

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Carreca Elio

Via Giuseppina Turrisi Colonna 11/b Palermo

091 7303146 335 7509875

elio.carreca@regione.sicilia.it carrelio@virgilio.it

Italiana

28.9. 1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 7.1.78 al 15.2.1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Dal 17.2.1981 all'1.11.1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- dall'1.11.1985 al 16.12.2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- dal 17.12.2003 al 26.3.2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

In servizio con la qualifica di "segretario" presso il compartimento FF.SS. di Cagliari
Azienda Autonoma delle Ferrovie dello stato – Piazza Croce rossa- Roma

Azienda autonoma di diritto pubblico; trasporti
Impiegato di concetto

Addetto ufficio personale; contenzioso del lavoro

In servizio con la qualifica di "assistente" presso l'Azienda Autonoma di turismo di Palermo e Monreale (DC 1948 del 17.2.1981)

Azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale – Salita Belmonte 43 Palermo

Azienda autonoma di diritto pubblico – ente strumentale regionale

Assistente- qualifica di concetto

Statistica, ufficio studi, area direzione, manifestazioni ed eventi

In servizio con la qualifica di dirigente presso l'azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale (DC 7 atto 23 dell'1.11.1985)

Azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale – Salita Belmonte 43 Palermo

Azienda autonoma di diritto pubblico – ente strumentale regionale

Dirigente

Dirigente responsabile gruppo "Promozione, pubblicità, eventi" n.ro unità lavorative coordinate 5; dall'1.1.200 dirigente responsabile Servizio "personale e affari generali"; unità lavorative coordinate 8; personale amministrato : 25

In servizio con la qualifica di **direttore (dirigente III fascia)** presso l'azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale (DC 246 del 17.12.2003)

Azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale – Salita Belmonte 43 Palermo

Azienda autonoma di diritto pubblico – ente strumentale regionale

Direttore

- **Principali mansioni e responsabilità**

Redazione e approvazione bilanci consuntivi e preventivi dell'ente e della Cassa integrazione dei dipendenti dell'ente, gestione contenziosi vari e di lavoro; rapporti con altri enti istituzionali; organizzazione e realizzazione delle principali manifestazioni aziendali: Concorso ippico di Palermo, Settimana di Musica sacra; Funzionario delegato per la organizzazione di eventi di delega regionale e ogni altro adempimento connesso alla responsabilità del ruolo rivestito; redazione e sottoscrizione del bilancio finale di liquidazione dell'azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale a seguito dello scioglimento dell'ente ope legis, **contatti operativi con enti e istituzioni, quali Cdc e Avvocatura dello stato, per adempimenti consequenziali allo scioglimento, nonché predisposizione degli atti processuali in primo grado di giudizio relativi ai contenziosi ex azienda di lavoro e non.**

- **dall' 27.3.2008 al 31.5.2010**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

In servizio con la qualifica di Dirigente del servizio Turistico n.17 di Palermo (dirigente III fascia) incardinato presso l'Assessorato regionale al Turismo (nota contratto 524 del 26.3.2008 DDG 455 del 7.5.2008 del Dirigente Generale prtempore e successive proroghe)
Assessorato regionale al Turismo, via Notarbartolo 11 Palermo

Settore dell'amministrazione diretta regionale
dirigente

Conclusione iter liquidazione aziendale, gestione contenziosi. Organizzazione e realizzazione delle principali manifestazioni exazienda migrate alla titolarità dell'Assessorato al Turismo

- **dall'1.9.2009 all'16.12..2010**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Riveste ad interim il ruolo di "dirigente responsabile del Servizio Vi/tur "grandi manifestazioni, eventi, fondazioni, vigilanza enti spettacolo, gestione Pofesr "
Assessorato regionale al Turismo, via Notarbartolo 11 Palermo

Settore dell'amministrazione diretta regionale
Dirigente III fascia

Linea di intervento pofesr 3.3.1.1, accordo di programma quadro (Apq); redazione sulla base dei criteri pofesr del calendario ufficiale delle grandi manifestazioni, coordinamento attività di verifica e valutazione della rispondenza, a consuntivo, delle stesse(fase di pagamento); analisi di budget, programmazione amministrativo-operativa delle manifestazioni a titolarità regionale, individuazione del funzionario delegato, successiva decretazione; redazione circolari, gestione contenziosi, manifestazioni direttamente promosse, patrocinii, circuitazione spettacoli e ogni quant'altro incarico di gestione affidatogli dalla direzione

- **dall'17.12.2010 al 26.2.2013**
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**

Ha rivestito il ruolo di dirigente responsabile del Servizio Vi/tur "grandi manifestazioni, eventi, fondazioni, vigilanza enti spettacolo, gestione Pofesr
Assessorato regionale al Turismo, via Notarbartolo 11 Palermo

Settore dell'amministrazione diretta regionale
Dirigente III fascia

Linea di intervento pofesr 3.3.1.1, accordo di programma quadro (Apq); redazione sulla base dei criteri pofesr del calendario ufficiale delle grandi manifestazioni, coordinamento attività di verifica e valutazione della rispondenza, a consuntivo, delle stesse(fase di pagamento); analisi di budget, programmazione amministrativo-operativa delle manifestazioni a titolarità regionale, individuazione del funzionario delegato, successiva decretazione; redazione circolari, gestione contenziosi, manifestazioni direttamente promosse, patrocinii, circuitazione spettacoli e ogni quant'altro incarico di gestione affidatogli dalla direzione



- dal 26.2.2013 riveste il ruolo di responsabile dell'UOB 1.1 "Relazioni sindacali e contrattazione decentrata, applicazione accordi collettivi nazionali e relativi accordi regionali per medica e non medica e per il comparto sanitario- professioni sanitarie" dello Assessorato regionale della salute- Dipartimento pianificazione strategica
- Nome e indirizzo datore di lavoro Assessorato regionale della Salute – Dipartimento per la pianificazione strategica
- Tipo di azienda o settore *Settore dell'amministrazione diretta regionale*
- Tipo di impiego *Dirigente III fascia-UOB1.1 "Relazioni sindacali e contrattazione decentrata, studio ed analisi contratti collettivi – consulenza applicativa degli stessi - partecipazione a riunioni e comitati – redazione atti di indirizzo applicativi sulla materia – studio e ricerca – rapporti con le ooss del settore*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo scientifico Stanislao Cannizzaro di Palermo votazione 58/60
- Laurea in Scienze politiche, corso quadriennale, conseguita presso l'Università degli studi di Palermo, Facoltà di Giurisprudenza votazione finale 110/110
- Diploma triennale di specializzazione universitaria post laurea in "Diritto delle regioni e degli enti locali" conseguito presso la scuola superiore di Diritto delle regioni e degli enti locali presso la facoltà di Giurisprudenza dell'università di Palermo, votazione finale 110/110.

LINGUE ESTERE CONOSCIUTE

Buona capacità di letture, scrittura ed espressione orale dell'inglese

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso degli anni, ha acquisito nell'attività professionale una capacità relazionale con terzi esterni all'amministrazione tali da allontanare potenziali conflitti; nonché capacità gestionali tali da contribuire a creare all'interno della struttura coordinata, un clima generale fattivo, coeso, efficiente e dotato d'orgoglio di appartenenza

CAPACITA' E COMPETENZE

Nel corso del tempo, della propria attività lavorativa e delle responsabilità progressivamente assunte, ha presieduto commissioni di gare pubbliche, redatto i relativi bandi, ha curato per conto delle varie amministrazioni di appartenenza i rapporti con enti ed istituzioni (Siae, Enpals, Inpdap, Corte dei Conti, Avvocatura dello Stato). E' stato funzionario delegato per la organizzazione di eventi e membro di numerosi nuclei di valutazione assessoriali. Buona conoscenza delle normative Pofesr e dell'applicabilità operativa delle stesse; capacità di redazione contratti e convenzioni sottoscritte dall'Amministrazione rispetto ai quali non è mai stato posto alcun rilievo da parte degli organi di controllo; ottima capacità di analisi di budget; ottima capacità di redazione bandi di gara e in generale buona/ottima conoscenza dei processi decisionali afferenti alla redazione di decreti e atti amministrativi. Spiccata capacità risolutiva delle problematiche affrontate o delegate. Nella qualità protempore dell'Azienda Autonoma di Turismo di Palermo e Monreale ha rappresentato la stessa in giudizio in vari contenziosi di lavoro, tutti con esiti favorevoli. Ha inoltre curato gli atti di parte relativamente ai singoli contenziosi in ogni grado di giudizio, nonché svolto attività transattiva nei giudizi

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Conosce l'uso dei principali strumenti informatici. Autore di almeno tre pubblicazioni di romanzi e racconti. Suoi articoli e racconti brevi sono apparsi su numerose riviste

Palermo 14.5.2013

In fede

Elio Carreca

