

## PAGINA FAQ

### OCM vino misura investimenti Bando campagna 2020/2021

**D:** Per la determinazione della quantità/% di vini DOC e IGT si deve fare riferimento al quadro G della dichiarazione di produzione?

**R:** Sì, si deve fare riferimento al quadro G della Dichiarazione di Produzione 2019/2020; nel caso ci si avvalga di un terzista per la trasformazione delle uve, i dati vanno desunti dal registro di lavorazione telematico del terzista sul SIAN.

**D:** Per consuetudine gli elaborati progettuali (anche se preparati prima del rilascio della domanda sul SIAN) da allegare al progetto vengono firmati dai Professionisti nei giorni successivi al rilascio della domanda (giorni necessari per ordinare tutta la documentazione). **DOMANDA:** con la firma digitale la data sarà successiva a quella di rilascio della domanda SIAN. Pertanto, Vi chiedo un chiarimento per quest'ultima domanda di fondamentale importanza per il Professionista.

**R:** Gli elaborati progettuali devono essere firmati digitalmente entro la data di rilascio della domanda di aiuto sul portale Sian. Non si comprenderebbe una data successiva atteso che gli elaborati tecnici del progetto sono fondamentali per la definizione sia della domanda di aiuto che del relativo impegno economico (computo metrico).

**D:** La proroga dei termini della scadenza del bando quando saranno ufficialmente comunicate?

**R:** E' stato già pubblicato, sul portale del Dipartimento nella apposita sezione tematica, l'avviso di proroga e il relativo Decreto Ministeriale.

**D:** Dove posso trovare il modello di dichiarazione per le P.M.I. (vedi pag.10 bando art.6)

**R:** L'allegato si scarica dal sito dell'Agea, si trova insieme alle Istruzioni Operative n° 53/2020 di AGEA, di cui fa parte integrante.

[https://www.agea.gov.it/portal/page/portal//AGEAPageGroup/HomeAGEA/EsitoRicerca?itemtype=Circolare&id\\_current\\_page=6592689&p\\_settore=1971334&p\\_anno=2020&p\\_mese=%25&p\\_tiponorm=N%25](https://www.agea.gov.it/portal/page/portal//AGEAPageGroup/HomeAGEA/EsitoRicerca?itemtype=Circolare&id_current_page=6592689&p_settore=1971334&p_anno=2020&p_mese=%25&p_tiponorm=N%25)

**D:** Le aziende che hanno iniziato l'attività nel 2020 ed hanno già presentato la Dichiarazione di produzione di quest'anno, possono fare riferimento ai dati 2020 visto che non esistono quelli precedenti?

**R:** NO!! il Bando chiede espressamente la produzione 2019/2020, chi non ha trasformato nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando, NON PUÒ ACCEDERE ALL'AIUTO!

**D:** Nei file da inviare all'IPA, è possibile evitare di inserire il numero di domanda (magari inserendo il CUUA o la campagna di riferimento). Infatti, atteso che tutta la documentazione deve essere in possesso della ditta al momento della domanda, per rispettare quanto indicato nel bando sarà necessario rinominare i file, già firmati digitalmente. Tale procedura potrebbe comportare modifiche dei file originali?

**R:** No. I file devono riportare il numero della domanda, e si possono rinominare facendo attenzione che rimanga sempre l'estensione originale. A queste condizioni, rinominare il file non ne compromette né la lettura né la firma digitale. In alternativa si può procedere nel modo seguente: dopo avere rilasciato e firmato la domanda di sostegno si riporta il numero delle stessa nei file/documenti che andranno firmati digitalmente in pari al rilascio telematico della predetta domanda di sostegno.

**D:** Si chiede se la domanda di aiuto debba essere rilasciata con la procedura di firma digitale del SIAN o è sufficiente la modalità convenzionale con successiva apposizione di firma digitale da parte della ditta? e nel caso il CAA non avesse firma digitale, come firmerà la domanda?

**R: la domanda di aiuto può essere rilasciata con modalità convenzionale e firma autografa del Rappr.Legale e del CAA; la successiva copia da allegare alla documentazione potrà essere firmata digitalmente anche solo dal Rappr.Legale.**

**D: Tra gli allegati di progetto sono previste le "DSAN antimafia per indicare i familiari conviventi". Nella considerazione che le DSAN vengono emesse da soggetti che fanno parte, ad esempio, del consiglio di amministrazione, collegi sindacali e procuratori che non hanno firma digitale, come si deve procedere? E' necessario acquisire la firma digitale anche dei consiglieri, sindaci e procuratori che, nel particolare caso di cantine sociali, possono raggiungere un consistente numero di soggetti interessati?**

**R: rispetto alle DSAN Antimafia del C.d.A. da allegare alla domanda di aiuto, è sufficiente che le copie dei DSAN originali, già firmati autografi dai consiglieri/sindaci/procuratori, siano allegati in copia firmati digitalmente dal Rappr. Legale.**

**D: In merito alla presentazione dei documenti da allegare alla domanda, è possibile che tutti i documenti (atti notori, elaborati tecnici del progettista, ecc..) siano firmati e datati cartaceamente prima del rilascio della domanda e i file firmati digitalmente dal Legale Rappresentante successivamente al 30 di novembre?**

**R: NO. Tutti i documenti da allegare alla domanda di aiuto devono essere firmati digitalmente PRIMA del rilascio telematico della domanda di aiuto o in pari data al rilascio**

**D: Premesso che il Legale Rappresentante della Cantina è obbligato a chiedere alle ditte fornitrici i preventivi per macchine ed attrezzi tramite PEC e firmarli digitalmente, le ditte fornitrici che rispondono alla richiesta dei preventivi via PEC sono anch'esse obbligate a firmarli digitalmente?**

**R: Sì, è fondamentale. I preventivi devono essere firmati digitalmente dalle ditte fornitrici. Le firme digitali sui documenti saranno verificate.**

**D: Il Legale Rappresentante della Cantina può acquisire il preventivo cartaceo originale brevi mano e non riceverlo per PEC?**

**R: No, i preventivi vanno acquisiti per PEC e devono arrivare già firmati digitalmente dalle ditte fornitrici che emettono il preventivo.**