



REGIONE SICILIANA  
Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo rurale  
e della Pesca Mediterranea  
DIPARTIMENTO REGIONALE  
DELLO SVILUPPO RURALE E TERRITORIALE

Servizio 13° - Ufficio Servizi per il Territorio di Palermo  
Viale Regione Siciliana, 4600 - 90145 - PALERMO  
Tel: 091 7070967 - Fax: 091 9828982

29 MAR. 2017

Prot. 6083

## DISCIPLINARE

### PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI

#### Articolo 1 - Oggetto

1. Il presente disciplinare regola l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo dei Fornitori dell'Ufficio Servizio per il Territorio di Palermo.

2. L'Albo sarà utilizzato dall'Ente come strumento di identificazione delle ditte qualificate a fornire beni servizi e manutenzioni nell'ambito dei limiti e dei procedimenti imposti dal vigente Regolamento interno per l'affidamento di forniture e servizi in economia, secondo i principi stabiliti dal Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia e l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi" approvato con D.A. n. 22/G del 12/3/2014 dell'Assessore Reg. dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea e dal D.L. 50/16.

3. Lo scopo che si intende raggiungere con l'istituzione del suddetto Albo è il seguente:

- Introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di beni servizi e manutenzioni che prevedono l'invito di diverse imprese;
- Dotare l'Amministrazione di un utile strumento di consultazione, articolato in categorie merceologiche, per la ricerca immediata di fornitori o prestatori di servizi.

L'Albo non è sostitutivo degli analoghi albi costituiti a livello nazionale o regionale, ma integrativo di essi nel pieno rispetto della normativa vigente.

4. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione, quando si tratti di forniture e servizi che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo, ovvero qualora l'Ente, sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle ditte iscritte, di invitare o interpellare anche altre ditte ritenute idonee, oltre quelle iscritte nella sezione pertinente del medesimo.

#### Articolo 2 - Composizione dell'Albo

1. L'Albo Fornitori è suddiviso per le varie categorie merceologiche così come sottoelencate:

Numero	CATEGORIA MERCEOLOGICA
1	Fornitura macchine ed attrezzature agricole e forestali
2	Nolo a caldo e/o a freddo mezzi agricoli
3	Nolo a caldo e/o a freddo mezzi edili
4	Servizio autorizzato di trasporto conto terzi
5	Servizi tipografici, litografici, serigrafici e fornitura di timbri e targhe
6	Fabbro - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali
7	Elettricista - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali
8	Idraulico - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali
9	Falegname - Piccole riparazioni e manutenzioni dei locali demaniali e istituzionali



10	Lavori edili
11	Materiali edili
12	Materiali di cava, lapidei, misto cava
13	Dispositivi di protezione individuale
14	Materiali per recinzioni e paletti
15	Attrezzature informatiche compresi ricambi, materiale di consumo ed assistenza
16	Cancelleria-Materiali d'ufficio
17	Arredi, macchine per ufficio-Materiali d'ufficio
18	Attrezzature fotografiche ed audiovisive
19	Assistenza, ricambi e materiali di consumo per auto e autocarri
20	Carburanti e lubrificanti
21	Officina meccanica per assistenza e riparazioni auto e autocarro
22	Officina meccanica per assistenza e riparazioni mezzi agricoli, gommati e cingolati
23	Officina meccanica per assistenza e riparazioni attrezzi agricoli ( decespugliatori, motoseghe, sdramatori ecc.).
24	Piante, semi e materiale per uso vivaistico, concime organico, chimico, torba, terriccio, etc.
25	Servizi di assicurazione
26	Servizi di pulizia, derattizzazione, disinfestazione, disinfezione.

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare il numero delle categorie merceologiche previste, utilizzando le forme di pubblicità previste dal presente disciplinare.

3. Il presente disciplinare non potrà essere utilizzato per le prestazioni professionali, gli incarichi legali, le collaborazioni esterne per consulenze, ricerche, indagini e attività simili, gli incarichi di progettazione e direzione lavori.

#### **Articolo 3 – Campo di Applicazione**

1. L'Albo Fornitori sarà utilizzato nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici e del vigente Regolamento per le acquisizioni in economia specificato all'art. 1 comma 2.

#### **Articolo 4 – Modalità di iscrizione all'Albo**

1. Le Ditte interessate all'iscrizione all'Albo di cui al presente disciplinare, devono far pervenire apposita **Domanda** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, secondo lo schema di cui al fac-simile **"Allegato 1"**, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta ai sensi di quanto previsto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche alle quali le ditte fornitrici di beni servizi e manutenzioni intendono essere iscritte, corrisponderà all'oggetto sociale risultante dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. di appartenenza.

2. La domanda comprensiva dei relativi allegati, dovrà essere inviata a mezzo servizio postale, corriere privato o a mano entro e non oltre le **ore 13 del 31 maggio 2017**, al seguente indirizzo:

**UFFICIO SERVIZIO PER IL TERRITORIO DI PALERMO – Viale Regione Siciliana, 4600 - 90145  
Palermo**



Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente anche quando il mancato arrivo sia addebitabile a forza maggiore.

3. I requisiti per l'iscrizione delle ditte, operanti nei diversi settori di forniture di beni e servizi sono i seguenti:

A. Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura ed appartenenza a una o più delle categorie merceologiche elencate nel Disciplinare corrispondente all'attività dichiarata nell'oggetto sociale e risultante dall'apposita dichiarazione/documentazione da rendersi unitamente alla domanda di iscrizione;

B. Essere in possesso dei requisiti per poter stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione, di cui alle dichiarazioni elencate nell' "Allegato 1";

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato nella domanda mediante **verifiche a campione**. Tali verifiche potranno avvenire mediante la richiesta alla ditta di presentare le documentazioni idonee a dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati.

#### **Articolo 5 – Formazione dell'elenco e suo aggiornamento**

1. All'iscrizione delle imprese nell'Albo si procederà in base ad un criterio cronologico, risultante dal numero progressivo attribuito dal Protocollo dell'Ente alla domanda presentata dall'impresa. I soggetti saranno inseriti nelle categorie merceologiche, secondo l'ordine della data di iscrizione all'Albo.

2. La formazione dell'Albo avverrà entro maggio 2017 mediante la sua approvazione con provvedimento del Dirigente Provinciale che sarà pubblicato all'Albo dell'Ente per 15 giorni. Ne verrà data comunicazione anche sul sito internet istituzionale.

#### **Articolo 6 - Utilizzazione dell'Albo**

1. Nell'ambito delle procedure in economia si seguiranno le diverse procedure a seconda dell'importo della prestazione/fornitura previste dal "Regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia e l'acquisizione in economia dei beni e dei servizi" approvato con D.A. n. 22/G del 12/3/2014 dell'Assessore Reg. dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, richiamato dall'art. 330 D.P.R. n. 207/2010 ed emesso in riferimento all'art. 64, comma 4, L.R. 6 aprile 1996 n.16 e s.m.i, all'art. 125, D.L.vo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. (Codice dei Contratti).

Il suddetto Regolamento è scaricabile dal sito istituzionale del Dipartimento Reg. dello Sviluppo Rurale e Territoriale.

#### **Articolo 7 - Cancellazione dall'Albo dei Fornitori**

1. La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, ovvero la cancellazione limitatamente alla categoria merceologica interessata qualora la ditta risulti iscritta a più di esse, si effettua d'ufficio nelle fattispecie di seguito previste:

A. La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti è disposta:

· Nel caso di non mantenimento dei requisiti di iscrizione.

· Nel caso di scadenza dell'iscrizione.

· Qualora, i controlli a campione svolti d'ufficio mediante richiesta di documenti comprovanti le dichiarazioni rese in fase di domanda, non diano esito favorevole.

· In caso di istanza scritta da parte dell'interessato.

B. La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti, limitatamente alla categoria merceologica, qualora la ditta risulti iscritta a più di esse, è disposta:

· In caso di istanza scritta da parte dell'interessato.

2. Una nuova iscrizione non può essere richiesta prima di un anno dal provvedimento motivato di cancellazione.

Inoltre sono escluse dall'albo fornitori le ditte che:

a) si siano rese responsabili di dichiarazioni false e di gravi inadempimenti;

b) abbiano presentato offerta in trattative, i cui bandi e/o capitolati d'oneri richiedevano requisiti tecnico economici in realtà non posseduti dal fornitore;

c) non abbiano tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi connessi in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;

**d) non abbiano presentato offerta per tre consecutive procedure di gara ufficiosa;**

3. L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere dall'elenco fornitori, dandone comunicazione all'interessato, senza indugio per posta elettronica, alle ditte che:

a) non abbiano tempestivamente comunicato all'Amministrazione le variazioni intervenute su dati forniti in sede di iscrizione all'Elenco fino a quando non vengano comunicate all'Amministrazione le variazioni intervenute;

b) si siano rese responsabili di ritardi e/o lievi inadempienze. In tal caso la sospensione andrà da un minimo di trenta ad un massimo di centoventi giorni.

4. Il procedimento di cancellazione sarà avviato con la comunicazione alla ditta dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di 15 giorni per le sue controdeduzioni. Alla scadenza di tale termine l'Ente si pronuncerà definitivamente, tramite il responsabile del Servizio.

**Articolo 8 - Validità dell'iscrizione all'Albo dei Fornitori di beni e servizi**

1. L'iscrizione dei soggetti nell'Albo in oggetto ha validità **un anno** a decorrere dalla data di iscrizione. Alla scadenza la ditta può presentare nuova domanda di iscrizione..

**Articolo 9 - Obblighi per le imprese.**

Le imprese iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni in ordine alla sede legale, ai requisiti, all'organizzazione e struttura, nonché a tutti gli altri dati forniti in sede di prima iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio dall'Albo.

Il Dirigente del Servizio 13°

Ing. Giuseppe Di Miceli

