio, con riguardo al capitolo:

- **3802** *Rimborso delle quote dovute dagli enti competenti per pensioni e per indennità di buonuscita, in relazione al servizio prestato nelle amministrazioni di provenienza dal personale transitato alla Regione*

fornirà a questo ufficio, non appena disponibile, la stampa dell'estratto relativo al conto di Tesoreria "*Regione Siciliana - c/c di Tesoreria centrale dello Stato n. 22721/526 - Leggi varie*" – aggiornato alla data del 31 dicembre 2006.

Essendo il capitolo in oggetto di pertinenza del Dipartimento della Presidenza, l'Assessorato Bilancio e Finanze si raccorderà con questo ufficio per la formalizzazione del provvedimento di accertamento delle somme riscosse a seguito di accreditamento su detto c/c di Tesoreria secondo le modalità previste dalla L:R. 27 aprile 1999 n. 10.

3) Il dipartimento Turismo, ai fini dell'accertamento delle entrate di cui al capitolo 3645, comunicherà, entro il corrente esercizio finanziario, sulla base dei bilanci di liquidazione già disponibili, in forma di idonea attestazione firmata dal dirigente responsabile del servizio, i dati risultanti dai bilanci definitivi di liquidazione delle Aziende Autonome Soggiorno e Turismo (AAST) e delle Aziende Provinciali per l'Incremento Turistico (AAPIT) relativi all'importo del patrimonio delle Casse Integrazioni Pensioni (CIP) delle aziende medesime che, ai sensi dell'art. 4, comma 4 ter, e dell'art. 10, comma 2 ter, della L.R. 15 settembre 2005, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, va acquisito al patrimonio della Regione Siciliana.

4) In aggiunta ai capitoli 3402, 3404, 3405 e 3802, l'U.O. II – CED del Servizio di Gestione Economica del Personale in Quiescenza di questo Dipartimento, relativamente alle ritenute operate nell'esercizio finanziario 2006, dovrà rilasciare analoga idonea attestazione per i capitoli:

- **4262** *Rimborso delle anticipazioni della quota a carico del personale della Regione per premi di assicurazione sulla vita del personale medesimo, stipulate per le finalità dell'art. 8 della L. R. 23 febbraio 1962, n. 2*
- **5551** *Rientri per rate di ammortamento dei prestiti concessi al personale in servizio della Regione dietro cessione di quote dello stipendio (della pensione dopo il collocamento a riposo). – Quota di competenza del Servizio di Quiescenza -*
- **5554** *Rientri per rate di ammortamento dei prestiti concessi al personale in quiescenza della Regione dietro cessione di quote della pensione.*

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE GENERALE
(Dott. Tommaso Alfredo Liotta)

REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

PRESIDENZA

Dipartimento Regionale del Personale dei Servizi Generali di Quiescenza
Previdenza ed Assistenza del Personale
Servizio di Gestione Economica e Giuridica
del Personale in Quiescenza
Unità Operativa III – Vigilanza Sulle Entrate
Viale Regione Siciliana, 2226 – 90135 Palermo

GRUPPO DI LAVORO _____ Prot. Int. N. _____ del _____

N.	OGGETTO	ANNOTAZIONI
	Vigilanza sulle Entrate - Capitoli 3402, 3404, 3405, 3629, 3645, 3802, 4262, 5551 e 5554 del Capo XII – Presidenza – del Bilancio della Regione Siciliana.	Destinatari: • Tutti i Dipartimenti Regionali - Uffici di Gestione Economica del Personale • Assessorato Bilancio e Finanze - Servizio Bilancio - U.O.B. I • Assessorato Turismo, Comunicazione, Trasporti - Dipartimento Turismo • Servizio di Gestione Economica del Personale in Servizio del Dipartimento • U.O. II – CED del Servizio di Gestione Economica del Personale in Quiescenza • U.O. IV – Riscatti e ricongiunzioni Servizio di Quiescenza

L'OPERATORE

IL DIRIGENTE COORDINATORE
(Dott. Bernardo Santomauro)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott. Costantino Sferrazza)

Ricevuto in direzione il _____ _____
Trasmessa all'Ufficio di Gabinetto il _____ _____
Ricevuta dall'Ufficio di Gabinetto il _____ _____
Restituito firmato in Direzione il _____ _____
Restituito al Gruppo il _____ _____
vettore