

D.A. N. 1320

REPUBBLICA ITALIANA

## Regione Siciliana



ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE  
SOCIALI E DEL LAVORO

### L'ASSESSORE PER LA FAMIGLIA, PER LE POLITICHE SOCIALI E PER IL LAVORO

**VISTO** lo Statuto della Regione Siciliana;

**VISTA** la legge regionale n. 19/08;

**VISTA** la legge regionale n. 5/11;

**VISTA** la legge 11.08.1991, n. 266, legge quadro sul volontariato;

**VISTA** la legge regionale 07.06.1994, n. 22, recante norme sulla valorizzazione dell'attività di volontariato;

**VISTA** la legge regionale 30.04.1991, n. 10;

**VISTO** il D.A. n. 1137 del 21.08.1995, con il quale è stato istituito il Registro generale regionale delle organizzazioni di volontariato;

**VISTO** il D.A. n. 602 del 22.05.1997 con il quale sono state fissate, tra l'altro, le modalità di presentazione delle istanze di iscrizione nel Registro generale, modificato con D.A. n. 1767 del 19-09-2012;

**VISTO** il D.P.R.S. n. 6 del 18.01.2013, pubblicato nella G.U.R.S. del 28.02.2013, con il quale è stato rimodulato l'assetto organizzativo del Dipartimento con le relative competenze;

**VISTO** il D. P. Reg. n. 1809 del 13.04.2016 di conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali;

**PRESO ATTO** che, ad oggi, non è stato ricostituito l'Osservatorio regionale sul volontariato;

**RITENUTO** opportuno, nell'ottica di ridurre i tempi di conclusione delle procedure amministrative, di cui alla l.r. n. 10/91, di adottare uno schema di statuto-tipo per le organizzazioni di volontariato, che tenga conto dei requisiti richiesti dalla legge quadro del volontariato n. 266/91 e della legge regionale di recepimento n. 22/94;

**RITENUTO** altresì, indispensabile, nell'ottica di ammodernamento, di semplificazione e di snellimento delle procedure amministrative, rivedere i criteri per l'iscrizione ed il mantenimento delle organizzazioni di volontariato di cui al Registro generale regionale previsto all'art. 6 della l.r. n. 22/94, procedendo ad una riformulazione dei criteri di cui al precedente D.A. n.602/97 e sue successive modifiche ed integrazioni;

## **D E C R E T A**

### **Art. 1**

E' approvato l'allegato A), parte del presente decreto, riguardante lo schema di statuto tipo per le organizzazioni di volontariato, in osservanza alle prescrizioni dettate dalla legge quadro sul volontariato dell'11 agosto 1991, n. 266 e dalla legge regionale di recepimento del 07 giugno 1994 n. 22, ai fini di rendere più agevole l'iscrizione delle stesse nel Registro generale regionale di cui all'art. 6 della l.r. n. 22/94 e di ridurre i tempi di conclusione del procedimento, in linea con i principi della l.r. n. 5/11;

### **Art. 2**

E' approvato l'allegato B), parte del presente decreto, concernente i criteri e le modalità per l'iscrizione delle organizzazioni di volontariato nel Registro di cui all'art. 6 della l.r. n. 22/94;

### **Art. 3**

E' approvato, altresì, l'allegato C), parte del presente decreto, riguardante le modalità per il mantenimento dell'iscrizione nel Registro generale regionale di cui all'art. 6 della l.r. n. 22/94, da parte delle organizzazioni di volontariato già iscritte;

### **Art. 4**

Le istanze avanzate in periodi non compresi tra quelli indicati nell'allegato "B" parte integrante del presente decreto, sono considerate irricevibili.

### **Art. 5**

Poiché il termine per la definizione del procedimento istruttorio, previsto dall'ultimo comma del suddetto art. 7 della legge regionale n. 22/94, si riferisce alle istanze avanzate con le modalità ivi contemplate, lo stesso non è operativo nei confronti delle domande irregolarmente prodotte o carenti di parte della documentazione.

**Art. 6**

Il presente Decreto sostituisce i precedenti DD.AA. n. 602 del 22 Maggio 1997 e n. 1767 del 19 Settembre 2012.

**Art.7**

Il presente decreto verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

Inoltre sarà reso consultabile presso il sito del Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali (<http://linediattivita.dipartimento-famiglia.sicilia.it>) .

7 GIU. 2016

L'ASSESSORE  
(On.le Gianluca Antonello Micciche)



Allegato "A" al D.A. n. 1320 del 7 GIUGNO 2016

**STATUTO TIPO  
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO**

**LEGGE 11 AGOSTO 1991, N. 266 - L.R. 7 GIUGNO 1994, N. 22**

*Q*



E' fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle istituzionali e da quelle alle stesse direttamente connesse. Tutte le attività ed i servizi svolti dall'associazione, per il raggiungimento delle superiori finalità, non hanno il carattere sostitutivo di quelle di competenza degli Enti pubblici, ai sensi dell'art. 10 della legge regionale n. 22/94.

## **ART. 5**

Per il conseguimento dei suddetti scopi l'Organizzazione potrà svolgere le attività di volontariato mediante strutture proprie o, nelle forme e nei modi previsti dalla legge, nell'ambito di strutture pubbliche o con queste convenzionate, ai sensi dell'art. 10 della l.r. n. 22/94.

Più in generale l'Organizzazione potrà porre in essere tutte le attività che saranno ritenute valide, nell'ambito degli scopi associativi, o direttamente connesse a quelle istituzionali ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dalle leggi e normative in materia di volontariato.

Per il conseguimento del proprio scopo solidaristico l'Organizzazione si avvarrà, in maniera determinante e prevalente, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti. L'Organizzazione potrà procedere all'assunzione di lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo esclusivamente nei limiti necessari al proprio regolare funzionamento oppure occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta, nei limiti previsti dalla legge n. 266/91.

Essa, usufruendo di meccanismi assicurativi semplificati con polizze anche numeriche e collettive si assume l'onere di assicurare i propri aderenti che prestano attività di volontariato contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

## **ART. 6**

L'Organizzazione trae le risorse economiche occorrenti per il funzionamento dei suoi organismi e per lo svolgimento delle proprie attività:

- a)** dalle quote sociali annuali e dai contributi degli aderenti;
- b)** dai contributi di privati;

- c) da contributi dello Stato, di enti o di istituzioni pubbliche finalizzate al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- d) dai contributi di organismi internazionali;
- e) dalle donazioni e dai lasciti testamentari;
- f) dai rimborsi e compensi derivanti da convenzioni;
- g) dalle entrate derivanti da attività commerciali e produttive marginali.

#### **ART. 7**

L'esercizio sociale si apre il primo gennaio e si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro quattro mesi dalla fine di ciascun esercizio il Consiglio Direttivo dovrà predisporre il bilancio consuntivo e quello preventivo e sottoporli all'approvazione dell'Assemblea ordinaria.

Nel bilancio consuntivo dovranno, tra l'altro, essere evidenziati in particolar modo i beni, i contributi ed i lasciti ricevuti dall'Organizzazione .

L'Organizzazione, ai sensi del comma 4 – art. 8 – della l. r. n. 22/94, ha l'obbligo della conservazione della documentazione relativa alle entrate di cui all'articolo precedente.

#### **ART. 8**

L'Organizzazione non potrà in nessun caso distribuire anche in modo indiretto utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale sia durante la vita della organizzazione che dopo lo scioglimento della stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o non siano effettuate a favore di altre ONLUS che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima e unitaria struttura.

L'Organizzazione dovrà impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse strettamente connesse.

#### **ART. 9**

Possono essere associati dell'Organizzazione tutti coloro i quali, avendo conseguito la maggiore età, ne condividano lo spirito solidaristico e le finalità. Sono associate tutte le persone fisiche che, previa domanda scritta e motivata, presentata all'associazione, vengono

ammesse dal Consiglio Direttivo. Nella suddetta domanda il richiedente dovrà espressamente precisare, oltre a nome e cognome, luogo di nascita, residenza e professione:

- a) la disponibilità di tempo che si impegna a dedicare all'Organizzazione ed alle attività sociali;
- b) eventuali titoli, specializzazioni, abilitazioni o precedenti esperienze nel campo del volontariato;
- c) di ben conoscere e di obbligarsi ad osservare scrupolosamente le norme contenute nel presente Statuto e nei Regolamenti emanati dagli Organi Sociali in conformità allo stesso.
- d) dichiarazione contenente la disponibilità a svolgere la propria attività in modo personale, volontario e gratuito, esclusivamente per fini di solidarietà, senza alcun intento di trarne qualsiasi beneficio.

Le deliberazioni adottate dagli Organi Sociali in conformità al presente Statuto ed alla Legge, saranno vincolanti per tutti gli associati ancorché assenti o dissenzienti, salvo comunque il diritto di recesso spettante a ciascuno di essi di cui ai successivi articoli.

E' esclusa espressamente la temporaneità alla vita associativa.

## **ART. 10**

Tutti i soci sono titolari, nell'ambito dell'Organizzazione, dei medesimi diritti ed obblighi.

In particolare, tutti i soci hanno diritto di partecipare alle sedute dell'Assemblea ordinaria e straordinaria con diritto al voto ed essere eletti alle cariche sociali.

Potranno, altresì, frequentare i locali dell'Organizzazione negli orari di apertura deliberati dal Consiglio Direttivo, nonché partecipare a tutte le attività da essa promosse.

Gli stessi hanno l'obbligo di versare annualmente la quota associativa fissata dal Consiglio Direttivo.

Tutti i soci sono tenuti a partecipare, con la costanza e l'impegno connaturali, all'adesione agli scopi associativi, nei limiti delle proprie disponibilità di tempo e delle proprie competenze, alle attività promosse dall'Organizzazione.

La qualità di socio è personale, non si trasferisce né per atto tra vivi né per causa di morte. La quota di partecipazione associativa non è rivalutabile o rimborsabile.



Le attività svolte dai soci nell'ambito dell'Organizzazione ed all'esterno, per conto di essa, hanno natura assolutamente volontaristica e per nessun motivo possono essere retribuite né dall' Organizzazione né da eventuali terzi beneficiari.

L'Organizzazione, nei limiti eventualmente fissati con delibera del Consiglio Direttivo, potrà riconoscere al socio il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute per lo svolgimento di attività per conto dell'Organizzazione, purchè preventivamente autorizzate e documentate.

La qualità di socio è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di natura patrimoniale ovvero di lavoro, subordinato o autonomo, con l' Organizzazione a cui appartiene.

## **ART. 11**

La qualità di socio si perde per dimissioni, per esclusione e per causa di morte. L'esclusione sarà deliberata dall'assemblea nei confronti del socio:

- a) che non osservi le disposizioni del presente statuto, dei regolamenti sociali, delle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali con inadempimenti che non consentono la prosecuzione, anche temporanea, del rapporto;
- b) che, senza giustificato motivo, si renda moroso nel versamento delle quote sociali o non partecipi per tre volte consecutive all'assemblea dei soci;
- c) che svolga attività contrarie a quelle sociali;
- d) che abbia condotta morale e civile tale da renderlo indegno di appartenere all'Organizzazione;
- e) che venga condannato con sentenza penale irrevocabile per reati infamanti;
- f) che in qualunque modo arrechi danni gravi, anche morali, all'Organizzazione o fomenti in seno ad essa dissidi o disordini pregiudizievoli.

## **ART. 12**

Sono Organi dell'Organizzazione :

- a) l'Assemblea Generale dei soci;
- b) il Consiglio Direttivo;

c) il Presidente e legale rappresentante dell'Organizzazione.

d) Eventuali collegi dei revisori e/o dei probiviri.

Tutte le cariche sociali sono elettive e ricoperte dai soci, a titolo gratuito.

### **ART. 13**

L'Assemblea dei soci è composta da tutti i soci iscritti, aventi diritto di voto, nel libro soci ed in regola col versamento delle quote obbligatorie.

L'Assemblea viene convocata, sia essa ordinaria che straordinaria, dal Presidente mediante affissione all'albo dell'Organizzazione, almeno quindici giorni prima di quello fissato per l'adunanza, dell'avviso di convocazione contenente il giorno e l'ora in cui si terrà l'Assemblea sia in prima che in seconda convocazione nonché il relativo ordine del giorno.

L'Assemblea avrà come primo adempimento quello di costituire gli organi sociali dell'Organizzazione, provvedendo per gli anni successivi alla nomina dei loro componenti allo scadere del mandato.

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta l'anno entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio consuntivo che verrà depositato, per la visione, almeno 15 giorni prima della data fissata per l'adunanza.

L'Assemblea sarà convocata tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo riterrà opportuno o ne sia fatta richiesta motivata da almeno 1/10 degli associati. Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti con la presenza di almeno la metà degli associati.

Le deliberazioni relative ad eventuali modifiche dello Statuto e quella relativa allo scioglimento dell'Organizzazione dovranno essere prese con le maggioranze previste dall'art. 21 del Codice Civile.

### **ART. 14**

L'Assemblea delibera:

a) la determinazione della quota sociale annuale;

b) l'approvazione del bilancio sociale;

- c) tutti gli atti che il Consiglio Direttivo ed il Presidente riterranno di sottoporre alla sua approvazione;
- d) tutti gli atti che eccedano l'ordinaria amministrazione;
- e) la nomina del Consiglio Direttivo e degli organi sociali e l'eventuale sostituzione degli stessi;
- f) la nomina del presidente e del rappresentante legale dell'Organizzazione e la loro eventuale sostituzione se dimissionario;
- g) l'azione di responsabilità verso il Presidente e verso i membri del Consiglio di Amministrazione;
- h) eventuali modifiche del presente Statuto;
- i) lo scioglimento dell'Organizzazione.

#### **ART. 15**

L' Organizzazione è retta da un Consiglio Direttivo formato da almeno 3 membri, compreso il Presidente eletto dall'Assemblea, avente durata triennale.

Le cariche sociali sono elettive e ricoperte a titolo gratuito.

#### **ART. 16**

Il Consiglio è presieduto dal Presidente che ha la rappresentanza legale dell'Organizzazione, vigila sul regolare andamento dei servizi, promuove le deliberazioni che non possono essere ritardate senza grave danno e che sottoporrà al Consiglio per l'approvazione in sanatoria nell'adunanza immediatamente successiva.

Il Vice Presidente scelto dal Consiglio Direttivo nel suo seno, sostituisce il Presidente impedito e ne esercita tutti i poteri.

#### **ART. 17**

Il Presidente nello svolgimento delle sue funzioni, è coadiuvato ed assistito da un segretario scelto tra i componenti del Consiglio.

Il Segretario ha cura dei libri sociali, redige i verbali dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e del Presidente.

## **ART. 18**

Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente lo ritiene opportuno o quando ne sia richiesta la convocazione dalla maggioranza dei consiglieri.

Le sedute consiliari sono valide con la presenza della maggioranza dei membri e le delibere si intendono approvate con la maggioranza dei presenti.

Al Consiglio Direttivo sono conferiti i più ampi poteri per la gestione ordinaria dell'Associazione, ed ha tutte le facoltà dirette al raggiungimento del fine statutario e di aprire conti correnti presso istituti di credito.

Resta riservata all'assemblea la potestà di acquistare beni immobili per lo svolgimento della propria attività ed accettare donazioni e lasciti di qualsiasi genere, destinando i beni ricevuti e le loro rendite per il raggiungimento degli scopi sociali.

## **ART. 19**

L'Assemblea può nominare, anche tra i non soci, un Collegio di tre Revisori dei Conti e due supplenti. I Revisori dovranno accertare e verificare la regolare tenuta della contabilità sociale, durano in carica 3 anni e non percepiscono alcun compenso.

L'appartenenza al Collegio è incompatibile sia con la carica di consigliere che con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Organizzazione.

## **ART. 20**

L'Assemblea può nominare, anche tra i soci, un Collegio dei Proviviri composto da tre membri effettivi e due supplenti. I Collegio dei Proviviri, con giudizio insindacabile, delibera anche sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal Consiglio Direttivo ai sensi del presente statuto ed assolve a tutte le funzioni previste per legge, durano in carica 3 anni e non percepiscono alcun compenso.

L'appartenenza al Collegio è incompatibile sia con la carica di consigliere che con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'Organizzazione.

#### **ART. 21**

Lo scioglimento dell'Organizzazione è deliberato dall'Assemblea straordinaria dei soci con le maggioranze previste nel precedente art. 13.

La deliberazione di scioglimento dell'Organizzazione deve provvedere alla nomina di uno o più liquidatori, a stabilire le modalità della liquidazione e della devoluzione del patrimonio residuante dopo l'esaurimento della liquidazione stessa. Detto patrimonio dovrà in ogni caso essere devoluto ad altre Organizzazione di volontariato operanti in analogo o identico settore, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 266/91.

#### **ART. 22**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto varranno le disposizioni del Codice Civile, le norme vigenti in materia di organizzazione di volontariato senza scopo di lucro e la normativa sulle ONLUS.

**Modalità e termini per la presentazione della istanza relativa alla richiesta d'iscrizione nel registro generale regionale del volontariato, di cui all'art. 6 della L.r. n. 22/94.**

In armonia con i principi dello snellimento delle nuove procedure amministrative, si ritiene di dover rimodulare le modalità ed i criteri per l'iscrizione delle organizzazioni di volontariato, nel registro generale regionale di cui all'art. 6 della l.r. n. 22/94.

Quanto sopra scaturisce dai seguenti motivi:

- Dal cospicuo numero delle istanze che le organizzazioni di volontariato trasmettono per l'iscrizione nel Registro generale regionale del volontariato;
- Dall'istruttoria dell'istanza nel breve termine di 60 gg. dalla data di arrivo della stessa al Dipartimento;

Le organizzazioni di volontariato, ai fini dell'iscrizione nel registro generale regionale del volontariato, devono far pervenire, pena l'irricevibilità dell'istanza, entro e non oltre i seguenti periodi:

- per il primo semestre dell'anno dall'1 al 31 gennaio,
- per il secondo semestre dell'anno dall'1 al 30 settembre,

le relative istanze d'iscrizione presso il Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali- via Trinacria n. 34/36- Palermo, allegando la seguente documentazione:

- 1) Copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto (2);
- 2) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenente la relazione sull'attività di volontariato svolta dall'organizzazione negli ultimi sei mesi, nonché sull'attività che intende svolgere;
- 3) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenente l'indicazione del legale rappresentante e di coloro che rivestono le altre cariche sociali previste dallo statuto;
- 4) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenente il numero e l'elenco dei soci e dei volontari aderenti;
- 5) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenente l'entità e la natura delle risorse disponibili;

*AS*

- 6) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, contenente il numero e le mansioni espletate da eventuali operatori esterni di cui l'organizzazione di volontariato si avvale con contratto di lavoro subordinato o autonomo.
- 7) Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, da produrre anche in forma negativa, con la quale si comunica se dell'organizzazione è iscritta o meno presso altri registri e/o albi;
- 8) Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale dell'organizzazione richiedente l'iscrizione.

Le sopra elencate dichiarazioni dovranno essere inoltrate al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali – Servizio 3 – con un'unica autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, di cui si allega il relativo modello (Mod. 2).

Il Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, si riserva di effettuare controlli sulla documentazione prodotta con autodichiarazione.

Mod. 1 all'allegato "B"

CARTA INTESTATA E DATI DELL'ASSOCIAZIONE RICHIEDENTE

**ISTANZA DI ISCRIZIONE NEL REGISTRO GENERALE REGIONALE  
DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO DELLA REGIONE SICILIA**

ALL'ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE  
SOCIALI E DEL LAVORO

Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali  
Servizio 3° - "Terzo Settore, Volontariato, Servizio Civile, Pari  
Opportunità"

Via Trinacria n. 34/36

90144 – P A L E R M O

**RACCOMANDATA A.R.**

Oggetto: Istanza di iscrizione nel Registro generale regionale delle Organizzazioni di Volontariato,  
artt. 6 e 7 della L.r. n.22/94.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ e residente a  
\_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_  
nella qualità di rappresentante legale dell'Organizzazione \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
costituita con atto del \_\_\_\_\_, registrato all'Ufficio Registro di \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, al n. \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_,  
Tel./fax \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
Posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_ ed eventuale sito web  
\_\_\_\_\_.

**PREMESSO**

- Che la propria organizzazione svolge attività di volontariato per esclusivi fini di solidarietà, con particolare riferimento nel campo della \_\_\_\_\_;
- Che lo Statuto adottato, che in copia si allega, contiene tutti i requisiti richiesti dagli artt. 2 e 3 della Legge 266/91 per l'iscrizione al Registro generale del volontariato di cui all'art. 6 della L.r. n.22/94.

Quanto sopra premesso, il sottoscritto, nella sopra specificata qualità

**CHIEDE**

L'iscrizione nel Registro generale delle Organizzazioni di volontariato, di cui all'art. 6 L.266/91 e art. 7  
L.r. n.22/94, nella/e sezione/i \_\_\_\_\_(1).

(1) Inserire tra queste quella di appartenenza: A) Solidarietà sociale; B) Socio-sanitaria; C) Socio-culturale ed educativa; D) Ambientale; E) Promozione dei diritti civili e della persona



Si allegano i seguenti documenti:

- Copia ,conforme all'originale, dell'atto costitutivo e dello statuto (2);
- Dichiarazione unica , resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, di cui all'allegato Mod. 2.
- Copia del certificato di attribuzione del codice fiscale dell'associazione richiedente l'iscrizione.

Con osservanza

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma del legale rappresentante) (3)

\*\*\*\*\*  
**IMPORTANTE:**

Le istanze devono pervenire, con le allegate dichiarazioni e la documentazione richiesta, tramite lettera raccomandata o consegnata brevi manu al protocollo del Dipartimento esclusivamente nei seguenti periodi:

- a) Per il primo semestre dell'anno dall'1 al 31 gennaio;
- b) Per il secondo semestre dell'anno dall'1 al 30 settembre

Farà fede la data di arrivo al Dipartimento della Famiglia, pena la irricevibilità dell'istanza stessa.  
Le istanze inviate in periodi diversi sono considerate irricevibili.

2) Originale o copia conforme all'originale, completa del timbro di registrazione dell'Agenzia delle Entrate – Non è ammessa una copia fotostatica semplice.

3) Il dichiarante deve allegare copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità o equipollenti in corso di validità)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a .....  
(cognome) (nome)

nato a ..... ( ) il ..... residente a  
(comune) (prov.)

..... ( ) in via ..... n. ....  
(comune) (prov.)

nella qualità di rappresentante legale dell' .....  
(denominazione dell'organizzazione di volontariato)

con sede legale nel Comune di ..... ( ) via .....

(prov.) Tel / Fax ..... Cell. ....

E-mail ..... P.E.C. ....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

### DICHIARA

a) di avere svolto l'attività di volontariato negli ultimi sei mesi, nonché l'attività che intende svolgere, come da relazione allegata e sottoscritta;

b) nominativo del legale rappresentante e di coloro che rivestono le altre cariche sociali previste dallo statuto:

(nome)

(cognome)

(carica rivestita)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) numero e l'elenco dei soci-volontari aderenti (distinto per categorie statutarie se previsto dallo statuto), come da elenco allegato e sottoscritto;

d) l'entità e la natura delle risorse disponibili sono:

---

---

---

---

e) numero, nominativi e mansioni espletate da eventuali operatori esterni di cui l'organizzazione di volontariato si avvale con contratto di lavoro subordinato o autonomo :  NO

SI

(nome)

(cognome)

(mansioni)

---

---

f) Iscrizione o meno presso altri registri e/o albi :  NO

SI

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L. n. 675/96, che i dati personali raccolto saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

(luogo e data)

**Il Rappresentante legale**

.....

**Modalità e termini per la presentazione della documentazione relativa al mantenimento dell'iscrizione nel registro generale regionale del volontariato, di cui all'art. 6 della L.r. n. 22/94.**

Per una migliore armonia con i principi dello snellimento delle procedure amministrative, si ritiene di dover rimodulare la trasmissione della documentazione relativa al mantenimento da parte delle organizzazioni di volontariato, da annuale a biennale, lasciando immodificato, il termine del 30 aprile, entro il quale presentare la documentazione richiesta, ma rivestendo adesso il carattere della perentorietà.

Quanto sopra scaturisce dai seguenti motivi:

- Incremento del numero delle organizzazioni di volontariato che sono state iscritte nel Registro generale regionale del volontariato, nonostante a seguito delle verifiche annuali, molte di esse sono state cancellate dal registro, per la mancanza dei requisiti previsti dalla legge n. 266/91 e dalla l.r. n. 22/94;

- La verifica annuale, per la brevità dell'arco temporale in cui viene effettuata, comporta il protrarsi della conclusione del procedimento nell'anno successivo, producendo un incrociarsi di dati dell'anno di riferimento con quelli dell'anno successivo;

Le organizzazioni di volontariato, pertanto, ai fini del mantenimento dell'iscrizione nel suddetto Registro, dovranno trasmettere, per l'ultimo mantenimento a carattere annuale, la sottoelencata documentazione, relativa all'anno 2016, entro e non oltre il termine perentorio del 30 aprile dell'anno 2017.

Successivamente a tale anno, la documentazione per il mantenimento, qui sotto elencata, dovrà essere trasmessa con cadenza biennale, a partire dall'anno 2019, relativa al biennio 2017-2018, sempre entro e non oltre il termine perentorio del 30 aprile:

- 1) Permanenza dei requisiti di iscrizione;
- 2) Eventuali contributi ottenuti da parte di Enti ed Istituzioni pubbliche e private di cui all'art. 8, comma 4, L.r. n. 22/94;
- 3) Assolvimento degli obblighi assicurativi di cui all'art. 4 della L.r. n. 22/94;
- 4) verbali assembleari di approvazione dei bilanci consuntivi riferiti ai due anni oggetto di verifica;
- 5) Relazione sull'attività espletata nel biennio, con riferimento anche all'eventuale ricorso a personale esterno alla compagine sociale;
- 6) Eventuali variazioni intervenute sia nell'atto costitutivo e dello statuto, sia della sede legale e sociale che degli organi sociali, verificatesi nell'arco dei due anni.

La sopra elencata documentazione dovrà essere inoltrata al Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali – Servizio 3 – con un'unica autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, di cui si allega il relativo modello (Mod.1).

Eventuali modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto, della sede legale e sociale ed in seno agli organi sociali, dovranno essere comunicati a questo Dipartimento, entro e non oltre 30 gg. dall'avvenuta modifica.

Il mancato assolvimento ai superiori adempimenti entro e non oltre il termine previsto dal presente decreto del 30 aprile, comporterà, previa diffida, la cancellazione dell'organizzazione dal Registro di volontariato di cui all'art. 6 della l.r. n. 22/94.

Il Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali, si riserva di effettuare controlli sulla documentazione prodotta con l'autodichiarazione.

Mod. 1 all'allegato "C"

**SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI  
NOTORIETA' PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE  
NEL REGISTRO GENERALE REGIONALE DELLE  
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO**

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La Sottoscritto/a .....  
(cognome) (nome)

nato a ..... ( ) il ..... residente a .....  
(comune) (prov.)

..... ( ) in via ..... n. ....  
(comune) (prov.)

nella qualità di rappresentante legale dell' .....  
(denominazione dell'organizzazione di volontariato)

con sede legale nel Comune di ..... ( ) via .....

(prov.) \_\_\_\_\_ Tel / Fax \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ P.E.C. \_\_\_\_\_

n. .... iscritta nella sezione ..... con decreto n. .... del .....

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

## DICHIARA

- a) che permangono i requisiti d'iscrizione;
- b) di avvalersi, per l'espletamento dell'attività dell'organizzazione, in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti, allegando elenco nominativo degli stessi (*in caso di utilizzo di personale esterno, dipendente o autonomo, trasmettere elenco nominativo degli stessi con le relative mansioni svolte*);
- c) di non avere stipulato convenzioni per lo svolgimento di servizi che abbiano il carattere sostitutivo di quelli di competenza degli Enti pubblici (es. servizi previsti dalla L.R. n. 22/86 e del S.S.N. del 23.12.1978, n. 833);

- d) di non avere effettuato, alla data odierna, modifiche statutarie ed in seno agli organi sociali (*in caso contrario inviare copia, conforme all'originale, delle modifiche effettuate*);
- e) di non aver variato la sede legale e sociale dell'organizzazione (*in caso contrario, precisare il nuovo indirizzo*);
- f) di avere assolto agli obblighi assicurativi previsti dall'art. 4 della L. 266/91, così come richiamato dalla L.r. 22/94;
- g) che il bilancio consuntivo dell'organizzazione è stato approvato in data .....con delibera dell'assemblea n. \_\_\_\_\_;
- h) di non avere ottenuto contributi da parte dello Stato, dalla Regione, dagli enti locali e dalle istituzioni pubbliche e private, ai sensi dell'art. 8 – comma 4 – della L.R. n. 22/94 (*in caso positivo, elencare i contributi ottenuti*);
- i) che l'attività di volontariato espletata dall'organizzazione, dalla data dell'ultima comunicazione effettuata, è quella di cui all'allegata relazione, sottoscritta dal legale rappresentante.

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della L. n. 675/96, che i dati personali raccolto saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

(luogo e data)

**Il Rappresentante legale**

.....