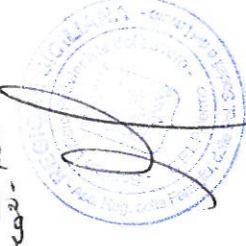




Regione Siciliana



Albo Scelti
n. 355 - 5022/d
P. 1000 - M.



16 GIU. 2014

BANDO DI EVIDENZA PUBBLICO

PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI
PERSONALE DOCENTE

CE.S.A.M. CENTRO STUDI AZIENDALI MEDITERRANEO

PERCORSI FORMATIVI PER IL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ
E DELLA ADATTABILITÀ DELLA FORZA LAVORO SICILIANA
AMBITO FORMAZIONE PERMANENTE - RIEDIZIONE ANNUALITÀ FORMATIVA 2013-2014

Progetto COMUNI.CARE

CIP: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0537

CUP: G76G1400027003

SEDE PALERMO – VIA SAMMARTINO 27

Corsi informatica di base id 4920 - 4921 -4922 - 4923

Progetto FORMEVER

CIP: 2007.IT.051.PO.003/II/D/F/9.2.1/0515

CUP: G76G1400026000

SEDE PALERMO – VIA SAMMARTINO 27

Corsi informatica di base id 3888 -1916

L' ASSOCIAZIONE CE.S.A.M. (Centro Studi Aziendali Mediterraneo)

VISTO il D.D.G. n. 5021 del 6 Novembre 2013 da parte dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale con cui si autorizza l'avvio delle attività;

VISTO il vademecum UCS versione 1 del 29/05/2012 e successive integrazioni e modifiche;

VISTO IL DDG 340 del 11/02/2014 – per l'approvazione delle linee guida relative all'avvio delle attività per la seconda annualità dei corsi a valere dell'avviso 20/2011 – percorsi formativi per il rafforzamento dell'occupabilità della forza lavoro periodo 2012/2014;

VISTI i D.D.G. n. 885 e n. 887 del 10/03/2014 che prevedono l'ammissione a finanziamento dei progetti di cui al presente bando di selezione;

VISTO l'istituzione dell'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale Siciliana istituito in ottemperanza all'art. 14 L.R. 24/76 e D.A. 16/10/1977 e aggiornato ai sensi della circolare assessoriale n. 1 del 15/05/2013 ed approvato con Decreto Assessoriale n. 38 del 11/10/2013;

VISTO la direttiva n° 2247 DEL 16/01/2014 emanata dall'Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro;

VISTO il D.D.G. n. 128 del 22/01/2014 emanato dall'Assessorato regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale che stabilisce le modalità da seguire per il reclutamento del personale non in organico necessario per l'attuazione delle attività formative dell'annualità 2013/2014;

CONSIDERATO che, per le professionalità oggetto del presente bando di reclutamento, l'Ente non dispone di personale interno a tempo indeterminato;

EMANA

IL PRESENTE BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE DA IMPEGNARE NELL'AMBITO DEI PERCORSI FORMATIVI:

- **INFORMATICA DI BASE Id: 4920 - durata 100 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**
- **INFORMATICA DI BASE Id: 4921 - durata 100 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**
- **INFORMATICA DI BASE Id: 4922 - durata 105 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**
- **INFORMATICA DI BASE Id: 4923 - durata 105 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**
- **INFORMATICA DI BASE Id: 3888 - durata 110 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**
- **INFORMATICA DI BASE Id: 1916 - durata 115 ore – Sede Palermo via Sammartino 27;**



in possesso dei requisiti minimi di cui alla seguente tabella:

MODULI PER CIASCUN CORSO	ORE TOTALI DA ASSEGNARE	Requisiti minimi richiesti		
		Titolo di studio	Esperienza professionale (Anni)	Esperienza didattica (Anni)
CONCETTI DI BASE DELLA TECNOLOGIA DELL'INFORMAZIONE	36	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
USO DEL COMPUTER E GESTIONE DEI FILE	54	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
ELABORAZIONE TESTI	102	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
FOGLIO ELETTRONICO	107	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
BASI DI DATI	122	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
STRUMENTI DI PRESENTAZIONE	102	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10
RETI INFORMATICHE	112	LAUREA/DIPLOMA Secondo la disciplina prevista dal ccnl della formazione professionale vigente	10	10

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) possesso dell'esperienza professionale richiesta per ciascun modulo per il quale presenta la propria candidatura (si rimanda alle tabelle di cui sopra);
- 2) possesso dell'esperienza didattica richiesta per ciascun modulo per il quale presenta la propria candidatura (si rimanda alle tabelle di cui sopra);
- 3) essere cittadino italiano o della CE;
- 4) godere di diritti civili e politici;
- 5) non essere stato destituito, dispensato o decaduto da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- 6) non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 7) non essere sottoposti a misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge 31/5/1965 n. 575 e successive modifiche, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso.

Il candidato potrà comprovare il possesso dei requisiti anche con certificati, attestati di servizio, ecc, da presentare, eventualmente, in allegato alla domanda di ammissione (**allegato A**).

ART. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovranno presentare, in originale e debitamente compilata e firmata, la seguente documentazione:

- a) **domanda di ammissione**, in carta semplice, da redigere secondo il modello di cui all'**allegato A**, sottoscritta dal candidato;
 - b) dettagliato **curriculum vitae** in formato UE che dovrà chiaramente ed inequivocabilmente attestare l'esperienza professionale e didattica che dovrà essere espressa in mesi;
 - c) Copia del titolo di studio e altra documentazione idonea a valutare la professionalità e la capacità a svolgere l'incarico;
 - d) fotocopia di un **documento di identità** valido;
 - e) modulo di **autorizzazione al trattamento dei dati personali**, da redigere secondo il modello disponibile, sottoscritto dal candidato;
 - f) **scheda di autovalutazione** da compilare per ogni singolo modulo d'insegnamento per il quale viene presentata la candidatura (**allegato B**);
 - g) eventuale documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti;
- Tutta la modulistica è disponibile sul sito www.centrostudicesam.it.

Per partecipare gli aspiranti dovranno presentare presso la sede dell'Ente CE.S.A.M. sita a Palermo in via Sammartino, 27, la suddetta documentazione, compilata in ogni parte in originale, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12 del decimo giorno naturale e consecutivo **dalla pubblicazione del bando sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale** – sezione Formazione permanente, **sottosezione reclutamento dall'Albo e sul sito www.centrostudicesam.it**. Il tutto in busta chiusa, e con l'indicazione sull'esterno della busta: **"SELEZIONE PERSONALE DOCENTE - FP" – SEDE PALERMO ed indicando il mittente.**

Nel caso in cui l'aspirante si candidi per più di un modulo, dovrà presentare distinti modelli di scheda di autovalutazione (allegato B). Non fa fede il timbro postale e l'ente non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali. Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

ART. 3 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da una Commissione valutatrice appositamente nominata dal Legale Rappresentante dell'Ente in due momenti distinti: in un primo momento saranno esaminate le istanze pervenute per verificarne l'ammissibilità o l'esclusione dalle medesime qualora incorressero in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 5. Successivamente verranno esaminate le istanze dichiarate ammissibili, attraverso la valutazione dei curricula pervenuti secondo la griglia di valutazione di cui alla tabella A.

TABELLA A:

DESCRIZIONE REQUISITI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO	
		Parz.	Max
LAUREA	Voto da 80 a 100	1,50	4
	Voto da 101 a 110	3,00	
	Lode	1,00	
Diploma di maturità		1	1
Esperienza professionale	Oltre i 10 anni (punti 1 per ogni anno certificato di attività fino ad un max 5 punti)	1	5
Esperienza didattica	Oltre i 10 anni (punti 1 per ogni anno certificato di attività fino ad un max 5 punti)	1	5
Altri attestati	2 punti per ogni singolo attestato congruo con il percorso formativo di riferimento fino ad un max di 8 punti	2,00	8
Collaborazione pregressa con l'Ente			4

Tra gli ammessi alla selezione, in ossequio alla normativa sopra richiamata, verrà data precedenza assoluta nell'assegnazione dei moduli a coloro che sono inseriti nell'elenco del personale eccedentario.

In seconda istanza, avranno precedenza coloro che, pur non essendo inseriti nell'elenco del personale eccedentario, risultano iscritti all'Albo degli operatori della formazione professionale a valere delle disposizioni di cui alla circolare n. 1 del 15 Maggio 2013

In ultimo, solo in assenza o in caso di insufficienza di personale di cui alle predette categorie, coloro i quali non sono iscritti all'Albo.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggiore carico familiare, valutato secondo criteri del DPCM 18/9/87 n. 392 e ss.mm.ii. In caso d'ulteriore parità, sarà preferito il candidato maggiore di età.

ART. 4 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

Solo dopo aver effettuato la valutazione comparativa dei curricula analizzati e della eventuale documentazione allegata si procederà all'elaborazione delle graduatorie dei candidati, distinte secondo i diversi moduli d'insegnamento per cui è stata avanzata la candidatura e secondo le priorità di cui al precedente art.3.

L'ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e compatibile con le esigenze progettuali/aziendali, nonché si riserva di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

L'incarico verrà assegnato a seguito della notifica dell'esito positivo della selezione. L'esito sarà comunicato direttamente all'interessato **solo ed esclusivamente via mail**, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di ammissione (**allegato A**). La mail ha valore di notifica all'interessato. Eventuali ricorsi potranno essere presentati entro **2 giorni lavorativi** dalla data di invio della mail da parte dell'Ente CE.S.A.M. al candidato.

L'ente, con il presente bando, non assume alcun obbligo nei confronti dei candidati, se non esclusivamente quelli assunti successivamente alla sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'incarico verrà formalizzato attraverso la sottoscrizione di regolare contratto a norma di legge, regolamentato secondo una tempistica coerente con le esigenze didattiche/organizzative dell'Ente.

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i.). La stipula del contratto, infatti, sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

In caso di rinuncia, mancata accettazione e/o impedimento, eventualmente riscontrabili dal candidato prescelto, prima o durante l'espletamento dell'incarico, si procederà all'eventuale scorrimento della graduatoria.

ART. 5 - CAUSE DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

Non saranno considerate valide le domande nei seguenti casi:

- ricezione della documentazione all'indirizzo sopra indicato in data successiva al termine sopra indicato, per qualsiasi motivo;
- non aver chiaramente indicato, nella modulistica, il modulo per il quale ci si candida.
- documentazione di cui all'art. 2 non sottoscritta con firma autografa;
- mancanza della documentazione di cui all'art. 2 (ad esclusione della documentazione di cui al punto g)
- documentazione pervenuta via mail o via fax;

ART. 6 - ATTIVITA'

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente (*Vademecum per l'Attuazione degli interventi che prevedono l'adozione di unità di costo standard - UCS; Vademecum per l'attuazione del PO SICILIA FSE 2007-2013 versione 4 del 23.6.2012; DDG 5021 DEL 6/11/2013 del Servizio Gestione del Dipartimento Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale; CCNL Formazione Professionale; circolari, comunicati e disposizioni attuative e s.m.i.....*). Il personale selezionato sarà tenuto a:

- attenersi al Patto di integrità sottoscritto dalla CE.S.A.M. con il Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione;
- rispettare il Codice Etico della CE.S.A.M. (cui copia si trova sul sito www.centrostudicesam.it);
- garantire lo svolgimento delle attività e il raggiungimento degli obiettivi in coerenza con il progetto approvato;
- predisporre materiale didattico da fornire agli allievi (slides, dispense,);
- partecipare ad incontri preliminari ed in itinere alle attività, promossi dalla direzione;
- partecipare alla riunione finale finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo;
- compilare la modulistica predisposta dalla CE.S.A.M. per il monitoraggio, la valutazione e la gestione contabile amministrativa dell'attività.

ART. 7 - DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente ai sensi del D. Lgs 30.06.2006 n. 196 e s.m.i. per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.8 della Legge 7/8/1990 n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il Dott. F. Carraro.

Per ulteriori informazioni:

web: WWW.CENTROSTUDICESAM.IT

mail: INFO@CENTROSTUDICESAM.IT

Tel: 091302267

