



REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE SICILIANA

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA,
DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

**Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego,
dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative**

CAPITOLATO DI GARA

Per l'affidamento del servizio di trasloco e connesse operazioni di facchinaggio degli Uffici, archivi e magazzini del Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative

CIG: 6467729ACE

ARTICOLO 1

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto del presente capitolato è il servizio di facchinaggio e trasporti complementari al trasloco degli uffici, archivi e magazzini del Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative ubicati:

- ❖ Sede: Palermo - Via Imperatore Federico n.70/b – Via Imperatore Federico n. 52;
- ❖ Direzione Territoriale del Lavoro: Palermo - Via Maggiore Toselli n. 36;
- ❖ Magazzini e archivi: Palermo - Viale Regione Siciliana n. 4584, 4600, 4604

presso i nuovi locali di Palermo, Via Briuccia - Via Praga n. 29 e magazzini di Viale Regione Siciliana n. 10067 e Viale Strasburgo n. 385.

Il predetto servizio è finalizzato allo sgombero totale dei relativi locali nei modi e nei termini successivamente specificati.

Il servizio prevede il trasferimento di tutto il materiale cartaceo, delle scaffalature, dei classificatori, di tutti gli arredi, mobili e di tutti i macchinari.

Dovranno essere forniti i seguenti servizi:

- a) manovalanza operai;
- b) fornitura di materiale d'imballo (scatole, nastro adesivo, film imballaggio, etichette per indicazione del contenuto di ogni singolo pacco, etc.);
- c) disinstallazione e smontaggio con imballo di tutte le apparecchiature presenti (personal computer, CPU, stampanti, server, video, tastiere, etc.) nonché dei fotocopiatori;
- d) smontaggio ed imballaggio degli altri beni mobili presenti (armadi, sedie, scrivanie, etc.);
- e) smontaggio delle scaffalature di archivio e dei classificatori, previo sfilamento dei cassetti, ovunque situati e trasferimento del materiale vario cartaceo (documenti, fascicoli, etc. sia contenuti in faldoni che sparsi) nelle apposite scatole con apposizione di etichette indicanti il contenuto delle medesime (da effettuare in collaborazione con il personale dell'Amministrazione) e il numero della stanza e/o archivio e/o magazzino;
- f) sistemazione e rimontaggio di tutte le scaffalature di archivio e dei classificatori, degli altri beni mobili (armadi, sedie, scrivanie, personal computer, CPU, stampanti, server, video, tastiere, etc.) nonché dei fotocopiatori;
- g) utilizzo di macchine ed attrezzature adeguati ai servizi da espletare (mezzi di trasporto quali autocarri e/o furgoni, nonché carrello/i elevatore e/o autoscala/e, etc.); gli stessi devono

- essere rispondenti alle norme di buona tecnica (norme CEI o altre) ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni nonché dotate di tutti gli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni;
- h) fornitura di congruo numero di pedane in legno per la sistemazione del materiale indicato ai precedenti sub (si rinvia al sopralluogo dei locali);
- i) trasporto e smaltimento dei rifiuti non pericolosi residuati dall'attività di trasloco.

ARTICOLO 2

DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE DEGLI IMMOBILI DI DESTINAZIONE

Gli uffici di destinazione presso cui la ditta aggiudicataria dovrà trasferire tutto il materiale descritto all'art. 1 presentano le seguenti caratteristiche:

- ✓ Palermo, Via Praga, 28 – Immobile distribuito su n. 8 livelli e piano seminterrato (uffici, magazzini, archivi);
- ✓ Palermo - Viale Strasburgo n. 385 – Immobile distribuito su unico livello seminterrato (magazzini, archivi);
- ✓ Palermo - Viale Regione Siciliana n. 10067 – Immobile distribuito su unico livello piano terra rialzato (magazzini, archivi);

Gli immobili sopra descritti presentano condizioni di accessibilità adeguate.

Il Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative si impegna a fornire le scaffalature e/o attrezzature equivalenti, qualora quelle attualmente in uso risulteranno insufficienti e/o deteriorate e/o non più utilizzabili, necessarie per la sistemazione e/o ricollocazione del materiale cartaceo e non.

Si rimanda comunque alla presa visione dei locali.

ARTICOLO 3

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO DEI LOCALI

Le imprese che intendono partecipare alla gara devono obbligatoriamente:

- ❖ visionare i beni oggetto del servizio di trasloco nonché le modalità di accesso ai luoghi di esecuzione degli interventi;
- ❖ munirsi di tutte le autorizzazioni amministrative necessarie.

I Funzionari incaricati del sopralluogo, che potrà essere effettuato nella fascia oraria 09,30-12.30 di tutti i giorni lavorativi, sono:

- ✓ Antonino Speciale - Tel. 0917078461
- ✓ Aldo Spanu - Tel. 0917078461
- ✓ Giovanni Pollina - Tel. 0917070403
- ✓ Maria Abbinanti – Tel. 0917071071

L'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dai predetti Funzionari deve essere prodotta, a pena di esclusione, in via telematica unitamente alla documentazione amministrativa di cui al punto 12) della Richiesta di Offerta.

ARTICOLO 4

ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà redigere apposito programma dei lavori e trasmetterlo alla Stazione Appaltante in forma scritta entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data di aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di accettazione, la Stazione Appaltante emetterà l'Ordinativo di Fornitura.

Entro due giorni lavorativi dal ricevimento dell'Ordinativo di Fornitura, l'aggiudicatario dovrà comunicare in forma scritta alla Stazione Appaltante la data di inizio del servizio di trasloco e facchinaggio che dovrà essere concluso improrogabilmente entro e non oltre i successivi 45 (quarantacinque) giorni lavorativi consecutivi e il numero delle maestranze impiegate.

L'aggiudicatario, inoltre, deve comunicare alla Stazione Appaltante il nominativo di un Responsabile delle operazioni di facchinaggio e trasloco che fungerà da Referente unico nei confronti dell'Amministrazione e dovrà interfacciarsi con il Consegnatario, o propri delegati, del Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative incaricato del controllo e del coordinamento dell'esecuzione dei lavori.

Le prestazioni potranno essere eseguite in qualsiasi orario di tutti i giorni lavorativi e comunque entro la fascia oraria 7,30-18,00. Eventuali prestazioni eccedenti tale orario dovranno essere preventivamente concordate con il Consegnatario del Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative e saranno totalmente a carico dell'aggiudicatario.

ARTICOLO 5

ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'Aggiudicatario si obbliga:

- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura d'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- a richiedere agli Enti preposti le autorizzazioni necessarie all'accesso degli automezzi e delle persone ove sono posti gli uffici ed i magazzini nonché all'occupazione temporanea di suolo pubblico, ove necessario;
- a dotarsi di forme alternative di utilizzo di energia elettrica per le sedi ove questa risulti assente;
- ad utilizzare personale:
 - ✓ professionalmente capace e fisicamente idoneo;
 - ✓ a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, e s.m.i.;
 - ✓ di assoluta fiducia e provata riservatezza;
- a dotare il personale di apposita divisa e cartellino di riconoscimento;
- a far rispettare al personale la regolare presenza sul posto di lavoro negli orari stabiliti per l'esecuzione del servizio, a tenere sempre un comportamento corretto ed educato e ad attenersi alle indicazioni del responsabile della Stazione Appaltante o suo delegato;
- a segnalare tempestivamente alla Stazione Appaltante eventuali anomalie e/o criticità che si rilevino durante lo svolgimento del servizio;
La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di pretendere in qualsiasi momento l'allontanamento degli operatori che non rispondano ai requisiti prescritti.
- ad utilizzare macchine e attrezzature:
 - ✓ adeguate ai servizi da espletare, di sua proprietà o nella sua disponibilità;
 - ✓ rispondenti alle norme di buona tecnica (norme CEI o altre) ed in regola con le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni;
 - ✓ adeguate alle caratteristiche dei materiali da trasportare e compatibili con l'uso dei locali;
 - ✓ tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato nonché dotate di tutti quegli accorgimenti ed accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.

ARTICOLO 6

OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E TUTELA DELLA MANODOPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento del Servizio. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento del servizio all'interno dei locali dell'Amministrazione, sollevando quest'ultima da ogni eventuale responsabilità e/o richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare ogni norma di legge, decreto e regolamento, vigenti o emanati durante il periodo di esecuzione del servizio nonché al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi e premi, esonerando di conseguenza la Stazione Appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in merito.

Nell'esecuzione del Servizio, l'Aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente, per tutti gli addetti, soci o dipendenti, le norme contenute nel C.C.N.L. di settore vigente al momento dell'esecuzione del Servizio e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata del Servizio anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dello stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

Il personale preposto all'esecuzione del servizio dipenderà solo ed esclusivamente dall'Aggiudicatario, con esclusione di qualsivoglia potere direttivo, disciplinare e di controllo da parte della Stazione Appaltante, la quale si limiterà a fornire solo direttive di massima per il migliore raggiungimento del risultato operativo.

Nell'ipotesi di inadempimento anche a uno solo degli obblighi di cui al presente articolo, la

Stazione Appaltante, previa comunicazione all'Aggiudicatario delle inadempienze ad essa denunciate dalle Autorità competenti, si riserva di effettuare, sulle somme da versare (corrispettivo) o restituire (cauzione), una ritenuta forfetaria di importo pari al 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale complessivo. Tale ritenuta sarà restituita, senza alcun onere aggiuntivo, quando l'Autorità competente avrà dichiarato che l'Aggiudicatario si sia posto in regola.

ARTICOLO 7 SICUREZZA SUL LAVORO E TUTELA DELL'AMBIENTE

L'Aggiudicatario, in ottemperanza alle disposizioni del D. Lgs.vo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. si obbliga:

- a fornire al personale che eseguirà i servizi di cui al presente Capitolato, una adeguata informazione e formazione sui rischi specifici propri della loro attività, nonché sulle misure di prevenzione e protezione da adottare in materia di sicurezza sul lavoro e di tutela dell'ambiente
- a dotare il medesimo personale, in relazione alla tipologia delle attività oggetto dei servizi di cui al presente Capitolato, degli adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi (ad es. elmetti, caschi, cinture di sicurezza, guanti, occhiali di sicurezza, ecc.);
- a predisporre, ove necessario, un piano di sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008 che in copia dovrà essere consegnato, prima dell'inizio dei servizi, al Responsabile della Sicurezza della Stazione Appaltante, ai Rappresentanti dei lavoratori dell'Aggiudicatario nonché al Responsabile Unico del Procedimento.

ARTICOLO 8 PAGAMENTO

A conclusione del servizio l'Aggiudicatario inoltrerà apposita fattura alla Stazione Appaltante. Il pagamento dell'importo dovuto all'Aggiudicatario sarà effettuato, previa acquisizione del D.U.R.C. aggiornato, entro 90 giorni dalla data di ricevimento del documento fiscale (fattura elettronica), ovvero dalla data di attestazione di regolare esecuzione del servizio se successiva alla data di ricevimento del documento.

La regolare esecuzione verrà attestata tramite specifico atto a firma del Responsabile Unico del procedimento.

La Stazione Appaltante in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40, procederà a verificare se l'Aggiudicatario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento. Nel caso in cui la società Equitalia S.p.A. comunichi che risulta un inadempimento a carico del medesimo Aggiudicatario la Stazione Appaltante applicherà quanto disposto dall'art. 3 del decreto di attuazione di cui sopra.

ARTICOLO 9 FACOLTÀ' DELL'ENTE APPALTANTE

Il Dipartimento Lavoro si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio nel caso di presentazione di un'unica offerta qualora non ritenuta economicamente vantaggiosa o comunque congrua.

ARTICOLO 10 SUBAPPALTO E/O CESSIONE DEL CONTRATTO

Non sono ammessi il subappalto e/o la cessione del contratto, neanche parziale.

ART. 11 DANNI E RESPONSABILITÀ'

L'Aggiudicatario si assume totalmente la responsabilità e gli oneri derivanti dal comportamento dei propri dipendenti qualora durante le operazioni di trasloco e facchinaggio si dovessero verificare danni a persone o cose, ivi compresi i rispettivi dipendenti e collaboratori, nonché a terzi in genere, inclusi i danni da trattamento dei dati personali, etc..

L'Aggiudicatario dovrà essere munito di specifica polizza assicurativa con copertura valida per l'intera durata del servizio, incluse eventuali proroghe. L'Amministrazione si riserva, la possibilità di richiedere, qualora lo ritenga opportuno, modifiche e/o integrazioni alla copertura assicurativa di cui al presente articolo.

La Stazione Appaltante non è responsabile, a qualsiasi effetto, dei danni, eventualmente subiti o ad altri procurati, dal personale dell'Aggiudicatario.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario non sia in grado di provare, in qualsiasi momento nel corso della durata del servizio, la copertura assicurativa di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rescindere il contratto.

In ogni caso l'Aggiudicatario assume in proprio la responsabilità di tutto quanto non coperto dalla polizza assicurativa al momento di eventuali sinistri.

Al termine del servizio la Stazione Appaltante procederà alla verifica della corrispondenza delle quantità dei beni movimentati rispetto a quelle iniziali, nonché ad accertare la presenza di eventuali danni.

L'Aggiudicatario è responsabile di ogni danno e/o ammanco che potrà derivare ai beni dell'Amministrazione e ai terzi. L'accertamento danni e/o ammanchi dovrà essere effettuato in contraddittorio con il Referente dell'Aggiudicatario.

ART. 12 DEPOSITO CAUZIONALE

L'aggiudicatario dovrà produrre, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi contrattuali per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale, a mezzo di polizza assicurativa o fideiussione bancaria rilasciata da compagnia assicurativa o istituto di credito, con validità per tutta la durata dell'appalto.

Qualora l'ammontare della fideiussione prestata ai sensi del presente articolo dovesse ridursi per qualsiasi causa, l'Aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta della Stazione Appaltante.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto.

Lo svincolo totale della cauzione sarà effettuato alla scadenza del contratto e dopo che sia stato accertato l'esatto e corretto adempimento degli obblighi contrattuali.

ARTICOLO 13 ESECUZIONE IN DANNO

Qualora l'Aggiudicatario ometta di eseguire anche parzialmente le prestazioni oggetto del contratto, la Stazione Appaltante potrà ordinare ad altro operatore, parziale o totale, l'esecuzione delle prestazioni omesse con addebito al medesimo Aggiudicatario dell'onere dei maggiori costi sostenuti oltre i danni eventualmente cagionati.

ARTICOLO 14 INADEMPIMENTI E PENALITÀ'

Nel caso in cui il servizio non venga espletato nei tempi di cui all'art. 4, per qualsiasi motivo imputabile all'Aggiudicatario anche per un solo giorno, ovvero risulti incompleto e non rispondente alle condizioni pattuite, la Stazione Appaltante potrà applicare all'Aggiudicatario stesso una penalità pari ad un venticinquesimo del compenso per ogni giorno lavorativo successivo alla scadenza fissata e comunque sino a quando il medesimo servizio non sarà compiuto perfettamente. Perdurando l'inadempimento la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rescindere il contratto senza preavviso.

L'importo delle predette penalità verrà detratto direttamente dai compensi da liquidare, previa contestazione scritta all'Aggiudicatario.

ARTICOLO 15 OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136/2010 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010 n. 217. Lo stesso è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale di cui si avvale ai fini del pagamento nonché le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso. Il mancato rispetto dell'utilizzo di conti correnti bancari o della società Poste Italiane S.p.A. dedicati alle commesse pubbliche comporterà la risoluzione del contratto. L'Amministrazione darà immediata comunicazione alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Palermo – e all'Aggiudicatario dell'inadempimento di quest'ultima agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 16

RISOLUZIONE E RECESSO DAL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 146 C.C. costituiscono causa di risoluzione del contratto il verificarsi anche di una sola delle seguenti ipotesi:

- a) inosservanza di anche uno solo degli obblighi contrattuali del presente capitolato;
- b) nel caso in cui la ditta appaltatrice venga sottoposta ad una procedura concorsuale o risultino positivi, nei suoi confronti, accertamenti giudiziari antimafia;
- c) nel caso di comportamenti della Ditta appaltatrice che comportino l'avvio di un procedimento dell'autorità giudiziaria, ordinaria o amministrativa, a carico della stessa, atti a connotare frode o collusione con soggetti collegati alla Stazione Appaltante da rapporto di diritto o di fatto.

ARTICOLO 17

SPESE DEL CONTRATTO

Sono a totale carico della ditta aggiudicataria, ove dovute, tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipula del contratto, incluse quelle di registrazione.

ARTICOLO 18

CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere sarà competente il Foro di Palermo.

Palermo, li 10 NOV. 2015



IL DIRIGENTE GENERALE
Avv. Anna Rosa Corsello