

**AREA I – AFFARI E SERVIZI GENERALI**Viale Regione Siciliana, 4600 - 90145 PALERMO
TEL. 091 7070990 – Fax 0919828986

Allegato:

Prot. n° 30862 Del 13/05/2020

Oggetto: Avviso individuazione Soggetto Attuatore progetti formativi.Alla G.U.R.S.
Via Caltanissetta 2/e
90141 Palermo

Si trasmette per la pubblicazione sulla G.U.R.S. il seguente avviso e relativi allegati:

ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA, DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA

“DIPARTIMENTO REGIONALE DELLO SVILUPPO RURALE E TERRITORIALE”**“Avviso per l'individuazione di un Soggetto Formatore accreditato, per la realizzazione di progetti formativi, sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, tramite fondi paritetici interprofessionali ex articolo 118 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e s.m.i.”****Premessa.**

Il Dipartimento Regionale dello Sviluppo RURALE e Territoriale, dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo RURALE e della Pesca Mediterranea, gestisce in amministrazione diretta gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei boschi demaniali e non, a qualunque titolo gestiti, nel territorio della Regione siciliana, utilizzando lavoratori forestali di cui all'art. 46 c.1 lett. a), b) e c) della L.R.16/96 e ss.mm.ii e art. 44 della L.R. 14/06.

Il numero dei lavoratori forestali distinti per fascia e provincia viene di seguito specificato:

Lavoratori addetti alla manutenzione boschiva e addetti antincendio boschivo:

Servizi Territoriali Provinciali	LAVORATORI DA GRADUATORIA ANNO 2020 Dipartimento Regionale Sviluppo RURALE					TOTALE
	UST	LTI	151	101	78	
AG	115	271	507	156	287	1.336
CL	101	272	467	157	171	1.168
CT	231	705	943	393	251	2.523
EN	112	339	567	296	209	1.523
ME	160	491	473	396	216	1.736
PA	266	723	1.236	1.877	436	4.538
RG	47	154	272	353	90	916
SR	55	204	227	253	88	827
TP	57	163	360	80	176	836
RNO Zingaro	13	28	19	0	19	79
TOT	1.157	3.350	5.071	3.961	1.943	15.482

L.T.I. =lavoratori a tempo indeterminato

151=lavoratori con fascia di garanzia occupazionale pari a 151 giornate/anno

101=lavoratori con fascia di garanzia occupazionale pari a 101 giornate/anno

78 = lavoratori con fascia occupazionale pari a 78 giornate/anno

Ai lavoratori in questione si applica il CCNL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale e idraulico-agraria, oltre al Contratto Integrativo Regionale.

La gestione previdenziale è in capo all'INPS.

Il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale, nel 2014, ha aderito al fondo interprofessionale FONARCOM (articolo 118 della legge 23 dicembre 2000, n. 388) per quanto riguarda le posizioni operaie (DMAG), ed ha attivato un Conto Formativo Aziendale (CFA).

Finalità dell'Avviso

Il presente Avviso è volto all'individuazione di uno o più Soggetto/i Formatore/i, accreditato presso la Regione Siciliana, nella **Macrotipologia D – Formazione Continua e Permanente**, ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. d, del Decreto Presidenziale Regione Siciliana, 1 ottobre 2015, n. 25 *“Regolamento di attuazione dell'art. 86 della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Disposizioni per l'accreditamento degli organismi formativi operanti nel sistema della formazione professionale siciliana”* – e con accreditamento minimo **“Standard”**, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del citato Decreto.

Il/I Soggetto/i Formatore/i, in forma singola o associata (es. ATI/ATS), individuati, svolgeranno il ruolo di **“soggetto attuatore”** dei piani formativi, sulla sicurezza sul lavoro, rispetto ai quali l'Amministrazione presenterà richiesta di finanziamento al Fondo cui aderisce, con il compito di progettare, gestire e rendicontare gli interventi formativi finanziati attraverso il CFA (Conto Formativo Aziendale).

I contenuti dei Piani Formativi, concordati tra l'Amministrazione competente e il Soggetto Formatore, afferiranno a tematiche inerenti la Sicurezza sul Lavoro o ad altri ambiti di approfondimenti connessi ai processi lavorativi forestali e alle esigenze emerse nei diversi territori provinciali.

Secondo le indicazioni del Fondo, a cui si aderisce, l'Unità di Costo Standard per ora formativa in aula viene parametrata ad un massimo di € 185,00/ora, omnicomprensiva.

Soggetti Formativi ammessi e requisiti di ammissibilità

Possono presentare proposte progettuali, a valere sull'Avviso, soggetti formatori, in forma singola o associata (ATI/ATS), con sede operativa in Sicilia ed in possesso, almeno, di accreditamento **“Standard”**, ai sensi dell'art. 11, comma 1, del Decreto Presidenziale Regione Siciliana, 1 ottobre 2015, n. 25 *“Regolamento di attuazione dell'art. 86 della legge regionale 7 maggio 2015, n. 9. Disposizioni per l'accreditamento degli organismi formativi operanti nel sistema della formazione professionale siciliana”* - **Macrotipologia D – Formazione Continua e Permanente**, ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. d, del citato Decreto.

Per i Soggetti Formativi costituiti o costituendi in Associazioni Temporanee di Imprese/Associazioni Temporanee di Scopo (ATI/ATS) tra enti formativi si precisa che:

- L'Ente formativo Capogruppo dovrà comunque avere sede in Sicilia ed essere accreditata presso la Regione Sicilia, - **Macrotipologia D – Formazione Continua e Permanente** - con accreditamento minimo **“Standard”** ed essere inserito nell'elenco regionale dei soggetti formatori istituito dal DASOE della Regione Siciliana (D.A. n. 1432 dell'08 luglio 2019).

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande di candidature presentate da Organismi/Enti Formativi, singoli o associati, che dimostrino il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e ss.mm.e ii.;
- avere una previsione esplicita nel proprio statuto di realizzazione di attività di formazione continua e permanente;
- essere abilitati ed inseriti nell' *"Elenco Regionale dei Soggetti Formatori"* tenuto dall'Assessorato Regionale della Salute – Dipartimento Attività Sanitarie ed Osservatorio Epidemiologico (DASOE), di cui al *Decreto Assessoriale dell'8 luglio 2019, n. 1432, - "Linee guida sulle Modalità di svolgimento nel territorio regionale dei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro"*, anche ai fini del rilascio delle attestazioni dei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro regolamentati nel territorio della Regione Siciliana;
- possedere un'esperienza almeno triennale (al 31/12/2019) nella gestione di Piani formativi finanziati con fondi interprofessionali nell'ambito della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- precedenti attività di Formazione, con rilascio di attestazioni secondo gli Accordi tra Stato e Regioni e Province autonome, in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.,
- possesso di Certificazione di qualità ISO 9001:2015 codice di attività EA37;

In caso di ATI/ATS i requisiti richiesti possono essere assolti cumulativamente ad esclusione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e della Certificazione di qualità, ISO 9001:2015 codice di attività EA37, in quanto tali requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti dell'ATI/ATS.

Convenzione per la gestione degli interventi formativi finanziati dal FONDO.

In funzione delle istanze presentate e successiva valutazione delle proposte, l'Amministrazione potrà individuare un unico Soggetto Formatore oppure più Soggetti Formatori, assegnando un ambito territoriale regionale su cui operare.

Il/i Soggetto/i Formatore/i individuato/i, a seguito del presente Avviso, sarà/saranno invitato/i a stipulare con il Dipartimento una Convenzione, di durata biennale e comunque fino alla rendicontazione dei piani formativi cofinanziati, avente come oggetto, oltre all'attività formativa, il supporto nella progettazione, gestione e rendicontazione degli interventi formativi finanziati dal fondo a cui il Dipartimento aderisce.

Con la stipula della Convenzione il/i Soggetto/i Formatore/i individuato/i si impegna a:

- A. Supportare il Dipartimento nella definizione dei Piani di formazione aziendali e nella progettazione degli interventi formativi sulla base delle esigenze formative rilevate nei singoli territori;
- B. Porre in essere tutti gli adempimenti per la gestione e rendicontazione dei piani formativi cofinanziati, secondo le indicazioni contenute nel vademecum e dei documenti di gestione approvati dal Fondo, ivi compresa la certificazione dei rendiconti presentati, restando a suo esclusivo carico ogni eventuale errore di rendicontazione che dia luogo al mancato riconoscimento di finanziamenti e rimborsi da parte del Fondo;
- C. Curare l'erogazione dell'attività di formazione, anche con metodi a distanza, mettendo a disposizione le risorse umane, economiche e strumentali necessarie, ivi compresi il materiale didattico, i tutor d'aula, i registri presenza, la strumentazione didattica, i docenti, le aule qualora non vengano messe a disposizione dal Dipartimento; qualora i tutors d'aula ed i docenti siano messi a disposizione dal Dipartimento (personale interno), agli stessi dovranno essere corrisposti gli emolumenti relativi ai rimborsi delle eventuali spese sostenute (spese alberghiere, pasti e rimborsi chilometrici per utilizzo di mezzo proprio, ecc.) e dei compensi per prestazione professionale eventualmente autorizzati dallo stesso

Dipartimento;

- D. Assicurare il corretto svolgimento dell'attività formativa e la tenuta della documentazione richiesta dal Fondo;
- E. Garantire, nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse economiche disponibili, la realizzazione di corsi con un numero di partecipanti previsto dalla vigente normativa in ambito Salute e Sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/2008, Accordi Stato-Regioni, ecc.);
- F. Consegnare, al Dipartimento, copia dei registri, copia informatica degli attestati rilasciati, copia del materiale didattico fornito;
- G. Consegnare, al Dipartimento o Ufficio periferico in cui si è svolta l'attività formativa, gli attestati conformi alla normativa nazionale e regionale vigente;
- H. Disporre di sedi operative corsuali, ubicate in almeno uno o più distretti provinciali di cui all'articolo 27, comma 2, lettera a), della legge regionale 5 giugno 1989, n.11, qui di seguito riportate:

UFFICIO PROVINCIALE DI AGRIGENTO:

Distretto	Comuni
I	Caltabellotta, Menfi, Montevago, Sambuca di Sicilia, Sciacca
II	Burgio, Calamonaci, Lucca Sicula
III	Bivona, Santo Stefano di Quisquina, Alessandria della Rocca
IV	Cattolica Eraclea, Cianciana, Montallegro, Ribera, Sant'Angelo Muxaro
V	Cammarata, Casteltermini, San Biagio Platani, San Giovanni Gemini
VI	Agrigento, Aragona, Comitini, Favara, Grotte, Licata, Naro, Palma di Montechiaro, Porto Empedocle, Racalmuto, Ravanusa, Siculiana
VII	Lampedusa, Linosa

UFFICIO PROVINCIALE DI CALTANISSETTA:

Distretto	Comuni
I	San Cataldo, Marianopoli, Santa Caterina Villaermosa, Caltanissetta, Sommatino
II	Riesi, Mazzarino
III	Mussomeli, Sutera, Campofranco, Milena, Villalba, Serradifalco
IV	Butera, Gela, Niscemi

UFFICIO PROVINCIALE DI CATANIA:

Distretto	Comuni
I	Bronte, Maniace, Longi
II	Randazzo
III	Randazzo, Adrano, Belpasso, Biancavilla, Maletto, Nicolosi, Pedara, Paternò, Catania, Calatabiano, Mascali, Fiumefreddo, Giarre, Linguaglossa, Castiglione di Sicilia, Piedimonte Etneo, Milo, Sant'Alfio, Zafferana
IV	Vizzini, Militello val di Catania, Piedimonte Etneo
V	Caltagirone, Santa Maria di Ganzaria, Mirabella Imbaccari, Mineo, Licodia Eubea, Mazzarrone, Ramacca, Raddusa, Grammichele

UFFICIO PROVINCIALE DI ENNA:

Distretto	Comuni
------------------	---------------

I	Calascibetta, Enna, Leonforte, Villarosa, Centuripe
II	Aidone, Barrafranca, Piazza Armerina, Pietraperzia
III	Cerami, Nicosia, Sperlinga, Troina, Agira, Assoro, Gagliano Castelferrato, Nissoria, Regalbuto, Capizzi (ME)

UFFICIO PROVINCIALE DI MESSINA:

Distretto	Comuni
I	Messina, Monforte San Giorgio, Rometta, San Pier Niceto, Saponara, Villafranca Tirrena
II	Ali Superiore, Antillo, Barcellona Pozzo di Gotto, Castelvechio Siculo, Castoreale, Fiumedinisi, Furci Siculo, Nizza di Sicilia, Rodi Milici, Santa Lucia del Mela, Taormina
III	Fondachelli Fantina, Francavilla di Sicilia, Motta Camastra, Roccella Valdemone, Santa Domenica Vittoria, Tripi, Patti, Novara di Sicilia
IV	Galati Mamertino, Longi, Tortorici
V	Alcara Li Fusi, San Fratello, Cesarò, Militello Rosmarino
VI	Castel di Lucio, Mistretta, Capizzi (EN), Caronia, Tusa
VII	Leni, Lipari-Vulcano, Malfa, Santa Marina Salina

UFFICIO PROVINCIALE DI PALERMO:

Distretto	Comuni
I	Capaci, Ficarazzi, Isola delle Femmine, Palermo, Torretta, Ustica e Villabate
II	Borgetto, Carini, Cinisi, Giardinello, Monreale, Montelepre, Partinico, San Cipirello, San Giuseppe Jato, Terrasini e Trappeto
III	Altofonte, Belmonte Mezzagno, Misilmeri, Piana Albanesi e Santa Cristina Gela
IV	Alia, Aliminusa, Altavilla Milicia, Bagheria, Baucina, Bolognetta, Caccamo, Casteldaccia, Cerda, Ciminna, Montemaggiore Belsito, Roccapalumba, Santa Flavia, Sciara, Termini Imerese, Trabia, Valledolmo, Ventimiglia di Sicilia e Villafrati
V	Campofelice di Fitalia, Cefalà Diana, Godrano, Marineo, Mezzojuso, Borgata della Ficuzza (territorio di Monreale e Corleone).
VI	Bisacquino, Campofiorito, Camporeale, Chiusa Sclafani, Contessa Entellina, Corleone, Giuliana e Roccamena
VII	Castronovo di Sicilia, Lercara Friddi, Palazzo Adriano, Prizzi e Vicari
VIII	Alimena, Blufi, Bompietro, Caltavuturo, Castellana Sicula, Isnello, Petralia Soprana, Petralia Sottana, Polizzi Generosa, Scillato e Sclafani Bagni
IX	Campofelice di Roccella, Castelbuono, Cefalù, Collesano, Ganci, Geraci Siculo, Gratteri, Lascari, Pollina e San Mauro Castelverde

UFFICIO PROVINCIALE DI RAGUSA:

Distretto	Comuni
I	Ispica, Modica, Ragusa, Ragusa Ibla, Santa Croce Camerina, Scicli
II	Acate, Chiaramonte Gulfi, Comiso, Giarratana, Monterosso Almo, Vittoria

UFFICIO PROVINCIALE DI SIRACUSA:

Distretto	Comuni
I	Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Melilli, Sortino
II	Buccheri, Avola, Buscemi, Noto, Palazzolo Acreide

UFFICIO PROVINCIALE DI TRAPANI:

Distretto	Comuni
I	Alcamo, Balestrate (PA), Castellammare del Golfo
II	Calatafimi Segesta, Salemi, Vita
III	Castelvetrano, Favignana, Gibellina, Marsala, Mazara del Vallo, Partanna, Poggioreale, Salaparuta, Santa Ninfa

Eventuali sedi alternative dovranno essere preventivamente concordate e autorizzate dal Dipartimento.

Il/i Soggetto/i Formatore/i, potrà candidarsi per uno o più Distretti.

Il/i Soggetto/i Formatore/i, individuato/i sarà/saranno “**soggetto/i attuatore/i**” degli interventi formativi, titolare del finanziamento e unico responsabile nei confronti del Fondo.

Il “**soggetto attuatore**” individuato dovrà coordinarsi con l’Area 1 – Affari e Servizi Generali del Dipartimento, alla cui preventiva approvazione saranno sottoposti i piani, gli interventi formativi e le relative modalità di somministrazione e i curricula dei docenti individuati.

Dalla convenzione non deriverà alcun onere finanziario in capo al Dipartimento, fermo restando che l’attività formativa sarà programmata in funzione delle risorse derivanti dalle disponibilità finanziarie del Fondo.

Il Dipartimento si riserva inoltre la facoltà di risolvere anticipatamente la Convenzione nel caso:

- di inadempienza grave o ripetuta agli obblighi di cui ai precedenti Punti (da A ad H);
- che il soggetto individuato perda i requisiti di accreditamento.

Modalità di presentazione della candidatura

Gli Organismi/Enti formativi interessati alla partecipazione del presente Avviso per svolgere il ruolo di “**soggetto attuatore**” dei piani formativi dovranno presentare apposita domanda di candidatura ed i relativi allegati, se pertinenti, conformemente ai modelli allegati al presente avviso e pubblicati sul sito del Dipartimento (modd. 1, A, A1, B, C, C1, C2, D, E ed F).

La domanda, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’Organismo/Ente formativo, dovrà pervenire al Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Area 1 – Affari e Servizi Generali esclusivamente mediante posta elettronica certificata all’indirizzo:

dipartimento.azienda.foreste@certmail.regione.sicilia.it, entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURS. (Se il giorno di scadenza è festivo, la stessa è prorogata, di diritto, al primo giorno seguente non festivo.)

In caso di ATI/ATS già costituita la domanda di candidatura dovrà essere firmata dal Legale Rappresentante della Azienda Capogruppo, con allegati documento di comprova dell’avvenuta costituzione e copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Capogruppo.

In caso di ATI/ATS non ancora costituita la domanda di candidatura dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo. La domanda di candidatura dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall’impegno, in caso di aggiudicazione, degli stessi operatori a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario (Allegato B) e da copia del documento di identità dei singoli sottoscrittori.

Alla domanda di candidatura dovrà essere allegata autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissibilità secondo i (modelli C, C1 e C2), completa di tutte le informazioni richieste, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore.

Le domande da cui non risultino gli elementi necessari ad accertare il possesso dei requisiti di ammissibilità saranno dichiarate inammissibili.

Alla domanda inoltre dovrà essere allegata l'attestazione dei requisiti premiali dei partecipanti secondo il facsimile, (Allegato D).

Qualora manchino elementi necessari a valutare il possesso di requisiti che danno luogo a un punteggio premiale, il requisito non verrà valutato e il relativo punteggio non verrà attribuito.

Il Dipartimento procederà alla verifica delle dichiarazioni presentate dall'Organismo/Ente formativo, candidato, che otterrà il punteggio più alto e, a campione, delle dichiarazioni presentate dagli altri partecipanti. A tal fine i partecipanti si impegnano a collaborare con il Dipartimento per il reperimento della documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti dichiarati.

Procedura di scelta del “soggetto attuatore” contraente

Il Dipartimento sceglierà il “soggetto attuatore” dei piani formativi, cofinanziati dal Fondo, fra gli Organismi/Enti formativi che presenteranno domanda secondo quanto indicato al punto precedente, in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente avviso. La scelta verrà effettuata in base al punteggio ottenuto dai candidati, in applicazione dei criteri di selezione previsti nell'Avviso.

La valutazione di ammissibilità dei *Soggetti Partecipanti* e la valutazione di merito delle candidature verrà effettuata in seduta riservata da una commissione di valutazione composta da almeno un dirigente e due funzionari dei quadri del Dipartimento.

Gli esiti della valutazione verranno resi pubblici sul sito internet del Dipartimento e comunicati ai partecipanti.

Criteri di selezione del Candidato Soggetto Attuatore

LETT.	CRITERIO	ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO		PUNTEGGIO MAX PER IL CRITERIO
A	Relazione tecnica (all. 1) volta ad esplicitare le modalità con cui il Soggetto Formatore intende erogare i propri servizi formativi nei confronti del Personale dell'Amministrazione Committente. Max 10 pagine formato A4 omnicomprehensive	Valutazione commissione		fino a 15 punti
		Scala di giudizio	punti	
		ottimo	15	
		buono	12	
		discreto	9	
		sufficiente	6	
		insufficiente	3	
		Nulla	0	
B	Utilizzo di metodologie didattiche innovative (es. e-learnig, videoconferenza sincrona, ecc), per le attività previste dalla normativa vigente e/o ammessi nei casi emergenziali. (descrivere nella relazione tecnica – All. 1)	Valutazione commissione		fino a 10 punti
		Scala di giudizio	punti	
		ottimo	10	
		buono	8	
		discreto	6	
		sufficiente	4	
		insufficiente	1	
		Nulla	0	
C	Offerta migliorativa della prestazione proposta, anche in relazione al costo orario della formazione (descrivere nella relazione tecnica – All. 1)	Valutazione commissione		Fino a 20 punti
		Scala di giudizio	punti	
		ottimo	20	
		buono	15	
		discreto	10	
		sufficiente	6	
		insufficiente	3	
		Nulla	0	

D	Contributo allo sviluppo sostenibile. L'indicatore, terrà conto delle attività previste nel progetto finalizzate a minimizzare gli impatti ambientali, attraverso l'adozione di soluzioni e tecniche ecocompatibili nella realizzazione e gestione del progetto. (descrivere nella relazione tecnica – All. 1)	Valutazione commissione fino a 5 punti	
		Scala di giudizio	punti
		ottimo	5
		buono	4
		discreto	3
		sufficiente	2
		insufficiente	1
Nulla	0		
E	Precedente esperienza nell'erogazione di corsi di formazione per il rilascio di attestazioni secondo l'accordo tra Stato, Regioni e Province autonome in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro ai sensi del D. L.vo 81/08, in ambito forestale	0,1 punti per ciascun corso	Fino a 15 punti
F	Contratti o convenzioni aventi come oggetto l'attività di formazione per Enti Pubblici, erogata in modalità frontale e/o a distanza completata nel quinquennio (2015-2019).	1,0 punti per ciascun contratto	fino a punti 12
G	Precedenti esperienze nella realizzazione di Piani Formativi finanziati dai Fondi Interprofessionali (al 31/12/2019)	2,0 punti per ogni anno oltre il terzo	Fino a 10 punti
H	Certificazione di Qualità aggiuntiva: UNI ISO 29990:2011 (valida fino al 18/12/2020) UNI ISO 21001:2019 UNI ISO 29992:2019 UNI ISO 29993:2019 (è esclusa nella valutazione la certificazione di qualità ISO 9001:2015 codice di attività EA37 che deve essere posseduta come requisito essenziale di ammissione);	n. 1 punti per ogni certificazione	Fino a 2 punti
I	Sedi provinciali per attività formative	Punti 1 per ogni sede provinciale Punti 10 per sedi in tutte le Province Siciliane	Fino a 10 punti
L	Adozione modello di organizzazione e gestione ai sensi del D. Lgs 231/01	n. 1 punti	1 punto

Nella tabella, sotto riportata, si presenta la scala di giudizio che sarà utilizzata per determinare i punteggi a "Valutazione commissione": lettere A, B, C e D

Scala di giudizio	Descrizione
Ottimo	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo convincente e approfondito. Sono forniti gli elementi richiesti su tutti gli aspetti e non ci sono aree di non chiarezza
Buono	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo pertinente anche se sono possibili alcuni miglioramenti. Sono forniti gli elementi richiesti su tutte o quasi tutte le questioni poste
Discreto	Gli aspetti previsti dal criterio sono affrontati in modo globale ma sono presenti parecchi punti deboli. Sono forniti alcuni elementi significativi ma ci sono diverse questioni per cui mancano dettagli o gli elementi forniti sono limitati
Sufficiente	Gli aspetti proposti dal criterio sono affrontati parzialmente o si forniscono elementi non completi. Sono affrontate solo in parte le questioni poste o sono forniti pochi elementi rilevanti

Insufficiente	Gli aspetti previsti dal criterio non sono affrontati (o sono affrontati marginalmente) o gli stessi non possono essere valutati per i molti elementi carenti o non completi. Non sono affrontate le questioni poste o sono forniti elementi poco rilevanti.
Nulla	In caso di mancata compilazione o compilazione completamente non pertinente.

I dati forniti dai candidati in sede di presentazione delle proposte progettuali, sulla cui base saranno calcolati i punteggi previsti per i criteri di selezione sopra indicati, saranno oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione, ricorrendo alle informazioni di cui la stessa dispone. Per i soggetti e/o quelle attività di cui non si dispone di elementi conoscitivi l'Amministrazione ha facoltà di richiedere la necessaria documentazione per l'attestazione della correttezza dei dati forniti dai candidati Soggetti Formatori. A fronte di dati non veritieri, il punteggio assegnato per questi indicatori sarà sempre quello minimo (0), ferme restando le cause di esclusione previste dall'Avviso, oltre alla segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria competente.

Tutta la documentazione presentata – compreso il presente Avviso sottoscritto per accettazione - dovrà essere firmata in ogni sua pagina, pena esclusione, dal Legale Rappresentante dell'Organismo/Ente formativo; in caso di ATI/ATS (costituita o costituenda) dal Legale Rappresentante della Capogruppo.

Stipula della convenzione

L'Amministrazione procederà alla stipula di una Convenzione, per la gestione dei Piani Formativi finanziati dal FONDO Interprofessionale, con il/i Soggetto/i Formativo/i che sia stato valutato, a insindacabile giudizio di questa Amministrazione, ammissibile e abbia ottenuto la miglior valutazione di merito, secondo quanto sopra precisato.

Nell'ambito della Convenzione stipulata tra il Dipartimento e il “**Soggetto Attuatore**” individuato verrà definito il “**costo standard per singola ora formativa**” sulla base del quale verranno costruiti i Piani Economici dei singoli Piani Formativi, secondo le disposizioni attuative previste dal Fondo a cui si aderisce. In particolari casi detta “**unità di costo standard**” potrà variare in funzione della complessità specifica della tipologia corsuale.

Pubblicità e trasparenza.

Il presente Avviso è pubblicato sulla G.U.R.S. e sul sito istituzionale del Dipartimento.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente responsabile Area 1, Ing. Angelo Bellomo;
- e-mail: angelo.bellomo@regione.sicilia.it.

Qualsiasi richiesta di chiarimento deve essere trasmessa esclusivamente per posta elettronica all'indirizzo di cui sopra.”

Il Dirigente Area 1
Ing. Angelo Bellomo

Il Dirigente Generale
Dott. Mario Candore