



REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

ASSESSORATO REGIONALE DELLE RISORSE

AGRICOLE E ALIMENTARI

DIPARTIMENTO AZIENDA REGIONALE

FORESTE DEMANIALI

Codice Fiscale 80012000826

AREA I – AFFARI GENERALI

UNITA' OPERATIVA 2 – GESTIONE ACQUISTI, CONSEGnatARIO ED ACCERTAMENTI

Rif. nota n. _____
del _____

Viale Regione Siciliana, 4600 - 90145 PALERMO

TEL. 091 7077452 – Fax 0919828984

dirigente.aziendaforeste@regione.sicilia.it

www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste

Prot. n° _____ del _____

All. 4

OGGETTO: Richiesta preventivo fornitura servizio di assistenza tecnica alle attrezzature informatiche e d'ufficio.

Cod. C.I.G. _____ Cap. _____.

Alla

La scrivente Area I - con la presente si intende eseguire una ricerca di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza tecnica alle attrezzature informatiche e d'ufficio di questo Dipartimento, al fine di garantire il regolare funzionamento del Dipartimento, in considerazione che a tutto oggi lo stesso non riceve assistenza da sicilia @ servizi. Per quanto sopra, si intende procedere mediante cottimo fiduciario, senza pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D Lgs n. 163/2006 e s.m.i., e del D.A. n. 22/G del 12/03/2014.

Pertanto con la presente si chiede la Vs. migliore offerta per l'assistenza tecnica delle attrezzature informatiche e d'ufficio.

La ditta dovrà fare pervenire i preventivi entro e non oltre le ore _____ del _____.

Si precisa che il preventivo dovrà riportare l'offerta per singola voce i.v.a. esclusa, come sotto specificato:

- Tempi d'intervento;
- Diritto di chiamata;
- Costo orario manodopera;
- Sconto su ricambi e materiali consumabili.

L'offerta presentata su carta intestata, a firma del titolare della ditta, unitamente alle n. 4 dichiarazioni debitamente compilate e sottoscritte (di cui si allegano modelli) e fotocopia di valido documento d'identità del rappresentante legale, dovrà pervenire in busta chiusa, con apposta la dicitura "offerta per il servizio di assistenza tecnica alle attrezzature informatiche e d'ufficio", entro e non oltre il _____, pena l'esclusione dalla trattativa, al seguente indirizzo:

Area I – Affari Generali

Il Dirigente responsabile: Dott. Paolo Girgenti

Il Responsabile del procedimento: Dott. Paolo Girgenti

Ric. pubblico: da lun. al ven. dalle ore 9,30 alle 13,00; merc. dalle ore 15,30 alle 17,30

Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale
Area I – Affari Generali
Viale Regione Siciliana, 4600
90145 Palermo

L'apertura del plico contenente l'offerta e gli altri documenti (dichiarazioni e fotocopia documento di riconoscimento) avverrà il giorno _____ alle ore 11.00 presso i locali dello scrivente Dipartimento.

Si procederà all'aggiudicazione, in base al criterio del prezzo più basso.

L'affidamento della fornitura del materiale richiesto, potrà avvenire per tutto o parte di esso, anche in presenza di una sola offerta, ma in tal caso previa procedura di negoziazione.

La lettera di affidamento della fornitura dovrà essere riscontrata dalla Ditta per accettazione. L'Amministrazione potrà richiedere il servizio, fermo restando il limite di spesa preventivato, entro il periodo di anni 1 dalla data di accettazione dell'incarico. Pertanto i prezzi offerti dovranno avere validità di anni 1.

Dopo l'affidamento e la relativa accettazione del servizio, con successive note l'Area I richiederà gli interventi, in relazione alle esigenze che di volta in volta si verificheranno.

Si precisa inoltre che:

- la presente richiesta rappresenta indagine di mercato e comunque non vincola in alcun modo l'Ufficio scrivente;
- l'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..
- l'offerta dovrà avere una validità di almeno 90 giorni dalla data di celebrazione della trattativa;
- con l'affidamento e la relativa accettazione la ditta dovrà garantire la validità dei prezzi per un anno dalla data di accettazione;
- qualora venga presentata una sola offerta, l'amministrazione, conclusa la valutazione dell'offerta presentata, avvierà con la ditta una fase di negoziazione finalizzata alla promozione del pubblico interesse, al termine della quale le parti decidono di pervenire o meno alla fornitura; per la conclusione dell'eventuale accordo di fornitura, la Ditta riceverà lettera di affidamento;
- in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- nel caso di negligenza o imperizia nella fornitura, la ditta potrà essere soggetta alla risoluzione del contratto e risarcimento danni, ai sensi della normativa vigente;
- la ditta ha l'obbligo di assoggettarsi alle condizioni e penalità previste e di uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti, nonché la facoltà, per l'Amministrazione, di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della ditta aggiudicataria e di rescindere il contratto mediante semplice comunicazione, nei casi in cui la ditta venga meno ai patti concordati;
- la Ditta deve essere in possesso dei requisiti richiesti e delle capacità tecnico/organizzative e finanziarie indicate nelle dichiarazioni da produrre allegate all'offerta;
- la lettera di affidamento della fornitura riporterà tutti i punti e le condizioni previsti nella presente lettera d'invito;
- la fornitura del servizio dovrà essere effettuata, a cura, spese e rischio della Ditta, entro e non oltre 24 ore dalla lettera di richiesta;
- eseguito il servizio il consegnatario è incaricato alla verifica del servizio effettuato e dell'eventuale materiale sostituito;
- il pagamento sarà disposto a cura dell'Amministrazione a mezzo Servizio Cassa regionale, dopo ogni fornitura del servizio, entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

La fattura dovrà essere intestata a:

Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale
Viale Regione Siciliana, 4600
90145 Palermo
CF 80012000826
Partita IVA 02711070827

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.. **A tal fine la fattura presentata dovrà riportare il codice CIG indicato in oggetto.** Il relativo pagamento verrà effettuato sul conto corrente dedicato che codesta Ditta avrà cura di comunicare (*Modello 1 - allegato*), ai fini del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, in conformità a quanto previsto all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Il legale rappresentate di codesta Ditta dovrà, inoltre, comunicare le generalità dei soggetti delegati ad operare sul predetto conto, impegnandosi a comunicare con nota propria firma ogni eventuale cambiamento degli estremi del conto corrente dedicato o dei soggetti delegati ad operare.

Le spese per il pagamento graveranno sui fondi impegnati con DDG n° 75 del 12/03/2014 capitolo di spesa 155306.

L'eventuale pagamento della fattura sarà subordinato alla verifica della regolarità contributiva per gli oneri previdenziali e assistenziali (DURC), nonché all'eventuale N.O. di Equitalia.

A tal fine si chiedono le informazioni contenute nel *Modello per richiesta DURC - allegato*.

Inoltre, la Ditta dovrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 dal Legale Rappresentante, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità, nella quale venga precisato di essere consapevole delle sanzioni amministrative e penali per le ipotesi di falsità in atti pubblici e dichiarazioni mendaci, contenente le seguenti attestazioni:

Modello 1 – allegato

- Dichiarazione unica per la validità dell'offerta;

Modello 2 - allegato

- che la Ditta è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, o ad altro Organismo equivalente se trattasi di Impresa straniera, per l'attività oggetto della presente trattativa, indicando ragione sociale, data e numero di iscrizione, natura giuridica, sede legale, capitale sociale interamente versato, con l'indicazione espressa di tutti i Legali Rappresentanti della Impresa e di tutti gli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, codice fiscale e partita IVA (tale autocertificazione può essere sostituita dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. in originale);

Modello 3 - allegato

- di avere preso piena conoscenza dell'oggetto della fornitura del bene, di accettarne tutte le condizioni e di averne verificato l'eseguibilità, in particolare per quanto riguarda i tempi e modalità;
- che la Ditta non si trova in stato di cessazione di attività;
- che la Ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/06 s.m.i. espressamente riferite alla Ditta e a tutti i legali rappresentanti;
- che la Ditta non si trova in alcuna delle altre condizioni o posizioni ostative di cui alle LL. n. 646 del 13/09/1982 s.m.i. e n. 936 del 23/12/1982 s.m.i. (in materia di lotta alla delinquenza mafiosa) e successive modificazioni ed integrazioni ed a quelle cui le

predette fanno rinvio, anche in relazione ai familiari e persone indicate dalla medesima normativa;

- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 s.m.i. irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- che la Ditta non è stata sottoposta da parte della Regione Siciliana o di altri Enti pubblici a risoluzione contrattuale per inadempienza nell'ultimo triennio;
- di essere a conoscenza delle prescrizioni, dei requisiti di ammissibilità e dei motivi di esclusione voluti dalla Legge e di impegnarsi a fornire tutta la documentazione che sarà richiesta a riprova del possesso dei requisiti necessari per assumere appalti pubblici;
- che l'offerta presentata, ai sensi del protocollo di legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;
- di essere in condizione di potere effettuare la fornitura del bene nei modi e nei termini previsti dalla presente richiesta;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- che la Ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita (DURC);
- che la Ditta è in regola per quanto riguarda l'assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- che la Ditta è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella del Paese in cui è stabilita;
- che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 12/3/1999, n. 68 o che non è soggetta agli obblighi di cui alla legge citata;
- di essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali e capacità economico-finanziarie per prestazioni almeno di pari importo;
- di sottoporsi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. all'art. 3 delle legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i.;
- la Ditta autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Modello 4 – allegato

- dichiarazione conto corrente dedicato.

Il mancato rispetto anche di una delle indicazioni e prescrizioni di cui sopra e/o la mancanza dei documenti richiesti può rappresentare motivo di esclusione dalla trattativa privata.

IL DIRIGENTE DELL'AREA I
(Dott. Paolo Girgenti)