



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI STEFANO ANTONELLA**
Indirizzo
Telefono **091/7075841**
Fax **091/7075680**
E-mail **a.distefano@regione.sicilia.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Inquadrata nei ruoli dell'Amministrazione Regionale con la qualifica di dirigente amministrativo, a seguito di pubblico concorso, con decorrenza 16/03/93 e assegnata all'Assessorato Regionale Sanità.

Dal 1° luglio 2016 responsabile dell'Area 1 "Coordinamento, Affari Generali e Comuni" – Dipartimento Pianificazione Strategica - dell'Assessorato regionale Salute.

Dal 1° marzo 2014 al 30 giugno 2016 responsabile del Servizio 2 "Personale convenzionato S.S.R." – Dipartimento Pianificazione Strategica - dell'Assessorato regionale Salute; dal 19/02/15 al 04/08/15 responsabile *ad interim* del Servizio 7 "Farmaceutica".

Dal 16 aprile 2013 al 28/02/2014 responsabile del Servizio 1 "Personale dipendente S.S.R." – Dipartimento Pianificazione Strategica dell'Assessorato Regionale Salute.

Dal 1° settembre 2010 al 15 aprile 2013, in distacco temporaneo al Fondo Pensioni Sicilia, responsabile dell'Area "Affari Generali e Personale";

Dal maggio 2009 all'agosto 2010, presso l'Assessorato Regionale Salute, responsabile del Servizio 2 "Personale Convenzionato S.S.R." – Dipartimento Pianificazione Strategica;

Dal 1998 assegnata al Gruppo "Assistenza sanitaria di base" e successivamente preposta, fino al maggio 2009, all'U.O.B. "Adempimenti relativi agli AA.CC.NN. di Medicina Generale e Pediatria di libera scelta;

Dall'ottobre 1995 al 1998 in servizio presso il gruppo "Assistenza specialistica convenzionata";

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio

Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Padova.

Corsi di formazione

- Le fonti del diritto (CERISDI – 1997);
- Corso di informatica (CERISDI – 1999);
- La riforma dell'Amministrazione Regionale: il ruolo della dirigenza dopo la L.R. 10/00 (CERISDI – maggio 2001);
- Corso di diritto penale amministrativo (CERISDI - marzo 2002);
- Master in diritto amministrativo (maggio – novembre 2003);
- Corso "Pubblica Amministrazione e trasparenza" (CERISDI – giugno 2011).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Con DDG n. 70799 del 06/09/16 nominata componente del Nucleo Ispettivo Internodel Dipartimento Pianificazione Strategica

In data 4/2/16 nominata componente del Comitato dei Rappresentanti delle regioni presso la SISAC (Struttura Interregionale Sanitari Convenzionati).

Nel 2015 nominata Ufficiale rogante dell'Assessorato Regionale Salute.

Dal 2015 Presidente del Comitato Regionale di Medicina Generale e del Comitato Regionale di Pediatria di Libera Scelta e dal 2008 al 2010 componente dei suddetti Organismi.

Componente del Collegio Arbitrale di Pediatria di Libera Scelta (2015);

Incaricata dalla competente Area del Dipartimento ASOE di effettuare verifiche ispettive presso diverse Aziende Sanitarie Provinciali e Ospedaliere: A.O. Arnas Garibaldi di Catania (2013), A.O. Arnas Civico di Palermo (2014), A.O. Ospedali riuniti Villa Sofia – Cervello (2014), ASP Siracusa (2015), ASP Ragusa (2015);

Delegata a rappresentare l'Amministrazione presso il Collegio di conciliazione di Palermo e Ragusa in cause di lavoro concernenti l'Assessorato Regionale Sanità;

Commissario ad acta presso il Comune di Siracusa per l'individuazione del componente del Collegio dei Revisori dell'Azienda U.S.L. n. 8 di Siracusa (2003);

Commissario ad acta presso Azienda U.S.L. di Palermo per l'esecuzione di sentenze del T.A.R. di Palermo (1996, 2002, 2003, 2009, 2014).

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Buona capacità nell'utilizzo di Office, posta elettronica e internet.

La sottoscritta, in conformità a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 è a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

La sottoscritta, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 della Legge 675/1996 del 31 dicembre 1996 e s.m.i., autorizza al trattamento dei dati personali e delle informazioni contenute nel presente curriculum vitae.

Palermo, 15 settembre 2016

D.ssa Antonella Di Stefano

