

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana



ASSESSORATO DELLA SALUTE

Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie
e Osservatorio Epidemiologico

VERBALE

Contrattazione 10 novembre 2016

L'anno 2016 il giorno 10 (dieci) del mese di novembre alle ore 15,20 nei locali dell'Assessorato Regionale della Salute – Dipartimento per le “Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico” – giusta convocazione del 04/11/2016 prot. n. 86694 Area1/n. 12564 si è tenuta la Contrattazione decentrata ai sensi dell'art. 4 comma 4 del C.C.R.L., per la definizione dei punti all'ordine del giorno di cui alla predetta convocazione:

- 1) Riparti Economico FAMP
- 2) Piano di lavoro 2016
- 3) Progetto P.O.C.S.

Sono presenti:

per le Organizzazioni Sindacali

S.A.Di.R.S.	Saputo Benito - Giuseppa Gesone
COBAS/CODIR	Gaetano Trusso – Vincenza Piazza
C.G.I.L.	Modica Natale
SIAD	Vittorio Marino
U.G.L.	Valeria Nuccio

Per l'Amministrazione:

L'Avv. Ignazio Tozzo – Dirigente Generale

L'Arch. Giuseppe Caltabellotta – Dirigente dell'Area 1 “Coordinamento, Affari Generali e Comuni”

Il Dott. Angelo Miceli – Dirigente dell'Unità di Staff “Controllo di gestione, Trasparenza e Anticorruzione”

La D.ssa Olimpia Montalto – Segretario Verbalizzante – Area 1 “Coordinamento Affari Generali e Comuni”

L'Arch. Giuseppe Caltabellotta apre il tavolo, saluta i presenti e comunica che il Dirigente Generale ha chiesto di iniziare e che ci raggiungerà a breve. Passa la parola al Dott. Angelo Miceli affinché rappresenti il piano di lavoro.

Il Dott. Angelo Miceli, preliminarmente precisa che sta predisponendo su GECO la valutazione del comparto non dirigenziale e a tal proposito sottopone per accettazione la scheda di valutazione, che si allega, che attraverso il sistema GECO, adottato in quasi tutti i Dipartimenti della regione siciliana, potrebbe utilmente essere adottata anche dal DASOE. Aggiunge che il sistema di valutazione, come quello attualmente in uso al Dipartimento, prevede una soglia al di sotto della quale non è prevista alcuna premialità e fra l'altro va nella direzione dell'obiettivo sulla dematerializzazione.

Tutte le OO.SS. presenti si esprimono favorevolmente, fatta eccezione del SIAD che mostra perplessità sulla necessità di adottare per l'anno in corso il predetto sistema di valutazione, sarebbe stato più opportuno, aggiunge, che venisse sottoposto ad inizio di anno.

Il Dott. Miceli prosegue nella esposizione del piano di lavoro sottolineando che per il 2016 il piano si articola in due tempi, dall'1/01 al 30/06/2016 e dall'1/07 al 31/12/2016. Tale impostazione è dovuta alla rimodulazione del Dipartimento operata a sensi dell'art. 49 della L.R. 9/2015. Precisa infine che tutto il piano di lavoro sarà inviato per posta elettronica alle OO.SS.

Le OO.SS. SADiRS, COBAS/Codir e UGL si esprimono favorevolmente.

Alle **ore 15,45** siede al tavolo il **Dirigente Generale** scusandosi del ritardo ma numerosi e inderogabili sono gli impegni a cui deve far fronte.

Espone sul riparto economico del FAMP, che si allega, e precisa che lo stesso è elaborato sulla falsa riga del precedente, la proiezione è stata fatta con le risorse economiche assegnate nel 2015, consapevole che queste potranno essere soggette a variazione. La percentuale del 15% da destinare al lavoro straordinario tiene conto di quanto sopra esposto, conscio che se le risorse dovessero essere confermate ciò che non sarà speso rientra al piano di lavoro e pertanto, redistribuito ai dipendenti.

Per quanto concerne il Progetto POCS 2016, che si allega, esprime soddisfazione per avere avuto riconosciuto l'accantonamento di € 40.000,00 che consente di lavorare alacremente al Progetto ed il raggiungimento degli obiettivi ma esprime amarezza per il Dipartimento della Pianificazione Strategica, al quale non è stato riconosciuto alcun accantonamento.

S.A.Di.R.S si esprime favorevolmente sul riparto economico, anche se ritiene che un prelievo più contenuto per lo straordinario sarebbe stato auspicabile e propone un prelievo pari al 10%. Chiede, inoltre, per concedere una maggiore estensione di orario da dedicare al lavoro straordinario, di aprire gli uffici anche il lunedì pomeriggio. Esprime parere favorevole anche sul Progetto POCS.

SIAD precisa che, come puntualmente avviene, anche quest'anno si propone il riparto economico del FAMP senza che questo venga accompagnato da un elenco del personale che ha effettuato nel corso dell'anno lavoro straordinario indicando, nello stesso, quante ore sono ancora necessarie alle rispettive strutture, così da chiarire l'esigenza di un prelievo così corposo pari al 15%. L'intento della O.S. è quello di avere contezza della distribuzione al fine di evitare disparità, determinando chi fa tanto e chi poco o niente.

Circa l'indennità del Consegnatario ribadisce, come più volte rappresentato nelle precedenti contrattazioni, che sarebbe opportuno un taglio del 30%. Inoltre, pur non

avendo in linea di principio nulla in contrario sul Progetto POCS, non potendo verificare se c'è tra i dipendenti indicati chi è stato già coinvolto in Progetti o lavoro straordinario ed in particolare, se non vi sono sovrapposizioni, non esprime parere favorevole

C.G.I.L. Condivide quanto espresso dal SIAD e ribadisce la propria contrarietà sulle proposte presentate dall'amministrazione sia per quanto concerne il Riparto Economico del FAMP che il Progetto POCS

U.G.L. condivide le posizione del SIAD e della C.G.I.L.

COBAS/CODIR chiarisce che a livello regionale, come è noto, non ha sottoscritto l'Accordo del 31/10/2016 e ritiene alquanto strano che sigle sindacali che hanno condiviso il predetto Accordo oggi al tavolo della contrattazione decentrata di questo Dipartimento si trovino in disaccordo. Per quanto riguarda il riparto economico ritiene esagerato il prelievo del 15% e ritiene che debba essere rimodulato, propone, pertanto, un prelievo del 7%.

Il **Dirigente Generale** ascoltata la posizione di ogni singola O.S. esprime disponibilità a rimodulare il prelievo dal FAMP per lo straordinario ma di non poter andare sotto la soglia del 10%. Se non condivisa gli uffici resteranno aperti solo per garantire lo svolgimento dell'orario ordinario di lavoro. Ribadisce che la valutazione delle esigenze di plus orario va operata sulla base delle richieste dei dirigenti preposti alle strutture intermedie, previa valutazione delle oggettive esigenze del servizio e non con una distribuzione a pioggia.

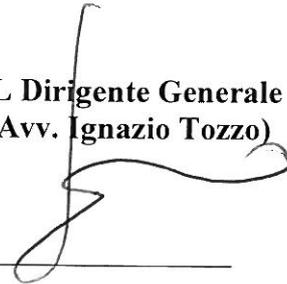
Dopo ampio dibattito il COBAS, il SADiRS e l'UGL sottoscrivono l'accordo per il Progetto POCS 2016 ed il Piano di riparto economico con un prelievo del 10% per lo straordinario.

La contrattazione si chiude alle ore 16,30

Letto, confermato e sottoscritto

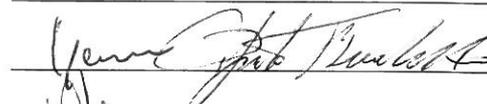
IL Dirigente Generale
(Avv. Ignazio Tozzo)

COBAS/CODIR

SIAD.

SADiRS



U.G.L.



C.G.I.L.
