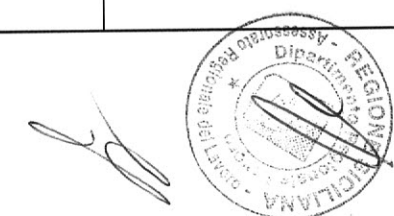


PISTA DI CONTROLLO - MISURA 3 "ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

ALLEGATO 1

AVVISO 8/2015

COD.	ATTIVITA'	FLUSSI PROCEDURALI			AMBITI DI CONTROLLO/ SOGGETTO RESPONSABILE	LOCALIZZAZIONE ARCHIVI (cartacei e digitali)
		Regione Siciliana - Dipartimento del Lavoro	Soggetto Attuatore / Promotore Intervento	ALTRI SOGGETTI		
0.1	Atto di indirizzo politico	Delibera n. 106 del 14/05/2014	Assessore alla famiglia , politiche sociali, e lavoro Dirigente Generale Dipartimento Lavoro		Dipartimento Lavoro Segreteria del Dirigente Generale	Dipartimento Lavoro Segreteria del Dirigente Generale
0.2	Atti amministrativi	Bandi e Avvisi Pubblici	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione	CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione (S.I. CIAPI WEB)
0.3	Atti amministrativi	Approvazione elenco soggetti proponenti accreditati che hanno presentato la manifestazione d'interesse	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione	CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione	Dipartimento Lavoro Serv. II - Programmazione (S.I.CIAPI WEB)
0.4	Atti amministrativi	Gestione Bandi e Avvisi Pubblici	Dipartimento Lavoro Serv. VIII - Coordinamento CPI	CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. VIII - Coordinamento CPI	Dipartimento Lavoro Serv. VIII - Coordinamento CPI (S.I.CIAPI WEB)
0.5	Atti amministrativi	Predisposizione Pista di Controllo	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC	CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC (CIAPI WEB)
0.5.1	Pista di Controllo	<p>La Pista di Controllo viene approvata con DDG e inserita nella revisione del SIGECO</p> <p>→ Invio al CIAPI di Priolo → Caricamento su S.I. CIAPI WEB</p>		CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC (CIAPI WEB)



PISTA DI CONTROLLO - MISURA 3 "ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

ALLEGATO 1

AVVISO 8/2015

COD.	ATTIVITA'	FLUSSI PROCEDURALI			AMBITI DI CONTROLLO/ SOGGETTO RESPONSABILE	LOCALIZZAZIONE ARCHIVI (cartacei e digitali)
		Regione Siciliana - Dipartimento del Lavoro	Soggetto Attuatore / Promotore Intervento	ALTRI SOGGETTI		
0.6	Associazione del giovane neet alla misura e all'ente	Il CPI attraverso controlli periodici rileva il persistere dello stato di neet.	Dipartimento Lavoro CCPPII Il giovane, già inserito nel PAR GG, assistito dal CPI, consulta il catalogo regionale e sceglie il soggetto attuatore accreditato da cui essere assistito nel percorso. IL CPI associa il giovane neet alla misura ed all'ente attuatore.	CIAPI di Priolo	CCPPII Il CPI verifica il mantenimento dei requisiti del NEET, associa il giovane neet alla misura, all' ente e al percorso di accompagnamento al lavoro.	CPI presso cui il NEET stipula il PdS, SILAV Garanzia Giovani (S.I. CIAPI WEB)
0.7	Stipula Contratto di Collocazione	Il C.D.C. prevede l'erogazione di servizi di tutorship e di assistenza intensiva mirati all'inserimento lavorativo ed è stipulato tra il giovane, il CPI ed il soggetto proponente accreditato	Dipartimento Lavoro CCPPII	CIAPI di Priolo	CCPPII Il CPI accolta la scelta del giovane NEET concorda con il soggetto attuatore la stipula del C.D.C. e verifica che tutte le azioni previste dalla misura siano inserite	CPI presso cui il NEET stipula il PdS SILAV Garanzia Giovani (S.I. CIAPI WEB)
0.8	Avvio del percorso	Il soggetto accreditato che è stato scelto dal giovane NEET è tenuto ad assicurare la realizzazione di tutte le azioni della misura entro 4 mesi dalla stipula del C.D.C.	Soggetto accreditato iscritto nell'elenco	CIAPI di Priolo	CCPPII Il CPI verifica la completezza delle comunicazioni di avvio e conclusione dei corsi tramite il S.I. CIAPI WEB e autorizza eventuali proroghe motivate	CPI presso cui il NEET stipula il PdS SILAV Garanzia Giovani (S.I. CIAPI WEB)
0.9	Atti amministrativi	Predisposizione Piano dei Controlli e check list e approvazione con DDG	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC	CIAPI di Priolo	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC (CIAPI WEB)



PISTA DI CONTROLLO - MISURA 3 "ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

ALLEGATO 1

AVVISO 8/2015

COD.	ATTIVITA'	FLUSSI PROCEDURALI			AMBITI DI CONTROLLO/ SOGGETTO RESPONSABILE	LOCALIZZAZIONE ARCHIVI (cartacei e digitali)
		Regione Siciliana - Dipartimento del Lavoro	Soggetto Attuatore / Promotore Intervento	ALTRI SOGGETTI		
0.9.1	Piano dei Controlli				Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC e CCPPII	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC e CCPPII (CIAPI WEB)
0.10	Presentazione della domanda di rimborso a risultato	<p>Il risultato è raggiunto se entro i 4 mesi dalla stipula del C.D.C. il giovane sottoscrive un contratto di lavoro tra quelli previsti nell'avviso</p>	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC CCPPII	CIAPI di Priolo	CPI Verifica la completezza della Domanda di rimborso compila la check list e la trasmette al Serv. IV - UMC	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC CCPPII
0.11	Verifica conformità formale ed amministrativa della domanda di rimborso				CPI: verifica la completezza della documentazione trasmessa dall'ente e la correttezza del documento di spesa; Verifica di merito della documentazione comprovante lo svolgimento delle attività; Verifica corretta esecuzione della misura; verifica il raggiungimento dell'obiettivo; compila la check list e la invia al serv. IV - UMC che verifica la compilazione della check list (controllo formale) e la invia al serv. VIII per il rimborso	Dipartimento Lavoro Serv. IV - UMC e CCPPII (CIAPI WEB)



PISTA DI CONTROLLO - MISURA 3 "ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO

ALLEGATO 1

AVVISO 8/2015

COD.	ATTIVITA'	FLUSSI PROCEDURALI			AMBITI DI CONTROLLO/ SOGGETTO RESPONSABILE	LOCALIZZAZIONE ARCHIVI (cartacei e digitali)
		Regione Siciliana - Dipartimento del Lavoro	Soggetto Attuatore / Promotore Intervento	ALTRI SOGGETTI		
0.12	Pagamento del rimborso a saldo tramite circuito IGRUE	<p>Ordinativo di pagamento per IGRUE a favore dell'Ente per importo indicato nella Comunicazione dell'esito definitivo del procedimento di controllo.</p> <p>Verifica della regolarità contributiva Predisposizione RdE / RdA , validazione e firma digitale del responsabile delle funzioni di pagamento dell'OI.</p> <p>Verifica della correttezza e completezza del pagamento e dell'avvenuto quietanzamento.</p>	<p>Esito positivo</p> <p>Esito negativo</p> <p>Predisposizione file per protocollo colloquio SIGMA Giovani.</p>	<p>IGRUE Esecuzione del pagamento attraverso NSF Igrue</p> <p>IGRUE Attivazione specifica procedura</p>	<p>Dipartimento Lavoro Serv. VIII - Coordinamento CPI Verifica della regolarità contributiva e dell'assenza di posizioni debitorie nei confronti dell'erario da parte del soggetto attuatore</p>	<p>Dipartimento Lavoro Serv. VIII - Coordinamento CPI</p>
0.13	Certificazione della spesa		Ministero del Lavoro	CIAPI di Priolo	<p>Autorità di Certificazione Ministero del Lavoro</p>	<p>Dipartimento Lavoro Segreteria del DG Serv. II - Programmazione Serv. VIII - Coordinamento CCPIII Serv. IV - UMC Serv. V - Rendicontazione S.I. CIAPI WEB</p>
0.14	Controlli II livello		Ministero del Lavoro	CIAPI di Priolo	<p>Autorità di Audit Ministero del Lavoro</p>	<p>Dipartimento Lavoro Segreteria del DG Serv. II - Programmazione Serv. VIII - Coordinamento CCPIII Serv. IV - UMC Serv. V - Rendicontazione S.I. CIAPI WEB</p>

