

MODULO DI ADESIONE AL SERVIZIO DI POSTA BASIC EASY

Posta Easy Basic senza fattura

DATI ANAGRAFICI (A CURA DEL CLIENTE)

Rappresentante legale Impresa

NOME PAOLO

COGNOME CIRRENTI

Tel. 091 4014111

Cell (campo facoltativo) 328 4206 020

Fax 091 4014101

e

mail Paolo.cirrenti@regione.sicilia.it

Impresa sede legale

Ragione/Denominazione Sociale

REGIONE SICILIANA ASS. PORCE RIS. AG. E. ALIM. DIP. REG. AZIENDA REG. F.F.D.

Natura giuridica PAL Partita IVA (*)

Codice fiscale(*) 20012000826 Attività

svolta Categoria Merceologica

Indirizzo sede legale:

Via/Piazza P.zza Indipendenza N° CAP 90100

Località PALERMO Prov. PA

Naz.

Sede Operativa

Via/Piazza REGIONE SICILIANA N° CAP 90100

Località PALERMO Prov.

Naz.

In caso di ditta individuale indicare anche i dati del Titolare:

NOME COGNOME

Data di Nascita Luogo di

nascita Codice Fiscale (*)

Il Cliente è soggetto all'applicazione della legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie":

☒ SI
☐ NO

In caso affermativo, l'allegato 7 forma parte integrante del presente contratto.

Codice Unico di Progetto (CUP)

Codice Identificativo di Gara (CIG) X410AE180F

* Dati indispensabili ai fini dell'accettazione.



Il sottoscritto.....
in qualità di

chiede il servizio Posta Basic Easy di Poste Italiane S.p.A. alle condizioni e nei termini di seguito indicati.

LAVORAZIONI COMPRESSE NEL SERVIZIO (A CURA DI POSTE ITALIANE)

Nel servizio Posta Basic Easy sono comprese le seguenti attività (contrassegnare quelle di interesse):

- ☒ Affrancatura
☐ Lavorazioni Posta Registrata

Contestualmente è possibile chiedere il seguente servizio accessorio al recapito:

- ☐ Posta Pick up

MODALITA' DI AFFRANCATURA (A CURA DI POSTE ITALIANE)

- ☐ Francobolli*;
☐ macchina affrancatrice privati (MAAF);
☐ abbonamento postale (AP);
☒ senza materiale affrancatura (SMA)

* Conformemente a quanto disposto dalla delibera dell'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni n. 640/12/CONS del 20/12/2012, gli invii di posta prioritaria e posta raccomandata destinati in Italia, affrancati con francobollo sono soggetti alle tariffe previste per i servizi di posta prioritaria retail e posta raccomandata retail; quelli affrancati con macchina affrancatrice e senza materiale affrancatura sono soggetti alle tariffe di posta prioritaria pro e posta raccomandata pro.

ALTRI DATI IDENTIFICATIVI DEL CLIENTE (A CURA DI POSTE ITALIANE)

Codice SAP Cliente (facoltativo).....

MODALITA' DI PAGAMENTO

- ☒ **ANTICIPATO** mediante versamento sul CCP n°.....
intestato a Poste Italiane S.p.A.....
- **Servizio Posta Basic Easy e tariffa/prezzo del servizio postale** (nel caso di richiesta del servizio Basic Easy abbinato al servizio di affrancatura)
 - **Servizio Posta Basic Easy** (nel caso di richiesta del servizio Basic Easy non abbinato al servizio di affrancatura)

- ☐ **CONTESTUALE** mediante versamento sul CCP n°.....
intestato a Poste Italiane S.p.A.....
- **Servizio Posta Basic Easy e tariffa/prezzo del servizio postale** (nel caso di richiesta del servizio Basic Easy abbinato al servizio di affrancatura)
 - **Servizio Posta Basic Easy** (nel caso di richiesta del servizio Basic Easy non abbinato al servizio di affrancatura)

Qualora il Cliente non richieda l'attività di Affrancatura degli invii, il pagamento dei Servizi potrà essere effettuato con le modalità previste per il servizio di recapito a cui è abbinato (SMA, MAAF)

Ufficio di Accettazione Abilitato.....

COMUNICAZIONI (A CURA DI POSTE ITALIANE)

Qualsiasi comunicazione relativa al Servizio potrà essere inviata al seguente indirizzo:

per Poste Italiane S.p.A.:

1. Referente Area Commerciale

Poste Italiane S.p.A. -

Via A. DE GASPERI n° 103 Cap 90146 Città

Tel 091 8587359 FAX 06 98681275

2. Referente Operativo:

Nome,

Cognome

Tel 091 9074114 FAX 091 7074401 - 091 9828986 (ufficio Protocollo)

per il Cliente:

Nome, Cognome/Ragione

Sociale

1. indirizzo di invio comunicazione:

Via REGIONE SICILIANA n° 1600 Cap 90144 Città

Tel 091 7074411 FAX

2. indirizzo di invio fattura (indicare solo se diverso dal precedente):

Via n° Cap Città

Tel FAX

Il Cliente dichiara di aver preso visione e di accettare le Condizioni Generali del Servizio e gli allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Modulo di Adesione.

Luogo e data 7 LUG. 2013

Firma [Firma]

Ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di approvare specificatamente le seguenti clausole delle Condizioni Generali del Servizio Posta Basic Easy: art. 4.7, 4.9 (Corrispettivi e modalità di fatturazione e pagamento); art. 5.2, 5.7 (Obblighi e responsabilità di Poste); art. 6.1 lett. d), 6.2 (Obblighi e responsabilità del Cliente); art. 9.1, 9.4 (Modifiche - divieto di cessione); art. 11 (Foro competente).

Luogo e data 7 LUG. 2013

Firma [Firma]



Informativa sull'uso dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/03

Nell'ambito del trattamento dei dati personali forniti dal Cliente per l'espletamento del servizio, Poste Italiane S.p.A. - società con socio unico (di seguito, Poste), che opererà in qualità di Titolare del trattamento, nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal D.Lgs. n. 196/03, Codice in materia di protezione dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati personali.

- **Finalità del trattamento e natura obbligatoria e facoltativa del conferimento dei dati personali e conseguenze di un eventuale rifiuto**

I dati personali da Lei forniti saranno trattati con modalità cartacee e/o elettroniche esclusivamente per l'attivazione e per l'espletamento del servizio da Lei richiesto, per l'adempimento dei connessi obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale. Per queste finalità il conferimento dei dati è obbligatorio. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il servizio.

I dati personali raccolti saranno trattati - con il suo specifico consenso - per le seguenti ulteriori finalità:

1. ricevere comunicazioni pubblicitarie e informazioni commerciali relative a servizi e/o prodotti di Poste e/o delle società del Gruppo Poste attraverso lettere, contatti telefonici, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore (quali ad es. fax, e-mail, sms, ecc); per l'offerta diretta di prodotti e/o servizi di Poste e delle società del Gruppo Poste, con le sopra indicate modalità; per la rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste e per la elaborazione di studi e ricerche statistiche e di mercato, anche attraverso soggetti terzi, con le sopra indicate modalità;
2. ricevere comunicazioni commerciali e promozionali relative a prodotti e/o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane, nonché per l'offerta diretta di servizi e/o prodotti e per ricerche di mercato da parte di detti soggetti terzi;
3. attività di profilazione, consistente nella individuazione di preferenze, gusti, abitudini, bisogni e scelte di consumo in modo da poter proporre un'offerta su misura e migliorare la qualità dei servizi.

Inoltre Poste Italiane, ai sensi dell'art. 24, comma 1, lett. g) del D. Lgs. n. 196/03, potrà utilizzare, nel quadro del perseguimento di ordinarie finalità amministrative e contabili, senza il Suo consenso e salva Sua opposizione, i recapiti di posta elettronica e posta cartacea da Lei forniti, ai fini dell'invio diretto di proprio materiale promozionale relativo a beni e servizi analoghi a quelli da Lei richiesti, o di propria vendita diretta o per il compimento di proprie ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I dati raccolti con il presente modulo potranno infine essere trattati in relazione alla Sua eventuale richiesta di partecipare ad operazioni a premio promosse da Poste Italiane S.p.A. e/o da società del Gruppo Poste.

- **Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la

riservatezza degli stessi. I dati saranno registrati in una banca dati di cui è Titolare Poste e saranno conservati, per gli scopi sopra indicati, per il tempo previsto dalla normativa di riferimento.

- **Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e soggetti che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili**

Poste Italiane, ove necessario, potrà comunicare i dati personali da Lei forniti a soggetti terzi, ivi comprese le società del Gruppo Poste, aventi sede in Italia e/o all'estero, alle quali Poste Italiane potrà affidare alcune attività (o parte di esse) per perseguire le finalità di cui ai punti 1, 2 e 3. I predetti soggetti potranno operare come Titolari autonomi del trattamento oppure in qualità di Responsabili esterni, appositamente nominati. Detti soggetti sono ricompresi nelle seguenti categorie: A) Soggetti ai quali Poste Italiane affida l'installazione/manutenzione di impianti e/o sistemi informatici/telematici e/o la consegna, l'installazione/manutenzione degli apparati e dei prodotti; B) soggetti (ad es. call center) ai quali Poste Italiane affida attività di assistenza, pubblicità, promozioni e vendita alla clientela; C) società incaricate per la stampa e imbustamento delle comunicazioni dirette agli interessati; D) società o studi professionali che prestano attività di assistenza e consulenza.

- **Titolare e Responsabile del trattamento**

Il Titolare del trattamento è Poste Italiane SpA- società con socio unico, con sede in Viale Europa, 190 - 00144 Roma.

Responsabile del trattamento è il responsabile pro tempore della funzione commerciale di Poste Italiane S.p.A. - società con socio unico, con sede in Viale Europa, 190, 00144 Roma, al quale potrà anche essere richiesto l'elenco aggiornato degli eventuali ulteriori Responsabili interni ed esterni. Gli Incaricati del trattamento sono designati ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.196/03 dal Titolare e dal Responsabile del trattamento e opereranno sotto la rispettiva diretta autorità nel rispetto delle istruzioni ricevute.

• **Esercizio dei diritti ex art. 7 D. Lgs. 196/03**

Presso il predetto Responsabile del trattamento potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 – quali ad es. il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di suoi dati personali, il loro aggiornamento, la loro rettifica o integrazione, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco per i trattamenti in violazione di legge, il diritto di opporsi al trattamento dei dati per fini promozionali.

Consenso al trattamento dei dati personali

Il sottoscritto, presa visione dell'Informativa sopra riportata, con particolare riferimento alle ulteriori finalità di cui al punto 1

Presta il consenso

☒

Nega il consenso

☐

Il sottoscritto, presa visione dell'Informativa sopra riportata, con particolare riferimento alla finalità di cui al punto 2

Presta il consenso

☒

Nega il consenso

☐

Il sottoscritto, presa visione dell'Informativa sopra riportata, con particolare riferimento alla finalità di cui al punto 3

Presta il consenso

☒

Nega il consenso

☐

Data 24 LUG. 2013

Firma

Roberto Puglisi



CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO POSTA BASIC EASY

Le presenti Condizioni Generali di Servizio (di seguito "CGS"), che si compongono di 14 articoli, disciplinano il Servizio "Posta Basic Easy" di Poste Italiane S.p.A. Società con socio unico (di seguito "Poste" e, insieme al Cliente, "le Parti" o, singolarmente, Poste o il Cliente, "la Parte").

1. VALORE DEGLI ALLEGATI

1.1 Le presenti Condizioni Generali di Servizio e gli allegati di seguito elencati sono parte integrante e sostanziale del modulo di adesione (di seguito complessivamente il Contratto):

- ALLEGATO 1 – "Specifiche Tecniche Posta Basic Easy"
- ALLEGATO 2 – "Dettaglio lavorazioni prodotti e corrispettivi"
- ALLEGATO 3 – "Distinta accettazione CMP/CPO"
- ALLEGATO 4 – "Distinta analitica per raccomandate/ raccomandate AR/ assicurate/ assicurate AR/ atti giudiziari"
- ALLEGATO 5 – "Dettaglio affrancatura"
- ALLEGATO 6 – "Listino prezzi"
- ALLEGATO 7 - "Disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i."

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Posta Basic Easy è un servizio che ha per oggetto le attività propedeutiche alla spedizione quali la preparazione e l'allestimento della corrispondenza con le modalità e nei termini previsti nell'Allegato 1 "Specifiche Tecniche Posta Basic Easy". In particolare:

1) il servizio di affrancatura può essere richiesto per i seguenti prodotti:

- a) Corrispondenza non registrata (Posta Prioritaria Pro e Posta Prioritaria Internazionale)
- b) Prodotti per l'editoria (Pieghi di libri)
- c) Corrispondenza registrata (Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Internazionale, Posta Assicurata, Atti Giudiziari)
- d) Corrispondenza internazionale (Premium, Economy, Direct Entry, M-bags, IDM);

2) il servizio di lavorazione Posta Registrata, comprendente tutte le attività associabili ad un invio di posta registrata (stampa e/o apposizione di codice a barre, completamento distinta di accettazione, ecc.), può essere richiesto per i seguenti prodotti:

- Posta Raccomandata, Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Internazionale, Posta Assicurata, Atti Giudiziari.

2.2 Il Cliente è tenuto ad indicare nel modulo di adesione i servizi prescelti nonché le modalità di pagamento qualora i servizi richiesti siano abbinati al servizio di Affrancatura.

2.3 Il Cliente, durante il periodo di validità contrattuale, ha la facoltà di chiedere ulteriori servizi oltre a quelli indicati nel modulo di adesione, mediante apposita comunicazione da inviare tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di Poste indicato nel Modulo di Adesione.

3. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

3.1 Il Cliente è tenuto a consegnare presso l'Ufficio di Accettazione Abilitato, indicato nel Modulo di Adesione, la corrispondenza oggetto dei Servizi richiesti.

3.2 Gli invii dovranno essere corredati di una distinta in triplice copia predisposta dal cliente (Allegato 3), del modulo "dettaglio affrancatura" (allegato 5) quando sia richiesto il servizio di Affrancatura, oltreché dell'apposita distinta analitica prevista per la corrispondenza registrata (Allegato 4).

3.3 Il Cliente, per ogni singola consegna superiore a 1.000 invii, è tenuto a pianificare le attività e a darne comunicazione a Poste almeno 2 giorni prima, all'indirizzo di posta elettronica del Referente Operativo indicato nel Modulo di Adesione, a prescindere dalla tipologia/quantità delle attività richieste. Poste avrà cura di comunicare al cliente la data in cui è possibile consegnare la corrispondenza..

3.4 Qualora il Cliente, presenti gli invii regolarmente affrancati, predisposti secondo le modalità di cui all'Allegato 1, punto 6, Poste provvede all'accettazione di detti invii al termine del processo di lavorazione.

3.5 Poste si riserva, e fin d'ora il Cliente autorizza, di espletare, parte dei servizi o singole attività oggetto del presente Contratto tramite società controllate o soggetti terzi, garantendo in ogni caso il rispetto degli impegni assunti.

4. CORRISPETTIVI E MODALITA' DI PAGAMENTO

4.1 I corrispettivi dovuti dal Cliente per l'erogazione del servizio sono indicati nell'Allegato 2, e sono definiti secondo lo scaglione di riferimento dell'allegato 6 ed in base alle modalità di pagamento indicate nel Modulo di Adesione.

4.2 Lo scaglione di riferimento è individuato per ciascun Cliente per singolo ordine, in base al totale dei volumi annuali indicati nell'Allegato 2.

4.3 I prezzi dei servizi di Affrancatura e di Lavorazione di Posta Registrata sono da considerarsi esenti ai fini IVA.

4.4 Il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi per le attività richieste, nonché dei prezzi o tariffe postali eventualmente dovuti per l'affrancatura quando sia richiesto il Servizio di Affrancatura.

4.5 Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità, prescelte ed indicate dal Cliente nel Modulo di Adesione:

a) **Anticipata** mediante versamento sul CCP n. _____ intestato a Poste Italiane SpA – Pickup & Posta Easy. " ". Nella causale dovrà essere riportato "Servizio Posta Basic Easy– cod. SAP _____". Qualora il corrispettivo versato dal Cliente risulti inferiore al prezzo dovuto per le lavorazioni richieste, Poste prenderà in carico esclusivamente il quantitativo di invii corrispondenti al prezzo effettivamente pagato.

b) **Contestuale** mediante versamento sul CCP n. _____ intestato a Poste Italiane SpA – Pickup & Posta Easy. " ". Nella causale dovrà essere riportato "Servizio Posta Basic Easy – cod. SAP _____"

4.6 Qualora il Cliente non chieda l'attività di affrancatura, il pagamento del Servizio Posta Basic Easy potrà essere effettuato con le modalità previste per il servizio di recapito a cui è abbinato (SMA, MAAF).

4.7 Per entrambe le modalità di pagamento **contestuale** o **anticipato**, il Cliente è tenuto a garantire la copertura finanziaria delle lavorazioni richieste; in caso di mancata copertura, il servizio non sarà erogato.

4.8 Alla scadenza o al venir meno del contratto per qualsivoglia ragione, ivi inclusi i casi di recesso o risoluzione, qualora le attività effettuate risultino superiori a quelle indicate nell'Allegato 2, Poste è tenuta a riconoscere un conguaglio a favore del Cliente. In tal caso, Poste rimborserà al Cliente la differenza tra i corrispettivi dovuti per le attività effettivamente svolte nel periodo di riferimento e quanto già pagato nel medesimo periodo.

4.9 Alla scadenza o al venir meno del contratto per qualsivoglia ragione, ivi inclusi i casi di recesso o risoluzione, qualora le attività effettuate risultino inferiori a quelle indicate nell'Allegato 2, il Cliente è tenuto a riconoscere un conguaglio a favore di Poste. In tal caso, Poste emetterà un addebito per la differenza tra i corrispettivi dovuti per le attività effettivamente svolte nel periodo di riferimento e quanto già pagato nel medesimo periodo.

4.10 Ove il Cliente sia soggetto all'applicazione del Codice Contratti Pubblici, come previsto dall'articolo 3 (Tracciabilità dei flussi finanziari) della legge 13 agosto 2010, n.136 "Piano straordinario contro le mafie", il Cliente si avvarrà, per i pagamenti a mezzo bonifico, del c.c.p. indicato nell'allegato 7.

5. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI POSTE

5.1 Poste si impegna al corretto svolgimento delle attività previste dal presente contratto e ne è responsabile dal momento della presa in consegna degli invii presentati dal Cliente.

5.2 Poste risponde unicamente dei danni che siano conseguenza diretta della propria condotta, con espressa esclusione dei danni indiretti quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, mancato guadagno, perdita di utili e di clientela.

5.3 Poste altresì non assume nessuna responsabilità per ogni eventualità negativa e/o anomalia che possano verificarsi nello svolgimento dei servizi per cause di forza maggiore, caso fortuito ovvero per ogni altra causa ad essa non direttamente imputabile.

5.4 Qualora eventi di forza maggiore, o comunque non imputabili a Poste direttamente, impedissero il regolare svolgimento del Servizio, ne sarà data tempestiva comunicazione al Cliente tramite comunicazione telefonica o a mezzo fax ai numeri indicati nel modulo di adesione e nessun compenso sarà dovuto per l'attività non prestata.

5.5 Nel caso in cui l'esecuzione del Servizio fosse ritardata, impedita od ostacolata da cause di forza maggiore o da altri eventi al di fuori del ragionevole controllo di Poste, il Servizio sarà sospeso per il periodo equivalente alla durata dei predetti eventi.

5.6 In caso di sospensione del Servizio protratta per oltre 15 (quindici) giorni consecutivi, il Cliente ha la facoltà di recedere dal contratto, dandone comunicazione scritta a Poste, tramite raccomandata A/R all'indirizzo indicato per le comunicazioni nel Modulo di Adesione, fermo restando l'obbligo del Cliente di effettuare il pagamento dei corrispettivi per il Servizio erogato sino alla data del recesso. Il recesso sarà efficace dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte di Poste.

5.7 Poste non sarà in ogni caso responsabile verso il Cliente per ritardi, malfunzionamenti e interruzioni del Servizio causati da comunicazione errata da parte del Cliente dei dati necessari per l'esecuzione del Servizio, da errata utilizzazione del Servizio da parte del Cliente e per ogni altra causa, nessuna esclusa, non direttamente imputabile a Poste.

6. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CLIENTE

6.1 Con la sottoscrizione del modulo di adesione, il Cliente accetta le presenti CGS e si impegna ad adempiere correttamente a tutte le obbligazioni ivi previste ed in particolare a:

- a) rispettare le specifiche tecniche fornite da Poste, con particolare riguardo alla pianificazione delle attività di cui all'art. 3 e all'Allegato 1;
- b) non utilizzare il Servizio per contravvenire, in modo diretto o indiretto, alle vigenti leggi dello Stato italiano o di qualunque altro Stato;
- c) assumere ogni più ampia responsabilità sui contenuti degli invii, con espresso esonero di Poste da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo;
- d) manlevare e tenere indenne Poste da ogni perdita, danno, responsabilità, costo, onere e spesa, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere subite o sostenute quale conseguenza del mancato rispetto della normativa vigente o di qualsiasi inadempimento, da parte del Cliente medesimo, agli obblighi previsti e comunque connessi al servizio;
- e) comunicare a Poste eventuali aggiornamenti dei dati necessari alla corretta esecuzione del Servizio.

6.2 Il Cliente è responsabile per tutti i danni diretti ed indiretti causati dall'inclusione negli invii postali di oggetti non ammessi.

7. DURATA DEL CONTRATTO

7.1 Il Contratto è valido ed efficace per un periodo di 12 mesi decorrente dalla data di sottoscrizione del modulo di adesione e sarà rinnovato tacitamente di anno in anno, salvo disdetta di una delle parti, da comunicarsi con almeno 30 giorni di anticipo, a mezzo raccomandata A/R, agli indirizzi indicati nel Modulo di Adesione.

7.2 Ove il Cliente sia una Pubblica Amministrazione, il Contratto, non potendosi rinnovare tacitamente, cesserà di produrre effetti alla scadenza del termine di 12 mesi, ferma restando la facoltà delle Parti di rinnovare il Contratto per iscritto.

8. RECESSO

Ciascuna Parte può recedere dal Contratto, per qualsiasi motivo dandone formale comunicazione all'altra parte tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Il recesso sarà efficace decorsi 30 (trenta) giorni dalla data del ricevimento della relativa comunicazione, fermo restando l'obbligo del Cliente di effettuare il pagamento dei corrispettivi dovuti, eventualmente anche a titolo di conguaglio, per il Servizio erogato fino alla data del recesso.

9. MODIFICHE E DIVIETO DI CESSIONE

9.1 Poste per tutta la durata del Contratto si riserva la facoltà di modificare i corrispettivi, nonché le modalità e termini di esecuzione del Servizio, anche per sopravvenute esigenze tecnico-operative, economiche e gestionali.

9.2 Le eventuali modifiche saranno comunicate al Cliente almeno 20 (venti) giorni prima della loro applicazione.

9.3 Il Cliente che non intenda accettare le variazioni, potrà recedere entro la data di entrata in vigore delle modifiche, dandone comunicazione scritta, da inviare con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo di Poste indicato per le comunicazioni nel Modulo di Adesione, fermo restando l'obbligo di effettuare il pagamento dei corrispettivi per il Servizio erogato fino alla data del recesso.

9.4 Resta inteso che l'utilizzo del Servizio da parte del Cliente, decorso il termine sopraindicato per il recesso, comporta il consenso del Cliente in ordine all'applicazione delle nuove condizioni contrattuali.

9.5 Il Contratto non è cedibile, in tutto o in parte, se non previo accordo scritto tra le Parti.

10. RECLAMI – DISSERVIZI

Qualsiasi contestazione relativa all'esecuzione del Servizio potrà essere presentato, entro il termine di 90 (novanta) giorni dalla data di consegna degli invii a Poste, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento da inviare a Poste Italiane S.p.A. – Clienti Affari territorialmente competente, all'indirizzo indicato nel Modulo di Adesione.

11. FORO COMPETENTE

Per le controversie relative all'interpretazione delle presenti Condizioni, nonché all'esecuzione del Servizio, qualora il Cliente sia qualificabile quale consumatore, persona fisica che agisce per scopi estranei all'attività imprenditoriale o professionale eventualmente svolta, è competente il giudice del luogo di residenza o domicilio del Cliente, se ubicati nel territorio dello Stato; in tutti gli altri casi, è competente in via esclusiva il foro di Roma.

12. RISOLUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

12.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1454 del codice civile, in caso di grave inadempimento di una delle Parti di una delle clausole del Contratto, l'altra Parte potrà intimare per iscritto di adempiere entro 30 giorni dichiarando che, qualora tale termine sia decorso inutilmente, il Contratto si intenderà senz'altro risolto. Decorso il termine senza che vi sia adempimento, il Contratto si intenderà risolto di diritto, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni.

13. NULLITA' PARZIALE Le Parti fin d'ora convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1419 del codice civile, qualora una o più clausole del Contratto dovessero risultare nulle in tutto o in parte, il Contratto resterà comunque valido e le clausole nulle verranno sostituite, previo accordo fra le Parti, con disposizioni pienamente valide ed efficaci, salvo che tali clausole nulle abbiano carattere essenziale.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Costituisce parte integrante delle presenti Condizioni Generali di Contratto l'*"Informativa sull'uso dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/03"* riportata in calce al modulo di adesione. Nell'espletamento delle attività di recapito, Poste opererà in conformità al D. Lgs. 261/99.