

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO RIELA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **10.10.2016** assegnato all'U.O. di Staff Studi e Contenzioso del Dipartimento Autonomie Locali.

**2010-2016** ispettore del Servizio Ispettivo del Dipartimento Autonomie Locali con funzioni di vigilanza e controllo in qualità di responsabile dei procedimenti nell'ambito territoriale dei comuni della provincia di **Messina** e **Catania** e funzioni ispettive anche su incarico della **Procura della Corte dei Conti**.

Nell'ambito dell'attività ispettiva ha condotto su delega della Procura della Corte dei Conti diverse istruttorie riferibili alle ipotesi di danno erariale connesse in particolare alla gestione della discarica di Mazzarrà Sant'Andrea, e di recente del patrimonio immobiliare del comune di Palermo. Sempre con riferimento all'attività ispettiva ha svolto accertamenti sulla grave situazione gestionale del Comune di

Cerda, del Comune di Cefalù, del Comune di Casteldaccia, e più di recente sulla vicenda definita Gettonopoli nelle città di Siracusa e Messina. Con riferimento invece all'attività sostitutiva ha maturato una significativa esperienza come **Commissario ad acta** presso numerosi enti locali, Comuni, ex Province Regionali e Unioni dei Comuni, nell'adozione di atti contabili (bilanci di previsione, conti consuntivi e atti propedeutici, recupero crediti) e gestionali tra cui la città di **Agrigento**, il **Libero Consorzio di Enna**, **Sciacca**, **Monreale**, **Barcellona Pozzo di Gotto**, **Taormina**, **Scordia**, **Milazzo**, e numerosi altri.

Nel periodo tra il mese di Marzo e Ottobre 2010 ha fatto parte dell'**Ufficio Speciale per i Beni confiscati presso la Presidenza della Regione Siciliana**.

Dal **2002 al 2010** ha prestato servizio presso la **Direzione del Dipartimento Regionale dei Beni Culturali** (Area Affari Generali) con compiti specifici in materia di redazione dei contratti dei dirigenti, formulazione di pareri legali in ordine alle problematiche contrattuali della dirigenza e al relativo contenzioso, e nel settore degli affidamenti.

Nello stesso periodo è stato componente di commissione esaminatrice progetti **POR** nell'ambito di competenza del suddetto Dipartimento.

Dal **2006 al 2010** ha avuto assegnato l'incarico di **Ufficiale rogante del Dipartimento**

Regionale dei Beni Culturali per l'espletamento delle suddette funzioni presso gli istituti periferici di **Siracusa** (Soprintendenza e Museo Archeologico), **Catania** (Soprintendenza e Biblioteca Regionale ), **Museo di Camarina**, **Soprintendenza di Ragusa**, **Museo di Arte Contemporanea di Palermo Belmonte Riso**, **Centro Regionale del Catalogo di Palermo**, **Galleria Regionale Abatellis di Palermo**, **Museo Archeologico Regionale A. Salinas di Palermo**, **Soprintendenza del Mare di Palermo**, anche con funzioni di componente delle commissioni di gara.

Dal **1989**, anno di assunzione c/o l'Amministrazione Regionale, **al 2002** ha prestato servizio presso la **Galleria Palazzo Abatellis di Palermo** con funzioni di fotografo.

Regione Siciliana via Trinacria 34-36 Palermo

Dipartimento Regionale Autonomie Locali

Lavoro dipendente

Responsabile del contenzioso, attività ispettiva e sostitutiva anche per delega TAR

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

**In data 11 maggio 1998 consegue l'Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso Corte di Appello di Palermo.**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Il 28 aprile 1995 consegue la Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Palermo discutendo la Tesi in Diritto Regionale dal titolo "Gli strumenti di intervento della Regione nell'Economia" relatore (Prof. A. Piraino).**

**1979 Maturità Classica presso Liceo-Ginnasio Vittorio Emanuele di Palermo**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Diritto Amministrativo, Regionale e degli Enti Locali, Civile, Tributario unitamente alle materie processuali e al diritto fallimentare.**

- Qualifica conseguita

**Istruttore Direttivo**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

- Nell'ambito del profilo professionale di appartenenza (**Avvocato**) ha maturato significativa esperienza nella gestione di contenziosi in materia contrattuale e tributaria e con riguardo le procedure concorsuali sia all'interno dell'amministrazione di appartenenza sia attraverso collaborazione con lo studio legale dell'Avv. Ignazio Cammalleri del foro di Palermo presso cui ha svolto il tirocinio propedeutico per la partecipazione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita presso la Corte di Appello di Palermo in data 11 maggio 1998.
- In ambito relativo alla gestione dei procedimenti amministrativi afferenti l'**attività sostitutiva** espletata presso l'amministrazione di appartenenza ha maturato significativa esperienza portando a compimento oltre un centinaio di incarichi su designazione assessoriale relativi alla gestione di atti contabili, recupero crediti, modifiche statutarie, costituzioni in giudizio stipula convenzioni e atti di programmazione, e, con riferimento all'attività di **Ufficiale Rogante** ricevendo per conto di singole strutture gestionali del Dipartimento dei Beni Culturali un rilevante numero di atti in forma pubblica.
- Nell'ambito dell'**attività ispettiva** ha espletato incarichi su delega della Procura Regionale presso la sezione Giurisdizionale delle Corte dei Conti, e come responsabile dei relativi procedimenti relazionandosi anche con gli organi inquirenti in occasione di alcune ispezioni di particolare rilievo (discarica di Mazzarrà Sant'Andrea e gettonopoli di Siracusa e Messina).

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Nell'ambito dell'attività istituzionale ha esercitato funzioni di coordinamento dell'attività dell'ente locale commissariato per la gestione degli atti finanziari, relazionandosi con uffici ed organi cui impartire di volta in volta specifiche indicazioni con valenza provvedimentale.

Sempre in tale ambito istituzionale ha maturato una significativa attitudine al lavoro di squadra atteso che ha fatto parte di numerosi seggi gara e partecipato in qualità di componente di commissione per l'esame dei progetti valutabili per l'ammissione a finanziamento europeo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso dei principali sistemi e applicativi su piattaforma Windows e Mac.

Capacità e competenze artistiche

Musicista con particolare attitudine all'improvvisazione e alla composizione jazz.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

**Iscritto all'Albo Regionale dei Liquidatori e dei Commissari Straordinari di Cooperative istituito presso l'Assessorato alle Attività Produttive della Regione**

**Siciliana.**

Attese le competenze professionali acquisite nel settore giuridico è in grado di gestire contenziosi mediante redazione di specifici atti processuali e offrire consulenza su specifiche tematiche afferenti l'attività istituzionale e non.

PATENTE

Tipo B

Patente LI 05/08/2004

Francesco Riva

Siciliana.

Attese le competenze professionali acquisite nel settore giuridico è in grado di gestire contenziosi mediante redazione di specifici atti processuali e offrire consulenza su specifiche tematiche afferenti l'attività istituzionale e non.

PATENTE

Tipo B

Patente Li 05/02/2000

Francesco Riela

Siciliana.

Attese le competenze professionali acquisite nel settore giuridico è in grado di gestire contenziosi mediante redazione di specifici atti processuali e offrire consulenza su specifiche tematiche afferenti l'attività istituzionale e non.

PATENTE

Tipo B

Patente di 05/09/2019

Francesco Riela